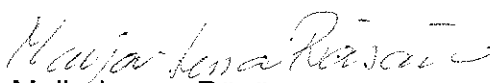
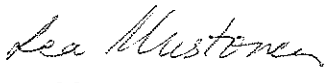
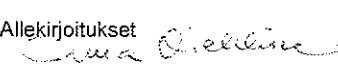



KOKOUSAIKA	Maanantai 25.01.2016 klo 10.00 – 11.15
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Maija-Leena Räsänen, puheenjohtaja Paula Voutilainen, varapuheenjohtaja Aino-Marjatta Holopainen, jäsen Sauli Keinänen, jäsen Kari Puustinen, kunnanhallituksen edustaja Hannu Reinikainen, jäsen, poissa Irma Riekkinen, jäsen Panu Rytönen, jäsen, poissa
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vs. sosiaalijohtaja Lea Mustonen esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä. Lisäksi kutsuttuna kunnanjohtaja Toni Auvinen.
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	§§ 1 - 9
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Sauli Keinänen. Irma Riekkinen pykälät §§ 1-4 sekä §§ 6-9. Pykälän 5 kohdalle pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Paula Voutilainen.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä   Maija-Leena Räsänen Lea Mustonen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Allekirjoitukset   §§ 1-4, 6-9 § 5 Paula Voutilainen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemellä Virka-asema Allekirjoitus Toimistosihtööri

SOSIAALIJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET AJALTA 30.11.2015 – 22.1.2016

Sos. Itk. § 1

Sosiaalijohtajan tekemät hankinta- ja henkilöstöpäätökset tuodaan sopivin väliajoin sosiaalilautakunnan tietoon.

Kokouksessa oli esillä sosiaalijohtajan tekemät hankinta- ja henkilöstöpäätökset ajalta 30.11.2015 – 22.1.2016.

Esitys: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen ja hyväksyy sosiaalijohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 30.11.2015 – 22.1.2016.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

SKP

KÄYTTÖSUUNNITELMA JA TEHTÄVÄALUEET VUONNA 2016

Sos. Itk. § 2

Kunnanvaltuusto on päättänyt kuluvan vuoden talousarviosta, jossa se on antanut toimielimille tehtäväalueittain määrärahat ja tuloarviot. Määrärahat on vahvistettu talousarviossa uuden tehtäväjaon mukaisesti.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 21.12.2015 § 55 talousarvion vuodelle 2016 ja taloussuunnitelman vuosille 2016 - 2018. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä määriteltiin talousarvion sitovuustaso ja tilivelvolliset. Käyttösuunnitelmalla toimielin jakaa tehtäväalueen määrärahat toiminnan kannalta tarkoituksenmukaisiin toimintoihin.

Esityslistan liitteenä on ehdotus sosiaalilautakunnan käyttösuunnitelmaksi vuodelle 2016.

Esitys: Sosiaalilautakunta päättää hyväksyä sosiaalilautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2016 liitteen mukaisesti.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

20. SKE

SOSIAALILAUTAKUNNAN OSTOLASKUJEN ASIATARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT

Sos. ltk. § 3

Tuusniemen kunnassa on käytössä sähköinen ostolaskujen kierrätys ja hyväksyminen. Vuoden 2016 alusta taloushallinnon palvelut siirtyivät hoidettavaksi Kuhilas Oy:lle. Hallintokunnissa tehdään päätökset laskujen asiatarkastajien ja hyväksyjien sekä heidän varahenkilöiden nimeämisestä.

Sosiaalilautakunnan asiatarkastajat ja hyväksyjät sekä heidän varahenkilönsä loppuvuodeksi 2016 ovat seuraavat:

Sosiaalitoimisto 31.07.2016 saakka:

Hyväksyjänä vs. sosiaalijohtaja Lea Mustonen ja asiatarkastajina toimistosihteerit Kaisa Koistinen ja Kaija Hassinen. Varalla hyväksyjänä vs. vanhustyön johtaja Kaija Kareinen ja asiatarkastajana palvelukeskuksen toimistosihteeri Kirsti Lindholm.

Palvelukeskus:

Hyväksyjänä vs. vanhustyön johtaja Kaija Kareinen ja asiatarkastajana Kirsti Lindholm. Varalla hyväksyjänä vs. sosiaalijohtaja Lea Mustonen ja asiatarkastajina sosiaalitoimen toimistosihteerit.

Toimintakeskus:

Hyväksyjänä johtava ohjaaja Päivi Happonen ja asiatarkastajana päivätoiminnan ohjaaja Minna Tuunainen. Varalla hyväksyjänä vs. sosiaalijohtaja Lea Mustonen ja asiatarkastajina sosiaalitoimiston toimistovirkailijat.

Esitys: Sosiaalilautakunta päättää hyväksyä esityksen ostolaskujen asiatarkastajista ja hyväksyjistä vuodeksi 2016.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

So. SK

SOSIAALITOIMEN HANKINTOJEN SUORITTAJAT

Sos.ltk. § 4

Tuusniemen kunnan hallintosäännön 17 §:n ja sosiaalitoimen jotosäännön 3 §:n mukaan sosiaalilautakunta päättää toiminnassa noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista. Vuosittain lautakunta on päättänyt henkilöistä, jotka sen puolesta suorittavat pienhankinnat kunnan hankintaohjeistuksen mukaisesti.

Esitys: Sosiaalilautakunta päättää nimetä sosiaalitoimen hankintojen suorittajat vuodelle 2016 seuraavasti:

Sosiaalitoimiston osalta hankinnat suorittaa sosiaali-johtaja tai hänen sijaisensa. Sosiaali-johtajan hankintarajat ovat tavaroiden osalta 10.000 euroa ja palveluiden osalta 50.000 euroa.

Toimintakeskuksen osalta hankintojen suorittaja on johtava ohjaaja tai hänen sijaisensa, hankintaraja on 3.000 euroa.

Palvelukeskuksen sekä kotipalvelun osalta hankintojen suorittaja on vanhustyön johtaja tai hänen sijaisensa, hankintaraja on 3.000 euroa.

Kaikki edellä mainitut hankintarajat tarkoittavat kerta-hankinnan arvoa ilman arvonlisäveroa. Sosiaali-johtajan palveluiden oston hankintaraja tarkoittaa palveluhankintaa, jonka vuosiarvo voi olla max. 50.000 euroa, mutta hankinta voi olla toistaiseksi voimassa oleva tai usean vuoden mittainen.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.



PIRJO KAUPPISEN OIKAISUVAATIMUS LÄHIHOITAJAN VALINNASTA

Sos. Itk. § 05

Tuusniemen sosiaalilautakunta haki lähihoitajaa viriketoiminnan ohjaajaksi 14.12.2015 mennessä. Pätevyysvaatimuksena oli lähihoitajan tutkinto.

Avoimesta työpaikasta ilmoitettiin Koillis-Savo-lehdessä, kunnan nettisivuilla ja ilmoitustauluilla sekä mol.fi-sivustolla. Hakuilmoitus on esityslistan liitteenä.

Yksi toimeen hakeneista on jättänyt valinnasta oikaisuvaatimuksen 31.12.2015. Oikaisuvaatimus on pöytäkirjan liitteenä. Viranhaltijapäätös valinnasta on myös pöytäkirjan liitteenä. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, että sosiaalilautakunta ja vs. sosiaalijohtaja perehtyvät perusteellisimmin Yhdenvertaisuus- ja Työsopimuslakeihin. Lisäksi oikaisuvaatimuksessa pyydetään lautakuntaa perehtymään haastatteluun kutsuttujen ansioluetteloihin. Lisäksi viitataan siihen, että onko oikaisuvaatimuksen tekijälle esitettyä viimeistä kysymystä käytetty kriteerinä valinnassa. Oikaisuvaatimuksessa ei pyydetä kumoamaan tehtyä valintaa.

Sosiaalilautakunnan jäsenille lähetettiin kokouskutsun mukana Yhdenvertaisuuslaki sekä työsopimuslain syrjinnän kieltoa koskeva kohta. Vs. sosiaalijohtaja Lea Mustonen myöntää esittäneensä oikaisuvaatimuksessa mainitun kysymyksen, joka ei ole edellä mainittujen lakien hengen mukainen. Haastattelutilanteessa vs. sosiaalijohtaja ja lh. Jaana Heiskanen eivät käyneet oikaisuvaatimuksen tekijän kuvaamaa keskustelua siitä, minkä verran hän ja kotipalvelussa työskentelevä miehensä ex-puoliso tulisivat olemaan tekemisissä keskenään. Tällaista keskustelua ei käyty myöskään haastattelun jälkeen.

Lähihoitajan valintakriteerit päätettiin etukäteen. Kriteereinä olivat sopiva koulutus, työkokemus, kokemus viriketoiminnan ohjaamisesta sekä haastattelutilanne. Oikaisuvaatimuksen tekijälle esitetty viimeinen kysymys ei vaikuttanut valintaan millään tavalla. Haastatelluista hakijoista on laadittu yhteenveto ed. mainittujen kriteereiden perusteella. Se esitellään lautakunnalle kokouksessa samoin kuin kaikkien hakijoiden hakemukset liitteenä.

Valintatyöryhmään kuuluivat vs. sosiaalijohtaja Lea Mustonen, lähihoitaja Jaana Heiskanen ja vs. vanhustyön johtaja Kaija Kareinen, joka on tutustunut hakemusasiakirjoihin ja haastateltujen yhteenvetoon. Kaija Kareinen ei ollut mukana haastatteluissa.

Side PV

Sos.ltk § 05 jatkuu

Vs. sosiaalijohtaja Lea Mustonen teki päätöksen valinnasta valintatyöryhmän yksimielisen esityksen mukaisesti.

Esitys: Tuusniemen sosiaalilautakunta päättää, ettei oikaisuvaatimus anna aiheutta valintapäätöksen muuttamiseen.

Päätös: Sosiaalilautakunnan jäsenille lähetettiin kokouskutsun yhteydessä Yhdenvertaisuuslaki sekä työsopimuslain syrjinnän kieltoa koskeva kohta tutustuttavaksi. Jäsenet olivat niihin perehtyneet, samoin vs. sosiaalijohtaja. Myös lähihoitajan valintakriteerit lähetettiin kokouskutsun mukana.

Kaikkien yhdeksän lähihoitajan tointa hakeneen hakemukset olivat nähtävänä kokouksessa. Lisäksi yhteenveto haastatelluista lähihoitajista.

Lautakunta kuuli vs. sosiaalijohtajan seikkaperäisen selvityksen lähihoitajan valinnasta ja totesi, että jatkossa on kiinnitettävä erityistä huomiota oikaisuvaatimuksessa esitettyihin seikkoihin henkilöstöä rekrytoitaessa.

Lopuksi Tuusniemen sosiaalilautakunta päätti, ettei oikaisuvaatimus anna aiheutta valintapäätöksen muuttamiseen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Irma Riekkinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi. Tämän pykälän ajaksi valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi Paula Voutilainen.

SOSIAALIHUOLLON ASIAKASMAKSUJEN KOROTUS

Sos.ltk § 6

Tuusniemen kunnan 1.1.2016 voimaan tulleen sosiaalitoimen johtosäännön 3 §:n 2. kohdan mukaan sosiaalilautakunta päättää sosiaalipalveluista perittävistä maksuista. Sosiaalipalveluista perittävistä maksuista on säädökset laissa ja asetuksessa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista. Palveluyksikössä tai muussa hoitolaitoksessa järjestetystä jatkuvasta ympärivuorokautisesta laitoshoidosta peritään maksukyvyyn mukainen korvaus kalenterikuukaudelta.

Sosiaalilautakunta on vahvistanut vuodelle 2016 sosiaalipalveluista perittävät maksut kokouksessaan 26.10.2015 §:ssä 31. Valtioneuvosto muutti sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettua asetusta 19.11.2015. Asetus tuli voimaan 1.1.2016. Asetus koskee asiakasmaksuasetuksen 3 §:n 2,3, ja 5 momentissa tarkoitettuja kotiin annettavien palvelujen tuloajoja, 20 §:n momentissa tarkoitetun lastensuojelun enimmäismaksua sekä 7 §:n, 8 §:n 1 momentin, 8 a §:n 1 momentin, 9 §:n 1 ja 2 momentin, 11 §:n 1 momentin, 12 §:n 1 momentin, 13 §:n 1 momentin, 14 §:n 1 momentin, 23 §:n 1 momentin ja 26 a §:n 3 momentin mukaisia tasasuuruksia enimmäismaksuja. Lisäksi asiakasmaksulain ja palvelusetelilain muutoksenhakua koskevat säännökset muuttuvat.

Asiakasmaksuasetuksen 12 §:n mukaan lyhytaikaisessa laitoshoidossa olevalta voidaan periä enintään 49,50 euroa hoitopäivältä ja lyhytaikaisessa laitoshoidossa psykiatrian toimintayksikössä enintään 22,80 euroa hoitopäivältä. Nämä hoitopäivämaksut kerryttävät maksukattoa, joka on 691 euroa vuonna 2016. Kun maksukatto täyttyy, lyhytaikaisesta laitoshoidosta voidaan periä enintään 22,80 e hoitopäivältä 18 vuotta täyttäneiltä henkilöiltä. Asiakasmaksuasetuksen 13 §:ssä päivä- ja yöhoidon maksu on enintään 22,80 euroa vuorokaudessa.

Kotipalvelun sairaanhoidollisesta kotikäynnistä on peritty samansuuruinen maksu kuin kotisairaanhoidon kotikäynnistä. Asiakasmaksuasetuksen 3 §:n mukaan maksu voi enimmillään olla 12,10 euroa käynniltä.

Sosiaalilautakunta vahvisti kokouksessaan 26.10.2015 § 31 kohdassa Kotona annettavat palvelut: Tukipalvelut: Tilapäine ilman tuloksetusta tunti hinnaksi 25 euroa. Osalla asiakkaista tilapäisen kotiavun kustannus voi nousta kohtuuttoman suureksi. Siitä syystä on perusteltua muuttaa tilapäisen kotipalvelun maksuksi 15-25 euroa tunnilta. Tällöin pystytään käyttämään harkintaa.

Se. Ke

Sos.ltk § 6 jatkuu

Kunnan sosiaalitoimi sai Tuusniemen kehittämissäätiöltä avustusta 30 000 euroa vuodelle 2016 lähihoitajan palkkaamiseen vanhustyöhön viriketoimintaan. Palvelu on kohdistettava yli 65-vuotiaisiin. Asiakkailta voidaan periä asiakasmaksu kotikäynneistä § 3 mukaisesti.

Jos kunta tai kuntayhtymä järjestää palveluja ostamalla palveluja kunnalliselta, yksityiseltä tai muulta palvelun tuottajalta ostopalveluna, palvelun käyttäjältä on perittävä samat maksut ja korvaukset kuin kunnan tai kuntayhtymän itse järjestämistä vastaavista palveluista (asiakasmaksulain 12 §).

Kuopion kaupunki ja Kysteri ovat korottaneet sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.1.2016 alkaen valtioneuvoston asetuksen mukaisesti. Tällöin Tuusniemen sairaalassa lyhytaikais- hoidossa olevat maksavat korotetun hoitopäivämaksun. On perusteltua, että Tuusniemen palvelukeskuksen hoitopäivämaksu korotetaan samalle tasolle. Toiseksi Tuusniemen kunnan taloushuomioiden on korotus perusteltua.

Seurakunnan palvelupäivä pidetään kerran kuussa Hirvolassa. Vuosien ajan on kunta kustantanut taksimatkat palvelupäivään siten, että asiakkaan omavastuu on ollut edestakaisesta matkasta 2,50 euroa. Kirkonkylän palvelupäivässä on käynyt sivukylältä vanhuksia niin, että he ovat tulleet kimppataksissa ja kotipalvelu on vienyt heidät pois. Silloin heiltä on peritty omavastuuta 5 euroa sivusta. Yhdenmukaistamiseksi käytännöt on perusteltua korottaa Kosulan palvelupäivien taksikyydin omavastuu samaan, eli 5 euroon sivu.

Esitys: Sosiaalilautakunta päättää asiakasmaksumuutoksista seuraavasti:

Lyhytaikaisessa laitoshoidossa olevalta peritään 49,50 euroa hoitopäivältä ja lyhytaikaisessa laitoshoidossa psykiatrian toimintayksikössä 22,80 euroa hoitopäivältä. Kun maksukatto täyttyy, lyhytaikaisesta laitoshoidosta peritään 22,80 e hoitopäivältä 18 vuotta täyttäneiltä henkilöiltä.

Kotipalvelun sairaanhoidollisesta kotikäynnistä asiakasmaksu on 12,10 euroa käynniltä.

Tilapäisestä kotipalvelusta tuntimaksu on 15-25 euroa.

Sos.ltk

25.01.2016

Sos.ltk § 6 jatkuu

Viriketoiminnan ohjaajan palveluista peritään tilapäisen tuntihinnan mukainen maksu, 15 euroa tunnilta.

Kosulan palvelupäivien taksimatkan omavastuu korotetaan 5 euroon sivulta.

Korotukset astuvat voimaan 1.2.2016.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

20 - PNe

VASTINE ALUEHALLINTOVIRANOMAISEN SELVITYSPYYNTÖÖN

Sos.ltk § 7

Aluehallintovirasto pyytää Tuusniemen kunnanhallitusta hankki-
maan sosiaalilautakunnan ja kunnan sosiaalihoitajan selvitykset
Irma Toivasen, Helena Miettisen ja Pirkko Auvisen kirjoitukseen
sekä antamaan oman selvityksensä siltä osin kuin kirjoituksessa
on kysymys kuntalain 10 §:n 2 momentissa tarkoitettua kantelus-
ta.

Irma Toivasen, Helena Miettisen ja Pirkko Auvisen kirjoitus sekä
selvityspyyntö ovat esityslistan liitteenä.

Kuten kirjoituksesta käy ilmi, on sosiaalilautakunnalle esitetty
16.3.2015 § 10 omaishoidontuen kriteerien tiukentamista siten et-
tä kunnanvaltuuston 17.12.2014 § 62 talousarviossa myöntämä
määräraha riittää koko vuodeksi. Kunnanvaltuusto leikkasi omais-
hoidontuen määrärahaa yhteensä 62 500 euroa. Sosiaalilauta-
kunta ei hyväksynyt sosiaalihoitajan esitystä, vaan päätti pitää kri-
teerit ennallaan.

Kunnanvaltuusto käsitteli kirjoituksessa mainittua aloitetta
22.6.2015 § 30 ja päätti, että omaishoidontukea koskevaa asiaa
ei oteta uudelleen käsiteltäväksi. Tämän perusteella sosiaalihoita-
ja tiedotti hyvissä ajoin omaishoitajia määrärahojen loppumisesta.
Tämän jälkeen sosiaalihoitaja lähetti omaishoitajille erilliset pää-
tökset omaishoidontuessa tapahtuvasta muutoksesta valitusosoi-
tuksineen.

Irma Toivasen, Helena Miettisen ja Pirkko Auvisen kirjoitus on
saapunut aluehallintovirastolle 27.8.2015. Kirjoituksen lähettämi-
sen jälkeen tilanne on muuttunut.

Sosiaalihoitajan päätöksistä tehtiin sosiaalilautakunnalle kahdek-
san oikaisuvaatimusta, jotka lautakunta käsitteli 26.10.2015 § 35
– 42.

Sosiaalilautakunta päätti 26.10.2015 § 30 esittää kunnanhallituk-
selle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että ostopalveluna tuotetta-
vista asumispalveluista tehdään 50 000 euron määrärahasiirto
omaishoidon tukeen, jotta omaishoidon tuki riittäisi koko vuodeksi.
Tähän esitykseen viitaten sosiaalilautakunta hylkäsi oikaisuvaati-
mukset § 35 – 42 aiheettomina.



Sos.ltk § 7 jatkuu

Kunnanvaltuusto hyväksyi sosiaalilautakunnan esityksen määrärahan siirrosta 9.11.2015 § 50. Tämän jälkeen sosiaalijohtaja lähetti tuusniemeläisille omaishoitajille tiedotteen, jossa kerrottiin kunnanvaltuuston hyväksymästä määrärahamuutoksesta, joka mahdollistaa omaishoidon tukien maksamisen täysimääräisinä koko vuoden ajan.

Esitys: Sosiaalilautakunta päättää todeta lausuntonaan, että tilanne on muuttunut Irma Toivasen, Helena Miittisen ja Pirkko Auvisen kirjoituksen jälkeen ja omaishoidon tuet on maksettu vuoden 2015 loppuun saakka vanhojen kriteerien mukaisesti. Sosiaalilautakunta saattaa lausunnon edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

SWE

ILMOITUSASIAT

Sos. Itk. § 8

1. Kuntainfo 9/2015: Uusi perhehoitolaki
2. Kuntainfo 10/2015: Ajankohtaista seulontatoiminnasta
3. Kuntainfo 11/2015: Omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2016
4. Kuntainfo 12/2015: Toimeentulotuen perusosa 2016
5. Kuntainfo 13a/2015: Uusi soveltamisohje oppilas- ja opiskelijahuoltolainsäädännön toteuttamisen tueksi
6. Kuntainfo 14/2015: Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2016
7. Kuntainfo 15/2015: Elatusapujen ja elatustukien määrät laskevat 1.1.2016
8. Kuntainfo 16/2015: Kelan järjestämä lääkinällinen kuntoutus uudistuu vuoden 2016 alussa
9. Aluehallintoviraston päätös 14.12.2015 ISAVI/1087/06.06.0172015 sosiaalilautakunnan antamaan lausuntoon koskien avi:oon 27.3.2015 tullutta kirjettä lasten päivähoidon henkilöstön pätevydestä.
10. Aluehallintoviraston ohjaus-, arviointi- ja tarkastuskertomus 18.12.2015 koskien Tuusniemen kunnan palvelukeskusta ja kunnan vanhustenhuoltoa. Kohteena palvelukeskus, ikäihmisten ja kehitysvammaisten asumispalveluyksiköt, vanhuspalvelujen palvelurakenne ja omavalvonta.
11. Tuusniemen Kehittämissäätiö myönsi Tuusniemen kunnalle Eemil Koposen erityisrahastosta kohdeavustusta 30 000 euroa työntekijän palkkaamiseen vanhusten virkistystoimintaan v. 2016

Esitys: Tuusniemen sosiaalilautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

MUUT ASIAT

Sos.ltk § 9

Sosiaalilautakunnalle osoitettu kirje tuotiin kokoukseen lautakunnan jäsenen Irma Riekkisen toimittamana. Puheenjohtaja ja esittelijä päättävät kirjeen jatkokäsittelystä.

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:	
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Puistokatu 29, 70100 Kuopio PL 1744, 70101 Kuopio	
	Kunnallisvalitus, pykälät: 5	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät:	Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:	
	Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki	
	Pykälät:	Valitusaika 14 päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasia- kirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: right;">Pykälät:</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>

De. SIK

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen sosiaalilautakunta

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

25.01.2016

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 1,7,8,9</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 2,3,4,6</p>
	<p>HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Tuusniemen sosiaalilautakunta Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</p> <p>Pykälät: 2,3,4,6</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p> <p style="text-align: right;">Liitetään pöytäkirjaan.</p>

De - SKE