

KOKOUSAIKA	16.8.2018	Klo 17:10- 19.20
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Kunnantalo, Lautakuntien kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Rauno Miettinen Tauno Lempinen Johanna Joukanen-Miettinen Maija-Leena Räsänen Ritva Puurunen Toivo Tirkkonen Pirjo Voutilainen Hannu Hyvärinen	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kiviluoma Timo Jarkko Toivanen Mika Karvonen Voutilainen Jorma	Kunnanjohtaja kh:n edustaja tekninen johtaja/esittelijä Kn:puheenjohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
ASIAT	§ 29 - 37	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ritva Puurunen ja Toivo Tirkkonen  Ritva Puurunen Toivo Tirkkonen	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Rauno Miettinen	Pöytäkirjanpitäjä  Mika Karvonen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	<b>Tarkastusaika</b> Tuusniemi 16.8.2018  <b>Allekirjoitukset</b>	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 17.8.2018  Virka-asema teknisen ltk:n sihteeri	Allekirjoitus  Mika Karvonen

MAA-AINESLUPA 2018-2 / Tuusniemen sora, Mäkelä, 857-405-1-21, jatkokäsittely

Tekn. Itk 29 §

Teknisen lautakunnan kokouksessa 7.6.2018 teknisen johtajan muutosesityksestä asian käsittelyä siirrettiin ELY-keskuksen lausunnon puuttumisen takia. ELY-keskukselta on saatu hakemukseen lausunto, jonka mukaan maa-ainesluvan myöntämiselle ei ole esteitä.

Maa-aineslupahakemuksen ja ympäristölupahakemuksen yhteiskäsittely on maa-aineslain ja ympäristönsuojelulain samaa hanketta koskeva lupahakemus, joka käsitellään yhdessä ja ratkaistaan pääsääntöisesti samalla päätöksellä.

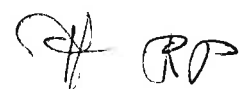
Yhteistä lupaa voidaan hakea yhdellä lupahakemuksella. Yhteiskäsittelyssä noudatetaan ympäristönsuojelulain menettelysäännöksiä, mutta lupahakemuksen sisältöön ja lupaharkintaan, luvan myöntämisen edellytyksiin ja lupamääräyksiin sovelletaan erikseen maa-aineslain ja ympäristönsuojelulain mukaisia aineellisia säännöksiä.

Ympäristölupa tarvitaan ympäristönsuojeluasetuksen (713/2014) 2 §:n mukaan maa-ainesten ottamiseen liittyen seuraavasti:

- kivenlouhimo tai sellainen muu kuin maanrakennustoimintaan liittyvä kivenlouhinta, jossa kiviainesta käsitellään vähintään 50 päivää;
- kiinteä murskaamo tai kalkkikiven jauhatus tai sellainen tietylle alueelle sijoitettava siirrettävä murskaamo tai kalkkikiven jauhatus, jonka toiminta-aika on yhteensä vähintään 50 päivää.

Tuusniemen sora Oy hakee maa-aineslupaa ja siihen liittyvää ympäristölupaa Mäkelä nimiselle kiinteistölle, kiinteistötunnus 857-405-1-21, jonka omistaa Tornator Oyj. Tornator Oyj on toimittanut hakijalle valtakirjan luvan hakemiseksi. Hakemuksesta on kuulutettu kunnan tietoverkossa ja Koillis-Savo lehdessä ja hakemusasiakirjat ovat olleet julkisesti nähtävillä Tuusniemen kunnan teknisellä osastolla 20.4.-21.5.2018. Hakemuksen johdosta tuli määräaikaan mennessä 2 huomautusta ja niistä aiheutuneet toimenpiteet on otettu huomioon lupapäätöksessä.

Alue sijaitsee Tuusniemen kunnan Jänissalon kylässä ja kiinteistön pinta-ala on 179,54 ha. Ottoalueen pinta-ala on 4,42 ha ja Otettava maa-aines on hiekkaa, soraa ja kalliokiveä. Otettava ainesmäärä on yhteensä 140 000 m<sup>3</sup> (Sora ja hiekka n. 30 000 m<sup>3</sup> kalliokivi n. 110 000 m<sup>3</sup>). Hakemusasiakirjat ja lupapäätös ovat esillä kokouksessa.



(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Esitys: Tuusniemen kunta myöntää haetun luvan liitteenä olevan lupapäätöksen mukaisesti.

Päätös: Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta myöntää haetun luvan liitteen mukaisesti yksimielisesti

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus

*F 20*

## KIVIAINES, KAIVU JA KULJETUSPALVELUIDEN PUITESOPIMUS, Option käyttäminen

Tekn. Itk 30 §

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta on kokouksessaan 18.5.2017 § 22 hyväksynyt kiviaines, kaivu ja kuljetuspalveluiden puitesopimuksen Tuusniemen sora Oy:n kanssa. Sopimus on ollut yhden vuoden mittainen ja siihen on sisältynyt yksi optio vuosi.

Tarjouspyynnössä on ollut indeksitarkastus maininta ja urakoitsijan kanssa käydyn neuvottelun perusteella indeksikorotusta ei tarvitse tehdä.

Yksikköhintaluettelo on tehtävä yksi muutos urakoitsijan kalustoli-säyksen takia. Urakoitsijalle on tullut käyttöön 25 t kaivinkone ja sen yksikköhinta on 67 €/h. Yksikköhintaluettelo on kokonaisuudessaan esillä kokouksessa.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

**Esitys:** Tekninen lautakunta hyväksyy optiovuoden käyttämisen kiviaines, kaivu ja kuljetuspalveluiden puitesopimukseen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti

**Tiedoksi/toimenpiteitä varten:** Kunnanhallitus



## Vuoden 2018 ympäristökatselmus

Tekn. Itk 31 §

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta piti 8.6.2018 ympäristökatselmuksen. Katselmukseen osallistuivat kaikki lautakunnan jäsenet ilman kunnanhallituksen edustajaa. Katselmus aloitettiin klo 9.00 ja se päättyi klo 13.00. Katselmuksen reitinä oli Tuusniemen keskusta- Ohtaansalmi – Tuusjärvi – Juurikkamäki - Tuusniemi. Reitiltä poikettiin ja pysähdyttiin tarpeen mukaan kiinteistöille pitämään katselmuksia.

Tekninen lautakunta toteaa, että satama-alue on siisti ja viihtyisä sekä koko kunnan yleiskuva on siisti. Siistimiskehotuksia annetaan 4 kappaletta. Lähetettävät siistimiskehotukset ovat esillä kokouksessa. Yhden kohteen osalta asiasta konsultoidaan ELY-keskusta.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Esitys: Tekninen lautakunta hyväksyy lähetettävät siistimiskehotukset

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi siistimiskehotukset

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus



## TALOUDEN SEURANTA, OSAVUOSIKATSAUS

Tekn. ltk § 32

Tuusniemen kunta on laatinut vuoden 2018 talousarvion ja valtuusto on sen hyväksynyt 11.12.2017. Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 22.1.2018 § 14 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet noudatettavaksi.

Talousarvion toteutumisesta laaditaan osavuosikatsaus 30.6.2018 ajankohdan mukaisesti ja talousarvioraportissa tulee arvioida myös koko vuoden toteumaa sekä mahdollisia poikkeamia ja talousarviomuutoksia.

### Tuusniemen kunta Toteutuma 1.1.-30.6.2017

Tuloarviot ja määrärahat, € Tekninen toimi yhteensä	TP 1-6 kk 2017	Talousarvio 2018	Muutokset 2018	TA muutosten jälkeen	Toteutuma 1-6 kk	Käyttö %
Toimintatulot	534.471	1.268.839	-228.000	1.040.839	448.829	43 %
Toimintamenot	-903.176	-1.800.000	187.000	-1.613.000	-849.993	53 %
Toimintakate (netto)	-368.705	-531.161	-41.000	-572.161	-401.164	70 %
Laskennalliset kustannukset						
Poistot	-180.102	-321.800	-	-321.800	-160.900	50 %
Tehtävän kokonaiskustannukset	-548.807	-852.961	-41.000	-893.961	-562.064	63 %

### Vesilaitos

Toimintatulot	157.054	307.600	-	307.600	162.430	53 %
Toimintakulut	-82.541	-200.000	-	-200.000	-106.324	53 %
Toimintakate (netto)	74.513	107.600	-	107.600	56.106	52 %
Laskennalliset kustannukset						
Poistot	-48.498	-	-	-155.500	-77.750	50 %
Tehtävän kokonaiskustannukset	26.015	-107.600	-	-47.900	-21.644	45 %

### Investoinnit

#### Investoinnit, kunta

Investointitulot	914	40.000	-	40.000	0	40.000
Investointimenot	-63.859	-1.566.000	-60.000	-1.626.000	-260.403	-1.365.597

#### Investoinnit, vesihuolto

Investointitulot	-	-	-	-	-	-
Investointimenot	-120.750	-40.000	-	-40.000	0	-40.000

Tasaisen kertymän mukaan 30.6.2018 mukaisesti kulujen ja tuottojen toteumaprosentin kuuluisi olla 50 %. Investointien osalta toteuma tapahtuu loppuvuosisuhteisesti. Toteumaan voidaan joutua tekemään kuluvan vuoden aikana pieniä teknisluonteisia korjauksia. Talousarvioraportin ovat kokonaisuudessaan esillä kokouksessa.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Liite 1: Osavuosiraportti

Esitys: Tekninen lautakunta hyväksyy osavuosikatsauksen ja esittää sen kunnanhallitukselle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Kunnanhallitus



Teknisen lautakunnan vastineet vuoden 2017 arviointikertomukseen

Tekn. ltk 33 §

Tuusniemen kunnan tarkastuslautakunnassa on valmisteltu tilinpäätöksen yhteydessä vuodelle 2017 arviointikertomus, jossa esitettyihin havaintoihin tulee hallintokuntien antaa vastineensa.

Teknisen johtajan lausunto arviokertomuksessa esitettyihin havaintoihin alla:

Tuusniemen kunnassa kaavoitus on erittäin hyvällä tasolla osayleis- ja asemakaavoituksen osalta. Tonttimarkkinointi on sopimusperusteisesti siirretty Tuusniemen teollisuuden toiminnaksi ja tonttimarkkinointia tehdään yhteistyössä Tuusniemen teollisuuden kanssa.

Palvelutuotannon kannalta tarpeettomia rakennuksia ei ole saatu realisoitua heikon kysynnän takia. Kiinteistö Oy Tuusniemen Meijerinrannan osakekannasta on ollut yksi kiinnostunut ostaja ja meijerinrannan kiinteistöosakeyhtiölle on ilmoitettu kunnan strateginen valinta, mutta yhteydenotot eivät ole johtaneet ostotarjouksiin.

Kunnan omaisuuden myyminen tai poistaminen on kunnanhallituksen ja valtuuston toimivallan alainen päätös. Käyttöarvoltaan pieni rikkiäinen tarpeeton irtaimisto voidaan poistaa hallintosäännön mukaan myös viranhaltijan päätöksellä.

Rakennusvalvonnan loppukatselmuksien tehostaminen on mahdollista rakennuslupaa hakeneiden aktivoitumisen kautta. Maankäyttö- ja rakennuslain nojalla ne rakennushankkeet, jotka eivät määräajassa valmistuneet tai niille ei ole haettu jatkoaikaa, ovat rauenneita lupia. Näiden lupien osalta on mahdollista tehdä hallinnollinen poisto rekisterien ajantasaistamiseksi.

Tekninen toimi huoltaa ja ylläpitää kunnan kiinteistöjä valtuuston myöntämien määrärahojen ja resurssien puitteissa. Vuonna 2017 on tehty ylläpitokorjauksia tarpeellisiin kohteisiin ja kaikissa kiinteistöissä on tehty säännöllisiä kiinteistöhoito- ja huoltotoimenpiteitä.

Tuusniemen kunnan kuntastrategiassa 2015-2018 on esitetty rakennustarkastajan viran lakkauttamista vuoden 2017 alusta ja yhdistämistä teknisen johtajan virkaan. Teknisen johtajan eläköitymisen myötä virkojen yhdistäminen ei ole ollut mahdollista palvelutuotannon jatkuvuuden takia. Rakennuslupien määrä näyttää edelleenkin jatkavan laskemista.

Edellisessä kuntastrategiassa on myös otettu kantaa muuhun teknisen osaston henkilöstöön, jonka mukaan henkilöstön eläköitymisen myötä tehtäviä ei uudelleen täytetä. Toimintamalli ohjaa ulkopuoliseen palvelutuotannon käyttämiseen myös talvikunnossapidon osalta, järkevinä kokonaisuuksina on ulkoistamisella saatavissa myös kustannussäästöjä. Ulkoistaminen vaatii koko toimialan organisaation ja tehtävien uudelleen järjestämistä ja mahdollisten henkilöstövähennyksien myötä tulee myös työtehtävät suhteuttaa jäljelle jäävälle henkilöstölle riittäväksi.



Koska edellä mainittuihin asioihin on ollut linjaukset Tuusniemen kuntastrategiassa 2015-2018 olisi luonnollista käsitellä linjaukset valmistelussa olevan Tuusniemen kuntastrategian yhteydessä ja hallintokunnat ryhtyvät strategiatyön jälkeen toteuttamaan niitä.

Vuonna 2014 päättyneiden kuntaliitosneuvottelujen johdosta Tuusniemen kunta on suorittanut ylihakkuuta omistamallaan metsätiloilla. Talousarviota laadittaessa tulisi huomioida metsänmyyntitulot huomattavasti pienempinä ja tarvittaessa tarpeettomista kiinteistöistä tulisi luopua.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Esitys: Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen johtajan vastineen arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja tarvittaessa täydentää vastinetta.

Päätös: Tekninen lautakunta hyväksyi vastineen arviointikertomukseen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus





Teollisuusalueen tiestön rakentaminen välille Sepäntie- Kankaalantie, tiedoksianto

Tekn. Itk § 34

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta on kokouksessaan 16.11.2017 § 39 hyväksynyt Harpa Oy:n urakoitsijaksi kadunrakennushankkeeseen.

Rakennushanke on valmistunut 1.6.2018, jolloin on pidetty vastaanottotarkastus. Urakan rakennusaikainen vakuus on vapautettu ja tilalle on asetettu takuuajan vakuus.

Vastaanottotarkastuksen jälkeen tehtäviksi töiksi on sovittu urakoitsijan toimesta tehtäväksi sähkö/valaisinpylväiden korotus ja sähköasennukset.

Takuuajaisena työnä urakoitsija käy lisäämässä kiviainespintaa väliaikaiseksi päällysteeksi kadulle ja käy tarkastamassa viemäriverkoston kaivon kannet ja tarvittaessa korottaa niitä. Kokouksessa on esillä koko urakan asiakirja-aineisto.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Liite 1:

Esitys: Lautakunta päättää merkitä teknisen johtajan tiedoksiannon tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta pitää kokouksen jälkeen katselmuksen kadulla. Urakoitsijan on tehtävä työt loppuun vuoden 2018 alkusyksyn aikan.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus



## TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

### Tekn. Itk § 35

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset saatetaan tiedoksi ja hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa, jonka jälkeen viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville yhdessä lautakunnan pöytäkirjan kanssa.

Edellisen kerran viranhaltijapäätökset on saatettu lautakunnalle tiedoksi 26.4.2018 § 20.

Kokouksessa esitellään viranhaltijapäätökset 5.4.2018-30.7.2018 (§:t 10-14).

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Liite 1:

**Esitys:** Lautakunta päättää merkitä teknisen johtajan päätökset tietoonsa saatetuksi ja hyväksyy ne yllämainitulta ajalta.

**Päätös:** Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan päätökset tietoonsa saatetuksi ja hyväksyy ne yllä mainitulta ajalta.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:



## TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Tekn. Itk § 36

1. Turvallinen ja kriisinkestävä kunta -verkoston yhteysenkilöiden nimeäminen
2. Saostus- ja umpisäiliölietteiden käsittelymaksujen muutostarpeet vuodelle 2019,
3. Talousvesitutkimukset, Koillis-Savon Vesi Oy, 12.7.2018, 3 kpl
4. Tuusniemen kunnan arviointikertomus vuodelta 2017
5. Analyysivastaus, koulukeskuksen rakennenäytteet
6. Liikenneturvallisuustoimijan elokuun tiedote
7. Vesiosuuskuntien neuvottelumuistio 26.6.2018
8. Päivitetyt sisäiset yhteystiedot
9. Analyysivastaus, mäntykodin keittiö
10. Analyysivastaus, Terveyskeskus
11. Tarkastuskertomus kiinteistöllä Piilijänlahti 857-412-15-77
12. Tiedonanto Kuopio, rakennusjärjestys

Esitys: Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:



## MUUT ASIAT

### Tekn. Itk § 37

Tekninen lautakunta keskustelee toimialan ajankohtaisista asioista.

Sisäilmakorjauksien (Terveyskeskus, mäntykoti, palvelukeskus ja koulu-keskus) rakennenyhteistä (laboratoriotutkimukset) ei ole löytynyt viitteitä vaurioista.

Terveyskeskuksen osalta sisäilmastoa on heikentänyt ulkoseinän eristeestä tullut haju.

Mäntykodin keittiön lattiasta sisäilmastoa heikentäväksi epäpuhtauslähteeksi on osoittautunut vanha lattiamatto ja sille valutettu vesi, pesujen yms. toimintojen osalta.

Palvelukeskuksen toimistohuoneiden kohdalla ollut vesivuoto kohta on korjattu.

Koulukeskuksen osalta epäpuhtauslähteeksi on paljastunut ilmanvaihtokanavan eriste ja sen korjaaminen ajoittuu syysloma viikon ajalle toiminnan käynnistymisen vuoksi. Lisäksi luokkatilassa olleet täytetyt pieneläimet ovat keränneet pölyä, joka on omiaan heikentämään tuntemuksia sisäilmaolosuhteista. Raitisilmapäätelaitteille on asennettu ilmanohjaimet, joiden oletetaan estävän pölyävän lumen johtumisen ilmanvaihtokojeiden tuloilmasuodattimiin.

Tuusjärven ryhmäperhepäiväkodin remontti on pieniä viimeistely- ja kalustustöitä vaille valmiina.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Esitys: Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkattiin tiedoksi saatetuksi.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:



# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta

Kokouspäivämäärä

**Muutoksenhakukiellot**

16.8.2018

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 31,32,33,34,35,</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;"><b>Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</b></p> <p>Pykälät:</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</b></p>

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;"><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> <b>Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio</b> <b>PL 1744, 70101 Kuopio</b></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 30 <span style="float: right;">Valitusaika 30 päivää</span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät: 29 <span style="float: right;">Valitusaika 30 päivää</span></p> <hr/> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;"><b>Markkinaoikeus</b> <b>Erottajankatu 1-3</b> <b>PL 118, 00131 Helsinki</b></p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p><b>Valituskirja</b></p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p><b>Valitusasia- kirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: right;">Pykälät:</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</b> <b>Liitetään pöytäkirjaan.</b></p>