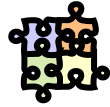




Tuusniemen kunnan toimintasuunnitelma koululaisten aamu- ja iltapäivähoidon järjestämistä varten





TOIMINTA-AJATUS	3
1.Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen	3
2. Tunne-elämän kehityksen tukeminen.....	3
3. Eettisen kasvun tukeminen	3
4. Hyvinvoinnin edistäminen.....	4
5. Osallisuuden edistäminen, tasa-arvon lisääminen sekä syrjäytymisen ennaltaehkäiseminen.....	4
Aamu-ja iltapäivätoiminnan sisältö.....	4
Toiminnan järjestämiseen liittyviä asioita.....	4
Aamutoiminta	5
Iltapäivätoiminta.....	5
Maksut	6
Toiminnan koordinointi.....	6
Yhteistyö eri hallintokuntien kanssa	6
Yhteistyö kotien ja koulun kanssa.....	6
Arviointi	6



TOIMINTA-AJATUS

Toiminnan tehtävänä on edistää lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia niin, että se näkyy niin lapsen vapaa-ajan toiminnan ohjaamisessa, lapsen kasvun ja kehityksen tukemisessa, koulunkäynnin ja oppimisen tukemisessa kuin varhaisessa puuttumisessa. Hyvin järjestetty toiminta ohjaa lasten tarpeet ja edellytykset huomioon ottaen lapsia kasvamaan vähitellen aktiiviseen, terveelliseen ja kestävään elämäntapaan sekä elämään jatkuvasti muuttuvassa; kansainvälistyneessä ja digitalisoituneessa maailmassa

1. Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen

Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen edellyttää keskinäiseen kunnioitukseen ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa yhteistyötä. Yhteistyön tulee perustua avoimuuteen ja luottamukseen sekä valmiuteen kohdata ja ratkoa rakentavalla tavalla myös mahdollisia ongelmatilanteita. Huoltajia kannustetaan osallistumaan toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin. Yhteistyö esi- ja alaluokan opettajien kanssa tulisi olla luonteeltaan säännöllistä ja lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia edistävää. Varsinkin tilanteissa, joissa lapsen asiat askarruttavat, tulee tarpeellisen tiedon luovuttaminen koulun ja hoitopaikan välillä tapahtua jouhevasti.

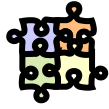
2. Tunne-elämän kehityksen tukeminen

- jokainen lapsi kokee olevansa hyväksyty ja arvostettu omana itsenään
- ohjataan lasta kantamaan vastuuta oman toiminnan aiheuttamista tunteista ja seurauksista itselle ja toiselle
- vahvistetaan lapsen itsetuntoa ja omiin kykyihin luottamista tarjoamalla hänelle onnistumisen kokemuksia, rohkaisua ja myönteisen palautteen antamista

3. Eettisen kasvun tukeminen

Toiminnan eettisenä lähtökohtana on ovat perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa määritelty arvopohja sekä kodin ja koulun kanssa yhdessä sovitut kasvatukselliset periaatteet ja käytännöt

- opetellaan kantamaan vastuu omasta hyvinvoinnista ja terveellisistä elämäntavoista
- pidetään huolta myös toisten hyvinvoinnista
- opetellaan huolehtimaan itsestä ja tavaroistaan
- opetellaan ymmärtämään oma toiminta ja siitä aiheutuvat seuraamukset
- noudatetaan yhdessä sovittuja sääntöjä
- opetellaan myönteistä suhtautumista ympäristöön, luontoon ja kestävään elämäntapaan
- opetellaan käsittelemään ristiriitoja rakentavasti ja kaikkia osapuolia kunnioittaen
- vahvistetaan yhteen kuuluvuuden tunnetta



4. Hyvinvoinnin edistäminen

- ilmapiirin tulee olla kiireetön ja turvallinen
- kuunnellaan lasta
- annetaan lapselle mahdollisuus levähtämiseen ja rauhoittumiseen
- huolehditaan riittävän ulkoilun saannista
- tarjotaan terveellinen, mutta maittava välipala
- pidetään kerhotilat viihtyisinä

5. Osallisuuden edistäminen, tasa-arvon lisääminen sekä syrjäytymisen ennaltaehkäiseminen

- annetaan lapselle mahdollisuus osallistua toiminnan suunnitteluun sekä tulla kuulluksi
- luodaan tilanteita, jotka lisäävät lapsen osallisuuden kokemuksia (ryhmätyöt, yhteisleikit ja -pelit jne)
- huomioidaan toiminnassa lapsen yksilöllinen kehitystaso/mielenkiinnon kohteet ja mahdollinen tuen tarve
- kohdellaan kaikkia lapsia tasavertaisesti
- muistetaan varhaisen puuttumisen malli

Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältö

Yksityiskohtaisen toimintasuunnitelman laatiminen on kerhon ohjaajien vastuulla.

Tavoitteena on laadukas vapaa-ajan toiminta, jossa koululaisen lisääntyvää itsenäisyyttä tuetaan turvallisen aikuisen läsnäololla ja ohjauksella.

Toiminnan sisällön lähtökohtana on kulloisenkin ryhmän mielenkiinnon kohteet ja vanhempien toiveet kuitenkin niin, että toiminta sisältää

- leikkiä
- liikuntaa ja ulkoilua
- ruokailua ja mahdollisuutta lepoon
- kotitehtävien tekemistä
- askartelua, piirtämistä, maalaamista jne
- musiikkia, luovaa toimintaa
- pelailua
- retkiä mahdollisuuksien mukaan lähiympäristöön

Toiminnan järjestämiseen liittyviä asioita

Tuusniemellä koululaisten apip-toiminta on sivistyslautakunnan alaista toimintaa, jonka järjestämisestä ja ohjauksesta vastaa perhepäivähoidon ohjaaja.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstöä koskee 1.1.2003 voimaan tullut laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (laki 504/2002).



Henkilöstövalinnoista päättää perhepäivähoidon ohjaaja ja sivistystoimenjohtaja.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tilat ovat koulun välittömässä läheisyydessä, jolloin lasten siirtyminen kouluun ja päinvastoin on helppoa ja turvallista.

Osallistuminen toimintaan on vapaaehtoista.

Koulukuljetuksen piirissä oleville oppilaille ei järjestetä ylimääräisiä koulukuljetuksia aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistumisen vuoksi.

Tuusniemellä aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan yhdessä esikoululaisten kanssa 1. ja 2. luokan oppilaille sekä lisäksi 3.-9. luokkien erityisopetuksessa oleville oppilaille. Mikäli ryhmässä on tilaa, voidaan toimintaan ottaa mukaan myös kolmannen luokan oppilaita.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan maanantaista perjantaihin klo 7.00-17.00 välisenä. Toimintaa/hoittoa ei järjestetä koulujen lomien aikana.

Kaikki lapset ovat vakuutettuja kerhon aikana sattuvan tapaturman varalta.

Hoitajat ovat vaitiolovelvollisia kaikkea lasta ja hänen perhettään koskevissa asioissa. Tietoja voi luovuttaa sivulliselle ainoastaan huoltajien kirjallisella suostumuksella.

Kunkin lukuvuoden aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve kartoitetaan edellisenä keväänä esi- ja 1. luokan oppilaiden vanhemmille suunnatulla kyselyllä ja syksyn toimintaan osallistuvien hakemukset tulee olla perhepäivähoidonohjaajalla toukokuun loppuun mennessä.

Aamutoiminta

Aamutoimintaa järjestetään erillisissä kerhotiloissa, mikäli toimintaan osallistuneiden määrä on vähintään 6. Muussa tapauksessa aamuhoito järjestetään ryhmäperhepäivähoitokodin tiloissa. Koululainen voi osallistua aamutoimintaa klo 7-10 välisenä aikana. Toiminnan sisältö määräytyy lapsen kulloisenkin mielenkiinnon mukaan; sisältäen aamupalan. Lapset saatetaan kouluun, mikäli henkilöstön määrä sen sallii.

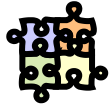
Iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminta alkaa klo 12 ja kestää n.klo 17.00 saakka.

Iltapäivätoiminta muodostaa kokonaisuuden, joka tarjoaa erilaisia virikkeitä, sosiaalista vuorovaikutusta sekä mahdollisuuden omaan toimintaan, rentoutumiseen ja lepoon.

Myös kotitehtävien tekoon on mahdollisuus lapsen niin halutessa, mutta vastuu kotitehtävien teosta on lasten vanhemmilla. Ulkoilu on oleellinen osa päivittäistä iltapäivätoimintaa.

Välipala tarjotaan n. klo 14



Maksut

Aamuhoidosta peritään 40e/kk ja iltapäivätoiminnasta 80e/kk. Lomien aikana ei hoitoa järjestetä, eikä myöskään peritä maksua. Esikoululaisilta perittävä maksu määräytyy varhaiskasvatusmaksujen mukaisesti.

Perheellä on erityisestä syystä mahdollisuus hakea maksuvapautusta. Vapautus voidaan myöntää, jos

- o perheellä on oikeus toimeentulotukeen
- o perheellä on huollolliset tai sosiaaliset näkökohdat huomioon ottaen siihen syytä.

Maksuvapautuksista päättää perhepäivähoidon ohjaaja.

Toiminnan koordinointi

Toiminnan koordinaattorina on perhepäivähoidon ohjaaja, joka vastaa aamu- ja iltapäivätoimintaan sijoitettavien lasten määrästä ja maksuista, henkilöstöstä, tiloista ja hankinnoista.

Yhteistyö eri hallintokuntien kanssa

Aamu-/iltapäivätoiminta on sivistystoimen alaista toimintaa, joka tekee yhteistyötä sosiaalitoimen, kouluterveydenhuollon, koulukuraattorin ja tilojen osalta myös kunnan teknisen toimen kanssa.

Aamu-/iltapäivätoiminnasta vastaavien henkilöiden tulee toimia tiiviissä yhteistyössä kotien, koulun ja varhaiskasvatuksen kanssa.

Yhteistyö kotien ja koulun kanssa

Laadukas aamu- ja iltapäivätoiminta perustuu sujuvaan yhteistyöhön ja tiedonkulkuun kodin, koulun ja kerhon välillä. Toimintakauden alussa huoltajat toimittavat kerhoon lomakkeen, jossa ilmenee mm huoltajien yhteystiedot, lapsen hoito-ajat, allergiat, sairaudet yms. Lisäksi reissuvihkon tai muun vastaavan käytännön avulla pyritään varmistamaan tiedon kulku esimerkiksi poissaoloista tai poikkeuksista lukujärjestyksessä.

Lapsen hoitoajat ilmoitetaan s-postitse perhepäivähoidonohjaajalle vähintään 10 pv ennen kyseisen viikon alkamista.

Yhteydenpito koteihin tapahtuu kuitenkin luontevimmin suullisesti kerhon ohjaajan ja huoltajan kesken keskustellen, kun vanhemmat noutavat lapsensa iltapäivähoidosta.

Arviointi

Kunnan tulee arvioida antamaansa aamu- ja iltapäivätoimintaa. Arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa.

Arviointimateriaalina käytetään toimipaikoittain laadittua lomaketta, joka jaetaan keväisin vanhemmille