

KOKOUSAIKA	27.11.2019	Klo 17.00- 19.00
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Rauno Miettinen Tauno Lempinen Johanna Joukanen-Miettinen Teuvo Voutilainen Pirjo Voutilainen Hannu Hyvärinen Toivo Tirkkonen	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Timo Kiviluoma Jarkko Toivanen Paula Rissanen	Kunnanjohtaja kh:n edustaja tekninen johtaja/esittelijä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
ASIAT	§ 66 - 76	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teuvo Voutilainen	Tauno Lempinen
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Rauno Miettinen Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä  Paula Rissanen Pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 27.11.2019 Allekirjoitukset  Teuvo Voutilainen	 Tauno Lempinen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 27.11.2019 Virka-asema tekninen johtaja	Allekirjoitus  Paula Rissanen

27.11.2019

VUODEN 2020 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2021 – 2022 TALOUSSUUNNITELMA

Tekn. Itk § 66

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on hyväksyttävä kunnalle seuraavan vuoden talousarvio ja taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.9.2019 §:ssä 125 hyväksynyt talousarvioraamit. Talousarvioseminaarissa raamia pienennettiin Perlacoin kanssa tehtyjen talouden tasapainottamistoimenpiteiden jälkeen 86.000 eurolla. Talousarvioehdotus teknisen toimen osalta on 1.547.371 euroa ilman poistoja ja talousarvioehdotus on vesihuoltolaitoksen (kirjanpidollinen taseyksikkö) osalta 198.270 euroa. Talousarviot on saatu mahtumaan raamiin. Investoinnit vuodelle 2020 ovat yhteensä 867.083 euroa.

Merkittävimpiä investointeja ovat: Kankaalantien liittymän rakentaminen ja valtatie muutostyöt sekä Kassatien ja Hyväriläntien peruskorjaus.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Liite 1: Teknisen lautakunnan talousarvio 2020 ja –suunnitelma 2021-2022

Liite 2: Investointisuunnitelma vuodelle 2020

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä teknisen lautakunnan talousarvioehdotuksen vuodelle 2020 ja talousarviosuunnitelman vuosille 2021 – 2022 (liite 1), investointisuunnitelman (liite 2) ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen ja – valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus



TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

TEKNISEN TOIMEN TAKSOJEN VAHVISTAMINEN

Tekn. Itk 67 §

Tuusniemen kunnassa toteutetaan talouden tasapainottamista kaikissa hallintokunnissa ja kaikissa toiminnoissa. Kaikessa toimissa tulee toimia säästävaisesti ja kustannuksia karsien. Vastaavasti tuloja tulee lisätä. Talouden tasapainottamistoimiin sisältyen kunnan maksuja ja taksoja on päätetty korottaa kauttaaltaan 10 - 20 %.

Venepaikkojen vuokria on korotettu noin 10 % ja kaikkia muita maksuja n. 20 %

Liitteenä teknisen toimen taksat vuodelle 2020 (liite 3).

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi liitteen 3 mukaiset maksut ja taksat.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus

M. S. K.

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

TUUSNIEMEN VESIHUOLTOLAITOKSEN TAKSOJEN VAHVISTAMINEN

Tekn. Itk 68 §

Vesihuoltolaki on tullut voimaan 1.9.2014. Sen mukaan vesihuoltolaitoksen osalta kunnan on perustettava joko oma kunnallinen liikelaitos tai erillinen kirjanpidollinen taseyksikkö. Tuusniemen kunnan vesihuoltolaitos on eriytetty omaksi kirjanpidolliseksi taseyksiköksi 1.1.2016 alkaen.

Vesihuoltolain 18 §:n mukaan vesihuollon ja huleveden viemäroinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uusi- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle.

Maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset. Maksujen suuruudessa voidaan ottaa huomioon tarve säädellä veden kulutusta, veden erityinen käyttötarkoitus taikka jäteveden poikkeuksellinen laatu tai määrä. Maksujen tulee tarpeen mukaan olla sellaiset, että ne edistävät veden säästäväistä käyttöä ja jäteveden määrän vähentämistä sekä ehkäisevät haitallisten aineiden johtamista viemäriin.

Vesihuoltolain 19 §:n mukaan vesihuoltolaitoksen tulee periä vesihuollosta käyttömaksua. Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän ja laadun perusteella. Vesihuoltolaitos voi periä käyttömaksua myös huleveden viemäroinnistä.

Lisäksi laitos voi periä liittymismaksua ja perusmaksua sekä muita maksuja laitoksen toimittamista palveluista. Nämä maksut ovat eri alueilla erisuuruisia, jos tämä on tarpeen kustannusten oikean kohdentamisen tai aiheuttamisperiaatteen toteuttamisen vuoksi taikka muusta vastaavasta syystä. Liittymismaksun suuruudessa voidaan ottaa huomioon myös kiinteistön käyttötarkoitus.

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma on ollut vaihteleva vuosittain. Vuoden 2015 tuloslaskelma oli 25.805,20 e ylijäämäinen, vuoden 2016 tuloslaskelma oli 9.766,89 e alijäämäinen ja vuoden 2018 tuloslaskelma 46.120 euroa ylijäämäinen.

Vesilaitoksen tulosta on korjattu korottamalla taksoja sekä vesimaksujen että perusmaksujen osalta – vuonna 2010 taksoja on korotettu 5 % ja vuosina 2011 – 2013 10 % vuosittain. V. 2013 nostettiin perusmaksuja n. 37 % ja samalla hyväksyttiin perusmaksujen osalta uusi maksuperuste – käyttömaksuja ei korotettu. Korotuksista huolimatta taloutta ei saatu tasapainotettua, alijäämät olivat kuitenkin pienentymässä. Kunnanhallituksen esitys valtuustolle jäännöspääoman koron pienentämisestä 3,5 %:sta 1,556 %:iin on parantanut vesihuoltolaitoksen tulosta vuonna 2014 34.348 e. Jäännöspääoman korko on vuoden 2016 osalta 1,060 % eli 16.684,53 e. Kunnanvaltuusto on päättänyt jäännöspääoman koroksi 1 % vuodelle 2017, 2018 ja edelleen vuodelle 2019.

W S.K.

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

Tekn. ltk 68 §
jatkuu

Uudessa taksaesityksessä on lähdetty siitä, että perusmaksuja, käyttömaksuja ja liittymismaksuja korotetaan 10 %. Vuoden 2019 aikana vesi- huoltolaitoksen laitteistoja on jouduttu uusimaan runsaasti.

Liitteenä ovat vesi- ja viemärlaitoksen maksut ja taksat vuodelle 2020 (liite 4).

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan esityksen vesi- ja viemärlaitostaksoiksi vuodelle 2020 ja esittää ko. maksu- ja taksaesityksen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston vahvistettavaksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen pitkän keskustelun jälkeen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus

AW 6.12.

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

TUUSNIEMEN KUNNAN RAKENNUSVALVONTATAKSAN VAHVISTAMINEN

Tekn. ltk 69 §

Rakennusvalvontataksojen tulisi kattaa rakennusvalvonnasta aiheutuneet kustannukset.

Kuntaliitto suosittelee, että Suomen kaikki kunnat siirtyisivät yhtenäiseen taksamalliin. Taksamallissa on huomioitu osittain rakennusluvan käsittelystä aiheutunut työmäärä, joten taksa voi olla joustava.

Tuusniemen kunnassa on siirrytty Kuntaliiton suositteluun taksamalliin 1.1.2013, jonka pohjalta vuoden 2014 taksoja on korotettu n. 50 %. Vuoden 2015 taksaesitys on päivitetty vastaamaan Kuopion taksoja. Taksoja ei ole korotettu vuodelle 2016.

Taksakorotuksen tarkoituksena on, että päästäisiin kustannukset kattavaan taksarakenteeseen, mutta siihen ei Tuusniemen kunnassa päästä, koska lupamäärät ovat varsin vähäiset. Taksoja vuodelle 2019 ei korotettu, mutta talouden tasapainottoimenpiteenä myös rakennusvalvonnan taksoja korotetaan 20 % vuodelle 2020.

Esityslistan liitteenä (liite 5) on esitys rakennusvalvontataksaksi 1.1.2020 alkaen.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Korotuksia vuoden 2020 taksoihin tehdään 20 %. Lautakunta päättää hyväksyä liitteenä 5 olevan rakennusvalvontataksaesityksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston vahvistettavaksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus

PL G.T.

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

TUUSNIEMEN KUNNAN YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSAN VAHVISTAMINEN

Tekn. Itk 70 §

Ympäristönsuojelulain (57/2014) jätelain 646/2011, vesilain (587/2011) ja merenkulun ympäristönsuojelulain (1672/2009) mukaisesti luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelystä kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on perittävä kunnan vahvistaman taksan mukainen maksu.

Esityslistan liitteenä (liite 6) on esitys ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi 1.1.2020 alkaen. Vuoden 2015 korotukset on tehty Kuopion taksarakennetta noudattaen. Taksoja ei korotettu vuodelle 2018 eikä 2019. Talouden tasapainottamistoimenpiteenä myös ympäristönsuojeluviranomaisen taksoja korotetaan 20 % vuodelle 2020.

(valmistelija: vs. tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä liitteenä 6 olevan ympäristönsuojeluviranomaisen taksaesityksen sekä esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston vahvistettavaksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus

N. S.K.

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

MAA-AINESTAKSAN VAHVISTAMINEN

Tekn. Itk 71 §

Maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta on luvan hakija velvollinen suorittamaan kunnalle vahvistetun taksan mukaisen maksun.

Liitteenä (liite 7) olevaan maa-ainestaksaesitykseen on tehty tarkistus: "Maa-ainesluvan ja ympäristöluvan yhteiskäsittelyssä peritään: maa-ainestaksa + 50 % ympäristölupataksasta (malmien tai mineraalien kaivaminen tai maaperän ainesten otto)". Taksoja ei korotettu vuodelle 2019, mutta nyt talouden tasapainottamistoimenpiteenä myös maa-ainestaksoja korotetaan 20 % vuodelle 2020.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä liitteenä 7 olevan esityksen maa-ainestaksaksi 1.1.2020 alkaen.
Päätös esitetään kunnanhallituksen ja valtuuston vahvistettavaksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus

Handwritten signature

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

TUUSNIEMEN HAMMASHOITOTILOJEN SANEERAUKSEN JA MUUTOSTYÖ- URAKOITSIJAN VALITSEMINEN

Tekn. ltk 72 §

Tuusniemen kunnantalon entisiin poliisiin tiloihin on suunniteltu hammashoidon uudet tilat. Kuopin kaupunki/ Suun terveydenhuolto on päätenyt ko. ratkaisuun tutustuttuaan tiloihin. Hammaslääkärtilat päätettiin toteuttaa yhdelle hammaslääkäri/hammashoitaja työparille. Suunnitelmat on laatinut Arkkitehtitoimisto Suunnittelu Kärki Oy.

Ko. tilojen saneeraukseen on varattu raha vuoden 2019 ja 2020 investointiosaan. Saneerauksen toteutusta on kiirehditty koska nykyiset tilat eivät ole soveltuvat ja tilojen sisäilma aiheuttaa ongelmia työntekijöille.

Urakkatarjouspyynnöt lähetettiin seuraaville urakoitsijoille:

- Rakennusliike Joen Talo Oy, Joensuu
- Rakennustoimisto Eero Reijonen Oy, Liperi
- Kesälahden Rakennus Oy, Joensuu
- Kaavin Insinööri- ja Kiinteistöpalvelu Oy, Kaavi
- Jokiväri Oy, Joensuu
- Rakennustyö Salminen Oy, Kuopio

Urakkaan kävi tutustumassa ennakkoon Rakennusliike Joen Talo Oy sekä Jokiväri Oy. Määräaikaan (19.11.2019 klo 20.00) mennessä urakkatarjouksen jättivät vain Rakennusliike Joen Talo Oy ja Jokiväri Oy.

Urakkahinta laskettiin kokonaisurakasta ja hinnat olivat seuraavat:

- Rakennusliike Joen Talo Oy 198.800 euroa, alv 0 %
- Jokiväri Oy 197.415 euroa, alv 0 %

Urakka-asiakirjat esitellään kokouksessa.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä Jokiväri Oy:n urakkatarjouksen 197.415 euroa, alv 0 % edullisempana kokonaisurakkahintana. Samalla lautakunta päättää valita Jokiväri Oy urakoitsijaksi hammaslääkärtilojen saneeraus ja muutostöihin.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Jokiväri Oy
Rakennusliike Joen Talo Oy
Kunnanhallitus

AW G.L.

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

INVESTOINTIOSAN MÄÄRÄRAHAN KÄYTÖN MUUTOS

Tekn. Itk § 73

Talousarvion investointiosaan varattuja määrärahoja tulisi kohdentaa uudelleen, koska kaikkia vuodelle 2019 suunniteltuja investointeja ei voida toteuttaa. Toisaalta on tullut tarpeita tehdä muita investointeja kunnan koulukeskuksen kameravalvonta järjestelmän uusiminen.

Teknisen lautakunnan tulee tehdä muutosesitys kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle määrärahojen siirrosta. Määrärahojen siirto koskee seuraavia hankkeita:

- Lautalan hiihtolatujen uudistaminen sekä latuvalaistuksen uusimiseen siirretään määräraha moottorikelkkareiteistä 25.000 euroa.
- Koulukeskuksen rakennusautomaation uusimiseen siirretään 5.000 euroa kunnantalon sisätilojen saneerauksesta.
- Vainajakylmiön rakentamiseen siirretään 1.000 euroa ja pääpysäkki-hankkeeseen 10.000 euroa teknisen toimen kalusto- ja atk hankinnoista.
- Tuusniemen teollisuusalueen infran avustus/investointituki lisätään investointiosaan tuloksi 175.281 euroa.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle yllä mainitut investointiosan muutokset.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus

AK

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Tekn. Itk § 74

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset saatetaan tiedoksi ja hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa, jonka jälkeen viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville yhdessä lautakunnan pöytäkirjan kanssa.

Edellisen kerran viranhaltijapäätökset on saatettu lautakunnalle tiedoksi 21.10.2019 kokouksen pykälässä § 59 ajalta 2.9. - 15.10.2019 (§:t 44 - 54).

Kokouksessa esitellään viranhaltijapäätökset 23.10.2019 – 27.11.2019 (§:t 55 - 70).

(valmistelija: vs. tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää merkitä teknisen johtajan päätökset tietoonsa saatetuksi ja hyväksyy ne yllämainitulta ajalta.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Paula Rissanen

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Tekn. Itk § 75

1. Savo-Karjalan Ympäristötutkimuksen testausseleste Koillis-Savon vedelle, lähtevä vesi Könönkankaalta
2. Stukin testausseleste radioaktiivisuuden määrityksestä Könönkankaan vedenottamalla
3. Seinävuoren kodan, näköalatasanteen ja laiturin rakentaminen – urakan vastaanottotarkastuksen pöytäkirja
4. Kankaalantien jatkeen rakentaminen- urakan vastaanottotarkastuksen pöytäkirja
5. Valvontamuistio Mäntykoti 15.11.2019, Sisäilmatalo Kärki Oy
6. Tuusniemen palvelukeskus Mäntykodin tiivistyskorjaukset, työmaa-aikataulu
7. Taloustilanne 11/2019 (1.1. – 31.10.2019)

Esitys: Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

W G.H.

TUUSNIEMEN KUNTA

27.11.2019

MUUT ASIAT

Tekn. Itk § 76

Tekninen lautakunta keskustelee toimialan ajankohtaisista asioista.

Keskusteltiin ajankohtaisista asioista.

Esitys: Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

AW S.T.

TUUSNIEMEN KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

27.11.2019

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 66,67, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 76</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Tuusniemen kunnan tekninen lautakunta Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</p> <p>Pykälät: 72, 74</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>

AW G.H.

<p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio PL 1744, 70101 Kuopio</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki</p> <p>Pykälät: 72 Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
---	--

<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasia- kirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Vaasan hallinto-oikeus Pykälät: PL 204 65101 Vaasa</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>

AKU G.R.