

KOKOUSAIKA	25.3.2020	Klo 17:00- 19.25
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Kunnantalo, Valtuustosali kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Rauno Miettinen Tauno Lempinen Johanna Joukanen-Miettinen Ritva Puurunen Toivo Tirkkonen Pirjo Voutilainen Hannu Hyvärinen	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Jorma Voutilainen Timo Kiviluoma Jarkko Toivanen Paula Rissanen	kh:n puheenjohtaja kunnanjohtaja kh:n edustaja tekninen johtaja/esittelijä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
ASIAT	§ 10 - 20	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirjoita tarkastaja. Tauno Lempinen ja Toivo Tirkkonen	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Rauno Miettinen	Pöytäkirjannpitäjä  Paula Rissanen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 27.3.2020 Allekirjoitukset  Tauno Lempinen	 Toivo Tirkkonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 27.3.2020 Virka-asema teknisen ltk:n sihteeri	Allekirjoitus  Paula Rissanen

TEKNISEN TOIMEN VUODEN 2020 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMİNEN

Tekn.ltk § 10

Tuusniemen kunta on laatinut vuoden 2020 talousarvion ja valtuusto on sen hyväksynyt 16.12.2019.

Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 3.2.2020 § 10 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet noudatettavaksi.

Valtuusto on päättänyt määrärahoista tehtäväalueittain. Valtuuston käsittelyn jälkeen tulee toimielimen eli teknisen lautakunnan tarkistaa käyttösunnitelmat vastaamaan valtuuston päätöstä määrärahoista, tuloarvioista ja tavoitteista. Lautakunnan pitää sopeuttaa toimintansa tehtäväalueittain varattujen määrärahojen puitteissa.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Liite 1: Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2020
Liite 2: Teknisen lautakunnan talousarvio 2020

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2020 sekä teknisen lautakunnan käyttösunnitelman vuodelle 2020.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Kunnanhallitus

PH
S.H.

Tekniinen Lautakunta 23.3-20
1107,00 alhain
koko.

Pitua Tuusula erään mielisillä 118
kokoalle. Tunnustettiin kohtaan lute 3.
Tunnustettiin ajamaan kohtaan
patomaa alueen kehittämisen / pauna
kunnan kirkon talouden puolesta puuttelu

Pitua Tuusula
Lautakunnan jäsen

F. S. h.

VUODEN 2020 INVESTOINTIOHJELMA

Tekn. ltk 11 §

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2019 talousarvion 16.12.2019.

Talousarvioon sisältyy investointiohjelma vuodelle 2020. Suurimpana investointina on Hyväriläntien ja Kassatien perusparannus sekä Kan-
kaalantien jatkeen risteysalue ja valtatie muutokset

Tekninen johtaja esittelee kokouksessa vuoden 2020 investointiohjel-
man.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Liite 3: Investoinnit 2020

Esitys: Lautakunta hyväksyy vuoden 2020 investointiohjelman.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Ritva Puurunen jätti eriävän mielipiteen investointiohjelman
kohtaan sataman kehittäminen/sauna kunnan taloudellisen
tilanteen vuoksi.

Ritva Puurusen eriävä mielipide kirjallisena on pöytäkirjan
liitteenä.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus



TEKNISEN TOIMEN LASKUJEN HYVÄKSYJÄT 2020

Tekn. ltk 12 §

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan ostolaskujenasiatarkastukset ja hyväksymiset suorittavat toimialojen nimeämät ja lautakuntien hyväksymät viran- ja toimenhaltijat. Toimialojen tulee nimetä ostolaskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuosittain.

Teknisen toimen laskujen hyväksyjistä päättää tekninen lautakunta.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää nimetä teknisen toimen laskujen asiatarkastajaksi Helena Purasen ja varalle Sari Joutsenen sekä laskujen hyväksyjäksi Paula Rissanen ja varalle Sirpa Hartojoen. Tarvittavat sijaisuusjärjestelyt toteutetaan hallintosäännön mukaisesti.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Kunnanhallitus
Monetra Oy



S.L.

KIINTEISTÖVEROSELVITYKSEN JATKAMINEN - TARJOUKSEN HYVÄKSYMINEEN

Tekn. ltk § 13

Tuusniemen kunnassa on aloitettu kiinteistöverotuksen selvitystyö vuonna 2019. Selvitystyön teki tuolloin FCG Suunnittelu ja tekniikka. Vuoden 2019 aikana käytiin läpi kirkonkylän aluetta. Alue käsitti 334 kiinteistöä. Maastotöissä tarkastettiin 989 rakennusta ja rakennusosaa.

Verottajan tiedossa ollut kokonaisala oli 89058 m² ja tarkastuksella mitattu kokonaisala oli 109035 m². Selvitystyössä kiinteistöverotuksen kokonaisalamuutos oli 19977 m² eli 22 %.

Tuusniemen rakennustyyppien mukaisten verotuskeskiarvojen perusteella kunnan potentiaalinen kiinteistöverotulon vuotuinen nousu selvitettyjen rakennusten osalta on noin 34.000 euroa.

Kunnanvaltuusto on päättänyt jatkaa kiinteistöverotuksen selvitystyötä kesän 2020 aikana. Selvitystyötä varten kilpailutettiin selvitystyön tekijä. Tarjoukset pyydettiin kahdelta yritykseltä FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy sekä Perlacon Oy.

Molemmat jättivät tarjouksen määräaikaan 4.3.2020 mennessä

FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy	28.500 e, alv 0%
Perlacon Oy	31.750 e, alv 0%

Hintoihin lisätään alv 24 %

Tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy:n tekemän tarjouksen, FCG:n tarjouksen ollessa kokonaishinnaltaan edullisin.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Kunnanhallitus
Perlacon
FCG Suunnittelu ja tekniikka



TUUSJÄRVEN KYLÄYLEISKAAVAN LAATIMINEN – KAAVAN LAATIJAN VALITSEMINEN / TARJOUKSEN HYVÄKSYMINEN

Tekn. ltk § 14

Tuusniemen kunta on pyytänyt tarjousta Tuusjärven kyläyleiskaavan laatimisesta Tuusjärven alueen kehittämiseksi.

Keskeisenä tavoitteena on määritellä alueet, jotka soveltuvat kylämaiseen asuinrakentamiseen. Lisäksi rantarakentamisen (määrät, rakennusoikeudet, sijainnit, käyttötarkoitukset) osalta tarvittavissa määrin päivitetään voimassa olevaa rantaosayleiskaavaa nyt laadittavan tavoiteasettelun mukaisesti.

Yleiskaava on tarkoitus laatia suoraan rakennuslupaan oikeuttavana yleiskaavana eli kaavan mahdolliset rakennuspaikat osoitetaan yksiselitteisesti kaavakartalla.

Tarjouspyynnöt lähetettiin seuraaville suunnittelutoimistoille:

- FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy
- Ramboll Oy
- SitoWise Oy
- Maankäytönsuunnittelu Kaavaharju

Tarjouksen jättivät määräaikaan 21.2.2020 mennessä FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy sekä Maankäytönsuunnittelu Kaavaharju

- FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy 33.650 e alv 0%
- Maankäytönsuunnittelu Kaavaharju 27.400 e alv 0%

Hintoihin lisätään alv 24 %

Tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä Tuusjärven kyläyleiskaavan laatijaksi Maankäytönsuunnittelu Kaavaharjun kokonahinnaltaan edullisempänä.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Kunnanhallitus
Maankäytönsuunnittelu Kaavaharju
FCG Suunnittelu ja tekniikka



POIKKEAMISLUPAHAKEMUS – HANNU JA ARJA UUTELA

Tekn. Itk § 15

Hannu ja Arja Uutela hakevat poikkeamista yleiskaavasta rakentaakseen loma-asunnon omistamalleen kiinteistölle. Kiinteistö sijaitsee Kirkonkylän osayleiskaavan alueella, jossa on merkintä M (maa- ja metsätalousvaltainen alue). Kiinteistö rajoittuu rantaan, eikä kiinteistöllä ole rantarakennusoikeutta. Kiinteistöllä on kuitenkin olemassa olevia vanhoja rakennuksia (vanha aitta ja saunarakennus). Kiinteistö on ollut aiemmin ympärivuotisesti asuttu. Asuinrakennus on tuhoutunut tulipalossa.

Poikkeamislupahakemus koskee kiinteistöä Kuikkaniemi 857-417-22-73. Kiinteistön pinta-ala on 34110 m². Naapureita on kuultu hakemuksen johdosta, eikä heillä ole huomautettavaa hakemuksesta.

Vapaa-ajanasunnon rakentamisen mahdollistava poikkeamispäätös ei ole ristiriidassa Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n säännösten kanssa.

Kiinteistöllä jo sijaitsevat vanhat rakennukset ja aiempi käyttö ympärivuotiseen asumiseen puoltavat poikkeamishakemusta.

Liitteenä 4 ehdotus poikkeamispäätöksestä

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää myöntää haetun poikkeamisluvan. Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta. Vapaa-ajan asunnolle tulee hakea erikseen rakennuslupa. Poikkeamispäätöksestä peritään rakennusvalvontaviranomaisen taksan § 11 kohdan 11.2 mukainen maksu, joka on 420 euroa.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Kunnanhallitus

TEKNISEN LAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019

Tekn. ltk 16 §

Teknisen toimen osalta on laadittu toimintakertomus vuoden 2019 toiminnasta.

Teknisen lautakunnan toimintamenot ylittivät 37.392 eurolla ja tulot ylittivät 322.526 eurolla.

Toimintamenojen ylitys johtuu mm Kiinteistö Oy Keskipihan remonteista (kunnan osuus ollut 69.309 e), myyntisaamisten luottotappiota on kirjattu 35.121 e (Kiinteistö Oy Tuusniemen Päivölän tontin palojätteen sivoamisesta). Teknisen toimen kuluiksi ovat kääntyneet myös tyhjilleen jääneiden rakennusten lämmitys yms. kulut.

Tuloja on tullut vuoden 2018 puukaupoista vuoden 2019 puolella, eikä niitä ole voitu kirjata enää edellisen vuoden puolelle.

Teknisen toimen toimintakertomus vuodelta 2019 on pöytäkirjan liitteenä (liite 5).

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä teknisen lautakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2019 liitteen mukaisena.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus



VESIHUOLTOLAITOKSEN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019

Tekn. ltk 17 §

Vesihuoltolaitoksen osalta erillinen toimintakertomus on laadittu vuodesta 2002 lähtien, jolloin vesihuoltolaitos on eriytetty teknisen lautakunnan kirjanpidosta.

Vesihuoltolaitoksen toimintamenot ylittyivät 7.198 eurolla ja toimintatulot ovat ylittyneet 16.634 euroa. Menoja ovat lisänneet jätevedenpuhdistamolla käytettävien kemikaalien lisääntynyt tarve sekä laitteiden huolto-/korjaustarve.

Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus vuodelta 2019 on pöytäkirjan liitteenä (liite 6).

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä vesihuoltolaitoksen toimintakertomuksen vuodelta 2019 liitteen mukaisena.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus

TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Tekn. Itk § 18

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset saatetaan tiedoksi ja hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa, jonka jälkeen viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville yhdessä lautakunnan pöytäkirjan kanssa.

Edellisen kerran viranhaltijapäätökset on saatettu lautakunnalle tiedoksi 28.11.2019 – 28.1.2020 (§:t 71 - 74 (2019) ja 1 (2020))

Kokouksessa esitellään viranhaltijapäätökset 29.1. - 18.3.2020 (§:t 2 - 7).

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää merkitä teknisen johtajan päätökset tietoonsa saateksi ja hyväksyy ne yllämainitulta ajalta.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:



TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Tekn. Itk § 19

1. Aluehallintoviraston päätös 21.2.2020 hallintokantelusta
2. Jättekukko Oy:n vuosiyhteenveto Tuusniemen jätetiedoista 2019, 26.2.2020
3. Kosteusmittausraportti Tuusniemen sairaala, A-kuivaus Oy
4. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös "Moottorikelkkareittisuunnitelman hyväksymistä koskeva valitus"
5. Ruoppausilmoitus Pohjois-Savon ELY-keskus
6. Kunnanhallituksen päätös 16.3.2020 § 36 – Talousarviomuutos investointiosaan: Lisämääräraha jakelukeittiön lattiapinnoitteen uusimiseen

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:



MUUT ASIAT

Tekn. Itk § 20

Tekninen lautakunta keskustelee toimialan ajankohtaisista asioista.

Esitys: Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

S.H.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta

Kokouspäivämäärä

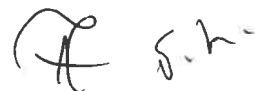
Muutoksenhakukiellot

25.3.2020

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</p> <p>Pykälät: 10-12, 16-20</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p> <p style="text-align: right;">Liitetään pöytäkirjaan.</p>



<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio PL 1744, 70101 Kuopio</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: 15 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki</p> <p>Pykälät: 13, 14 Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
---	---

<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasia- kirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: right;">Pykälät:</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>

E. S. He