





KOKOUSAIKA	Maanantai 13.6.2016 klo 9.06 – 9.12, 9.29 – 10.45, 10.59 - 12.40
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo, lautakuntien kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Irma Riekkinen, puheenjohtaja, läsnä Ritva Puurunen, varapj, läsnä Kirsti Antikainen, jäsen, läsnä Tenho Holopainen, jäsen, läsnä Pentti Ihalainen, jäsen, läsnä Jaakko Kuosmanen, jäsen, läsnä Pekka Mustonen, jäsen, läsnä
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Pirjo Smolander, kunnanhallituksen puheenjohtaja, läsnä Toni Auvinen, kunnanjohtaja, läsnä Leena Pirinen, kunnanhallituksen edustaja, läsnä Petri Pasanen, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä, läsnä Johanna Joukanen-Miettinen, perhepäivähoidonohjaaja § 27
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
ASIAT	§§ 26 - 30
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja on tarkastettavissa koulutoimistossa 20.06.2016. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaakko Kuosmanen ja Pentti Ihalainen.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja <span style="float: right;">Pöytäkirjanpitäjä</span>    Irma Riekkinen <span style="float: right;">Petri Pasanen</span>
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 20.6.2016  Allekirjoitukset  
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 20.6. 2016  Virka-asema <span style="float: right;">Allekirjoitus</span>  Rehtori <span style="float: right;">Petri Pasanen</span>

Siv.ltk 26 § jatkuu

Esitys: Tuusniemen kunnan sivistyslautakunta päättää hylätä Eevariitta Jäntin esittämän oikaisuvaatimuksen kaikilta osin.

Päätös: Ritva Puurunen esitti, että lautakunta päättää hyväksyä Eevariitta Jäntin oikaisuvaatimuksen kaikilta osin. Kirsti Antikaisen kannatettua esitystä asiassa suoritettiin suljettu lippuäänestys.

Äänestyksessä alkuperäistä esitystä kannattaakseen lippuun tuli kirjata KYLLÄ ja Ritva Puurunen esitystä kannattaakseen EI. Äänestyksen tulos: KYLLÄ 0 kpl, EI 6 kpl, 1 tyhjä.

Äänestystuloksen mukaisesti sivistyslautakunta päätti hyväksyä Eevariitta Jäntin oikaisuvaatimuksen kaikilta osin.

Esittelijä Petri Pasanen jätti päätöksestä eriävän mielipiteensä.

Merkitään, että puheenjohtaja Irma Riekkisen toimesta kokous keskeytettiin klo 09.12. Kokousta jatkettiin klo 09.29. Kokous keskeytettiin uudelleen klo 10.45 ja jatkettiin klo 10.59.

Merkitään, että kunnanjohtaja Toni Auvinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 10.35.

## APULAISREHTORIN VALINTAA KOSKEVA OIKAISUPYYNTÖ

Siv.ltk 26 §

Eevariitta Jäntti on jättänyt 31.5.2016 päivätyn oikaisuvaatimuksen (liite 1.) Tuusniemen kunnan sivistyslautakunnalle Tuusniemen lukion ja yhtenäiskoulun rehtorin viranhaltijan päätöksestä koskien apulaisrehtorin valintaa. Jäntti pyytää lautakuntaa muuttamaan kyseistä päätöstä niin, että hänet valitaan avoinna olevaan apulaisrehtorin virkaan.

### **Jäntin esittämät perustelut pyynnölleen:**

*Päätös on lainvastainen, koska sitä ei ole hänen mukaansa perusteltu tarpeeksi hyvin.*

*Päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, koska hakuilmoituksessa mainituista kelpoisuusehdoista on jälkikäteen poikettu lisäämällä päätökseen valintakriteeriksi tarkemmin määrittelemättömät henkilökohtaiset ominaisuudet.*

*Viran täytössä ei ole noudatettu tasapuolista kohtelua ja hyvää hallintotapaa. Jäntti katsoo, että päätöksessä mainittu harkinta ja kokonaisarviointi eivät perustu todennettavissa oleviin faktoihin ja hakijoiden tasapuoliseen vertailuun, vaan kyseessä on pikemminkin sattumanvaraisiin mielikuviin perustuva, tarkoitushakuinen ja ansioituneempaa hakijaa syrjivä menettely. Hänen mukaansa hänelle ei ole toimitettu hakijoista tehtävää ansiovertailua.*

*Päätös loukkaa Jäntin oikeutta kyseiseen virkaan. Koulutuksen, opettajan kelpoisuuksien, opettajan tehtävässä hankitun työkokemuksen pituuden ja monipuolisuuden kuin opetushallinnon tuntemuksen ja hallinnollisen työkokemuksen perusteella Jäntti katsoo olevansa tehtävään valittua Jolkosta selvästi ansioituneempi. Lisäksi pitkä työ Tuusniemen kunnassa ja siitä työstä esimiehiltä ja kollegoilta saatu positiivinen palaute osoittavat Jäntin mukaan hänen soveliaisuuttaan niin opettajan työhön kuin hallinnollisiin tehtäviin.*

*Päätöstä tehtäessä ei ole otettu huomioon kouluyhteisön kokonaisuutta ja koulun muiden opettajien etua ja oikeuksia. Jäntti on esittänyt huolensa opetustuntien riittävydestä muille opettajille. Näkemyksensä mukaan mikäli hänet olisi tehtävään valittu niin etenkin luokanopettajille ja kielten opettajille olisi riittänyt enemmän tunteja.*

Lopuksi Jäntti muistuttaa, että hän on yhtenäiskouluun siirtymisen



Siv.ltk 26 § jatkuu

jälkeen (1.3.2013 alk.) hoitanut nyt täytettyä virkaa vastaavia tehtäviä toimiessaan perusopetuksen vararehtorina. Vararehtorin tehtävistä on sovittu aina lukuvuodeksi kerrallaan. Jättilä pyytää selvittämään onko hänen 14 vuoden koulunjohtaja-rehtorin tehtävien jatkoksi tulleen kolmen vuoden pituisen määräaikaisen vararehtorin tehtävän ketjutus ilman laillista määräaikaisuuden perustetta viranhaltijalain mukainen menettely.

### **Päätöksen tehneen viranhaltijan selvitys oikaisupyyntöön:**

Tuusniemen kunnanvaltuuston päätöksellä Tuusniemen kuntaan perustetaan apulaisrehtorin virka, joka sisältää mm. perusopetuksesta vastaamisen, rehtorin sijaisena toimimisen, rajatun opetusvelvollisuuden sekä muut rehtorin ja apulaisrehtorin työnjaossa määriteltävät tehtävät. Apulaisrehtorin virka täytetään rehtorin toimesta sisäisellä haulla määräaikaisena aikavälille 1.8.2016–31.7.2017. Määräaikaisuuden perusteena on varsinaisen rehtorin tehtävän sijaisjärjestelyt sekä apulaisrehtorin viran vaikutukset organisaatiouudistuksessa muuttuvaan sivistystoimen kokonaisuuteen.

Virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Lisäksi asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/98) määrittelee rehtoriksi kelpoisen henkilön. Kaksi henkilöä haki avoimena olevaa virkaa määräaikaan mennessä. Molemmat hakijoista täyttivät asetetut kelpoisuusvaatimukset haettuun tehtävään.

Vs. rehtori Petri Pasanen valitsi apulaisrehtorin määräaikaiseen virkaan KM Riikka Jolkkosen.

Molemmat hakijat kutsuttiin haastatteluun. 12.5.2016 järjestetyissä haastatteluissa hakijoita haastattelemassa olivat vs. rehtori Petri Pasanen lisäksi myös kunnanhallituksen puheenjohtaja Pirjo Smolander sekä kunnanjohtaja Toni Auvinen. Hakemusten ja haastattelujen kautta selvitettiin hakijoiden taitoa, kykyä ja kansalaiskuntoa. Koulutuksen ja työkokemuksen ohella arvioitiin hakijoiden viranhoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia.

Kuultuaan muiden haastattelijoiden näkemykset asiasta, päätti vs. rehtori Petri Pasanen edellä mainitun harkinnan perusteella valita apulaisrehtorin määräaikaiseen virkaan KM Riikka Jolkkosen. Kokonaisarvioinnin perusteella Riikka Jolkkonen on soveliaimmin kykyiseen tehtävään.

Siv.ltk 26 § jatkuu

*Päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä.*  
Hakuilmoituksessa on mainittu virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista, joita ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

*Virantäytössä on noudatettu tasapuolisuutta ja hyvää hallintotapaa.* Jäntin esittämät väitteet voidaan nähdä henkilökohtaisina mielipiteinä ja tuntemuksina, ei tosiasiallisina muutoksenhakuperusteina. Jäntti on pyytänyt tarkempia perusteluita valintapäätökselle ja hakijoista tehtyä ansiovertailua nähtäväkseen 3.6.2016 mennessä. Pyyntöä hänelle on toimitettu hakijoista tehty ansiovertailu hänen pyytämäänsä määräaikaan mennessä hyvän hallintotavan mukaisesti.

Perustuslain 125.2 §:n säännöksen mukaan koulutuksen ja työkokemuksen ohella on arvioitava viran hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia. Tämän harkinnan perusteella valitaan ansioitunein hakija. *Kenelläkään ei ole ehdotonta oikeutta tulla valituksi kunnan virkaan pelkästään siksi, että hänellä on korkeampi koulutus tai pitempi työkokemus kuin muilla hakijoilla* (mm. KHO:19.9.1997/2296). Hakijoiden henkilökohtaisten ominaisuuksien arvioinnin perusteella on lain mukaan mahdollista päätyä valitsemaan kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista muukin kuin korkeimmin koulutettu taikka kokenein. Virkaa täyttävällä kunnan viranomaisella on harkintavalta käyttää valinnan perusteena kokonaisarviointia ja soveltuvuutta tehtävään.

*Päätöstä tehtäessä on otettu huomioon kouluyhteisön kokonaisuus sekä etu valittaessa tehtävään hakijoista soveliaan.* Yksittäisten opetustuntien sijoittuminen eri opettajille ei voi olla valintaperuste valittaessa apulaisrehtoria.

Jänttiä on kuultu kunnanjohtaja Toni Auvisen ja hallintojohtaja Jari Tuonoson toimesta 6.4.2016 organisaatiomuutosten johdosta. Kuulemisessa Jäntti on ilmoittanut pitävänsä suunniteltua apulaisrehtorijärjestelmää selkeämpänä kuin nykyinen vararehtorijärjestely. Jäntti ei kuulemisen yhteydessä millään tavalla vastustanut sitä, että vararehtorin tehtävät poistuvat häneltä. Jäntti on hoitanut vararehtorin tehtäviä luokanopettajan viran ohella. Kyseessä oleva apulaisrehtorin virka on uusi virka kunnassa, jollaista tehtävää kukaan ei kunnassa ole aikaisemmin hoitanut. Jäntin esittämä kysymys vararehtorin tehtävien mahdollisesta ketjuttamisesta ei liity tähän virkavalintaan millään tavalla.

## LASTEN PÄIVÄHOIDON MAKSUT

Siv.ltk 27 §

Päivähoidon maksut määräytyvät sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain ja asetuksen mukaisesti. Päiväkoti- ja perhepäivähoidosta määrätään kuukausimaksu, jonka suuruuteen vaikuttavat perheen bruttotulot ja perheen koko. Perheen koossa otetaan huomioon avio- tai avoliitossa elävät aikuiset ja heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Opetus- ja kulttuuriministeriö tarkistaa lain mukaisesti varhaiskasvatuksesta perittävät asiakasmaksut joka toinen vuosi. Nyt tehdyn indeksitarkistuksen lisäksi Opetus- ja kulttuuriministeriö valmistelee hallituksen esitystä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulainsäädännöksi. Esitys korvaisi sos.- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa ja asetuksessa säädetyt varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja koskevat pykälät. Valmistelun yhteydessä toteutetaan hallituksen linjaus maksujen korotuksista 1.8.2016 alkaen. Korotukset koskevat lähes kaikkia perheitä, mutta painottuvat parempituloisiin.

Maksu peritään enintään yhdeltätoista kuukaudelta, mikäli lapsi on toimintakauden (1.8 - 31.7) aikana poissa vähintään 3/4 kuukausimaksun perusteena olevien kuukausittaisten hoitopäivien määrästä.

Osapäiväisestä ja osa-aikaisesta päivähoidosta peritään kunnan päättämän perusteella määräytyvä hoitoaikaan suhteutettu kokopäivähoidon maksua alempi maksu.

Pääsääntöisesti päivähoitomaksu peritään myös tilapäisiltä poissaoloilta. Kuitenkin, jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa hoidosta yli 10 päivää kalenterikuukauden aikana, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa koko kuukauden, ei maksua peritä lainkaan. Jos lapsi on muusta syystä poissa päivähoidosta koko kalenterikuukauden, peritään puolet kuukausimaksusta.

Päivähoito on maksuton, kun lapsi on kotona isyysrahakaudella.

Esitys: 1. Sivistyslautakunta päättää ottaa Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat päivähoitomaksut käyttöön 1.8.2016.

Siv.ltk 27 § jatkuu

2. Osapäivähoidosta (enint. 5t/pv ja 25t/vk) perittävä maksu on 60 % kokopäivähoidon maksusta.

3. Perheen kanssa voidaan tehdä hoitomaksuun alentavasti vaikuttava sopimus hoitopäivien lukumäärästä. Jos hoitopäiviä on kuukaudessa enintään 10 (hoitomaksu on 50 % perheen kuukausimaksusta) tai enintään 15 (hoitomaksu on 75 % perheen kuukausimaksusta). Sopimus tehdään hoitosuhteen tai kalenterikuukauden alusta vähintään kolmen kuukauden ajaksi. Sopimusta ei voi tehdä takautuvasti. Sovitut vapaapäivät on ilmoitettava etukäteen (sairaus- ja kesälomia ei huomioida). Jos sopimuksen mukainen päivien enimmäismäärä ylittyy, peritään kyseisen kuukauden alusta lukien korkeampaa hoitomaksua vähintään kolmen kuukauden ajan (10 pv:n sopimuksen ylittyessä peritään 15 pv:n maksu ja 15 pv:n sopimuksen ylittyessä täysi kuukausimaksu). Alle 5:n päivän mittaisesta hoidontarpeesta peritään päivittäinen hoitokorvaus, joka on kokopäivähoidossa 16 € ja osapäivähoidossa 10 €.

4. Maksupäätös perustuu vanhempien antamaan tuloseselvitykseen tai korkeimman hoitomaksun hyväksymiseen.

Tuloseselvityslomake liitteineen on toimitettava päivähoitotoimistoon viimeistään kuukauden kuluttua hoidon alkamisesta. Mikäli selvitystä ei toimiteta tai se on puutteellinen, hoidosta määrätään korkein maksu. Maksu oikaistaan sen kuun alusta kun asiakirjat liitteineen on toimitettu. Korkeimman maksun ja tuloseselvitykseen perustuvan maksun erotusta ei palauteta. Päivähoitomaksusta annetaan asiakkaalle maksupäätös, joka on voimassa toistaiseksi. Jos perheen tulot tai perheen koko muuttuvat toimintavuoden aikana, perheen on toimitettava uusi tuloseselvitys liitteineen maksun uudelleen määräämistä varten. Olennaiseksi muutokseksi katsotaan maksun perusteena olevien bruttotulojen 10 % muutos. Kerran vuodessa perheeltä pyydetään uusi tuloseselvitys maksun tarkistamista varten. Maksupäätös voidaan oikaista, mikäli se osoittautuu virheelliseksi. Jos maksun määrääminen on perustunut perheen antamiin virheellisiin tai puutteellisiin tietoihin, voidaan maksu korottaa takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti. Merkitään, että Johanna Joukanen Miettinen osallistui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajan.



JK

## KUOPION KANSALAI SOPISTON TOIMINNAN JÄRJESTÄMISTÄ KOSKEVA SOPIMUS

Siv.ltk. 28 §

Kuopion kaupunki, Kaavin, Rautavaaran ja Tuusniemen kunnat ovat sopimassa kansalaisopiston toiminnan järjestämisestä alueillaan 1.1.2017 alkaen.

Kuopion kansalaisopisto on Kuopion kaupungin omistama ja ylläpitämä. Opiston toiminta-alueena ovat Kuopion kaupunki, Kaavin kunta, Rautavaaran kunta ja Tuusniemen kunta. Kuopiota kutsutaan isäntäkunnaksi ja Kaavia, Rautavaaraa sekä Tuusniemeä sopimuskunniksi.

Kuopion kaupunki huolehtii opiston hallinnosta ja taloudenhoidosta muilta osin kuin mitä sopimuksessa erikseen sovitaan sopimuskuntien alueella järjestettävän opistotoiminnan päätöksenteosta, henkilöstöstä ja taloudenhoidosta.

Sopimus (liite 2.) ja siihen liittyvä yhteistoimintasopimuksen liite (liite 3.) esitysiistan liitteinä.

**Esitys:** Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi Kuopion kansalaisopiston toiminnan järjestämistä koskevan sopimuksen.

**Muutettu esitys:**

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi Kuopion kansalaisopiston toiminnan järjestämistä koskevan sopimuksen muilta osin paitsi koulutussuunnittelijan kustannusten jaon osalta. Tuusniemen kunta osallistuu koulutussuunnittelijan palkkojen kustannuksiin kahdelta päivältä viikossa.

**Päätös:** Sivistyslautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Merkitään, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Pirjo Smolander ja kunnanhallituksen edustaja Leena Pirinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 12.30.



ILMOITUSASIAT

Siv.ltk 29 §

01. Kansalaisopiston maksujen perusteet lukuvuonna 2016-2017.
02. Kansalaisopistojen vuoden 2016 valtionosuuden perusteena käytettävien opetustuntien määrän vahvistaminen ja opetustuntien yksikköhinnan määrittäminen.
03. Opetushallitus on uudistanut sen kotisivuilla olevan ohjeistuksen liittyen perusopetuksessa tehtäviin kouluretkiin ja leirikouluihin.
04. Opetushallitus: syyslukukauden 2016 tapahtumia ja materiaaleja.
05. Opetushallitus: Tiedote. Koski- opintosuoritukset ja opiskeluoikeudet kootusti yhdessä palvelussa.
06. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 16/0136/4, 8.6.2016, Diaarinumero 01756/15/2299.
07. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 16/0137/4, 8.6.2016, Diaarinumero 00204/15/2299.

Esitys: Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

## TOIMIALAJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Siv.ltk 30 § Viranhaltijapäätökset tulee saattaa lautakunnan tietoon (KunL:n 51§ ja Tuusniemen kunnan hallintosäntö 47§).

Esitys: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuiksi toimialajohtajan viranhaltijapäätökset §§ 55 - 65 ajalta 28.4. – 27.5. 2016 ja päättää ettei käytä KunL:n 51§:n ja hallintosäännön 47§:n mukaista otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen §§ 55 – 64. Viranhaltijapäätös § 65, jota sivistyslautakunta ei hyväksynyt on käsittelyssä tämän pöytäkirjan §:ssä 26.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOHJEET**

Kokouspäivämäärä 13.6.2016

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät: 27, 28, 29
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Pykälät: 30
	HvaL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
	Pykälät: 30
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Tuusniemen Sivistyslautakunta Keskitie 22 71200 Tuusniemi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Kuopion hallinto-oikeus, Puijonkatu 29 A 2 krs PL 1744 70101 KUOPIO Kunnallisvalitus, pykälät 26 Hallintovalitus, pykälät
	Valitusaika 30 päivää Valitusaika 14 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika päättämistä
<b>Valituskirja</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet  Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite.  Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Jk