



KOKOUSAIKA	31.1.2019	Klo 17.00 – 18.30
KOKOUSPAIKKA	Tuusniemen kunta, kunnanhallituksen huone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Holopainen Tenho, puheenjohtaja Riekinen Irma, varapuheenjohtaja, poissa Lempinen Tauno, varajäsen Karpansaari Allan, jäsen Kuronen Antti, jäsen Reinikainen Hannu, jäsen, poissa Heiskanen Liisa, varajäsen Toivanen Irma, jäsen Vainikka Tiia, jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Räsänen Maija-Leena, kunnanhallituksen edustaja Seppänen Eeva, esittelijä, sosiaalijohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
ASIAT	§ 1 - 11	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tauno Lempinen ja Allan Karpansaari	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Tenho Holopainen	Pöytäkirjanpitäjä  Eeva Seppänen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	<b>Tarkastusaika</b> Tuusniemi 31.1.2019  <b>Allekirjoitukset</b>  Tauno Lempinen  Allan Karpansaari	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 4.2.2019 Virka-asema  Toimistos sihteeri	Allekirjoitus  Marja Hytönen

31.01.2019 § 1

## SOSIAALIJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET 1.11.2018 – 31.12.2018

Soslk § 1

Sosiaalijohtajan tekemät viranhaltijapäätökset tuodaan sosiaalilautakunnan tietoon.

§ 15, Sairaanhoidajan tehtävän täyttäminen

§ 16, Lähihoitajan sijaisuuden täyttäminen

§ 17, Eron myöntäminen sosiaalityöntekijän virasta

§ 18, Sosiaalityöntekijän viran määräaikainen täyttäminen

§ 19, Eron myöntäminen toimistovirkailijan tehtävästä

§ 20, Sopimus lääkkeiden koneellisesta annosjakelusta

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee sosiaalijohtajan viranhaltijapäätökset §:t 15 – 20 ajalta 1.11.2018 – 31.12.2018 tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:



31.01.2019 § 2

## OMAISHOIDON TUEN MYÖNTÄMISPERUSTEET JA HOITOPALKKIOT 1.1.2019 ALKAEN

### Soslk § 2

Omaishoidon tukena maksettavia hoitopalkkioita korotetaan indeksitarkistuksen takia. Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2019 lukien 399,91 euroa kuukaudessa. Hoitollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava hoitopalkkio on vähintään 799,81 euroa kuukaudessa.

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden määrästä ja alimmista hoitopalkkioista säädetään omaishoidon tuesta annetussa laissa. Hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuositain palkkakerrotoimella. Vuodelle 2018 vahvistettu palkkakerroin on 1,391 ja vuodelle 2019 vahvistettu palkkakerroin on 1,417. Palkkakertoimen muutos merkitsee hoitopalkkioihin noin 1,87 prosentin korotusta vuoteen 2018 verrattuna.

Omaishoidon tuen myöntämisperusteiden ohjetta on tarkennettu ja muutettu hoitopalkkiot vastaamaan indeksitarkistuksen johdosta tehtävää korotusta. Uutena maksuluokkana on otettu käyttöön luokka 4, mikä koskee naapuriavusta maksettua kotihoitoa korvaavaa omaishoidon tukea ja minkä määrä on puolet alimmasta hoitopalkkiosta eli 199,96 euroa/kk.

valmistelijat: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049,  
vanhustyön johtaja Lea Mustonen, puh. 044 720 9042

Liite Omaishoidon tuen myöntämisperusteet 1.1.2019 alkaen

#### Sosiaalihoitajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta vahvistaa liitteen mukaiset omaishoidon tuen myöntämisperusteet ja hoitopalkkiot 1.1.2019 alkaen.

Hoitopalkkioiden määrät 1.1.2019 alkaen ovat:

1. Jatkuvaa tukea tarvitsevat, 399,91 euroa/kk
2. Erityistukea tarvitsevat, 533,16 euroa/kk
3. Omaishoidon tuen korottaminen erityistapauksissa, 799,81 euroa/kk
4. Naapuriapu, 199,96 euroa/kk

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

vanhustyön johtaja  
vanhuspalvelujen ja sosiaalitoimiston toimistosihteerit  
vanhuspalvelujen ja vammaispalvelujen palveluohjaajat  
kotipalvelun vastaava sairaanhoitaja

F.L. A.E.

31.01.2019 § 3

## HENKILÖKOHTAISEN AVUN OHJE

### Soslk § 3

Henkilökohtaisella avulla tarkoitetaan vammaispalvelulain 8 c §:n 1 momentin mukaan vaikeavammaisen henkilön välttämätöntä avustamista kotona ja kodin ulkopuolella. Sitä järjestetään myös työtä ja opiskelua varten siinä laajuudessa kuin vaikeavammaisen henkilö sitä välttämättä tarvitsee.

Henkilökohtainen apu on tarkoitettu henkilölle, joka vaikeavammaisuutensa perusteella tarvitsee pitkäaikaisen tai etenevän vamman tai sairauden johdosta välttämättä ja toistuvasti toisen henkilön apua suoriutuakseen päivittäisistä toiminnoista. Avun tarve ei johdu pääasiassa ikääntymiseen liittyvistä sairauksista ja toimintarajoitteista.

Henkilökohtaisen avun ulkopuolelle rajautuvat sellaisen avun tarpeet, jotka edellyttävät pääosin hoivaa, hoitoa ja valvontaa. Vammaispalvelulain tarkoittama henkilökohtaisen avustajan työ ei ole sairaan hoitamista ja se ei pääsääntöisesti vaadi hoitajan koulutusta avustajalta.

Tuusniemen kunnassa henkilökohtaisen avun järjestämistavat ovat työnantajamalli, ostopalvelu tai henkilökohtaisen avun järjestäminen kunnan omana työnä.

Henkilökohtaisen avun ohjetta on tarkennettu. Ohjeessa on sovelusohjeet henkilökohtaisen avun myöntämiseen ja työnantajamallilla palkan maksamiseen. Ohjeen tarkoituksena on antaa yhdenmukaista tietoa henkilökohtaisen avun prosessista henkilökohtaisen avun hakijoille ja saajille sekä yhteistyökumppaneille ja asiakkaiden palveluohjaukseen.

valmistelijat: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049,  
palveluohjaaja Sari Heiskanen, puh. 044 720 9002

Liite Henkilökohtaisen avun ohje 1.1.2019 alkaen

Sosiaalihoitajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen henkilökohtaisen avun ohjeen 1.1.2019 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

vammaispalvelujen ja vanhuspalvelujen palveluohjaajat  
vanhustyön johtaja  
sosiaalitoimiston ja vanhuspalvelujen toimistosihteerit



31.01.2019 § 4

## IKÄIHMISTEN TEHOSTETUN PALVELUASUMISEN TOIMINTAOHJE

### Soslk § 4

Tehostetun palveluasumisen järjestäminen perustuu sosiaalihuoltolakiin 1301/2014 ja sosiaalihuoltolain soveltamisoppaaseen 2017, terveydenhuoltolakiin 326/2010, lakiin ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalveluista (ns. vanhuspalvelulaki 980/12) ja laatusuositukseen hyvän ikääntymisen turvaamiseksi ja palvelujen parantamiseksi 2017-2019 (STM:n julkaisuja 2017:6).

Asumispalveluja järjestetään henkilöille, jotka erityisestä syystä tarvitsevat apua tai tukea asumisessa tai asumisensa järjestämisessä. Tehostettua palveluasumista järjestetään henkilöille, joilla hoidon ja huolenpidon tarve on ympärivuorokautista.

Tuusniemen kunnassa ympärivuorokautista tehostettua palveluasumista järjestetään Tuusniemen palvelukeskuksessa Mänty-Tuomi- ja Koivukodissa kunnan omana toimintana.

Ympärivuorokautisen tehostetun palveluasumisen tavoitteena on asiakkaan hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kuntoutumista ja osallisuutta tukien, sosiaalisten vuorovaikutussuhteiden ylläpitäminen sekä turvallisen, merkityksellisen ja arvokkaan elämän kokeminen sekä oikeus hyvään saattohoitoon.

Sosiaalitoimessa on laadittu ikäihmisten tehostetun palveluasumisen toimintaohje, missä määritellään tehostetun palveluasumisen myöntämisperusteet.

Valmistelijat: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049, vanhustyön johtaja Lea Mustonen, puh. 044 720 9042

Liite Tehostetun palveluasumisen toimintaohje 1.1.2019

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen ikäihmisten tehostetun palveluasumisen toimintaohjeen ja myöntämisperusteet 1.1.2019.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

vammaispalvelujen ja vanhuspalvelujen palveluohjaajat  
vanhustyön johtaja  
sosiaalitoimiston ja vanhuspalvelujen toimistosihteerit  
vastaavat sairaanhoitajat



31.01.2019 § 5

## LASTEN JA NUORTEN PERHEHOIDON TOIMINTAOHJE JA PERHEHOIDON PALKKIOT JA KORVAUKSET 1.1.2019 ALKAEN

### Soslk § 5

Perhehoito on hoidon tai muun osa- tai ympärivuorokautisen huolenpidon järjestämisestä perhehoitajan yksityiskodissa tai hoidettavan kotona. Kunta tekee toimeksiantosopimuksen perhehoitajan kanssa tai sopimuksen perhehoidon järjestämisestä yksityisen perhehoidon tuottajan kanssa. Jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu, perhehoitajalla on oikeus saada hoidosta palkkiota. Hoitopalkkion määrän tulee vastata henkilön hoidettavuutta ja sitä arvioidessa tulee ottaa huomioon toiminnan luonne. Perhehoitajille maksettavien hoitopalkkioiden ja kustannusten korvausten vähimmäis- ja enimmäismääristä säädetään perhehoitolaissa (263/2015).

Perhehoidossa olevan henkilön hoidosta ja ylläpidosta aiheutuvista kustannuksista perhehoitajalle maksetaan myös todellisten kustannusten mukainen kulukorvaus perhehoidossa olevaa henkilöä kohti kalenterikuukaudessa, jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu. Kulukorvaus kattaa perhehoidossa olevan ravinnosta, asumisesta, harrastuksista, henkilökohtaisista tarpeista ja muusta elatuksesta aiheutuvat tavanomaiset menot sekä ne tavanomaiset terveydenhuollon kustannukset, joita muun lainsäädännön nojalla ei korvata.

Hoitopalkkioiden määrää tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Vuodelle 2018 vahvistettu palkkakerroin on 1,391 ja vuodelle 2019 vahvistettu palkkakerroin on 1,417, jolloin vähimmäismääräiset hoitopalkkiot nousevat 1.1.2019 lukien 1,87 prosenttia.

Perhehoitolain (263/2015) 16 §:n mukaisen hoitopalkkion vähimmäismäärä nousee perhehoidossa olevaa henkilöä kohden 799,84 euroon kalenterikuukaudessa 1.1.2019 lukien. Myös muita kuin vähimmäismääräisiä hoitopalkkioita korotetaan 1,87 prosenttia.

Perhehoitajille maksettavia kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksia tulee perhehoitolain 19 §:n mukaan tarkistaa kalenterivuositain vuoden alusta elinkustannusindeksin mukaisesti. Indeksipisteluku on noussut noin 1,50 prosenttia.

Perhehoitolain 17 §:n mukaisen kulukorvauksen vähimmäismäärä on 1.1.2019 alkaen 420,09 euroa. Myös muita kuin vähimmäismääräisiä kulukorvauksia tulee tarkistaa elinkustannusindeksin pisteluvun muutosta vastaavasti 1.1.2019 alkaen. Käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 1.1.2019 alkaen 2983,40 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

*Th. XE*

31.01.2019 § 5

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö on päivittänyt lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeen vuodelle 2019. Ohjeessa on tehty indeksitarkistukset hoitopalkkioihin ja –korvauksiin.

Oheismateriaali: STM:n Kuntainfo 14/2018, Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2019

Valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Liite Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö: Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohje vuodelle 2019

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta

1. korottaa perhehoidon palkkioita sosiaali- ja terveysministeriön ohjeistuksen mukaisesti 1,87 % ja perhehoidon kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksen enimmäismäärää 1,50 % 1.1.2019 alkaen ja
2. hyväksyy Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikön laatiman Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeen vuonna 2019 sovellettavaksi 1.1.2019 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Lapsiperhepalvelujen sosiaalityöntekijä  
Sosiaalitoimiston toimistos sihteeri

S.H. *[Handwritten signature]*

31.01.2019 § 6

## SOPIMUS SOSIAALIPÄIVYSTYKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ KUOPION KAUPUNGIN KANSSA

### Soslk § 6

Kuopion kaupungin perusturvan palvelualue on lähettänyt sosiaalipäivystystä koskevan tiedotteen 13.12.2018 sosiaalipäivystyslainsäädännön toimeenpanosta 1.1.2019 alkaen.

Sosiaalihuollon päivystyspalvelujen vahvistaminen terveydenhuollon päivystystoiminnan yhteydessä on tullut lakisääteiseksi 1.1.2018. Sosiaalipäivystyksen ja terveydenhuollon yhteistyötä koskevaa, sosiaalihuoltolain 29 a §:n 1 momenttia on tullut soveltaa viimeistään 1. päivästä tammikuuta 2018. Lakimuutos mahdollistaa tarkoituksenmukaisten ja oikea-aikaisten palvelujen antamisen asiakkaille. Samalla on kuitenkin ollut kiinnitettävä huomiota virka-aikaisten palvelujen toimivuuteen ja myös virka-aikaisen päivystystyön sujumiseen. Päivystysuudistusta toteutetaan asteittain vuosina 2017 -2019.

Kuopion kaupunki hoitaa sopimuskuntien puolesta virka-ajan ulkopuoliset sosiaalipäivystyspalvelut. 1.1.2019 mukana olevat kunnat ovat: Joroinen, Kaavi, Kuopio, Leppävirta, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Varkaus ja Vesanto. Sosiaalipäivystys on sijainnut 1.10.2018 alkaen Kuopion ja sairaanhoitopiirin yhteisessä tilannekeskuksessa KYS:ssä. Kuopion sosiaalipäivystyksen seurantaryhmän muodostavat kuntien nimeämät edustajat sekä poliisin, hätäkeskuksen, pelastustoimen ja terveydenhuollon edustajat.

Seurantaryhmän päätösten mukaisesti sosiaalipäivystystoiminta saatetaan lain edellyttämälle tasolle 1.1.2019 alkaen ja sopimukseen tehdään seuraavat muutokset: Virka-ajan ulkopuolisen sosiaalipäivystyksen toiminta-aika alkaa arkisin klo 15.00. Virka-ajan ulkopuolinen sosiaalipäivystys siirtyy aktiiviyöaikaan työparityöskentelyllä. Aktiiviyössä tarvittava henkilöstöresurssi on yhdeksän (9) henkilötyövuotta. Rekrytointi käynnistetään sosiaalipäivystyksen yhteistoimintamenettelyn jälkeen (kokous on pidetty 12.12.2018). Sopimuskuntia laskutetaan edelleen kapitaatioperusteisesti.

Kuopion kaupunki on päivittänyt sosiaalipäivystystä koskeva sopimuksen vastaamaan yllä olevia linjauksia palveluaikojen, henkilöstöresurssien ja työaikamuodon osalta. Tuusniemen kunnan maksuosuus on asukaslukuun perustuen 1,31 % toimintakuluista, mikä on 9 266 euroa vuonna 2019. Kustannustiedot eivät olleet vielä tiedossa Tuusniemen sosiaalitoimen talousarvion 2019 valmistelussa. Sosiaalitoimen talousarvioon 2019 on varattu sosiaalipäivystyksen ostoon 6 510 euroa.





31.01.2019 § 6

Seurantaryhmä päätti 15.11.2018 kokouksessaan käynnistää pienryhmätyöskentelyn maakunnallisen 24/7 sosiaalipäivystysmallin toteuttamiseksi. Asian suunnittelu toteutetaan kevään 2019 aikana ja suunnittelua seurataan seurantaryhmän kokouksissa. Mahdollisesta siirtymisestä maakunnalliseen 24/7 – malliin päätetään suunnittelun perusteella kunnissa erikseen.

Valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Liite Sopimus sosiaalipäivystyksen järjestämisestä

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Kuopion kaupungin ja Tuusniemen kunnan välisen sopimuksen sosiaalipäivystyksen järjestämisestä 1.1.2019 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Kuopion kaupunki, perusturvan palvelualue

S.H. He

31.01.2019 § 7

## SOPIMUS POHJOIS-SAVON LASTENSUOJELUN KEHITTÄMISYKSIKÖN PALVELUISTA SIILINJÄRVEN KUNNAN KANSSA

### Soslk § 7

Tuusniemen kunta on ostanut Siilinjärven kunnan hallinnoimalta Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksiköltä lastensuojelulain (417/2007), perhehoitolain (263/2015) sekä sosiaalihoitolain (1301/2014) mukaisten lastensuojelun avo- ja sijaishuollon, perhehoidon ja tukiperhetoiminnan palvelujen tuottamista ja kehittämistä. Sopimusta on tarkennettu ja se korvaa aiemmin tehdyn sopimuksen 1.1.2019 alkaen.

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikön toiminnassa mukana olevia kuntia ovat 1.1.2019 alkaen Joroinen, Kaavi, Keitele, Lapinlahti, Leppävirta, Pielavesi, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Varkaus ja Vesanto.

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikön toimintaan sitoutuvat kunnat osallistuvat rahoitukseen alle 21-vuotiaiden asukaidensa lukumääriin suhteutettuna. Tuusniemen kunnan maksuosuus on toimintakuluista 2,01 % vuonna 2019, mikä on palvelutoiminnan toimintakuluista 4 029 euroa/v ja kehittämistoiminnan toimintakuluista 739 euroa/v, yhteensä 4 768 euroa/v.

Valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Liite Sopimus Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikön palveluista

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Siilinjärven ja Tuusniemen kunnan välisen sopimuksen Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikön palveluista 1.1.2019 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Pohjois-Savon lastensuojeluyksikkö

S.h. KE

31.01.2019 § 8

## SOPIMUS KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN JA SOSIAALISEN KUNTOUTUKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ VIADIA POHJOIS-SAVO RY:N KANSSA

### Soslk § 8

Sosiaalilautakunnan vuoden 2019 talousarviossa on määräraha-varaus kuntouttavan työtoiminnan järjestämiseksi ulkopuolisen palveluntuottajan kanssa. Palvelujen tuottamisesta on neuvoteltu ViaDia Pohjois-Savo ry:n kanssa.

ViaDia perustaa 15.1.2019 alkaen Tuusniemelle päiväkeskus Varikon yhteistyössä Tuusniemen sosiaalitoimen kanssa. Varikolla tuotetaan kuntouttavan työtoiminnan ja sosiaalisen kuntoutuksen palveluja ja palveluja myös muille mahdollisille kohderyhmille. Toimintaa järjestetään sekä yksilöllisesti että ryhmätoimintana. Toiminnan järjestämisestä vastaa ViaDia.

Päiväkeskus Varikko perustetaan entisen Nuorelan tiloihin Urheilutielle. Tilojen kustannuksista vastaa kunta. ViaDialla on käyttö- ja hallintaoikeus tiloihin.

Perustettava päiväkeskus on alussa auki kolmena päivänä viikossa, 4-6 tuntia päivässä. Varikolla työskentelee yksi täysiaikainen ja yksi osa-aikainen ViaDian työntekijä. Lisäksi ViaDian moniammatillinen tiimi tukee toimintaa ja asiakkaiden jatkopolutusta. Asiakasohjaus tapahtuu kunnan sosiaali- ja työllisyyspalveluista. Asiakasmäärät sovitaan yhteistyössä kunnan sosiaalitoimen kanssa.

Tuusniemen kunta maksaa Päiväkeskus Varikon palvelujen tuottamisesta ViaDialle 2 500 euroa tammikuusta 2019 ja 6 700 euroa/kk 1.2.2019 alkaen. Kyseessä on arvonlisäverolain 37 §:n mukainen arvonlisäveroton sosiaalipalvelu.

Valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Liite Sopimus kuntouttavan työtoiminnan ja sosiaalisen kuntoutuksen päiväkeskustoiminnan järjestämisestä

### Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Tuusniemen kunnan ja Via Dia Pohjois-Savo ry:n välisen sopimuksen kuntouttavan työtoiminnan ja sosiaalisen kuntoutuksen järjestämisestä 15.1.2019 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.





31.01.2019 § 8

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Hannu Tourunen, ViaDia Pohjois-Savo ry  
Aikuissosiaalityöntekijä  
Tekninen johtaja

*T. H. J.*

31.01.2019 § 9

## SOSIAALILAUTAKUNNAN KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2019

Soslk § 9

Kunnanvaltuusto hyväksyi 17.12.2018 § 44 talousarvion vuodelle 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2020 – 2021.

Käyttösuunnitelmalla toimitellaan jakaa valtuustoa sitovalla tasolla vahvistetut tulosalueen määrärahat tulosityksiköille. Toimialojen tulee omissa käyttösuunnitelmissaan varmistaa toiminnallisten tavoitteiden saavuttaminen.

valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Liite Sosiaalilautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2019

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen sosiaalilautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2019.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

vanhustyön johtaja  
johtava ohjaaja



31.01.2019 § 10

## SOSIAALITOIMEN LASKUJEN ASIATARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT VUONNA 2019

Soslk § 10

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimialueiden tulee nimetä ostolaskujen asiantarkastajat ja hyväksyjät vuosittain.

valmistelija: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Liite Sosiaalilautakunnan laskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuonna 2019

Sosiaalihoitajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteen mukaiset sosiaalilautakunnan ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuonna 2019.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

sosiaalitoimiston ja vanhustalujen toimistosihteerit  
vanhustyön johtaja  
johtava ohjaaja  
sosiaalihoitaja  
Monetra

*S.h. KE*

31.01.2019 § 11

## ILMOITUSASIAT

Soslk § 11

1. STM:n Kuntainfo 15/2018: Elatusapujen –ja elatustukein määrät nousevat 1.1.2019
2. STM:n Kuntainfo 16/2018: Toimeentulotuen perusosa 2019
3. Veteraaniasioiden kuntakirje 1/2019
4. Itä-Suomen AVI:n päätös ISAVI/3253/2018: Lastensuojelun määräaikojen valvonta
5. Valviran selvityspyyntö Dnro V/3156/2019: Asianosaisen kuuleminen

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

T. K. 1/16