



Tuusniemen kunta

SOSIAALIHUOLLON ASIAKAS- MAKSUT 1.3.2020 ALKAEN

Hyväksytty: Sosiaalilautakunta 30.1.2020 § 9

Sisällys

1	Asiakasmaksut 1.2.2020 alkaen.....	4
2	Avopalvelut.....	4
2.1	Kotona annettava palvelu (Asiakasmaksuasetus 3 §).....	4
2.1.2	Säännöllinen kotihoito (Asiakasmaksuasetus 27 – 31 §).....	4
2.1.3	Tilapäinen kotipalvelu/kotisairaanhoido.....	6
2.1.4	Kotiin annettava tuki ja tukiasuminen	6
2.1.5	Sotainvalidien ja rintamaveteraanien kotipalvelu	6
2.2	Kotipalvelun tukipalvelut (Asetus 9 § 2 kohta)	7
2.2.1	Asiointipalvelut	7
2.2.2	Ateriapalvelut	7
2.2.3	Kauppapalvelut.....	7
2.2.4	Saattajapalvelut	7
2.2.5	Saunotuspalvelut	7
2.2.6	Turvapalvelut	7
2.2.7	Vaatehuolto	7
2.2.8	Ikäihmisten päivätoiminta ja päivähoito.....	8
2.3	Omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut (Laki 6 b §).....	8
3	Asumispalvelut	9
3.1	Tehostettu palveluasuminen.....	9
3.1.1	Tehostetun palveluasumisen asiakasmaksun määräytyminen.....	9
3.1.2	Tehostetun palveluasumisen hoivapalvelun asiakasmaksun määräytyminen.....	9
3.1.3	Poissaolojen huomioiminen tehostetun palveluasumisen asiakasmaksussa.....	10
3.1.4	Tilapäinen asumispalvelu tehostetussa palveluasumisessa	11
5	Kehitysvammapalvelut.....	11
5.1	Kehitysvammaisten työ- ja päivätoiminta	11
5.2	Kehitysvammaisten asumispalvelut	11
5.2.1	Kehitysvammaisten tehostettu palveluasuminen	11
5.2.2	Ylläpitomaksun periminen tehostetusta asumispalvelusta poissaolon ajalta	12
5.2.3	Kehitysvammaisten tilapäinen asumispalvelu	12
6	Liikkumista tukevat kuljetuspalvelut	12
7	Kaikissa maksupäätöksissä sovellettavat asiat.....	12
	Maksun enimmäismäärä (Laki 2 §).....	12
	Maksukykyä määriteltessä huomioon otettavat tekijät (Laki 10 §)	12
	Maksun alentaminen tai perimättä jättäminen (Laki 11 §)	12



**Sosiaalihuollon
asiakasmaksut
1.3.2020 alkaen**

3 (13)

Sosiaalilautakunta
30.1.2020 § 9

Julkinen

Edunvalvontapalkkion huomioiminen vähennyksenä maksua määrättäessä	13
Maksukyvyn mukaan määräytyvien maksujen tarkistaminen	13

1 Asiaksmaksut 1.2.2020 alkaen

Palveluista perittävät asiakasmaksut määräytyvät sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) ja asetuksen (912/1992) sekä niihin myöhemmin tehtyjen muutosten perusteella.

Kunnallisista sosiaali- ja terveystalvveluista voidaan periä maksu palvelun käyttäjältä, jos niiden maksuttomuudesta ei ole erikseen säädetty asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa. Maksuja määriteltessään tulee ottaa huomioon myös lainsäädännössä olevat maksua koskevat yleissäännökset.

2 Avopalvelut

2.1 Kotona annettava palvelu (Asiaksmaksuasetus 3 §)

Kotipalvelun ja kotisairaanhoidon maksut määräytyvät sen mukaan, onko hoito tilapäistä vai jatkuvaa ja säännöllistä.

2.1.1. Kotihoidon kuntouttava arviointijakso (SUJUVA ARKI)

SUJUVA ARKI on kotihoidon määräaikainen kuntouttava arviointijakso, jonka aikana vahvistetaan asiakkaan toimintakykyä ja arvioidaan asiakkaan toimintakyvyn tukemisen ja palvelujen tarve. Kuntouttava arviointijakso sisältää terapiahenkilöstön, lääkärin ja kotihoidon kuntouttavat palvelut. Palvelusta peritään 9,50 €/vuorokausi kaikilta palvelujakson päivistä.

2.1.2 Säännöllinen kotihoito (Asiaksmaksuasetus 27 – 31 §)

Asiaksmaksuasetuksen 3 §:n mukaan jatkuvasta ja säännöllisestä kotipalvelusta ja kotisairaanhoidosta voidaan periä palvelun laadun ja määrän, palvelun käyttäjän maksukyvyyn sekä perheen koon mukaan määräytyvä kuukausimaksu.

Kotona annettavan palvelun kuukausimaksu saa olla enintään jäljempänä tarkoitetun maksuprosentin osoittama määrä tulorajan ylittävistä kuukausituloista. Maksuprosentit ja tulorajat ovat seuraavat:

Kotipalvelun kuukausimaksutaulukko 1.3.2020 alkaen

Henkilöitä	Tuloraja	≤ 5 h/kk	≤ 10 h/kk	≤ 15 h/kk	≤ 20 h/kk	≤ 25 h/kk	≤ 30 h/kk	≤ 35 h/kk	> 35 h/kk
1	588	14 %	17 %	20 %	23 %	26 %	29 %	32 %	35 %
2	1084	8 %	10 %	12 %	14 %	16 %	18 %	20 %	22 %
3	1701	7 %	9 %	11 %	12 %	13 %	15 %	16 %	18 %
4	2103	6 %	8 %	9 %	10 %	11 %	12 %	14 %	15 %
5	2546	5 %	6 %	7 %	8 %	9 %	10 %	11 %	13 %
6	2924	4 %	5 %	6 %	7 %	8 %	9 %	10 %	11 %

Henkilöä	Tuloraja, euroa/kk	Maksuprosentti tulorajan ylittävistä kuukausituloista	Käyntikertojen mukainen maksuprosentti tulojen mukaisesta enimmäismäärästä		
			Kotona annettava palvelu/käyntikerrat viikossa	5-7	3-4
1	588	35	100	75	50
2	1084	22	100	75	50
3	1701	18	100	75	50
4	2103	15	100	75	50
5	2546	13	100	75	50
6	2924	11	100	75	50

Jos kotitalouden henkilöluku on suurempi kuin kuusi (6), tulorajaa korotetaan 350 eurolla ja maksuprosenttia alennetaan yhdellä prosenttiyksiköllä kustakin seuraavasta henkilöstä.

Säännöllisessä kotipalvelussa olevalle asiakkaalle laaditaan hoito- ja palvelusuunnitelma ja peritään käyntien määrään ja maksukykyyn perustuva kuukausimaksutaulukon mukainen maksu.

Lääkkeiden annosjakelupalvelusta lisätään asiakkaan hoidontarpeeseen lääkehoitona 0,5 tuntia / viikko.

Kotona annettavasta palvelusta perittävä maksu ei saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia.

Mikäli asiakkaan saaman palvelun määrä tai asiakkaan maksukyky muuttuvat oleellisesti (tulojen muutos enemmän kuin 5 %), asiakasmaksua tarkistetaan. Asiaksmaksut tarkistetaan vähintään joka toinen vuosi.

Maksukykyä määriteltäessä huomioon otettavat tulot säännöllisessä kotipalvelussa (Asetus 27-28a §):

Palvelun käyttäjän ja hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön:

- veronalaiset ansio- ja pääomatulot
- verosta vapaat tulot (esim. hoitotuki, ylimääräinen rintamalisä, elatusapu- ja -tuki)
- metsätulo (Asetus 28 a §)
- jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, kuukausituloina otetaan huomioon viimeksi kullekin vuoden keskimääräinen kuukausitulo

Tulot, joita ei oteta huomioon (Asetus 29 §).

- lapsilisä
- lapsen hoitotuki
- kansaneläkelain mukainen lapsikorotus
- asumistuki
- vammaistuki
- rintamalisä
- eikä muita 29 §:ssä mainittuja tukia ja avustuksia

Molempien samassa taloudessa asuvien puolisoitten saadessa kotipalvelua maksu määräytyy puolisoitten yhteenlasketun palvelumäärän ja puolisoitten yhteenlaskettujen tulojen mukaan. Perheen henkilölukuna käytetään lukua kaksi. Maksupäätökset tehdään molemmille puolisoille ja yhteinen maksu jaetaan puolisoitten kesken heidän saamansa palvelumäärän suhteessa.

Jos toinen puoliso on lyhytaikaisessa sairaalahoidossa, kotipalvelumaksu ja kotipalvelu hänen osaltaan keskeytyy. Kotona oleva puoliso saa edelleen palvelua oman palvelutarpeensa perusteella ja maksaa edelleen saamastaan palvelusta. Kotona annettavan palvelun maksu peritään myös käyttäjästä johtuvan tilapäisen keskeytyksen ajalta. Jos palvelu keskeytyy yli viideksi päiväksi, ei kuukausimaksua peritä viisi päivää ylittävältä osalta.

2.1.3 Tilapäinen kotipalvelu/kotisairaanhoido

Tilapäinen kotipalvelu/kotisairaanhoido tarkoittaa kotikäyntejä yllättävissä tai muuttuneissa elämäntilanteissa. Palvelutarve kestää yleensä alle kuukauden.

Tilapäisestä kotipalvelusta voidaan periä kunnan päättämä kohtuullinen maksu.

- Sairaanhoidollinen kotikäynti 12,00 €/käynti
- Tilapäinen kotipalvelu 20 €/tunti, (14,00 €/tunti)

2.1.4 Kotiin annettava tuki ja tukiasuminen

Erityisryhmien kotiin annettavan tuen ja tukiasumisen asiakasmaksu määräytyy säännöllisen kotihoidon asiakasmaksun mukaisesti (kohta 2.1.1.)

2.1.5 Sotainvalidien ja rintamaveteraanien kotipalvelu

Kotipalvelumaksua ei peritä sotainvalideilta, joiden vammaisuusaste on vähintään 10 %. Kotipalvelut ovat maksuttomia myös rintamaveteraaneille. Korvaus palvelujen järjestämisestä peritään Valtiokonttorilta.

2.2 Kotipalvelun tukipalvelut (Asetus 9 § 2 kohta)

2.2.1 Asiointipalvelut

- taajama-alueella 6,00 € /suunta
- taajama alueen ulkopuolella 10,00 € /suunta
- kunnan ulkopuolelle 18,00 €/suunta

2.2.2 Ateriapalvelut

Kotiin kuljetettu ateria myönnetään henkilölle, joka ei itse sairauden tai alentuneen toimintakyvyn takia pysty valmistamaan ruokaansa eikä kykene järjestämään ruokailuaan muulla tavoin.

- kotiin kuljetettu ateria **8,50 € (sisältää kuljetuksen 2,00 €/ateria)**

Ateriat palvelukeskuksella

- aamupala 3,85 €
- lounas 7,30 €
- päivällinen 4,70 €
- iltapala 3,85 €

2.2.3 Kauppapalvelut

- kauppapalvelu 8,00 €/kerta

2.2.4 Saattajapalvelut

- saattajapalvelu 20,00 €/käynti (esim. Kysillä käynti)

2.2.5 Saunotuspalvelut

- saunotuspalvelu 15,00 €/kerta asiakkaan kotona

2.2.6 Turvapalvelut

- turvapuhelin 29,00 €/kk (hälytyskäynnit sisältyvät kuukausi maksuun)
- oma turvapuhelin, tarkistuskäynti 15,00 €/kerta.
- ovihälytin 10,00 €/kk

2.2.7 Vaatehuolto

- yksi koneellinen = 15 minuuttia pyykkipalvelumaksua. Maksu on tulosidonnainen

Tukipalveluna annettavan vaatehuollon maksutaulukko:

	Maksuluokka I	Maksuluokka II	Maksuluokka III
Perheen koko/hlö	Perheen tulot €/kk	Perheen tulot €/kk	Perheen tulot €/kk
1	600 - 800	801 - 1000	1001 -

2	1032 - 1376	1377 - 1720	1721 -
Maksu/euroa/tunti	12,50	18,50	25,50

2.2.8 Ikäihmisten päivätoiminta ja päivähoito

- Päivätoiminta 20,00 €/kerta
- sis. aamupalan, lounaan, päiväkahvin, saunapalvelun ja päivätoiminnan
- Kuljetus päivätoimintaan 5,00 €/edestakainen matka
- Saunapalvelu 10,00 €/kerta
- **Päivähoito (6 h) 22,80 €/pv**
- virikeohjaajan palvelut kotiin annettuna muille kuin omaishoitajille ja säännöllisen kotipalvelun asiakkaille **8,00 €/tunti (7,50 €/tunti)**

2.3 Omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut (Laki 6 b §)

Palveluista, joita kunta järjestää hoidettavalle omaishoitajan vapaapäivän ajaksi ja jotka korvaavat omaishoitajan antamaa hoitoa ja huolenpitoa, voi hoidettavan maksettavaksi tulla enintään 11,40 € vuorokaudelta. Asiaksmaksut eivät kerrytä maksukattoa.

Vaihtoehtoiset tavat järjestää omaishoitajan lakisääteinen vapaa 3 vrk kuukaudessa:

- Asumispalvelujen lyhytaikaishoito Palvelukeskuksella Mänty-, Tuomi- tai Koivukodissa. Hoitoaika lasketaan vuorokausina vuorohoitoon tuloajasta alkaen. Mikäli omaishoidettava on hoidossa yli vuorokauden, omaishoitajalta kuluu kaksi vapaapäivää.
- Kotipalvelun virikeohjaajan päiväaikainen palvelu, 6-8 tuntia/päivä. Yksi 6-8 tunnin päivä muodostaa yhden omaishoitajan vapaapäivän, asiakasmaksu on 11,40 €.
- Kotipalvelun virikeohjaajan päiväaikainen palvelu, 3-4 tuntia /päivä. Kaksi 3-4 tunnin päivää muodostaa yhden omaishoitajan vapaapäivän, asiakasmaksu on 11,40 €.
- Perhehoidon toimeksiantosopimukseen perustuva lyhytaikainen palvelu. Omaishoitajan sijaisena voi toimia omaishoitoperheen hyväksymä täysi-ikäinen henkilö tai hoito järjestetään perhehoitokodissa. Tällöin hoidettavalta peritään asiakasmaksua 11,40 € /vrk.
- Omaishoitajan päiväparkki palvelukeskuksella. Enintään 4 tuntia kestävältä ajalta peritään vain mahdollinen ateriamaksu. 4-6 tuntia kestävästä parkista peritään 11,40 €

Omaishoitaja voi kerryttää vapaapäiviä kolmelta kuukaudelta, jolloin häneltä peritään maksua 11,40 €/vrk.

Jos omaishoidettava on lyhytaikaishoidossa palvelukeskuksella enemmän kuin hänellä on oikeus omaishoitajan vapaapäiviin, peritään ylimeneviltä päiviltä 40 €/päivä (38 €/päivä).

Asukas tuo omat lääkkeet, hoitotarvikkeet ja vaipat mukanaan asumispalveluihin. Asiaksmaksut eivät kerrytä maksukattoa.

3 Asumispalvelut

Sosiaalihuoltolain 21 §:n perusteella asumispalveluja järjestetään henkilöille, jotka erityisestä syystä tarvitsevat apua tai tukea asumisessa tai asumisensa järjestämisessä.

Sosiaalihuoltolain mukaisten asumispalvelujen maksuista ei ole erikseen säädetty sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulaissa (1992/734) tai –asetuksessa (1992/912). Kunta voi itse päättää maksujen määrätymisperusteista, suuruudesta ja sisällöstä. Asiaksmaksu voidaan määrittää asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Asiaksmaksulain 2 §:n mukaan maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

3.1 Tehostettu palveluasuminen

Tehostettua palveluasumista järjestetään henkilöille, joilla hoivan ja huolenpidon tarve on ympärivuorokautista. Mäntykoti, Tuomikoti ja Koivukoti ovat palvelukeskuksen tehostetun palveluasumisen yksiöitä.

3.1.1 Tehostetun palveluasumisen asiakasmaksun määräytyminen

- | | |
|------------------------------|--|
| • hoivapalvelun asiakasmaksu | määräytyy tulojen ja palvelu- ja hoitosuunnitelman mukaan. |
| • ateriamaksu | 471 €/kk / 15,70 €/vrk |
| • siivousmaksu | 90,00 €/kk |
| • vaatehuoltomaksu | 65 €/kk (60,00 €/kk) |

Asiakas maksaa lisäksi vuokraa, joka määräytyy asiakkaan ja vuokranantajan tekemän vuokrasopimuksen mukaan. Vuokra sisältää sähkön, lämmityskustannukset, vesimaksut, jätehuollon kustannukset ja osuuden yhteisistä tiloista.

- Palvelukeskuksen asukashuoneiden vuokra on **13,77 €/m² (13,66 €/m²)**.

3.1.2 Tehostetun palveluasumisen hoivapalvelun asiakasmaksun määräytyminen

Tehostetussa palveluasumisessa annetusta hoivasta peritään kuukausimaksu, joka määräytyy siten, että asiakkaan bruttotulojen **588 €** ylimenevästä osasta 35 % on hoivapalvelusta perittävää asiakasmaksua.

Tuloina huomioidaan:

- eläkkeet
- elinkorot
- vammaisetuudet (esim. eläkettä saavan hoitotuki)
- ansiotulot
- elatusavut ja elatustuki
- vakuutusyhtiön maksamat säännölliset korvaukset
- syytinki

- muut jatkuvat henkilökohtaiset tulot
- pääomasta tai muusta omaisuudesta saatavat tulot (esim. korko-, osinko- ja vuokratulot)
- itsenäisestä ammatinharjoittamisesta ja yritystoiminnasta saatavat tulot
- maatilatalouden tuloverolain mukaan viimeksi toimitetussa verotuksessa maatilatalouden tulo
- metsätulot otetaan huomioon muista tuloista poiketen laskennallisesti.

Tuloina ei oteta huomioon:

- lapsilisä
- lapsen hoitotuki
- asumistuki
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavat sairaanhoito- ja tutkimuskulut
- rintamalisä
- muut asiakasmaksuasetuksen 29 §:n mukaiset tulot

Asiakkaalle jätetään käyttövaraa vähintään **110 € (108 €)** kuukaudessa. Asiakas vastaa käyttövaroillaan seuraavista menoista:

- vaate- vaatehuoltomenot
- lääke- ja terveydenhuoltomenot
- henkilökohtaiset hygieniatuotteet
- harrastus- ja virkistysmenot
- kuljetuspalvelumaksut
- puhelimen käyttömaksut ja lehtien tilausmaksut

Kotiin asumaan jäävän puolison tuloja ja menoja ei huomioida asiakasmaksua määrättäessä.

Asiakkaalta perittävän asiakasmaksun suuruus tarkistetaan vähintään kahden vuoden välein. Mikäli asiakkaan tai hänen puolisonsa tuloissa tai menoissa tapahtuu merkittäviä muutoksia tarkistusajankohtien välissä, tulee asiakkaan hakea maksuntarkistusta.

3.1.3 *Poissaolojen huomioiminen tehostetun palveluasumisen asiakasmaksussa*

- Mikäli palvelu keskeytyy käyttäjistä johtuen yli viideksi päiväksi, ei hoivapalvelumaksua peritä viisi päivää ylittävältä osalta.
- Mikäli palvelu keskeytyy kunnasta johtuen tai käyttäjä on laitoshoidossa, ei hoivapalvelumaksua peritä lainkaan kyseisen poissaolon ajalta.
- Mikäli palvelu on keskeytyksissä koko kuukauden, ei hoivapalvelumaksua peritä lainkaan.
- Ateriamaksua ei peritä poissaolopäiviltä paitsi palveluun tulopäivä laskutetaan.
- Vaatehuoltomaksu peritään poissaolojen ajalta.
- Siivousmaksua ei peritä yli viisi päivää kestävältä poissaololta.
- Siivousmaksu peritään asukkaan kuoltua asunnon vuokrasuhteen ajalta.

3.1.4 Tilapäinen asumispalvelu tehostetussa palveluasumisessa

Tilapäistä asumispalvelua on esim. omaishoidon lakisääteisten (3 vrk/kk) päivien ylimenevä vuoro hoito omaishoitajan hyvinvoinnin ja jaksamisen tueksi. Asukas tuo omat lääkkeet, hoitotarvikkeet ja vaipat mukanaan asumispalveluihin. Asiaksmaksu ei kerrytä maksukattoa.

- Tilapäinen asumispalvelu 40 €/vrk (38 €/vrk)
(sisältää hoivan, ateriat ja asumiskustannukset)
- Osavuorokautinen asumispalvelu, alle 6 tuntia 22,80 (22,50 € päivä/yö)
(sisältää hoivan, ateriat ja asumiskustannukset)

4 Perhehoito

Perhehoidosta peritään pitkäaikaisesta laitoshoidosta perittävän maksun perusteiden mukainen maksu, mikä on 85 % asiakkaan nettotuloista (Laki 7 c § 1-3 mom.). Maksu on kuitenkin enintään sen suuruinen, että käyttörahaa jää asiakkaalle vähintään 110 €/kk (108 euroa kuukaudessa). Hoitotuki otetaan tulona huomioon.

5 Kehitysvamma palvelut

Sosiaali- ja terveydenhuollosta annetun lain (519/77) 4 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan sosiaalipalveluista ovat maksuttomia kehitysvammaisten erityishuollosta annetussa laissa tarkoitettu erityishuolto ja lain 39 §:ssä tarkoitettu kuljetus.

Kehitysvammaisten ylläpidosta voidaan kuitenkin periä maksu lukuun ottamatta alle 16-vuotiaalle annettavaa osittaista ylläpitoa (=osapäiväistä) ja lain 28 §:ssä tarkoitettua opetusta saavan lapsen osittaista ylläpitoa sen lukuvuoden loppuun, jona aikana hän täyttää 16 vuotta.

Asiaksmaksuasetuksen 21 §:n mukaan kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain mukaan järjestystä täydestä ylläpidosta voidaan periä maksu lyhytaikaisessa laitoshoidossa siten kuin 12 §:ssä säädetään ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa siten kuin 15 §:n 1,3 ja 4 momentissa säädetään.

5.1 Kehitysvammaisten työ- ja päivätoiminta

- lounas 7,20 €

5.2 Kehitysvammaisten asumispalvelut

5.2.1 Kehitysvammaisten tehostettu palveluasuminen

Ylläpitomaksuun sisältyy informaatiokulut (yhteisissä tiloissa käytössä olevien informaatioyhteyksien kulut), yhteiset harras- ja viriketarvikkeet, yhteisen viihtyvyyteen liittyvät kulut (sisustustarvikkeet), siivousvälineet ja puhdistusaineet, vaatehuolto ja pesuaineet, kodin pientarvikkeet (wc-tarvikkeet, energian säästölamput, biopussit ym.).

- ylläpitomaksu 115 €/kk (110 €/kk)
- ateriamaksut 471 €/kk
- vuokra 13,77 €/m² (13,66 €/neliometri)

5.2.2 Ylläpitomaksun periminen tehostetusta asumispalvelusta poissaolon ajalta

- Mikäli palvelu keskeytyy käyttäjästä johtuen yli viideksi päiväksi, ei ylläpitomaksua peritä viisi päivää ylittävältä osalta.
- Mikäli palvelu keskeytyy kunnasta johtuen tai käyttäjä on laitoshoidossa, ei ylläpito- maksua peritä lainkaan kyseisen poissaolon ajalta.
- Ateriamaksua ei peritä poissaolopäiviltä paitsi palveluun tulopäivä laskutetaan

5.2.3 Kehitysvammaisten tilapäinen asumispalvelu

Ympäri vuorokautista asumista, joka sisältää ateriat, majoituksen ja muut kulut hoivan ja hoidon ajalta

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| • 16 vuotta täyttäneet | 30,50 €/vrk |
| • alle 16-vuotiaat | 17,50 €/vrk |
| • osavuorokautinen asuminen | 15,25 €/vrk |

6 Liikkumista tukevat kuljetuspalvelut

Sosiaalihuoltolain mukaisia kuljetuspalveluja voidaan myöntää 8 yhdensuuntaista matkaa kuukaudessa oman kunnan alueelle.

Tulorajat ovat yksinasuvalla 1200 €/kk brutto tai varallisuusraja 5000 € ja pariskunnalla 2100 €/kk brutto tai varallisuusraja 8000 € (esim. talletuksia).

Sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelulain mukaisista kuljetuspalveluista peritään asiakkaalta omavastuu- osuus linja-autotaksan mukaisesti.

7 Kaikissa maksupäätöksissä sovellettavat asiat

Maksun enimmäismäärä (Laki 2 §)

Palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Maksukykyä määriteltessä huomioon otettavat tekijät (Laki 10 §)

Maksukykyä arvioitaessa ja maksun suuruutta määrättäessä voidaan, sen estämättä mitä muussa laissa sää- detään, ottaa huomioon henkilön eläminen yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisessa olosuh- teissa, alaikäisen lasten elämisen samassa taloudessa, henkilön tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut maksukyvyyn vaikuttavat seikat sekä lapsen elatuksesta annetussa laissa tarkoitettu elatusvelvollisuus siten kuin niistä tässä laissa tai sen nojalla annetussa asetuksessa tarkemmin säädetään.

Maksukyvyyn mukaan määrätty maksun suuruutta määrättäessä otetaan huomioon palvelua käyttänei- den henkilöiden tulot siten kuin tässä laissa tai sen nojalla annetussa asetuksessa tarkemmin säädetään

Maksun alentaminen tai perimättä jättäminen (Laki 11 §)

Sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu ja terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyyn mukaan määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, siltä osin, kun maksun periminen vaarantaa

henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteutumisesta.

Arviointi siitä, voidaanko kotihoidon, asumispalvelun asiakasmaksua alentaa tai jättää perimättä asiakasmaksulain 11 §:n perusteella, tehdään asiakkaan tekemän kirjallisen hakemuksen perusteella. Maksun alennusten ja vapautusten yleisenä perusteena pidetään toimeentulotuen myöntämisperusteita. Hakemuksen ja liitteenä toimitettujen tositteiden tietojen perusteella huomioidaan kaikki asiakkaan nettotulot sekä toimeentulotuessa määritellyt kuukausittaiset menot. Maksun alentamista ja vapautusta harkittaessa huomioidaan myös asiakkaan varallisuus, esim. talletukset, arvopaperit ja muussa kuin omassa asumiskäytössä olevat kiinteistöt.

Mikäli asiakas laittaa entisen asuntonsa vuokralle, otetaan huomioon vuokratulo asiakasmaksua määrättäessä. Jos asiakas ei vuokraa asuntoaan, vaan säilyttää sen kuitenkin maksaen yhtiövastiketta, ei vastiketta huomioida enää järjestelyajan (3 kk) päätyttyä asumiseen liittyvänä menona.

Asumiskustannusten huomioimiseen vähennyksenä vaikuttaa asiakkaan varallisuus. Mikäli asiakkaalla on säästöjä, hänen katsotaan voivan kustantaa aiemman asuntonsa menot säästöistään. Muusta kuin vakituksena asuntona käytetystä asunnosta aiheutuvia kuluja ei oteta huomioon vähennyksenä.

Kuolinpesän menoja ja kuluja huomioidaan vain silloin, jos asiakkaan toimeentulo tai käyttövara uhkaa huomiotta jättämisen vuoksi vaarantua.

Jos asiakkaalla on varallisuutta, ei kuolinpesän menoja ja kuluja huomioida.

Edunvalvontapalkkion huomioiminen vähennyksenä maksua määrättäessä

Perheen tai yksilön toimeentuloa arvioitaessa huomioidaan laskelmassa edunvalvontapalkkio- ja maistraatinpalkkio vähennyksenä tuloista.

Maksukyvyn mukaan määräytyvien maksujen tarkistaminen

Asiakkaan maksukyvyn mukaan määräytyvät maksut (kotona annettava palvelun kk-maksu ja asumispalvelut) määrätään toistaiseksi.

Maksua tarkistetaan kuitenkin silloin, kun

- palvelun käyttäjän tai perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut
- kun on ilmeistä, että maksua määrättäessä perheen olosuhteet ovat muuttuneet
- maksu osoittautuu virheelliseksi
- hoito- ja palvelusuunnitelmaa muutetaan

Asiakkaalle lähetettävään maksupäätökseen lisätään teksti, jossa ilmoitetaan asiakkaan velvollisuudesta ilmoittaa päätöksen perusteena olevien tulojen muutoksista.

Osa sosiaali- ja terveydenhuollon maksuista on sidottu indekseihin. Maksukyvyn mukaan määräytyvät asiakasmaksut tarkistetaan vähintään joka toinen vuosi (parillisina vuosina).