


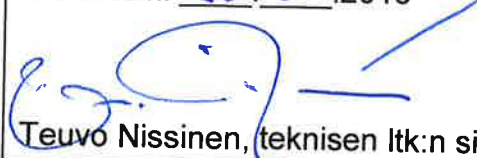


TUUSNIEMEN KUNTA
Tekninen lautakunta

KOKOUSAIKA	Torstai 21.1.2016 kello 17.00 – 19.28	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo, lautakuntien kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Taisto Kröger Tauno Lempinen Minna Koistinen Antti Kuronen Markku Suni	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Jorma Voutilainen Teuvo Nissinen Paula Matilainen	kh:n edustaja esittelijä/sihteri valmistelija
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 1 - 14	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Teknisellä osastolla tammikuun 28. päivään mennessä. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Suni ja Tauno Lempinen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Taisto Kröger	Pöytäkirjanpitäjä  Teuvo Nissinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tuusniemi <u>22.01</u> 2016  Markku Suni	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Tuusniemi <u>26.01</u> 2016  Teuvo Nissinen, teknisen ltk:n sihteeri	

VARASTOJEN TARKASTUSPÖYTÄKIRJAN KÄSITTELY

Tekn. Itk 1 §

Lautakunnan valitsemina varastojen tarkastajina Antti Kuronen ja Markku Suni ovat suorittaneet tarkastukset 22.12.2015.

Halkojen mittaus on suoritettu Veli-Matti Miettisen laanissa (Kontti-järventie 80, 71200 Tuusniemi), Nuorelassa ja Tuusjärven koululla.

Teknisen toimen varikon varastojen osalta on todettu, että irtaimistoluelloihin merkityt esineet ovat tallessa.

Vuonna 2015 hankitut työvälineet tulee lisätä vuoden vaihteessa päivitettäviin inventaarioluetteloihin.

Esitys: Lautakunta merkitsee varastojen tarkastajien tarkastuspöytäkirjan tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

S.H.

VARASTOJEN TARKASTAJIEN NIMEÄMINEN

Tekn. Itk 2 §

Voimassa olevien ohjeiden mukaisesti lautakunnan tulee keskuudesta määräämien henkilöiden toimesta vähintään kerran vuodessa tarkastaa kunnan hallinnassa olevat varastot.

Vuonna 2015 varastojen tarkastajina ovat olleet Antti Kuronen ja Markku Suni sekä varalla Minna Koistinen.

Esitys: Lautakunta päättää määrätä keskuudesta henkilöt, jotka suorittavat varastojen tarkastamisen ja toteavat inventaarioluetteloiden oikeellisuuden vuonna 2016.

Päätös: Lautakunta nimesi varastojen tarkastajiksi vuodelle 2016 Tauno Lempisen ja Marja Sutisen. Varalle valittiin Antti Kuronen.

MS J.h.c

VARASTOJEN INVENTAARIOLUETTELOIDEN HYVÄKSYMINEN

Tekn. Itk 3 §

Voimassa olevien ohjeiden mukaan rakennustoimiston varasto ja vesilaitoksen varasto on inventoitu vuoden vaihteessa.

Samoin on inventoitu kuorma-auton ja traktorin irtaimistot.

Voimassa olevan irtaimiston luettelointiohjeen mukaan luetteloista on jätetty pois vähäarvoiset sekä kulutustavaraksi katsottavat esineet, joiden käyttöikä on alle 3 vuotta.

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä varastojen inventaarioluettelot.
Samalla lautakunta päättää, että tekninen johtaja vastaa käytöstä poistettujen tavaroiden myynnistä.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MC Tike

POLTTOAINEVARASTOJEN INVENTAARIOLUETELON HYVÄKSYMINEN

Tekn. Itk 4 §

Vuoden vaihteessa on inventoitu halkolaanit, pilkevarasto ja kiinteistöjen polttoainevarastot.

Luetteloiden mukaan Veli-Matti Miettisen laanissa on ollut vuoden vaihteessa halkoja 20,00 p-m³. Kiinteistöillä on ollut halkoja 33,5 p-m³. Pilkevarastossa on ollut 0 m³. Lämmitysöljyä on ollut kiinteistöillä 5900l+1200l.

Inventaarioluettelossa ei ole havaittu merkittäviä poikkeamia kirjantpitoon.

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä polttoainevarastojen inventaarioluettelon.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MS *[Handwritten signature]*

TEKNISEN JOHTAJAN PÄÄTETTÄVÄKSI JÄTETTÄVIEN HANKINTOJEN/URAKKA-SOPIMUSTEN EUROMÄÄRÄSTÄ PÄÄTTÄMINEN

Tekn. Itk 5 §

Voimassa olevan teknisen toimen päävastuualueen johtosäännön mukaan teknisen johtajan tulee päättää niistä sopimuksista ja hankinnoista, joiden arvo ei ylitä vuosittain vahvistettavaa euromäärää.

Vuoden 2015 vahvistettu euromäärä oli teknisen johtajan osalta 15.000 euroa.

Esitys: Lautakunta päättää euromäärän, jota pienemmistä urakkasopimuksista, suunnittelusopimuksista ja hankinnoista tekninen johtaja päättää.

Päätös: Lautakunta päätti, että teknisen johtajan päätösvaltaan kuuluvan sopimuksen tai hankinnan enimmäishinta on 15.000 euroa.

MS f.hc

RAKENNUSTARKASTAJAN TOIMISTOAIKA

Tekn. Itk 6 §

Tuusniemen kunnan rakennustarkastajana on toiminut 1.10.2010 alkaen Paula Matilainen. Virkaan kuuluvat myös ympäristönsuojelusihteerin tehtävät sekä Tuusniemen kunnan työsuojelupäällikön tehtävät.

Aiemmin rakennustarkastajan toimistopäiviksi tekninen lautakunta on päättänyt maanantai ja keskiviikon klo 08.00 – 10.00.

Esitys: Lautakunta päättää, että rakennustarkastajan toimistopäivät ovat edelleen maanantai ja keskiviikko klo 08.00 – 10.00.

Lupahakemusten päätöspäivät ovat pääsääntöisesti kuukauden toinen ja neljäs keskiviikko.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MS F.H.C

AJONEUVOJEN HUOLTOTARJOUSTEN KÄSITTELY

Tekn. Itk 7 §

Ajoneuvojen huoltotoista on pyydetty tarjoukset vuodelle 2016 seuraavilta:

- Lekasteel Oy
- Tuusniemen Autohuolto ja Varaosa Oy
- Kone-Kuusela

Huoltopalvelut koskevat huoltamon tuntiveloitushintaa sekä alennusta tarvikkeista ja tarveaineista.

Tarjousten jättöpäivä oli 31.12.2015 klo 15.30.

Tarjouksensa ovat määräaikaan mennessä jättäneet:

- Lekasteel Oy
 - tuntiveloitushinta 44,27 (alv 0 %)
 - alennus tarvikkeista 0%
 - alennus voiteluaineista 0%
 - pesu- ja työkalujen käyttö 44,27 (alv 0%)
- Tuusniemen Autohuolto ja Varaosa Oy
 - tuntiveloitushinta 75,00/h (sis. alv 24 %) raskas kalusto
 - tuntiveloitushinta 65,00/h (sis. alv 24 %) kevyt kalusto
 - alennus tarvikkeista – 10 %
 - alennus voiteluaineista – 15 %

Tarjoukset on avattu 5.1.2016 –avauspöytäkirja liitteenä (liite 1)

Esitys: Lautakunta päättää, että huoltamopalvelut ostetaan ensisijaisesti Lekasteel Oy:ltä ja toissijaisesti Tuusniemen Autohuolto ja Varaosa Oy:ltä.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MS f.h.

KIINTEISTÖHUOLLON (TALONMIESPALVELUT) MITOITUS

Tekn. Itk 8 §

Kiinteistöhuollon mitoituksesta on pyydetty tarjous vain Servica / Itä-Suomen Huoltopalvelut lky:ltä – tarjoushinta 6400 euroa (alv 0 %) ja mitoitustyö on annettu Servican tehtäväksi.

Hanketta varten on kunnanjohtaja nimennyt Tuusniemen kunnan kiinteistöhuollon mitoitustyöryhmän (31.07.2015).

Kiinteistöhuollon mitoitus on laadittu ATOP- ohjelmistolla. Mitoitus käsittää kunkin kiinteistön osalta: ulkotyöt käsin, kiinteistönhuolto-työt (KH) ja käyttöpalvelut (KPa). Lisäksi on erikseen mitoitettu koneyöt kunkin kiinteistön osalta. Vesihuoltolaitoksen ja päivystyksen osalta ei ole mitoitusta tehty.

Mitoituksen pohjaksi on suoritettu kiinteistökohtaiset katselmukset. Kiinteistöpalvelujen osalta on mitoitettu erikseen talviaikaiset työt (marraskuu – huhtikuu) ja kesäaikaiset työt (toukokuu – lokakuu).

Mitoituskohteita on ollut 25 kpl, joiden talviaikainen työaika on 165,38 h/viikko ja kesäaikainen työ 209,1 h/viikko.

Mitoituksen mukainen talvityövahvuus on 4,3 henkilöä ja kesätyövahvuus 5,5 henkilöä.

Mitoituksesta on pyydetty lausunnot seuraavilta osapuolilta:

- rakennustoimiston työntekijät
- koulukeskus
- palvelukeskus
- terveyskeskus/sairaala
- päiväkot
- virastotalo

Lausunnot saatiin kaikilta muilta paitsi kolmelta rakennustoimiston työntekijältä.

Lausuntojen pohjalta mitoitustyöryhmä päätyi ratkaisuun, jossa talonmiespalvelut hoidetaan kahdella tiimillä eli 1.tiimin hoidettavaksi kuuluvat koulukeskus, palvelukeskus ym. ja 2.tiimin hoidettavaksi kuuluvat taloyhtiöt, paloasema, virastotalo, päiväkot ym.

1.tiimissä on 3 vastuullista kiinteistöhoitajaa ja 2. tiimissä on 1,6 kiinteistöhoitajaa. 1.tiimin kiinteistöhoitajissa on yksi aina ilta-vuorossa tarpeen vaatiessa, joka päättyy klo 17.00 (ma-pe) ja, ilta-vuoro voi päättyä myöhemminkin. Ruokahuollon kuljetusvastuu kuuluu 1. tiimille.

MS [Handwritten signature]

Tekn. Itk 8 §
jatkuu

Päivystyksen osalta sovittiin että nykyistä käytäntöä – arkiyöt ulkoistetaan ja viikonloppu ”omilla miehillä” – jatketaan 30.04.2016 saakka. Tämän jälkeen päivystys mahdollisesti ulkoistetaan. Päivystys kilpailutetaan talven aikana.

Talonmiespalveluiden työaikamitoitus on liitteenä (liite 2).

- Esitys: Lautakunta päättää, että
- työaikamitoitus hyväksytään ja otetaan käyttöön 01.02.2016,
 - perustetaan kaksi talonmiestiimiä (1.tiimi ja 2.tiimi),
 - kiinteistöpäivystystä jatketaan nykykäytännöllä 30.04.2016 saakka, jonka jälkeen se mahdollisesti ulkoistetaan,
 - liikunta-alueiden vastuuhenkilöksi nimetään Kari Pitkänen,
 - mitoitustyöryhmä toimii kiinteistöhuollon mitoituksen seurantaryhmänä,
 - tiimien henkilöstöjärjestelyt toteutetaan työnjohdollisena tehtävänä.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MS Tike

KUNNAN YKSITYISTEILLE MYÖNTÄMIEN KUNNOSSAPITOAVUSTUSTEN JAKOPERUSTEIDEN MÄÄRITTÄMINEN

Tekn. Itk 9 §

Valtionavustusta ei yksityisteiden kunnossapitoon vuoden 1996 alusta lukien ole enää maksettu, mutta sen sijaan yksityisteiden parantamiseen valtionavustusta on myönnetty.

Yksityistielain mukaista valtionavustusjärjestelmää ei ole kuitenkaan kumottu, mutta kunnossapitoavustusten uudelleen käyttöön otosta ei ole tietoaakaan.

Kunnanavustuksen laskentaperusteina käytetään tien kunnossapitoluokkaa, omavastuupituutta, pysyvän asutuksen määrää, soranajomatkaa ja tien pituutta.

Kunnossapitoavustusta maksetaan ainoastaan pysyvän asutuksen pääsytielle, jolle on perustettu tiekunta.

Valtuusto on päättänyt 21.12.2015 § 55, että yksityistieavustuksia myönnetään 25.00 euroa.

Tien tai sen osan kunnossapitoluokka määritetään esitettyjen ja tarkastettujen ”vaikutusalueen maankäyttö ja liikennetietojen” –perusteella. Liikennettä aiheuttavista tekijöistä saa pisteitä seuraavan laskentakaa-
van mukaisesti:

$$P = A/3 + B/12 + C/150 + D/1000 + E/15 + F/5 + G/7 + H*I/5*L + J*I/50*L,$$

jossa

P = kokonaispistemäärä

A = pysyvästi asuttujen talouksien lukumäärä

B = vapaa-ajan asuntojen lukumäärä

C = peltopinta-ala hehtaareina

D = metsäpinta-ala hehtaareina

E = kevyt linjaliikenne ajoneuvoina viikossa

F = raskas linjaliikenne ajoneuvoina viikossa

G = läpikulkuliikenne ajoneuvoina vuorokaudessa

H = raskas erityisliikenne ajoneuvoina viikossa

J = kevyt erityisliikenne ajoneuvoina viikossa

I = erityiskohteen etäisyys tien tai sen osan alkupäästä kilometreinä

L = tien tai sen osan pituus kilometreinä

Erityisliikenteellä tarkoitetaan tien varrella sijaitseviin koulutus-, palvelu- tai tuotantolaitoksiin sekä terminaaleihin suuntautuvaa liikennettä.

M S G. K.

Tekn. Itk 9 §
jatkuu

Jos tie jakautuu liikenteellisesti selvästi erilaisiin osiin, kunnossapitoluokka määritetään kullekin osalle erikseen. Erillistä määrittystä ei kuitenkaan tehdä alle kilometrin pituiselle tien osalle.

Laskennassa saatu pistemäärä pyöristetään lähimpään täyteen kokonaislukuun. Tien kunnossapitoluokka määräytyy saadun pistemäärän perusteella seuraavasti:

<u>Pistemäärä</u>	<u>Kunnossapitoluokka</u>
väh. 20	1
10 – 19	2
4 – 9	3
alle 4	4

Laskennallista avustusta määriteltäessä kunnossapitoluokan osalta käytetään seuraavia kertoimia:

<u>kunnossapitoluokka</u>	<u>kerroin</u>
1	1,50
2	1,25
3	1,00
4	0,75

Ostavastuupituutta määriteltäessä tien avustuskelpoisesta pituudesta vähennetään 100 m kutakin tien vaikutuspiirissä olevaa pysyvästi asutua taloutta kohti. Mikäli tie on liikenteellisesti merkittävä, em. vähennystä ei tehdä. Mikäli soranajomatka on yli 10 km, korotetaan laskennallisia kustannuksia 10 %:lla.

Avustusta myönnetään 75 % omavastuulla vähennetyn tien pituuden laskennallisista kustannuksista.

Avustusten jakoperuste on ollut edellä mainitun mukainen useita vuosia.

Edellä mainituin perustein määrätyn avustuksen määrän voi laskea seuraavasti:

ESIM 1: Pääsytie, avustuskelpoinen pituus 6 km, 10 taloutta,
3. kunnossapitoluokka, soranajomatka < 10 km;
Avustus = $(6 \text{ km} - 10 * 0,1 \text{ km}) * 1,00 * 1,00 * A * 75 \% = \underline{3,75 A}$

ESIM 2: Pääsytie, avustuskelpoinen pituus 3 km, 10 taloutta,
2. kunnossapitoluokka, soranajomatka > 10 km;
Avustus = $(3 \text{ km} - 10 * 0,1 \text{ km}) * 1,25 * 1,10 * A * 75 \% = \underline{2,0625 A}$

MS T.H

Tekn. Itk 9 §
jatkuu

ESIM 3: Pääsytie, avustuskelpoinen pituus 1 km, 10 taloutta,
3. kunnossapitoluokka, soranajomatka < 10 km;
Avustus = $(1,0 \text{ km} - 10 * 0,1 \text{ km}) * 1,00 * 1,00 * A * 75 \% = \underline{0}$

ESIM 4: Liikenteellisesti merkittävä tie, avustuskelpoinen pituus 1
km, 10 taloutta, 2. kunnossapitoluokka, soranajomatka >
10 km
Avustus = $1 \text{ km} * 1,25 * 1,10 * A * 75 \% = \underline{1,0106 A}$

A = laskennallinen kilometrihinta (€ / km), joka määräytyy käytettävissä olevan määrärahan mukaan. Jos esim. haettavien avustusten määrä on 200 km ja käytettävissä oleva määräraha on 25.000 €, on tällöin laskennallinen kilometrihintaa $(200 * A = 25.000 \rightarrow A = 25.000 \text{ €} / 200 \text{ km}) = \underline{125 \text{ €} / \text{km}}$

Esitys: Lautakunta päättää, että kunnan myöntämät kunnossapitoavustukset jaetaan em. periaatteiden mukaisesti niin, että avustuksen suuruus määräytyy omavastuupituuden, kunnossapitoluokkakertoimen, laskennallisen kilometrihinnan, soranajomatkan ja 75 %:n omavastuun tulona. Avustettavan tien vähimmäispituus on 500 metriä ja avustusta myönnetään vain tiekunnille. Tiekunnan tulee esittää avustuksen haun yhteydessä viimeisin tiekunnan tilinpäätös.

Lisäksi lautakunta päättää, että tiekuntien perustamista avustetaan siten, että avustus on 50 % toimituskustannuksista ja tiekuntaan kuuluu vähintään yksi (1) pysyvä talous.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen lisäyksellä, että pienin maksettava avustus on 50 euroa.

MS S. J. K.

TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Tekn. Itk 10 §

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset saatetaan tiedoksi ja hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa, jonka jälkeen viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville yhdessä lautakunnan pöytäkirjan kanssa.

Edellisen kerran viranhaltijapäätökset on saatettu lautakunnalle tiedoksi 10.11.2015 (§§:t 67 – 75/2015).

Kokouksessa esitellään teknisen johtajan päätökset ajalta 12.11.2015 – 08.01.2016 (§§:t 76 - 83/2015 ja 1– 5/2016).

Esitys: Lautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi ja hyväksyä teknisen johtajan tekemät viranhaltijapäätökset yllä mainitulta ajalta.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MSK

SEURAAVIEN PÖYTÄKIRJOJEN HYVÄKSYMINEN

Tekn. Itk 11 §

1. Tuusniemen paloaseman peruskorjaus – urakan työmaakokous nro 2 03.11.2015.
2. Tuusniemen paloaseman peruskorjaus – urakan työmaakokous nro 3 02.12.2015.

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä em. pöytäkirjat ja niissä tehdyt päätökset.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MS f.k.

KYÖSTI HOLOPAISEN JA JUHA KOKKOSEN MAA-AINESTEN OTTOHAKEMUS TILOILLE
KUMPULA 1:10 JA HARJU 1:28

Tekn. Itk 12 §

Kyösti Holopainen ja Juha Kokkonen hakevat lupaa maa-ainesten ottamiseen tiloilta Kumpula 1:10 ja Harju 1:28 Tuusniemen kunnan Juurikkamäen kylästä. Tiesyhteys alueelta on Mustinlahti-Ruskila maantielle. Alueelle on myönnetty maa-ainesten ottolupa 1995 ja jatkolupa 2005. Vanhaa ottoaluetta syvennetään ja uusi alue sijoituu heti entisten ottoalueiden viereen (luoteispuolelle).

Ottoalue sijaitsee II-luokan pohjavesialueella nro 0885751, Kiiski-niemenkangas. Maisemallisesti alue ei ole arvokkaalla alueella.

Suunnitelmasta on pyydetty lausunto 26.10.2015 Pohjois-Savon ELY-keskukselta, joka esittää lausunnossaan (18.11.2015), että toiminta voidaan toteuttaa hakemuksen ja suunnitelman mukaisesti mikäli lupamääräyksissä ja toiminnassa otetaan huomioon ELY-keskuksen lausunnossaan mainitsevat seikat. Lausunto on liitteenä

Ottamisalueen rajanaapureita on kuultu.

Rakennustarkastajan ehdotus:

Lautakunta hyväksyy liitteenä (liite 3) olevaan pöytäkirjaan (PÄÄTÖS MAA-AINESLAIN MUKAISESSA ASIASSA) tehdyn päätösehdotuksen.

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä liitteen 3 mukaisen päätösehdotuksen.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MS T.H.

TEKNISEN TOIMEN LASKUJEN HYVÄKSYJÄT 2016

Tekn. ltk 13 §

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan ostolaskujen asiataarkastukset ja hyväksymiset suorittavat toimialojen nimeämät ja lautakuntien hyväksymät viran- ja toimenhaltijat. Toimialueiden tulee nimetä ostolaskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät vuosittain.

Teknisen toimen laskujen hyväksyjistä päättää tekninen lautakunta.

Esitys: Lautakunta päättää nimetä teknisen toimen laskujen asiataarkastajaksi Helena Purasen ja varalle Sari Joutsenen sekä laskujen hyväksyjäksi Teuvo Nissisen ja varalle Paula Matilaisen.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MS J.K.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Tekn. Itk 14 §

1. Tuusniemen kirkonkylän jätevedenpuhdistamon kuormitus-tarkkailun näytekerta 1. – 2.12.2015 – Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n kertaportti 22.12.2015.
2. Testausseloste / lietetutkimus 04.01.2016 Tuusniemen jätevedenpuhdistamon kuivatusta lietteestä – Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy.
3. Tuusniemen kunnan Ylä-Aution kaatopaikan tarkkailun tulokset 22.10.2015.
 - Savo-Karjalan ympäristötutkimus Oy lausunto 21.12.2015.
4. Teklan lausunto sillan ja työaikaisen kiertotien rakentaminen Juojärven Pajusalmeen sekä uoman ruoppaus 15.12.2015.
5. Teklan vastine Korkein hallinto-oikeus Anita ja Hannu Hallikaisen sekä Raija Ikosen ynnä muiden valituksista.
6. Kehotus ja kuuleminen As Oy Tuusniemen Päivölä. Roskaantunut alue Tuusniemen kirkonkylällä 14.12.2015.
7. Pöytäkirja 14.12.2015. Roskaantunut alue Tuusniemen kirkonkylällä As Oy Tuusniemen Päivölä.
8. Korvaushakemus öljynsuojarahastolta öljyvahingon siivouskustannuksiin 08.12.2015.
9. Oy Teboil Ab TB Tuusniemi seurantatulokset syksy 2015
 - Colder Associates 04.11.2015.
10. Pentti Pappisen vastine selvityspyyntöön 28.10.2015.
11. Pentti Pappisen vastine As Oy Tuusniemen Päivölän kehoitus ja kuuleminen, roskaantunut alue Tuusniemen kirkonkylällä.

Esitys: Lautakunta päättää merkitä em. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

MS F.h.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta

Kokouspäivämäärä
21.01.2016

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</p> <p>Pykälät: 1-11 ja 13</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>

M3 F.h.c

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus Puijonkatu 29 A, 2 krs., 70100 Kuopio PL 1744, 70101 Kuopio</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 12 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: right;">Pykälät:</p>
<p style="text-align: center;">Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>	

MS
T.K.