

KOKOUSAIKA	Maanantai 13.3.2017 klo 10.00 –11.30
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Maija-Leena Räsänen, puheenjohtaja Paula Voutilainen, varapuheenjohtaja Aino-Marjatta Holopainen, jäsen Sauli Keinänen, jäsen Hannu Reinikainen, jäsen, poissa Irma Riekkinen, jäsen, poissa Taisto Kröger, jäsen Jukka Silta-aho, varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kari Puustinen, kunnanhallituksen edustaja Sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	§§ 10 - 16
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Sauli Keinänen Jukka Silta-aho
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Maija-Leena Räsänen Eeva Seppänen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika 14-16.3.2017 Allekirjoitukset Jukka Silta-aho JUKKA SILTA-AHO Sauli Keinänen SAULI KEINÄNEN
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemellä Virka-asema Allekirjoitus Toimistosihteerä

SOSIAALIJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET AJALTA 14.1.2017 – 10.3.2017

Sos.ltk. § 10

Sosiaalijohtajan tekemät hankinta- ja henkilöstöpäätökset tuodaan sopivin väliajoin sosiaalilautakunnan tietoon.

Kokouksessa oli esillä sosiaalijohtajan tekemät hankinta- ja henkilöstöpäätökset ajalta 14.1.2017- 10.3.2017

Esitys: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen ja hyväksyy sosiaalijohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 14.1.2017 – 10.3.2017

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

ILMOITUS RINTAMAVETERAANIEN KUNTOUTUSMÄÄRÄRAHASTA JA KOTONA
ASUMISTA TUKEVIEN PALVELUJEN MÄÄRÄRAHASTA VUONNA 2017

Sos.ltk. § 11

Tuusniemen kunnan vuoden 2017 rintamaveteraanien kuntoutusmääräraha on 11 560,43 euroa ja 1050,95 euroa/veteraani. Kotona asumista tukevien palvelujen määräraha on yhteensä 18 104,02 euroa.

Esitys: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

OMAISHOIDON HOITOPALKKIOT VUONNA 2017

Sos.ltk. § 3

Omaishoidon tukena maksettavia hoitopalkkioita korotetaan indeksitarkistuksen johdosta 1.1.2017 lukien.

Omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuositain työntekijäin eläkelain (395/20016) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Vuodelle 2017 vahvistettu palkkakerroin merkitsee hoitopalkkioihin noin 1,17 prosentin korotusta vuoteen 2016 verrattuna.

Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2017 lukien 392,00 euroa kuukaudessa. Hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava hoitopalkkio on vähintään 784,01 euroa kuukaudessa.

Omaishoitajan vapaan tai muun poissaolon aikainen sijaishoito on voitu 1.8.2011 alkaen järjestää omaishoidon tuesta annetun lain 4 a §:n perusteella toimeksiantosopimuksella, jonka kunta tekee sijaishoitajan kanssa. Kunta päättää sijaishoidon hoitopalkkioiden suuruuden. Hoitopalkkioiden noin 1,17 prosentin korotus tehdään 1.1.2017 lukien myös omaishoidon tukena järjestettävän sijaishoidon palkkioihin.

Sosiaalilautakunta on vahvistanut 26.10.2015 § 29 omaishoidon tuen myöntämisperusteet

Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 9/2016: Omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2017.

Esitys: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedoksi ja toimeenpantavaksi omaishoidon tuen ja omaishoitajan sijaishoidon hoitopalkkioihin tehtävän 1,17 prosentin korotuksen 1.1.2017 alkaen.

1.1.2017 alkaen omaishoidon hoitopalkkiot ovat:

Maksuluokka 1: 392,48 euroa/kk

Maksuluokka 2: 522,64 euroa/kk

Maksuluokka 3: 789,01 euroa/kk

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Sos.ltk 12

Korjataan edellisen kokouksen päätöstä. 1. luokan maksuluokassa oli laskentavirhe.

Esitys: Sosiaalilautakunta päättää, että omaishoidon tuen maksuluokat ovat vuonna 2017 seuraavat:

Maksuluokka 1: 392,02 euroa/kk

Maksuluokka 2: 522,64 euroa/kk

Maksuluokka 3: 789,01 euroa/kk

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: vanhustyönjohtaja

J.S. Jla

SOSIAALILAUTAKUNNAN OSTOLASKUJEN ASIATARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT

Sos.ltk. § 13

Hallintokunnissa tehdään päätökset laskujen asiatarkastajien ja hyväksyjien sekä heidän varahenkilöiden nimeämisestä.

Sosiaalilautakunnan asiatarkastajat, hyväksyjät ja heidän varahenkilönsä vuodeksi 2017 on liitteessä 1.

Esitys: Sosiaalilautakunta hyväksyy sosiaalilautakunnan ostolaskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2017 liitteen 1 mukaisesti.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

sosiaalijohtaja
vanhustyön johtaja
johtava ohjaaja
toimistosihteerit Kaija Hassinen, Mari Hallikainen ja
Kirsti Lindholm
ohjaaja Marja-Liisa Räsänen
Kuhilas/ostolaskut

JS SK

SOSIAALILAUTAKUNNAN JA TERVEYSTOIMEN TOIMINTAKERTOMUS
VUODELTA 2016

Sos.ltk. § 14

Sosiaali- ja terveystoimen toimintakertomus ja talouden toteutuminen on laadittu vuoden 2016 toiminnasta.

Sosiaalitoimen toimintatuotot ylittyivät 46 995 euroa. Toimintamenot ylittyivät 29861 euroa. Nettomenot toteutuivat 17 135 euroa arvioitua pienempinä.

Terveystoimen (perusterveydenhuolto ja erikoissairaanhoido) toimintamenot alittivat talousarvion 137 560 euroa ja tulot ylittyivät 234 912 euroa. Nettomenot alittivat talousarvion 372 472 euroa.

Sosiaali- ja terveystoimen toimintakertomus ja talouden toteuma vuodelta 2016 on pöytäkirjan liitteenä 2.

Esitys: Sosiaalilautakunta hyväksyy sosiaalilautakunnan ja terveystoimen toimintakertomuksen ja talouden toteuman vuodelta 2016 liitteen mukaisesti.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus
vanhustyön johtaja
johtava ohjaaja
sosiaalijohtaja

JS slk

ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA / POSTI OY
POSTIN KOTIPALVELUT

Sos.ltk § 15

Posti Oy on 26.1.2017 saapuneella kirjeellään tehnyt Tuusniemen kunnalle ilmoituksen ilmoituksenvaraisista yksityisistä sosiaalipalveluista. Ilmoitus koskee kotipalvelujen, henkilökohtaisen avun ja kotipalvelun tukipalvelujen tuottamista kohderyhmänä vanhukset, kehitysvammaiset, muut vammaiset, mielenterveyskuntoutujat, päihdekuntoutujat ja muut. Asiakkaiden lukumäärän kaikissa palveluissa arvioidaan vuositasolla olevan 300. Toiminnan suunniteltu aloittamispäivä on 1.3.2017.

Toimintayksikön nimi on Postin Kotipalvelut ja se on perustettu keväällä 2016. Toimintayksikön vastaava esimies on koulutukseltaan geronomi YAMK ja sairaanhoitaja. Toiminnalla on 23.11.2016 hyväksytty omavalvontasuunnitelma. Tietosuojavastava on nimetty. Postin Kotipalveluiden asiakastietokannasta on 1.1.2016 päivitetty rekisteriseloste.

Henkilökunnan määrä henkilötyövuosina on 9-59, mistä sosiaalialan koulutuksen saaneita 0-10, lähihoitajia 0-10, muita terveydenhuollon ammattihenkilöitä 1 ja muun koulutuksen omaavia 0-30, hallintohenkilöitä 4, tuki- ja muissa tehtävissä toimivia 4. Postin henkilökunnasta valitaan kotipalveluihin henkilöstön keskuudesta soveltuvat henkilöt, jotka perehdytetään ja koulutetaan uusiin tehtäviin. Asiakkaiden tarpeiden mukaisesti rekrytoidaan myös hoiva-alan ammattilaisia.

Posti Oy, Postin Kotipalvelut tarjoaa apua itsenäiseen selviytymiseen kotona, keskittyen erityisesti ei-ammattilliseen apuun, kuten kodinhoitoon, kiinteistöhuoltoon, vaate- ja ruokahuoltoon, henkilökohtaiseen hygieniaan, sekä avustamis- ja asiointiapuun. Yritys tuottaa kotipalvelun tukipalveluja ja henkilökohtaista apua pääsääntöisesti ikäihmisille, vammaisille ja pitkäaikaissairaille heidän omassa kodissaan.

Postin Kotipalvelut ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta täyttää yksityisistä sosiaalipalveluista annetussa laissa säädetyt edellytykset.

Esitys: Sosiaalilautakunta

1. ilmoittaa Posti Oy, Postin Kotipalvelujen ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta Itä-Suomen aluehallintovirastolle rekisterin pitoa

15 Sllk

varten siltä osin kuin ilmoitus koskee kotipalvelujen ja henkilökohtaisen avun tuottamista.

2. ilmoittaa pykälätekstin lausuntonaan Itä-Suomen Aluehallintovirastolle
3. hyväksyy Posti Oy, Postin Kotipalvelut kotipalvelujen tukipalvelujen tuottajaksi Tuusniemen kunnan alueella ja merkitsee tuottajan kunnan ylläpitämään kotipalvelujen tukipalvelujen rekisteriin.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Itä-Suomen Aluehallintovirasto
vanhustyön johtaja

ILMOITUSASIAT

Sos.ltk. § 16

1. Kuntainfo 1/2017 Työterveyshuoltoa koskeva yhtiöittämisvelvoite siirtyy vuoden 2019 alkuun.
2. Itä-Suomen Aluehallintoviraston pöytäkirja 18.1.2017 ohjaus- ja arviointikäynnistä Kuopion sosiaalipäivystykseen.
3. PoSoTe tiedote 1/2017
4. Tuusniemen 4-H yhdistys ry:n tiedote 1/2017: Tuusniemen 4 H-yhdistys on saanut Tuusniemen kehittämissäätiön Eemil Koposen erikoisrahastosta kohdeavustusta vuodelle 2017 ikäihmisten ulkoiluttamiseen, asiointitehtäviin ja ystävä- ja viri-ketoimintaan.
5. Tuusniemen 4H-yhdistys ry:n asiakastiedote 1/2017: Kotiapu-palvelun/kotisiivoustyön asiakastaksojen korotus 1.3.2017. Uusi siivoustyön taksa on 22 € tunnilta.
6. Itä-Suomen Aluehallintoviraston päätös 20.1.2017: Lupa yksityisten ympärivuorokautisten sosiaalipalvelujen tuottamiseen, Tuuskoti Oy, Hyväriläntie 3 A, 71200 Tuusniemi. Tuotettavat palvelut: Tehostettu palveluasuminen mielenterveyskuntoutu-jille 5 paikalla.
7. Sosiaalipäivystyksen tilastotietoja, yhteydenotot vuonna 2016 ja yhteydenoton syyt. Tuusniemeltä yhteydenottoja sosiaali-päivystykseen 32 vuoden 2016 aikana.
8. Elinakoti Oy:n tiedote hintojen tarkistamisesta asukashuoneen siivous- ja vaatehuoltomaksusta. Vuorokausihintaan tulee 2,50 euron korotus vaate- ja asukashuoneen siivoushuollon kus-tannuksista johtuen.
9. Valviran päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen anta-miseen myönnetyn luvan muuttamista: Coronaria Kuntoutus Oy, Kuopio.
10. Tuusniemen Kehittämissäätiön ilmoitus 14.11.2016: Tuusnie-men kehittämissäätiön hallitus on myöntänyt apurahaa ikään-tyneiden virkistystoimintaan 25 000 euroa.
11. Itä-Suomen Aluehallintoviraston päätös 14.2.2017: ilmoituk-senvaraisen yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti muutos toimintakuntien lisääntymisen vuoksi, Prokoti Kasvatuskump-panit Oy.
12. Kuopion kaupungin tarkastuskertomus 20.1.2017: Elinakoti Oy, Juankoski.
13. Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän tilinpäätös 31.12.2016
14. Kuntaliiton tiedote 6.3.2017: Kunnille korvattava Kelan pää-töksenteon ruuhkautumisesta aiheutuvat kustannukset

15. Vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksen pöytäkirja 1/2017:
§:ssä 7 vanhus- ja vammaisneuvosto päätti, että ilmoitetaan mukaan Ikäinstituutin Voimaa vanhuuteen –ohjelmaan.

Esitys: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös: Sosiaalilautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen sosiaalilautakunta

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

13.3.2017

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 10,11,13,14 ja 16</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 12, 15</p>
	<p>Hvall. 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Tuusniemen sosiaalilautakunta Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</p> <p>Pykälät: 12, 15</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan.

15 Sll

