
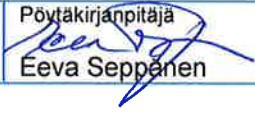





KOKOUSAIKA	25.1.2018	Klo 17.00 – 18.40
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Heiskanen Risto, puheenjohtaja, poissa Riekkinen Irma, puheenjohtaja Hakkarainen Mika, jäsen Kuronen Antti, jäsen Reinikainen Hannu, jäsen Toivanen Irma, jäsen Vainikka Tiia, jäsen, poissa Holopainen Tuula, varajäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Räsänen Maija-Leena, kunnanhallituksen edustaja Seppänen Eeva, esittelijä, sosiaalijohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
ASIAT	§ 1 - 11	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Reinikainen ja Irma Toivanen	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Irma Riekkinen	Pöytäkirjanpitäjä  Eeva Seppänen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	<b>Tarkastusaika</b> Tuusniemi 25.1.2018  <b>Allekirjoitukset</b>  Hannu Reinikainen  Irma Toivanen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 29.1.2018  Virka-asema  Toimistos sihteeri	 Allekirjoitus  Kaija Hassinen

SOSIAALIJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET AJALTA 11.11.2017 – 18.1.2018

Sosltk § 1

Sosiaalijohtajan tekemät viranhaltijapäätökset tuodaan sosiaalilautakunnan tietoon.

§ 17, Eron myöntäminen psykologin tehtävästä

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee sosiaalijohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 11.11.2017 – 18.1.2018 tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

## OMAISHOIDON TUEN MYÖNTÄMISPERUSTEET JA HOITOPALKKIOT 1.1.2018 ALKAEN

### Sosltk § 2

Sosiaalitoimessa on laadittu omaishoidon tuen myöntämisperusteista ohje. Ohjeeseen on viety hoitopalkkioihin indeksitarkistuksen johdosta tehtävä muutos 1.1.2018 alkaen.

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden määrästä ja alimmista hoitopalkkioista säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5 §:ssä. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertomella. Vuodelle 2017 vahvistettu palkkakerroin on 1,389 ja vuodelle 2018 vahvistettu palkkakerroin on 1,391. Vuodelle 2018 vahvistettu palkkakerroin merkitsee hoitopalkkioihin noin 0,14 prosentin korotusta vuoteen 2017 verrattuna

Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2018 lukien 392,57 euroa kuukaudessa. Hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava hoitopalkkio on vähintään 785,14 euroa kuukaudessa.

Omaishoitajan vapaan tai muun poissaolon aikainen sijaishoito on voitu 1.8.2011 alkaen järjestää omaishoidon tuesta annetun lain 4 a §:n perusteella toimeksiantosopimuksella, jonka kunta tekee sijaishoitajan kanssa. Kunta päättää sijaishoidon hoitopalkkioiden suuruuden. Hoitopalkkioiden noin 0,14 prosentin korotus tehdään 1.1.2018 lukien myös omaishoidon tukena järjestettävän sijaishoidon palkkioihin.

valmistelijat: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049, vanhustyön johtaja Lea Mustonen, puh. 044 720 9042

Liite: Omaishoidon tuen myöntämisperusteet 1.1.2018 alkaen

Sosiaalihoitajan päätösehdotus:

Sosiaali- ja terveyslautakunta vahvistaa liitteen mukaiset omaishoidon tuen myöntämisperusteet ja hoitopalkkiot 1.1.2018 alkaen.

Hoitopalkkioiden määrät 1.1.2018 alkaen ovat:

1. Jatkuvaa tukea tarvitsevat, 397,57 euroa/kk
2. Erityistukea tarvitsevat, 523,37 euroa/kk
3. Omaishoidon tuen korottaminen erityistapauksissa, 790,11 euroa/kk

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

vanhustyön johtaja  
vanhuspalvelujen ja sosiaalitoimiston toimistosihteerit  
kotipalvelun vastaava sairaanhoitaja

## HENKILÖKOHTAISEN AVUN OHJE 1.1.2018 ALKAEN

### Sosltk § 3

Henkilökohtaisella avulla tarkoitetaan vammaispalvelulain 8 c §:n 1 momentin mukaan vaikeavammaisen henkilön välttämätöntä avustamista kotona ja kodin ulkopuolella. Sitä järjestetään myös työtä ja opiskelua varten siinä laajuudessa kuin vaikeavammaisen henkilö sitä välttämättä tarvitsee.

Henkilökohtainen apu on tarkoitettu henkilölle, joka vaikeavammaisuutensa perusteella tarvitsee pitkäaikaisen tai etenevän vamman tai sairauden johdosta välttämättä ja toistuvasti toisen henkilön apua suoriutuakseen päivittäisistä toiminnoista. Avun tarve ei johdu pääasiassa ikääntymiseen liittyvistä sairauksista ja toimintarajoitteista.

Henkilökohtaisen avun ulkopuolelle rajautuvat sellaisen avun tarpeet, jotka edellyttävät pääosin hoivaa, hoitoa ja valvontaa. Vammaispalvelulain tarkoittama henkilökohtaisen avustajan työ ei ole sairaan hoitamista ja se ei pääsääntöisesti vaadi hoitajan koulutusta avustajalta.

Tuusniemen kunnassa henkilökohtaisen avun järjestämistavat ovat työnantajamalli, ostopalvelu tai henkilökohtaisen avun järjestäminen kunnan omana työnä.

Sosiaalitoimessa on laadittu henkilökohtaisen avun ohje. Ohjeessa on sovellusohjeet henkilökohtaisen avun myöntämiseen ja työnantajamallilla palkan maksamiseen. Siihen on koottu Tuusniemen kunnassa olevat käytännöt ja henkilökohtaisen avun prosessin kulku.

Ohjeen tarkoituksena on antaa yhdenmukaista tietoa henkilökohtaisen avun hakijoille ja saajille sekä yhteistyökumppaneille ja asiakkaiden palveluohjaukseen.

valmistelijat: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049, palveluohjaaja Sari Heiskanen, puh. 044 720 9002

Liite: Henkilökohtaisen avun ohje 1.1.2018 alkaen

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen henkilökohtaisen avun ohjeen noudatettavaksi 1.1.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

vammaispalvelujen palveluohjaaja  
vanhustyön johtaja  
sosiaalitoimiston toimistos sihteeri

Sosiaalilautakunta 25.1.2018 § 3

kotipalvelun, Mänty- ja Tuomikodin ja Koivukodin vastaavat sairaanhoitajat

## PERHEHOIDON PALKKIOT JA KORVAUKSET 1.1.2018 ALKAEN

### Sosltk § 4

Perhehoito on hoidon tai muun osa- tai ympärivuorokautisen huolenpidon järjestämistä perhehoitajan yksityiskodissa tai hoidettavan kotona. Kunta tekee toimeksiantosopimuksen perhehoitajan kanssa tai sopimuksen perhehoidon järjestämisestä yksityisen perhehoidon tuottajan kanssa. Jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu, perhehoitajalla on oikeus saada hoidosta palkkiota. Hoitopalkkion määrän tulee vastata henkilön hoidettavuutta ja sitä arvioidessa tulee ottaa huomioon toiminnan luonne. Perhehoitajille maksettavien hoitopalkkioiden ja kustannusten korvausten vähimmäis- ja enimmäismääristä säädetään perhehoitolaissa (263/2015).

Perhehoidossa olevan henkilön hoidosta ja ylläpidosta aiheutuvista kustannuksista perhehoitajalle maksetaan myös todellisten kustannusten mukainen kulukorvaus perhehoidossa olevaa henkilöä kohti kalenterikuukaudessa, jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu. Kulukorvaus kattaa perhehoidossa olevan ravinnosta, asumisesta, harrastuksista, henkilökohtaisista tarpeista ja muusta elatuksesta aiheutuvat tavanomaiset menot sekä ne tavanomaiset terveydenhuollon kustannukset, joita muun lainsäädännön nojalla ei korvata.

Perhehoitolain mukaisia hoitopalkkioiden määrää tarkistetaan kalenterivuosittain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Vuodelle 2017 vahvistettu palkkakerroin on 1,389 ja vuodelle 2018 vahvistettu palkkakerroin on 1,391, joten hoitopalkkiot nousevat 1.1.2018 lukien vuoden 2017 tasosta 0,14 prosenttia.

Perhehoitolain (263/2015) 16 §:n mukaisen hoitopalkkion vähimmäismäärä nousee perhehoidossa olevaa henkilöä kohden 785,16 euroon kalenterikuukaudessa 1.1.2018 lukien.

Perhehoitajille maksettavia kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksia tulee perhehoitolain 19 §:n mukaan tarkistaa kalenterivuosittain vuoden alusta elinkustannusindeksin (lokakuu 1951=100) edellisen vuoden lokakuun vuosimuutoksen mukaisesti. Elinkustannusindeksin pisteluku on noussut noin 0,57 prosenttia, millä perhehoitolain mukaisia korvauksia tulee nyt tarkistaa.

Perhehoitolain 17 §:n mukaisen kulukorvauksen vähimmäismäärä on 1.1.2018 alkaen 413,87 euroa. Käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 1.1.2018 alkaen 2 939,26 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö on päivittänyt lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhe toiminnan toimintaohjeen vuodelle 2018, missä indeksitarkistukset on tehty hoitopalkkioihin ja -korvauksiin.

Sosiaalilautakunta 25.1.2018 § 4

Vuoden 2017 toimintaohjeeseen verrattuna on tehty seuraavat päivitykset:

- Perhehoidon ja tukiperhetoiminnan palkkiot ja kustannusten korvaukset on tarkistettu työntekijäin eläkelain palkkakertoimen ja elinkustannusindeksin nousujen tarkoilla desimaaleilla, jonka jälkeen pyöristetty.
- Lisäykset on tehty perhehoidon ja tukiperhetoiminnan palkkioiden ja kulukorvausten ennakonperintää varten haettavaa veroprosentin tarkistusta koskeviin ohjeisiin s.16/42 ja 33/42
- Tarkistus palkkio- ja kulukorvauksiin lapsen käydessä tukiperheessä päiväkäynneillä tai iltahoidossa alle 6 h tai arkiviikolla yön yli s. 34/42
- Sijoitettaessa lapsi perhehoitoon vanhemman tai muun perheenjäsenen kanssa s.4/42, korvataan asiakaskohtaisella toimeksiantosopimuksella perhehoitajalle kokoaikainen hoitopalkkio 785,16 €/kk s.19/42 ja vähintään lakisääteisen kulukorvauksen vähimmäismäärä 413,87 €/kk s. 22/42.

valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Liite: Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö: Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohje vuodelle 2018

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:  
Sosiaalilautakunta

1. korottaa perhehoidon palkkioita sosiaali- ja terveysministeriön ohjeistuksen mukaisesti 0,14 % ja kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksen enimmäismäärää 0,57 % 1.1.2018 alkaen ja
2. hyväksyy Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikön laatiman Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeen vuonna 2018 sovellettavaksi 1.1.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Lapsiperhepalvelujen sosiaalityöntekijä  
Sosiaalitoimiston toimistos sihteeri

## SOSIAALIHUOLLON ASIAKASMAKSUT 1.1.2018 ALKAEN

### Sosltk § 5

Asiakasmaksut perustuvat lakiin (734/1992) ja asetukseen (912/1992) sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista ja niihin myöhemmin tehtyihin muutoksiin. Kunnallisista sosiaali- ja terveyspalveluista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jos palvelujen maksuttomuudesta ei ole erikseen säädetty asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa.

Asiakasmaksuasetuksessa säädettyjä euromääriä tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin ja työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti kuten asiakasmaksuista annetun asetuksen 33 a §:ssä on säädetty. Edellinen asiakasmaksuihin tehty lakisääteinen indeksitarkistus on tehty vuosille 2016 -2017.

Valtioneuvosto on vahvistanut enimmäismäärät kunnallisista sosiaali- ja terveyspalveluista perittäville asiakasmaksuille. Vuonna 2018 asiakasmaksujen enimmäismäärät laskevat kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti 1,22 prosenttia. Säännöllisen kotihoidon maksujen tuloajat nousevat työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti 0,60 prosenttia.

Kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 6 a §:n 1 ja 4 momentissa tarkoitettu maksukatto on 1.1.2018 lähtien 683 euroa.

Kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 6 b §:n 1 momentissa tarkoitettu omaishoitajan vapaan aikaisista palveluista perittävä vuorokausikohtainen asiakasmaksu on 1.1.2018 lähtien enintään 11,40 euroa.

Työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 7 c §:n 1 ja 2 momentissa tarkoitettu henkilökohtaisen käyttövaran määrä on 1.1.2018 lähtien kuukausittain vähintään 108 euroa.

Sosiaalihuollon asiakasmaksut on tarkastettu sosiaalitoimessa ja ne on koottu yhteen asiakasmaksutaksaan.

valmistelijat: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049, vanhustyön johtaja Lea Mustonen, puh. 044 720 9047

Liite: Sosiaalihuollon asiakasmaksut 1.1.2018 alkaen

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:  
Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteen mukaiset sosiaalihuollon asiakasmaksut 1.1.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



Sosiaalilautakunta 25.1.2018 § 5

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

vanhustyön johtaja  
johtava ohjaaja  
vammaispalvelujen palveluohjaaja  
kotipalvelun, Mänty- ja Tuomikodin sekä Koivukodin vastaavat sairaan-  
hoitajat  
vanhuspalvelujen ja sosiaalitoimiston toimistosihteerit

## TOPI –TYÖELÄMÄÄN OHJAAVAT PALVELUT –HANKKEEN JATKAMINEN 1.7. - 31.12.2018

### Sosltk § 6

Tuusniemi on osallistunut TOPI – työelämään ohjaavat palvelut -hankkeeseen jakaen TOPI –hankkeen yhden työntekijän työpanoksen Suomenjoen kanssa 1.4.2017 alkaen. Muita hankekuntia ovat Kuopio ja Siilinjärvi. Hanke päättyy 30.6.2018. Hanketta hallinnoi Kuopion kaupunki.

TOPI-hankkeeseen olla tekemässä Pohjois-Savon ELY-keskukselle muutoshakemusta, millä hankkeelle haetaan jatkoa vuoden 2018 loppuun saakka. Muutoshakemuksella tavoitellaan Topi –hankkeen ostopalvelujen ja käytettävissä olevien työkalujen ja toimintamallien ulottamista kaikkiin toiminta-alueella oleviin kuntiin.

Hankkeen tavoitteena on

1. Luoda räätälöityjä työllistymis- ja kouluttautumismahdollisuuksia niille työttömänä oleville henkilöille, joiden työttömyys on vaarassa pitkittyä. Toimia asiakkaan henkilökohtaisten työllistymis- ja urasuunnitelmien pohjalta tukien aktiivimallin edellyttämää toimintaa.
2. Vahvistaa ja monipuolistaa työnantajien (yritykset, kunnat ja kolmannen sektorin toimijat) kanssa tehtävää yhteistyötä.

Hankkeen toimenpiteitä ovat työnantajayhteistyö ja asiakkaiden työhönvalmennus / uravalmennus aktivointimallia mukailien ja oppilaitosyhteistyön lisääminen kuntien työllisyystoimijoiden ja työnhakija-asiakkaiden kanssa.

Hankkeen varsinaisena kohderyhmänä ovat 30 - 59 -vuotiaat työkykyiset ja työhön motivoituneet työnhakijat, joiden työttömyys on jatkunut yli 12 tai vähintään 12 kk 16 kuukauden aikana. Hankkeen kohderyhmään eivät kuulu työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun piiriin kuuluvat asiakkaat. Henkilöasiakkaat ohjautuvat hankkeeseen pääosin alueellisen työllisyyskokeilun ja te-palvelujen kautta.

Hankkeen tuloksena kohderyhmän työllistymismahdollisuudet paranevat. Hankkeen asiakkaista 50 % saa ns. positiivisen jatkopolun hankkeen jälkeen. Työllisyyspalvelujen käytössä oleva työnantajaverkosto vahvistuu ja käyttöön tulee nykyaikaisia toimintamalleja työnantajayhteistyön tekemiseen. Hankkeen toimilla puretaan rakennetyöttömyyttä pitkällä aikavälillä sekä leikataan pitkäaikaistyöttömyyden hallitsematonta kasvua.

Jatkohankkeen alustava kustannusarvio valmennuspalvelujen hankintojen osalta on 320 000 euroa, mistä hankekuntien osuus on 112 320 euroa. Tuusniemen kunnan osuudeksi on arvioitu 4 %, 4 121,83 euroa. Lisäksi työllisyyspalvelukoordinaattorin 25 %:n työpanoksen kuntaosuus on 2 088,19 euroa. Hankkeen kuntaosuus puolelta vuodelta olisi yhteensä 6 210,02 euroa. TOPI –hankkeen projektipäällikön kanssa on

Sosiaalilautakunta 25.1.2018 § 6

keskusteltu, että valmennuspalvelujen laskutus tapahtuisi asiakasmäärän mukaisesti. Hankehakemuksessa Tuusniemen asiakasmääräksi on arvioitu kahdeksan asiakasta.

valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta päättää, että Tuusniemen kunta osallistuu TOPI –hankkeen jatkohakemukseen ajalle 1.7.2018 – 31.12.2018. Kuntaosuus maksetaan työllisyyspalvelujen määrärahoista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

TOPI –hankkeen projektipäällikkö  
työllisyyspalvelukoordinaattori

## OSALLISTUMINEN HUOLTOLIITTO RY:N TYKKE-HANKKEESEEN 2.4.2018 – 31.3.2020

### Sosltk § 7

Huoltoliitto ry hakee Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta rahoitusta TYKKE-hankkeeseen ajalle 2.4. 2018 – 31.3.2019.

Hankkeen toiminta-alueena olisi alueellisen työllisyyskokeilun piirissä olevat kunnat Kuopio, Siilinjärvi ja Tuusniemi. Asiakkaat rekrytoidaan kuntien työllisyyspalveluiden kautta.

Hankkeen kohderyhmänä olisi vähintään 1000 päivää yhtäjaksoisesti työmarkkinatukea saaneet työttömät työnhakijat. Kohderyhmään kuuluvia henkilöitä oli Tuusniemellä vuoden 2017 lopussa 21 ja vuoden 2017 aikana keskimäärin 19 henkilöä/kk.

Tykke-hankkeen tavoitteena on luoda kevyt ja kustannustehokas toimintamalli, jonka avulla voidaan löytää pitkäaikaistyöttömien joukosta ne henkilöt, joilla osaamisen ja terveydentilan puolesta mahdollisuus työllistyä ja joihin on järkevää kohdistaa esim. työelämäkokeilun palveluja.

Toiseksi pyritään löytämään henkilöt joiden työllistymistä rajoittaa jokin terveydellinen haitta ja heidät ohjataan terveydenhuollollisten toimenpiteiden pariin (esim. sairauden hoito, päihdekuntoutus, ammatillinen kuntoutus).

Kolmanneksi pyritään löytämään mahdolliset henkilöt, joilla ei ole edellytyksiä työelämään ja heidät ohjataan eläkeselvittelyiden pariin.

Hankeen toimintakokonaisuuteen kuuluu myös personal helper-toiminta, jonka puitteissa tuetaan hankeen asiakkaita lisäämään osallisuuttaan ja löytämään uusia sosiaalisia kontakteja ja aktiivatiota kolmannen sektorin palvelutarjonnasta kohdekunnassaan.

Hanke koostuu kahdesta toimintakokonaisuudesta: Kunnanpaikassa toteutettavista työkyvyn, osaamisen ja terveydentilan selvitysjaksosta sekä osallisuutta tukevasta personal helper-toiminnasta. Selvitysjakson tuloksena asiakas saa lausunnon, jossa otetaan kantaa hänen työkykynsä ja hänelle soveltuviin palveluihin.

Hankkeen tuloksena saadaan aiempaa parempaa taustatietoa pitkäaikaistyöttömien työllistymisvalmiuksista ja pystytään sitä kautta parantamaan työllisyyspalvelujen osumatarkkuutta. Työllisyyspalvelujen asiakas saa tilanteeseensa paremmin soveltuvaa tukea ja tätä kautta asiakkaiden sosiaalinen asema ja fyysinen sekä psyykinen terveys parantuvat. Personal helper-ohjauksen myötä pitkäaikaistyöttömät ohjautuvat paremmin kolmannen sektorin tarjoamien tukimuotojen pariin ja myös järjestöt saavat palveluihinsa asiakkaita ja kenties myös vapaaehtoistojen. Myös käsitys kuntien kolmannen sektorin palvelukirjosta täsmentyy ja hankkeen myötä pystytään auttamaan järjestöjä kehittämään sellaisia palveluja ja tukimuotoja, jolle olisi hankekunnissa tilausta.

Sosiaalilautakunta 25.1.2018 § 7

Hanke luetaan TE-toimiston työllistymistä edistäväksi palveluksi ja hankkeeseen osallistumalla asiakkaat saavat täytettyä aktiivimalliin kuuluvan työttömyysetuuden säilyttämisehdon yhden tarkastelujakson aikana.

Hankkeen alustava kustannusarvio on 437 384 euroa, mistä kuntien rahoitusosuus olisi 95 348 euroa. Tuusniemen kunnan osuudeksi on laskettu 2 %, mikä on 1 908 euroa kahden vuoden aikana.

valmistelija: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Sosiaalihoitajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta päättää, että Tuusniemen kunta osallistuu Huoltoliitto ry:n TYKKE-hankehakemukseen 2.4.2018 – 31.3.2020. Kunnan rahoitusosuus maksetaan työllisyyspalvelujen määrärahoista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Sami Hämäläinen, Huoltoliitto ry, Jokiharjuntie 3, 70910 Vuorela  
työllisyyspalvelukoordinaattori  
työllisyyspalvelukoordinaattori

SITOUTUMINEN MAAKUNNAN KUNTIEN / MAAKUNNALLISEN LASTENSUOJELUN YMPÄRIVUOROKAUTISTEN OSTOPALVELUJEN JA AVOHUOLLON OSTOPALVELUJEN KILPAILUTTAMISEN SUUNNITTELUUN 2018 -2019

Sosltk § 8

Kuopion kaupungin perusturvajohtaja tiedustelee POSOTE 3 – perhepalveluiden alatyöryhmän puheenjohtajana, sitoutuuko Tuusniemen kunta lastensuojelun ostopalvelujen hankintarenkkaan perustamiseen ja kilpailutuksen suunnittelun aloittamiseen vuosille 2018-2019. Kilpailutuksen sisällöllisinä asiantuntijoina toimivat erikseen sovittavat lastensuojelun asiantuntijat koko maakunnan alueelta. Varsinainen kilpailutuksen käynnistämisen päätös tehdään erikseen suunnittelutyön pohjalta. Kuntasitoumusta pyydetään 31.1.2018 mennessä.

PoSoTe 3 ennakoi maakuntavalmistelussaan kustannustehokkaan palvelukokonaisuuden aikaansaamista 1.1.2020. Tämän johdosta on arvioitu, että olisi järkevää käynnistää jo ennakoivasti vuosille 2018 -2019 hankintalain (29.12.2016/1397) edellyttämä lastensuojelun sijaishuollon ympärivuorokautisten ostopalvelujen ja avohuollon ostopalvelujen kilpailuttaminen maakuntamallia varten.

Ympäri vuorokautisten palvelujen aiempi kilpailutus on toteutettu Pohjois-Savon kuntien yhteistyönä vuonna 2014. Tuleva kilpailutus koskisi sekä lastensuojelun sijaishuollon että avohuollon palveluita. Lastensuojelun palvelut eivät sisälly valinnanvapauden piiriin, mutta niiden hankinnassa on toimivat markkinat maakunnan alueella.

Lapsen sijaishuollolla tarkoitetaan huostaan otetun, kiireellisesti sijoitetun, hallinto-oikeuden väliaikais määräyksellä tai avohuollon tukitoimena sijoitetun lapsen hoidon ja kasvatuksen järjestämistä kodin ulkopuolella. Sijaishuoltopalvelut kilpailutetaan esimerkiksi kolmena kokonaisuutena, jotka ovat

- lastensuojelun sijaishuollon ympärivuorokautinen laitoshoido
- ympärivuorokautinen ammatillinen perhekotihoito
- erityisyksikköjen tuottama ympärivuorokautinen laitoshoido.

Lastensuojelun avohuollolla tarkoitetaan lastensuojelun asiakkaana olevan lapsen ja perheen tukemista avohuollon keinoin siten, että lapsi voi kasvaa turvallisissa olosuhteissa omassa kodissaan vanhempien kanssa (mm. intensiivinen perhetyö, ammatillinen tukihenkilö, perhekuntoutus).

Kilpailutus on tarkoitus toteuttaa yhteistoiminnassa IS-Hankinta Oy:n kanssa. VATEPOS-toimielintä on asiasta informoitu. Mikäli kunnat sitoutuvat yhteiseen suunnitteluun, annetaan IS-Hankinta Oy:lle toimeksianto alkuvuonna 2018 suunnittelun käynnistämiseksi. PoSoTe 3 sote-tuotantotyöryhmän perhepalveluiden alatyöryhmä on hyväksynyt, että kilpailutuksen valmistelu käynnistetään ajoissa; kyseessä on erityisen vaativa hankinta, jonka suunnittelu kestää arviolta 1 – 1,5 vuotta.

Sosiaalilautakunta 25.1.2018 § 8

valmistelija: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh. 044 7209 049

Sosiaalihoitajan päätösehdotus:

Tuusniemen kunta sitoutuu lastensuojelun sijaishuollon ympärivuorokautisten ostopalvelujen ja avohuollon ostopalvelujen hankintarenkain muodostamiseen ja kilpailuttamisen suunnittelun aloittamiseen 2018 – 2019.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Kuopion kaupungin perusturvajohtaja

Sosiaalilautakunta 25.1.2018 § 9

## ILMOITUSASIAT

Sosltk § 9

1. Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston päätös Dnro V/76856/2017, lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, FinnHEMS Oy ja Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston ilmoitus Dnro V/76856/2017 yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta, FinnHEMS Oy
2. Sosiaali- ja terveysministeriön ohje STM/4428/2017 Sosiaalitoimen valmistautumisesta toiminnallisiin muutoksiin ja viranomaisradioverkon (VIRVE) käyttöön
3. Kuopion kaupungin tarkastuskertomus 16.10.2017 / Willa Kaarina
4. Sosiaali- ja terveysalan lupa ja valvontaviraston ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettamisesta Dnro V/85346/2017, Tervassalon Päihdekliniikka Oy

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



Sosiaalilautakunta 25.1.2018 § 10

## SOSIAALILAUTAKUNNAN KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2018

Soslk § 10

Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.12.2017 § 57 talousarvion vuodelle 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2019 - 2020.

Käyttösuunnitelmalla toimitellaan jakaa valtuustoa sitovalla tasolla vahvistetut tulosalueen määrärahat tulosyksiköille. Toimialojen tulee omissa käyttösuunnitelmissaan varmistaa toiminnallisten tavoitteiden saavuttaminen.

valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

LIITE: Sosiaalilautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2018

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen sosiaalilautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2018.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

vanhustyön johtaja  
johtava ohjaaja

Sosiaalilautakunta 25.1.2018 § 11

## SOSIAALITOIMEN LASKUJEN ASIATARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VUONNA 2018

Soslk § 11

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimialueiden tulee nimetä ostolaskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuosittain.

valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

LIITE: Sosiaalilautakunnan laskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuonna 2018

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:  
Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteen mukaiset sosiaalilautakunnan ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuonna 2018.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

sosiaalitoimiston ja vanhuspalvelujen toimistosihteerit  
vanhustyön johtaja  
johtava ohjaaja  
sosiaalijohtaja  
Kuhilas