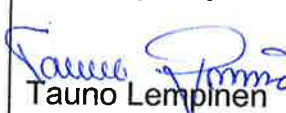




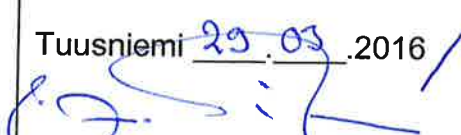


TUUSNIEMEN KUNTA
Tekninen lautakunta

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 23.03.2016 kello 17.00 – 19.40	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo, lautakuntien kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Tauno Lempinen Minna Koistinen Antti Kuronen Markku Suni Marja Sutinen Johanna Joukanen-Miettinen Pentti Ihalainen Ritva Puurunen	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen (poistui klo 18.55)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Pirjo Smolander Toni Auvinen Jarkko Toivanen Teuvo Nissinen Paula Matilainen	kh:n puh.johtaja kunnanjohtaja kh:n edustaja esittelijä/sihtööri valmistelija
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 22 - 30	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Teknisellä osastolla huhtikuun 30. päivään mennessä. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pentti Ihalainen ja Antti Kuronen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Pöytäkirjanpitäjä § 27  Tauno Lempinen  Teuvo Nissinen  Paula Matilainen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tuusniemi <u>24 / J</u> 2016  Pentti Ihalainen  Antti Kuronen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Tuusniemi <u>23.03</u> 2016  Teuvo Nissinen, teknisen ltk:n sihteeri	

YHTENÄISKOULUN MONITOIMISALIN AV-LAITTEISTON PÄIVITYSTÄ KOSKEVIEN URAKKATARJOUSTEN KÄSITTELY

Tekn. ltk 22 §

Nykyinen AV-laitteisto on rakennettu yhtenäiskoulun (yläkoulu)sa-
neerauksen yhteydessä v. 2002 ja sen on toteuttanut VISUSEK OY.

AV-laitteiston päivitys käsittää seuraavat toimenpiteet:

- datavideoprojektorin uusimisen nykyisten resoluutioiden ja vaati-
musten mukaiseksi valovoimaiseksi koneeksi
- projektorilla tulee olla myös varalamppu
- lattiarasiasta tulee rakentaa digitaalinen hdmi-yhteys projektorille
- langattomat mikrofonit tulee uusia nykyisen lainsäädännön mu-
kaiseksi ja laillisia taajuusalueita hyödyntäväksi
- mikrofonit toimivat akuilla ja mukana tulee olla latausasema (pa-
riston vaihtoja ei tarvita)
- dvd-soitin tulee korvata Blue-Ray-soittimella, joka toistaa myös
uudet levytyypit
- samoin digi-tv-viritin tulee teräväpiirtomalliksi
- äänijärjestelmää tulee virtaviivaistaa ja digitoida tarpeellisilta osin
- asennukset ja ohjelmointit, käytönopastus ja dokumentointi

Tarjouspyyntöasiakirjat on toimitettu seuraaville:

- Coaxial Oy
- Sähkötaso Esitystekniikka Oy
- Joensuun Kuva ja Ääni Oy
- AV Product Oikarinen Oy

Tarjouksensa ovat määräaikaan 17.2.2016 klo 12.00 mennessä jät-
täneet seuraavat:

Tarjouksen tekijä	Tarjoushinta
Coaxial Oy	15.960 €
Sähkötaso Esitystekniikka Oy	15.970 €

Tarjoukset on avattu Tuusniemen kunnantalolla 29.2.2016 - avaus-
päytäkirja on liitteenä (Liite 1).

Hankkeen toteutukseen on talousarviossa varattu 17.000 euron
määräraha.

Tarjoukset on todettu tasavertaisiksi, joten Coaxial Oy:n tarjous on
edullisempi.

Tekn. Itk 22 § jatkuu

Esitys: Lautakunta päättää, että Yhtenäiskoulun monitoimisalin AV-laitteiston päivitysurakoitsijaksi valitaan edullisemman tarjouksen tehnyt Coaxial Oy - tarjoushinta 15.960 €.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Pentti AR

TEKNISEN LAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2015

Tekn. Itk 23 §

Teknisen lautakunnan osalta on laadittu toimintakertomus vuoden 2015 toiminnasta.

Teknisen lautakunnan toimintamenot alittuivat 353.450 eurolla ja tulot alittuivat 235.753 eurolla. Merkittävimmät ylläpitokustannusten vähenemät olivat seuraavissa menokohtissa:

- kiinteistönhuoltopalvelut	96.000
- rakennukset ja kiinteistöt	102.000
- kaavatiet	48.500
- kaavoitus	28.000
- kuljetus ja työvälineet	20.000
- kiinteistö osakeyhtiöt	20.000
- asunnot ja huoneistot	11.000
- asunto-osakeyhtiöt	10.000
- maa- ja metsätilat	10.000
- pelastuslaitos	10.000
-	

Toimintamenot jopa alittivat vuoden 2014 tason 14,6 %:lla. Nettomenojen alitus oli 108.719 euroa poistojen jälkeen.

Teknisen lautakunnan toimintakertomus vuodelta 2015 on pöytäkirjan liitteenä (liite 2).

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä teknisen lautakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2015 liitteen mukaisena.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.



VESIHUOLTOLAITOKSEN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2015

Tekn. Itk 24 §

Vesihuoltolaitoksen osalta erillinen toimintakertomus on laadittu vuodesta 2002 lähtien, jolloin vesihuoltolaitos on eriytetty teknisen lautakunnan kirjanpidosta. Vesihuoltolaitos eriytetään omaksi kirjanpidolliseksi taseyksiköksi 1.1.2016 alkaen.

Vesihuoltolaitoksen toimintamenot ovat alittuneet 43.454 eurolla ja toimintatulot ovat ylittyneet 21.963 eurolla.

Vesihuoltolaitoksen tulos on voitollinen toista kertaa – voitto 25.805,20 euroa, johon yhtenä syynä on jäännöspääoman koron alentaminen 3,5 %:sta 1,325 %:iin.

Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus ja tuloslaskelma vuodelta 2015 on pöytäkirjan liitteenä (liite 3).

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä vesihuoltolaitoksen toimintakertomuksen vuodelta 2015 liitteen mukaisena.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

HANNU KUUSELAN MAA-AINESTEN OTTOHAKEMUS TILALLE KUUSELA 4:10
TUUSNIEMEN KUNNAN JUOJÄRVEN KYLÄSSÄ

Tekn. Itk 25 §

Hannu Kuusela hakee lupaa maa-ainesten ottamiseen tilalta Kuusela 4:10 Tuusniemen kunnan Juojärven kylästä. Soraa ja kivistä soraa otetaan hakemuksen mukaan 120 000 m³. Ottamisalueen pinta-ala on 1,81 ha. Alimmaksi ottotasoksi suunnitelmassa on esitetty +115,0 m mpy.

Ottoalue sijaitsee Hottikankaan vedenhankintaan soveltuvalla pohjavesialueella (0885707). Pohjois-Savon maakuntakaavassa ei ole pohjavesialueen lisäksi muita merkintöjä. Alueella ei ole voimassa olevaa kaavaa.

Suunnitelmasta on pyydetty lausunto 4.1.2016 Pohjois-savon ELY-keskukselta, joka esittää lausunnossaan (17.2.2016), että toiminta voidaan toteuttaa hakemuksen ja suunnitelman mukaisesti mikäli lupamääräyksissä ja toiminnassa otetaan huomioon ELY-keskuksen lausunnossaan mainitsevat seikat. Lausunto on liitteenä.

Ottamisalueen rajanaapureita on kuultu.

Rakennustarkastajan ehdotus:

Lautakunta hyväksyy liitteenä (liite 4) olevaan pöytäkirjaan (PÄÄTÖS MAA-AINESLAIN MUKAISESSA ASIASSA) tehdyn päätösehdotuksen.

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä liitteen 4 mukaisen päätösehdotuksen.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.



HANNU KUUSELAN YMPÄRISTÖLUPAHAKEMUS MURSKAUSLAITOKSEN
SIJOITTAMISEKSI JUOJÄRVEN KYLÄSSÄ TILALLA KUUSELA RN:O 4:10
SIJAITSEVALLE SORA-ALUEELLE

Tekn.ltk. 26 §

Hannu Kuusela hakee ympäristönsuojelulain 28 §:n mukaista lupaa murskauslaitoksen sijoittamiselle Tuusniemen kunnan Juojärven kylässä tilalla Kuusela Rn:o 4:10 sijaitsevalle sora-alueelle.

Lupaa haetaan 10 vuodeksi 30.03.2026 saakka. Alueelle haetaan samaan aikaan jatkolupaa maa-ainesten ottoon. Alueella on ollut aiemmin maa-ainelupa lupa nro 106 (Ymp.ltk 09.11.2005 § 30), joka on ollut voimassa 16.11.2015 saakka sekä ympäristölupa, joka on myös ollut voimassa 16.11.2015 saakka.

Hakemuksesta on kuulutettu kunnan virallisella ilmoitustaululla ajalla 30.12.2015 – 31.01.2016. Kuulutus on julkaistu myös Koillis-Savo lehdessä.

Pohjois-Savon ympäristökeskus ja Siilinjärven ympäristöterveyspalvelut ovat antaneet lausuntonsa lupahakemuksesta.

Ympäristösuojelusihteeri on tehnyt ko. hakemuksesta päätösesityksen, joka on esityslistan liitteenä (liite 5).

Esitys: Lautakunta hyväksyy ympäristönsuojelusihteerin tekemän päätösesityksen.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

 AK

KUNNAN YKSITYISTIEAVUSTUKSET

Tekn. Itk 27 §

Avustukset ovat olleet haettavina tammikuun lopusta helmikuun 26. päivään 2016.

Hakemuksia tuli 93 kpl, joista hyväksyttäviä hakemuksia oli 91 kpl. Ympärivuotisia talouksia avustettavien teiden varrella on yhteensä 308 kpl teiden kokonaispituuden ollessa 176,38 km.

Avustuksiin on kuluvana vuonna varattu 25.000 euroa. Summasta esitetään varattavaksi 500 euroa Pahkasalon jäätien kunnossapitoon Kaasilansalmen yksityistien tieavustuksen yhteydessä. Ko. jäätie palvelee kunnan jätevedenpuhdistamon ylläpitoa ja tarkkailua sekä palvelee kuntalaisia talvella merkittävässä määrin oikotienä Etelä-Tuusniemelle.

Samanaikaisesti haussa olivat myös tietoimitusavustukset, joita ei hakemusaikana jätetty yhtään kappaletta.

Täten määräraha 25.000 euroa voidaan jakaa kokonaisuudessaan yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin.

Avustusta myönnetään vain tiekunnille seuraavasti:

avustettava vähimmäismatka on 500 m ja tien vaikutusalueella on oltava vähintään yksi ympärivuotisesti asuttu talous Tuusniemen kunnan puolella.

Kunnossapitoavustusten jakoperusteet lautakunta on hyväksynyt 21.1.2016 § 9. Pienin maksettava avustus on 50 euroa.

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä liitteen (liite 6) mukaiset vahvistettujen jakoperusteiden mukaisesti lasketut tieavustukset tiekunnittain. Avustusta ei makseta Paloniementielle (40 €), Kumpuniementielle (36 €), Selkäniementielle (25 €) eikä Talvilahdentielle (8 €).

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Merkittiin, että seuraavat henkilöt olivat esteellisiä seuraavien teiden osalta eivätkä ottaneet niiltä osin osaa päätöksentekoon:

- Jarkko Toivanen



Hietämäentie
Jussilantie
Kuivinsalontie
Liukonsuontie
Repomäentie
Viholantie

Tekn. Itk 27 § jatkuu

- Markku Suni
Kosula-Kojanlahti
Paronlahdentie
Vihtaniementie
- Ritva Puurunen
Pinolansalontie
Susimäentie
- Marja Sutinen
Vihtaniementie
- Paula Matilainen
Hirvirannantie
Vihtaniementie
- Teuvo Nissinen
Honkamäentie
Kaasilansalmentie
Lähemäentie
Röhmänniementie

Merkittiin, että Teuvo Nissisen ollessa esteellinen pöytäkirjanpitäjänä toimi Paula Matilainen.



SEURAAVIEN PÖYTÄKIRJOJEN HYVÄKSYMINEN

Tekn. Itk 28 §

1. Tuusniemen paloaseman peruskorjausurakan työmaakokous nro 4 13.01.2016.
2. Tuusniemen paloaseman peruskorjausurakan työmaakokous nro 5 11.02.2016.
3. Neulatien ja Havutien asfaltointi sekä erilliset paikkaustyöt – takuutarkastus 02.03.2016.
4. Tuusniemen koulun, Kulajoen ja Hotellin jätevesipumppaamoiden saneeraus – takuutarkastus 02.03.2016.

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä em. pöytäkirjat ja niissä tehdyt päätökset.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Merkittiin, että Ritva Puurunen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.55.



TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Tekn. Itk 29 §

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset saatetaan tiedoksi ja hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa, jonka jälkeen viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville yhdessä lautakunnan pöytäkirjan kanssa.

Edellisen kerran viranhaltijapäätökset on saatettu lautakunnalle tiedoksi 25.02.2016 (§§:t 6 - 10/2015)

Kokouksessa esitellään teknisen johtajan päätökset ajalta 02.03. – 23.03.2016 (§§:t 11 – 16/2016).

Esitys: Lautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi ja hyväksyä teknisen johtajan tekemät viranhaltijapäätökset yllä mainitulta ajalta.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.



TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Tekn. Itk 30 §

1. Tuusniemen kunnan jätevedenpuhdistamon purkuvesistön tarkkailun vuosiraportti 2015 – Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n raportti 03.03.2016.
2. Jarno Krögerin, Into Leppäsen ja Kari Pitkäsen 04.02.2016 päivätty oikaisuvaatimus koskien teknisen lautakunnanpäättöstä (8§/2016) on asianomaisten toimesta peruttu 10.03.2016.

Esitys: Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saateksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</p> <p>Pykälät: 22, 23, 24, 27, 28, 29</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan.

PK AR

<p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus Puijonkatu 29 A, 2 krs., 70100 Kuopio PL 1744, 70101 Kuopio</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 25 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki</p> <p>Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasia- kirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: right;">Pykälät:</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p> <p style="text-align: right;">Liitetään pöytäkirjaan.</p>

AK

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</p> <p>Pykälät:</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan.

 AK

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 26 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika 14 päivää</p>
------------------------------------	--

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: right;">Pykälät:</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>

AK AK