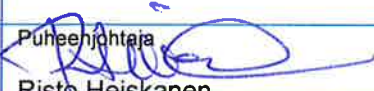
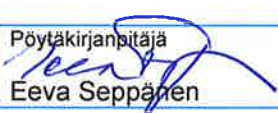
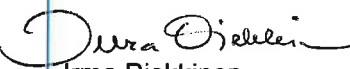




KOKOUSAIKA	29.8.2017	Klo 17.00 – 18.00
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, Kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Heiskanen Risto, puheenjohtaja Riekkinen Irma, varapuheenjohtaja Hakkarainen Mika, jäsen Kuronen Antti, jäsen Reinikainen Hannu, jäsen, poissa Heiskanen Liisa, varajäsen Toivanen Irma, jäsen Vainikka Tiia, jäsen, poissa	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Räsänen Maija-Leena, kunnanhallituksen edustaja Seppänen Eeva, sosiaalijohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
ASIAT	§ 25 - 29	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irma Riekkinen ja Mika Hakkarainen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Risto Heiskanen	Pöytäkirjanpitäjä  Eeva Seppänen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 29.8.2017 Allekirjoitukset  Irma Riekkinen  Mika Hakkarainen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 4.9.2017 Virka-asema Toimistos sihteeri	Allekirjoitus  Mari Hallikainen

SOSIAALIJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET AJALTA 13.5. – 23.8.2017

Sosltk § 25 Sosiaalijohtajan tekemät viranhaltijapäätökset tuodaan sosiaalilautakunnan tietoon.

§ 7, Sosiaalityöntekijän virkavaalin vahvistaminen

§ 8, Tuusniemen toimintakeskuksen työtoiminnan päivähinta vuonna 2017

§ 9, Eron myöntäminen lähihoitajan toimesta

§ 10, Eron myöntäminen kotipalvelun lähihoitajan toimesta

§ 11, Koulupsykologi- ja perheneuvolapalvelujen ostopalvelusopimus

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee sosiaalijohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 13.5. – 23.8.2017 tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

SOSIAALIASIAMIEHEN SELVITYS VUODELTA 2016, TUUSNIEMI

Sosltk § 26

Vuonna 2016 sosiaali- ja potilasasiamiehinä ovat toimineet Antero Nisinen ja Arja Kivari. Sosiaaliasiamiehen väestöpohja on 178 246 asukasta ja 1.10.2016 alkaen siihen liittyi vielä Varkaus ja Joroinen, joiden väestöpohja on 26 848 asukasta. Potilasasiamiehen väestöpohja oli 147 989 asukasta.

Toiminta-alueen kunnat eroavat toisistaan väestön määrän ja palveluiden järjestämisen tapojen suhteen. Alle 5000 asukkaan kunnille on yhteistä laaja-alaisen osaamisen vaatimus, asiakkaiden ja tilanteiden tuntemus ja sektorirajat ylittävä yhteistyö. Käänteisesti se asettaa suuria vaatimuksia uuden henkilöstön rekrytoinnille - kuinka löytää vankalla työkokemuksella oleva työntekijä, joka pystyy tekemään laaja-alaista, yhteistyöhön perustuvaa työtä ja sitoutuu kuntaan.

Raportissa oleva tilastollinen esitys on suuntaa antava, eikä yhteydenottojen määrä välttämättä kerro palveluntarvitsijoiden yhteydenoton merkittävyydestä, painoarvosta tai tehdyn selvittelyn määrästä.

Yleisinä huomioina koko toiminta-alueella korostuu:

1. Asiakkaan kunnioitava kohtaaminen ja riittävä palveluohjaus
2. Pitkittyneissä tilanteissa asioiden perusteellinen selvittäminen, selkeä kirjaaminen ja suunnitelman tekeminen, esimiehen mukaan ottaminen, virheiden myöntäminen ja verkoston mukaan ottaminen
3. Asiakasasiakirjojen luovuttamisen prosessin kuntoon saattaminen.
4. Asiakkaan edun huomioiminen ja yksilöllisen harkinnan käyttäminen päätöksenteossa sekä asiakassuunnitelmien ajantasaisuus.
5. Muistutuksiin vastaaminen huolellisesti ja virhetilanteissa pahoittelu.

Tuusniemen sosiaalipalveluihin liittyviä yhteydenottoja asiamiehelle tuli vuoden 2016 aikana 29 (33 vuonna 2015). Eniten yhteydenottoja tuli toimeentulotukeen liittyen. Sosiaalipalveluissa oli useinmiten syynä asiakkaiden kokemukset palvelun toteutuksesta. Lisäksi esille nousivat maksumisiin ja palveluun pääsyyn liittyvät kysymykset. Tehtäväalueittain eniten yhteydenottoja tuli vanhuspalveluista (11) ja vammaispalveluista (7). Merkittävimpiä toimenpiteitä olivat ohjaus ja neuvonta (20) ja selvittäminen ja sovittelu (10). Myös muistutus- (3) ja kanteluneuvontaa (3) annettiin.

Yhteydenottojen määrä on pieni suhteessa tuotettujen palvelujen määrään. Myös työntekijät ovat olleet yhteydessä sosiaaliasiamieheen ja käyttäneet palvelua hyväkseen. Kertyneen asiakaspalautteen perusteella ennaltaehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen ohjeet kaipaisivat päivitystä. Vammaispalvelujen ja kehitysvammahuollon osalta yhteydenottoja tuli sekä asiakkailta että työntekijöiltä. Koska tilanteet ja

Sosiaalilautakunta 29.8.2017 § 26

asiakkaan tarpeet vaihtelevat on tärkeää hyvä asiakkaan asiaan perehtyminen ja päätöksenteko asiakkaan tarpeet huomioiden. Asiamiehen ja kunnan työntekijöiden välinen yhteistyö asioiden selvittämisessä oli hyvää ja toimivaa.

Sosiaaliasiamiehen kertomus on lähetetty sosiaalitoimen yksiköille käsiteltäväksi henkilöstöpalavereissa ja otettavaksi huomioon toiminnan kehittämisessä.

(valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049)

Liite: Sosiaaliasiamiehen kertomus vuodelta 2016, Tuusniemi

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee sosiaaliasiamiehen kertomuksen vuodelta 2016 tiedokseen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

kunnanhallitus
vanhustyön johtaja
johtava ohjaaja

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON EDUSTAJAN VALINTA VAALIKAUDELLA 2017 – 2021

Sosltk § 27

Vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto ja nuorisovaltuusto ovat vaikuttamistoimielimiä, jotka eivät ole kuntalain 30 §:ssä tarkoitettuja kunnan toimielimiä, vaan edustajiensa osallistumis- ja vaikuttamiskanavia. Vaikuttamistoimielimille ei siten voida delegoida toimivaltaa eivätkä niiden jäsenet ole kuntalain 69 §:ssä tarkoitettuja kunnan luottamushenkilöitä. Vaikuttamistoimielimet voivat toimia vapaammin menettelymuodoin eikä niiden kokoonpanoon sovelleta tasa-arvolain sukupuolikiintiöitä. Tavoitteena on kuitenkin molempien sukupuolten mahdollisimman tasapuolinen edustus.

Kunnan tulee huolehtia kaikkien em. vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä. Tämä tarkoittaa mm. sitä, että kunta osoittaa kokoustilan, huolehtii kokousten järjestämisestä, vastaa kokouksista aiheutuneista kustannuksista ja antaa tarvittaessa apua kokousasioiden valmisteluun ja kokouksen sihteerin tehtäviin. Toimintaan täytyy varata riittävät määrärahat ja myös erillinen määräraha talousarviossa on mahdollinen vaikuttamistoimielinten toiminnan tukemiseksi. Kokouspalkkioiden maksaminen on perusteltua. Kunnanhallitus voi esimerkiksi päättää, että jäsenten palkkioista tai muista korvauksista on soveltuvin osin voimassa, mitä hallintosäännössä määrätään lautakunnan jäsenten palkkioista ja korvauksista.

Vanhusneuvosto on ollut pakollinen 1.1.2014 lukien. Vammaisneuvosto tuli pakolliseksi kaikissa kunnissa 1.6.2017 lukien. Tuusniemen kunnanhallitus perusti vanhusneuvoston kokouksessaan 10.2.2003 § 22. Vanhusneuvosto muutettiin vanhus- ja vammaisneuvostoksi kunnanhallituksen päätöksellä 11.4.2016 § 33. Vammais- ja vanhusneuvostolla on oma talousarvio sosiaalitoimessa.

Sosiaalilautakunnan edustajana vanhus- ja vammaisneuvostossa on toiminut 31.5.2017 asti sosiaalilautakunnan puheenjohtaja Maija-Leena Räsänen ja hänen varallaan varapuheenjohtaja Paula Voutilainen. Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä toimii vanhustyön johtaja.

(valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen 044 720 9049)

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta valitsee sosiaalilautakunnan edustajaksi vanhus- ja vammaisneuvostoon sosiaalilautakunnan puheenjohtaja Risto Heiskanen ja hänen varajäsenekseen varapuheenjohtaja Irma Riekkisen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Risto Heiskanen, Irma Riekkinen, vanhustyön johtaja

SOSIAALILAUTAKUNNAN OSAVUOSIKATSAUS 1.1.2017 – 30.6.2017

Sosltk § 28

Tuusniemen kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarvion kokouksessaan 19.12.2016. Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 16.1.2017 § 3 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Talousarvion toteutumisesta laaditaan osavuosikatsaus 30.6.2017 ajankohdan mukaisesti. Osavuosikatsauksessa tulee arvioida myös koko vuoden toteumaa sekä mahdollisia poikkeamia ja talousarviomuutoksia.

Alkuvuoden aikana sosiaalitoimen toiminnassa ja taloudessa ei ole tapahtunut suurempia muutoksia. Elokuun alusta alkaen sosiaalitoimen tulosalueelle tulee tulosvastuuta alueellisen työllisyyskokeilun myötä alkavista työllisyyspalveluista. Koulukuraattoripalvelut tuotetaan lapsiperheiden sosiaalityöstä lukuvuoden 2017- 2018 alusta lukien.

Sosiaalitoimen tulojen kertymän ennakoidaan ylittävän talousarvion. Menojen suurin ylitysuhka on vammaispalveluissa ja työllistämistöimissä. Toimintamenojen alitusta arvioidaan tulevan lastensuojelussa ja vanhustyössä. Alkuvuoden toteuman perusteella sekä erikoissairaanhoidon että perusterveydenhuollon talousarviossa ei ole ylitysuhkia.

(valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh 044 720 9049)

Liite: Sosiaalilautakunnan osavuosikatsaus 1.1.2017 – 30.6.2017

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteenä olevan sosiaalilautakunnan osavuosikatsauksen toiminnan ja talouden toteumasta ajalla 1.1.2017 – 30.6.2017 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

kunnanhallitus
vanhustyön johtaja
johtava ohjaaja
vastaavat sairaanhoitajat

ILMOITUSASIAT

Sosltk § 29

1. IS-Hankinta Oy, hankintapäätöspöytäkirja: Hemostaatit, verisuoniklipsit ja asettajat, sekä verisuoni kk multiklipsilaitteet
2. Itä-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen kannatusyhdistys ry:n vuosikokouksen pöytäkirja 19.4.2017 liitteineen
3. Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen 25.4.2017 kokouksen pöytäkirja ja liitteet
4. Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toimintakuntien laajentamisesta, Stella Kotipalvelut Oy
5. Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston päätös 11.5.2017 yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Suomen Terveystalo Oy
6. Kuopion kaupunki perusturvan palvelualue, kirje 7.6.2017 koskien sopimuksen irtisanomista sosiaalipäivystyksen järjestämisestä.
7. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriin ilmoitus 9.6.2017 jäsenkuntien maksuosuuksien muutoksesta.
8. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriin kuntayhtymän hallituksen pöytäkirjan ote 22.5.2017, talousarviomuutos koskien suun terveydenhuoltoa.
9. Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston päätös ja ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen ja palvelutoiminnan alkamisesta, AudioBalance Excellence Oy
10. Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Lookinno Oy
11. Sosiaali- ja terveysalan lupa ja valvontaviraston päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Tervassalon Päihdekliniikka Oy
12. Tuusniemen kunnanvaltuuston pöytäkirjaote nro 5/2017, sosiaaliohjaajan tehtävän muuttaminen viraksi 1.6.2017 alkaen.
13. Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutoksesta, Silmäaseman Optiikka Oy
14. Tuusniemen kunnanhallituksen pöytäkirjaote 26.6.2017, Kh § 113, kunnanhallituksen edustajien nimeäminen lautakuntiin

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

