

KOKOUSAIKA	16.11.2017	Klo 17:00- 20.15
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Kunnantalo, Lautakuntien kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Rauno Miettinen Tauno Lempinen Johanna Joukanen-Miettinen Ritva Puurunen Toivo Tirkkonen Pirjo Voutilainen Hannu Hyvärinen(saapui § 38 käsittelyn aikana klo:17.05)	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Jarkko Toivanen Mika Karvonen	kh:n edustaja tekninen johtaja/esittelijä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
ASIAT	§ 38-46	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirjo Voutilainen ja Tauno Lempi- nen  	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Rauno Miettinen	Pöytäkirjanpitäjä  Mika Karvonen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 20.11.2017 Allekirjoitukset	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 21.11.2017 Virka-asema teknisen ltk:n sihteeri	Allekirjoitus  Mika Karvonen

MATTI RISSASEN HAKEMUS POIKKEAMISLUVAN 2017-0001 KÄSITTELYMAKSUN KOHTUULLISTAMISEKSI

Tekn. Itk 38 §

Tuusniemen tekninen lautakunta on kokouksessaan päättänyt hylätä Matti Rissasen poikkeamislupahakemuksen ja asetti valtuuston hyväksymän taksan mukaisesti 350 €:n käsittelymaksu päätöksestä.

Matti Rissanen on pyytänyt maksun kohtuullistamista 25.9.2017 allekirjoitetulla kirjeellä. Kirje on esillä kokouksessa.

Rakennusvalvontataksan 11.2 §:n mukaan, jos poikkeamislupapäätös hylätään, on maksu vähintään 350 §: a. Kohdan 12.1(maksun alentaminen, palauttaminen ja korottaminen eräissä tapauksissa) mukaan:

”Jos näiden maksujen mukaan määräytyvä maksu on yksittäisessä tapauksessa oleellisesti pienempi, kuin mitä ovat asian käsittelyssä kunnalle aiheutuvat kulut, maksua voidaan alentaa ottaen huomioon käsittelyyn kulunut työaika, työmäärä ja muut asiaan vaikuttavat seikat. Alennus voi olla enintään 25 %.”

Rakennusvalvontataksat ovat esillä kokouksessa.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Liite 1:

Esitys: Tekninen lautakunta keskustelelee maksun kohtuullistamisesta ja päättää asian.

Päätös: Tekninen lautakunta evää hakemuksen ja pitääytyy valtuuston määrittelemissä taksoissa.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Kunnanhallitus
Hakija

R.M.
9/27/17

TUUSNIEMEN KUNTA

Teollisuusalueen tiestön rakentaminen välille Sepäntie-Kankaalantie

Tekn. ltk 39 §

Tuusniemen kunnanvaltuusto on varannut talousarvion investointiosassa määrärahoja teollisuusalueen tiestön rakentamiseksi. Tekninen osasto on yhteistyössä Tuusniemen teollisuuden kanssa laatinut suunnitelmat kadun rakentamiseksi ja suunnittelijana on toiminut FCG Oy. Tuusniemen teollisuus Oy on hakenut hankkeelle avustusta ja hanke on saanut myönteisen rahoituspäätöksen.

Tarjouspyyntöasiakirjat ovat olleet työ- ja elinkeinoministeriön ylläpitämässä sähköisessä ilmoituskanavassa (HILMA) ja tarjoukset piti jättää 27.10.2017 klo 12.00 mennessä.

Voimassaolevan hallintosäännön mukaan asian ratkaisu kuuluu teknisen lautakunnan tehtäviin.

Tarjouskilpailuun osallistui määräaikaan mennessä 9 yritystä ja yhtään tarjousta ei hylätty puutteellisen tai tarjouspyynnön vastaisena. Tarjoukset ja yksikköhintaluettelot ovat esillä kokouksessa. Tarjousten vertailutaulukko alla.

	Harpa Oy	Suomen maastorakentajat	SKS Infra	Kreate Oy	Maanrakennus Leskinen Oy	Oteran	Ykkös Infra	Destia	Tuusniemen Sora
SIJALUKU	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Urakka-hinta € ALV 0%	193420,00	197000,00	217700,00	233333,00	259000,00	266400,00	268000,00	282496,00	287000,00
€ ALV 24%	46420,80	47280,00	52248,00	55999,92	62160,00	63936,00	64320,00	67799,04	68880,00
€ Yhteensä	239840,80	244280,00	269948,00	289332,92	321160,00	330336,00	332320,00	350295,04	355880,00
€ Yksikköhintojen summa	404,80	333,00	330,12	334,50	394,65	419,18	391,75	380,73	319,90

Tarjousten vertailutaulukko.

R.M.
P.V. S.M.

TUUSNIEMEN KUNTA

Yksikköhinnat on laitettu tarjouspyynnössä vertailutekijäksi kokonaishinnan ohessa. Tarjoukset, yksikköhintaluettelot ja tarjousten avauspöytäkirja ovat kokonaisuudessaan esillä kokouksessa.

Tarjouskilpailun kokonaishinnan osalta halvin hinta on Harpa Oy:n tekemä tarjous.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Liitteet esillä kokouksessa:

- 204 asemapiirros
- 205 pituusleikkaus
- 206 paalupoikkileikkaukset
- 901 pohjatutkimukset
- Asiakirjaluettelo
- Työselostus, Teollisuusalueen tie
- Urakkaohjelma
- Urakkatarjous
- Urakkatarjouspyyntö
- Yksikköhintaluettelo
- Saadut tarjoukset
- Tarjousten avauspöytäkirja

Esitys: Tuusniemen tekninen lautakunta valitsee teollisuus alueen tiestön rakentamisen välille Sepäntie-Kankaalantie, urakoitsijaksi Harpa Oy:n ja valtuuttaa teknisen johtajan käymään urakkaneuvottelut ja allekirjoittamaan urakkasopimukset.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus
Tarjouskilpailuun osallistuneet



TUUSNIEMEN KUNTA

VUODEN 2018 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2019-2020 TALOUSSUUNNITELMA

Tekn. Itk § 40

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on hyväksyttävä kunnalle seuraavan vuoden talousarvio ja taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.9.2017 §:ssä 152 hyväksynyt talousarvioraamit. Talousarvioseminaarissa raamia pienennettiin 10.000 eurolla ja kaavoituskustannukset (20.000 euroa) tulee kattaa sisäisesti. Talousarvioehdotus teknisen toimen osalta on 1.840.000 euroa ilman poistoja ja talousarvioehdotus on vesihuoltolaitoksen (kirjanpidollinen taseyksikkö) osalta 200.000 euroa. Talousarviot on saatu mahtumaan raamiin.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

- Liite 1: Talousarvio vuodelle 2018 ja taloussuunnitelma vuosille 2019-2020
Liite 2: Investointiosa vuodelle 2018 ja investointisuunnitelma vuosille 2019-2020
Liite 3: Vesihuoltolaitoksen talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2019-2020

Esitys: Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan talousarviot, taloussuunnitelmat ja investointisuunnitelmat sekä esittää ne kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi. Tekninen lautakunta antaa hallitukselle ja valtuustolle luvan tehdä teknisiä muutoksia talousarvioon.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus



TUUSNIEMEN KUNTA

TEKNISEN TOIMEN VIIKKOPÄIVYSTYSTÄ JA TALONMIESJÄRJESTELYÄ KOSKEVA JÄRJESTELY, JATKOKÄSITTELY

Tekn. Itk § 41

Tekninen lautakunta on hyväksynyt teknisen toimen viikkopäivystystä ja talonmiesjärjestelyä koskevan järjestelyn ja päätös on ollut voimassa siihen saakka, kunnes uusi kiinteistönhoidon mitoitus on valmistunut ja se on hyväksytty.

Talonmiespalveluiden mitoitus on otettu käyttöön 1.2.2016 ja päivystystoiminta tulee saattaa kustannustehokkaalle tasolle. Tämän hetkisen tilanteen mukaisesti Koillis-Savon kiinteistöpalvelu hoitaa arkiyöpäivystyksen ja kunnan työntekijät hoitavat viikonloppuisin päivystyksen.

Vuodelle 2018 tarkasteltuna (1.1.2018-31.12.2018) työajan ulkopuolinen päivystystarve on:

365 päivää, kun päivämäärä johon lasketaan, on laskettu mukaan. Jaottelu päivystystarpeen mukaan: 251 työpäivää (ma-pe), 114 viikonloppua ja arkipäivää, 10 viikolle osuvaa vapaapäivää.

Työntekijöiden kanssa on keskusteltu vuoden 2017 aikana viikkopalaverissa päivystystoiminnasta ja Koillis-Savon kiinteistöpalvelun kanssa on keskusteltu tulevista muutoksista. Keskustelujen perusteella Koillis-Savon kiinteistöpalveluilla ei ole resursseja ottaakseen päivystystä kokonaan hoitaakseen ja päivystykseen osallistuvat työntekijät ovat ilmaisseet halukkuuden suorittaa päivystyksen kunnan omana työnä.

Hallintokunnille pakolliset työtehtävät hoidetaan tilausten mukaan, tai erikseen muutoin sovittavalla tavalla ja kustannukset veloitetaan todellisten kustannusten mukaisesti.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Liite 1:

Esitys: Tuusniemen kunta ottaa päivystystoiminnan kokonaan omaksi toiminnaksi 1.1.2018 alkaen.

Päivystysaikana ei suoriteta erikseen kiinteistökierroksia tai muuta työtehtävää vaan päivystysaikana hoidetaan ainoastaan pakottavat hälytysluonteiset tehtävät siten, että lisävahingot ehkäistään ja varsinainen korjaustyö siirretään arkipäiville, jos se on suinkin mahdollista.

Päivystykseen kuuluu liputus yms. pakottavat työtehtävät. Päivystyksestä suoritettava korvaus maksetaan KVTES:in

R.M.
P. V. S. c.

TUUSNIEMEN KUNTA

mukaisesti, joko rahana tai vastaavana aikana vapaa-
aikaa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti, sillä lisäyksellä, että turvallisuuden ja terveyteen liittyvät tehtävät hoidetaan viipymättä.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus
hallintokunnat



TUUSNIEMEN KUNTA

TEKNISEN TOIMEN TAKSOJEN VAHVISTAMINEN

Tekn. Itk 42 §

Suurimpia korotuspaineita aiheuttaa inflaatio (0,8%, syyskuu 2017), eli keskimäärin inflaatio on n. 0,2 %/kk. Pääosin maksut ja taksat pysyvät ennallaan. Taksoihin on lisätty kiinteistönhoitajan tuntiveloitushinta.

Venepaikkojen vuokrat:

Venepaikkamaksuja ei nosteta, koska venepaikkojen kysyntä on vähentynyt.

Soran sisäinen hinta: (alv 0 %)

Soran sisäistä hintaa ei nosteta.

Halot: (alv 0 %)

Pilkevaraston hankintahintaa ei nosteta.

Pilkkeet: (alv 0 %)

Pilkkeiden myyntihintaa ei nosteta – myynti vähäistä. Pilkkeet ostetaan pääosin suoraan pilkkeiden toimittajilta.

Kuorma-auto; sis. kuljettajan:

Tuntihintaa ei nosteta.

Kuorma-auto; sis. kuljettajan ja apumiehen:

Tuntihintaa ei nosteta.

Traktori; sis. kuljettajan:

Tuntihintaa ei nosteta.

Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiltä kiinteistönhuoltopalveluista perittävät maksut:

Inflaation aiheuttama korotus 1 %.

Kiinteistöjen huoltopalvelut:

Taksat perustuvat uusittuun kiinteistönhuollon mitoitukseen (mitoituksessa käytettyyn työaikaan), huoltopalveluihin tulossa 1 %:n inflaatiokorotus.

Toripaikkamaksu:

Toripaikkamaksua ei peritä niiden vähäinen tuotos huomioiden.

Liitteenä teknisen toimen taksat vuodelle 2018 (liite).

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Liite 1: Teknisen toimen maksut ja taksat

Rauha S.H.

TUUSNIEMEN KUNTA

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi liitteen mukaiset maksut ja taksat.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus



TUUSNIEMEN KUNTA

TUUSNIEMEN VESIHUOLTOLAITOKSEN TAKSOJEN VAHVISTAMINEN

Tekn. Itk 43 §

Vesihuoltolaki on tullut voimaan 1.9.2014. Sen mukaan vesihuoltolaitoksen osalta kunnan on perustettava joko oma kunnallinen liikelaitos tai erillinen kirjanpidollinen taseyksikkö. Tuusniemen kunnan vesihuoltolaitos on eriytetty omaksi kirjanpidolliseksi taseyksiköksi 1.1.2016 alkaen.

Vesihuoltolain 18 §:n mukaan vesihuollon ja huleveden viemäröinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uusi- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle.

Maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset. Maksujen suuruudessa voidaan ottaa huomioon tarve säädellä veden kulutusta, veden erityinen käyttötarkoitus taikka jäteveden poikkeuksellinen laatu tai määrä. Maksujen tulee tarpeen mukaan olla sellaiset, että ne edistävät veden säästäväistä käyttöä ja jäteveden määrän vähentämistä sekä ehkäisevät haitallisten aineiden johtamista viemäriin.

Vesihuoltolain 19 §:n mukaan vesihuoltolaitoksen tulee periä vesihuollosta käyttömaksua. Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän ja laadun perusteella. Vesihuoltolaitos voi periä käyttömaksua myös huleveden viemäröinnistä.

Lisäksi laitos voi periä liittymismaksua ja perusmaksua sekä muita maksuja laitoksen toimittamista palveluista. Nämä maksut ovat eri alueilla erisuuruisia, jos tämä on tarpeen kustannusten oikean kohdentamisen tai aiheuttamisperiaatteen toteuttamisen vuoksi taikka muusta vastaavasta syystä. Liittymismaksun suuruudessa voidaan ottaa huomioon myös kiinteistön käyttötarkoitus.

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma on ollut vuonna 2002 55.497 e alijäämäinen, vuonna 2003 19.100,98 e alijäämäinen, vuonna 2004 84.072,00 e alijäämäinen, vuonna 2005 354.761,62 e alijäämäinen, vuonna 2006 189.116,96 e alijäämäinen, vuonna 2007 83.485,07 e alijäämäinen, vuonna 2008 41.843 e alijäämäinen, vuonna 2009 49.863,64 e alijäämäinen, vuonna 2010 110.950,70 e alijäämäinen, vuonna 2011 82.959,81 e alijäämäinen, vuonna 2012 120.244 e alijäämäinen ja vuonna 2013 tuloslaskelma oli 33.511,46 e alijäämäinen. Vuoden 2014 tuloslaskelma oli 28.719,94 e ylijäämäinen, ja vuoden 2015 tuloslaskelma oli 25.805,20 e ylijäämäinen.

R. M.
P. V. T. K.

TUUSNIEMEN KUNTA

Tekn. ltk 43 §
jatkuu

Vesilaitoksen tulosta on korjattu korottamalla taksoja sekä vesimaksujen että perusmaksujen osalta – vuonna 2010 taksoja on korotettu 5 % ja vuosina 2011 – 2013 10 % vuosittain. V. 2013 nostettiin perusmaksuja n. 37 % ja samalla hyväksyttiin perusmaksujen osalta uusi maksuperuste – käyttömaksuja ei korotettu. Korotuksista huolimatta taloutta ei saatu tasapainotettua, alijäämät olivat kuitenkin pienentymässä. Kunnanhallituksen esitys valtuustolle jäännöspääoman koron pienentämisestä 3,5 %:sta 1,556 %: iin on parantanut vesihuoltolaitoksen tulosta vuonna 2014 34.348 e. Jäännöspääoman korko on vuoden 2016 osalta 1,060 % eli 16.684,53 e. Kunnanvaltuusto on päättänyt jäännöspääoman koroksi 1 % vuodelle 2017.

Uudessa taksaesityksessä on lähdetty siitä, että perusmaksuja, käyttömaksuja ja liittymismaksuja ei koroteta.

Liitteenä ovat vesi- ja viemärilaitoksen maksut ja taksat vuodelle 2018 (liite).

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Liite 1: vesi- ja viemärilaitoksen maksut ja taksat vuodelle 2018

Esitys: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että vesihuoltolaitoksen taksoja ei koroteta.

Lisäksi lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan esityksen vesi- ja viemärilaitostaksoiksi vuodelle 2018 ja esittää ko. maksu- ja taksaesityksen edelleen kunnanhallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus

R. M.
P. V. T. K.

TUUSNIEMEN KUNTA

TUUSNIEMEN KUNNAN RAKENNUSVALVONTATAKSAN VAHVISTAMINEN

Tekn. Itk 44 §

Rakennusvalvontataksojen tulisi kattaa rakennusvalvonnasta aiheutuneet kustannukset.

Kuntaliitto suosittelee, että Suomen kaikki kunnat siirtyisivät yhtenäiseen taksamalliin. Taksamallissa on huomioitu osittain rakennusluvan käsittelystä aiheutunut työmäärä, joten taksa voi olla joustava.

Tuusniemen kunnassa on siirrytty Kuntaliiton suositteluun taksamalliin 1.1.2013, jonka pohjalta vuoden 2014 taksoja on korotettu n. 50 %. Vuoden 2015 taksaesitys on päivitetty vastaamaan Kuopion taksoja. Taksoja ei ole korotettu vuodelle 2016.

Taksakorotuksen tarkoituksena on, että päästäisiin kustannukset kattavaan taksarakenteeseen, mutta siihen ei Tuusniemen kunnassa päästä, koska lupamäärät ovat varsin vähäiset. Taksoja vuodelle 2017 ei korotettu.

Esityslistan liitteenä (liite) on esitys rakennusvalvontataksaksi 1.1.2018 alkaen.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Liite: Rakennusvalvontaviranomaisen maksut v.2018

Esitys: Korotuksia vuoden 2017 taksoihin ei tehdä. Lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan rakennusvalvontataksaesityksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Taksoja ei koroteta vuodelle 2018 ja muutoin hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus



TUUSNIEMEN KUNTA

TUUSNIEMEN KUNNAN YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSAN VAHVISTAMINEN

Tekn. Itk 45 §

Ympäristönsuojelulain (57/2014) jätelain 646/2011, vesilain (587/2011) ja merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) mukaisesti luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelystä kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on perittävä kunnan vahvistaman taksan mukainen maksu.

Esityslista liitteenä (liite) on esitys ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi 1.1.2017 alkaen. Vuoden 2015 korotukset on tehty Kuopion taksarakennetta noudattaen. Taksoja ei korotettu vuodelle 2016. Taksoja ei koroteta vuodelle 2018.

(valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209 048)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan ympäristönsuojeluviranomaisen taksaesityksen sekä esittää sen edelleen kunnanhallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Taksoja ei koroteta vuodelle 2018 ja muutoin hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus



TUUSNIEMEN KUNTA

MUUT ASIAT

Tekn. Itk § 46

Tekninen lautakunta keskustelee toimialan ajankohtaisista asioista.

Selvitykseen asetetaan vuoden 2018 aikana vesi- ja viemäriverkoston vastuualueet.

Keskusteltiin vanhan alakoulun tilanteesta.

Keskusteltiin teknisen lautakunnan vuoden 2018 toiminnan suunnittelu-päivistä.

Keskusteltiin Neuvokkaan valaistukseen liittyvistä ongelmista ja asia korjataan.

Esitys: Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:



TUUSNIEMEN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

16.11.2017

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 40,41,42,43,44,45,46
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 38,
	Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta Keskitie 22, 71200 Tuusniemi Pykälät: 38
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.

RM
P.H. S.L.

<p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio PL 1744, 70101 Kuopio</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p> <p>Pykälät: 39</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: right;">Pykälät:</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>

R. as
M. F. L.