

KOKOUSAIKA	tiistai 9.6.2020	Klo 18.00 -18.37
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Koulukeskus, monitoimisali/Teams-kokous	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Juha Pitkänen, puheenjohtaja Päivi Karinen, varapuheenjohtaja Reetta Parviainen, jäsen Matti Rahunen, jäsen (Teams) Pekka Mustonen, jäsen Kari Puodinketo, jäsen Sol-Britt Skogman, jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma (Teams) ja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä Janne Karttunen	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
ASIAT	§ 29 -32	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajien valinta: tarkastusvuorossa ovat Pekka Mustonen ja Kari Puodinketo	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Juha Pitkänen	Pöytäkirjanpitäjä  Janne Karttunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kullun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	<b>Tarkastusaika</b> Tuusniemi 9.6.2020  <b>Allekirjoitukset</b>  Pekka Mustonen  Kari Puodinketo	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 23.6.2020 Virka-asema Rehtori	Allekirjoitus Janne Karttunen

## KIRJASTOSOPIMUKSEN MUUTOSLIITTEEN HYVÄKSYMINEN

Siv.ltk § 29

Tuusniemen ja Kuopion kirjastopalaverissa 28.10.2019 sovittiin, että Kaavin ja Tuusniemen kirjastojen tiloja kehitetään omatoimikirjastoiksi, ja että ostopalvelusopimukset uusitaan vastaamaan omatoimiratkaisun tuomia kustannuksia Kuopion kaupungille (järjestelmä- ja verkkopäällikön, tietoverkkoasiantuntijan ja mahdollinen muu työaika) sekä huomioidaan sopimuksessa muut muistioon kirjatut seikat.

Vuoden 2020 talousarviossa on varauduttu hankkeeseen ja tarvittaviin muutostöihin. Tuusniemen kunnan ja Kuopion kaupungin välillä on voimassa oleva sopimus kirjastopalveluiden järjestämisestä. Liitteenä on esitys kirjastosopimuksen muuttamiseksi. (liite 1)

**Esitys:** Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle edelleen kunnanvaltuustolle esitettäväksi kirjastosopimuksen muuttamista liitteen mukaiseksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Kunnanhallitus, Kuopion kaupungin sivistyslautakunta



## MUUTOS JA TÄYDENNYS PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAAN

Siv.ltk § 30

Opetushallitus on 10.2.2020 antanut velvoittavana noudatettavan määräyksen opetussuunnitelman muuttamisesta ja täydentämisestä. (liite 2)

Määräys koskee Perusopetuksen opetussuunnitelman 2014 luku 6 Oppimisen arviointi, jolta osin opetushallitus on muuttanut ja täydentänyt opetussuunnitelman perusteita. (liite 3)

Paikallinen oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointia koskeva opetussuunnitelman osa tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2020. Rehtori on valmistellut opetussuunnitelman luvun 6 muutetun perusteiden mukaiseksi (liite 4). Opettajakunta pääsee esittämään näkemyksensä ja mahdolliset muutosehdotuksensa myöhemmin ja opetussuunnitelmaa voidaan tällöin tarvittaessa muuttaa.

**Esitys:** Sivistyslautakunta päättää muuttaa perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 6 liitteen 4 mukaiseksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



## ILMOITUSASIAT

Siv.ltk § 31

1)

Esitys: Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Ei ilmoitusasioita



## MUUT ASIAT

Siv.ltk § 32

Rehtori tiedotti lautakuntaa Kaavin yhteistyösopimuksen tilanteesta.

 48

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOHJEET**

Kokouspäivämäärä 9.6.2020

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät: 31 ja 32
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät: 29 ja 30
	Hval 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  Pykälät: 29 ja 30 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Tuusniemen sivistyslautakunta Keskitie 34 - 38 71200 Tuusniemi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen ja postiosoite <b>Postiosoite:</b> Itä-Suomen hallinto-oikeus PL 1744, 70101 Kuopio  <b>Puhelin:</b> 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502 <b>Faksi:</b> 029 56 42501 <b>Sähköposti:</b> ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Kunnallisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista Valitusaika 30 päivää 14 päivää
<b>Valituskirja</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutusvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
<b>Valitusasiakirjojen toimitaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

