






KOKOUSAIKA	Maanantai 21.11.2016 klo 17.00 – 18.18	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Pirjo Smolander, puheenjohtaja Jarkko Toivanen, varapuheenjohtaja Terttu Kolari, jäsen Jorma Voutilainen, jäsen Leena Pirinen, jäsen Kari Puustinen, jäsen Sauli Keinänen, jäsen Antti Kuronen, varajäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Valtuuston puheenjohtaja Asta Tirkkonen-Hersio, I varapuheenjohtaja Hannu Smolander, II varapuheenjohtaja Kari Pitkänen, esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jari Tuononen ja pöytäkirjanpitäjänä vs. hallintojohtaja Nina Kivi.	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§126 – 135	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Toivanen ja Leena Pirinen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Pirjo Smolander	Pöytäkirjanpitäjä  Nina Kivi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 23. – 25.11.2016 Allekirjoitukset  Jarkko Toivanen	 Leena Pirinen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 28.11.2016 Virka-asema Ilmoitustaulunhoitaja	Allekirjoitus  Sisko Savolainen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Kh § 126

Kunnanjohtaja esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

Esitys: Kunnanhallitus päättää merkitä kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Lo J.T.

KUNNANVALTUUSTON 15.11.2016 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS
JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kh § 127

Kuntalain 96 §:ssä säädetään valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta. Ensimmäinen momentti kuuluu seuraavasti:

”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kunnassa on otettu käytäntö, että on syytä jokaisen valtuuston päätöksen jälkeen erikseen todeta, ovatko valtuuston päätökset täytäntöönpanokelpoisia. Tämä voidaan todeta myös ennen kuin päätökset ovat lainvoimaisia.

Esitys: Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 15.11.2016 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja päättää panna päätökset täytäntöön välittömästi, mikäli kysymys ei ole sellaisista asioista, jossa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi sekä näiden asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Lo J.T

ERON MYÖNTÄMINEN LUOTTAMUSTEHTÄVÄSTÄ JA LUOTTAMUSHENKILÖN VAALI:
KUNNANVALTUUSTON VARAJÄSEN JA TEKNISEN LAUTAKUNNAN JÄSEN

Kh § 128

Kunnanvaltuuston varajäsen ja teknisen lautakunnan jäsen Minna Koistinen on 31.8.2016 toimittanut kunnalle eroilmoituksen luottamustehtävästään 1.1.2017 alkaen.

Kuntalaki (410/2015) on tullut voimaan 1.5.2015. Lain voimaan tullessa toimivaltaisen valtuuston toimikausi jatkuu toukokuun 2017 loppuun.

Kuntalain 147 §:n siirtymäsäännöksen mukaan valtuutettu tai muu tämän lain voimaan tullessa voimassa olleen kuntalain 32 §:ssä tarkoitettu kunnan luottamushenkilö voi niin halutessaan erota toimestaan vuoden 2016 lopussa valtuuston toimikauden jatkumisen perusteella. Tällöin varavaltuutettu kutsutaan valtuutetun tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja muuhun luottamustoimeen valitaan uusi henkilö. Valtuutetun toimesta tai muusta kunnan luottamustoimesta eroamisesta on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle tai luottamushenkilön valinneeille muulle toimielimelle marraskuun 2016 loppuun mennessä.

Esitys: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää eron myöntämisestä Minna Koistiselle kunnanvaltuuston varajäsenyydestä ja teknisen lautakunnan jäsenyydestä 1.1.2017 alkaen ja valitsee hänen tilalleen tekniseen lautakuntaan uuden jäsenen. Valinta tehdään jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: KV

lv JJ.

SININEN TIE RY:N ANOMUS KOSKIEN LAINAN EHTOJEN MUUTTAMISTA

Kh § 129

Suomen Sininen Tie ry on saanut Tuusniemen kunnalta 10.000 euron määräaikaisen "puskurilainan" vuonna 2013 maksuvalmiuden turvaamiseksi. Lainan noston yhteydessä sovittiin, että laina maksetaan takaisin 31.12.2015.

Tuusniemen kunnanhallitus on 21.9.2015 § 110 päättänyt Sininen Tie ry:n tilapäislainaehtojen muuttamisesta siten, että yhdistys maksaa 8.000 euroa eli 80 % lainasta viimeistään 31.12.2015 ja loput 2.000 euroa yhdistys maksaa viimeistään 31.12.2016.

Sininen Tie ry:n tase on heikentynyt viime vuosien kehittämistöiden seurauksena.

Tuusniemen kunnan myöntämää puskurilainaa on maksamatta 2 000 euroa. Laina on erääntymässä 31.12.2016.

Suomen Sininen Tie Ry:n hallitus esittää Tuusniemen kunnalle seuraavaa:

- 1) Vuosikokouksessa 17.3.2016 hyväksytyyn yhdistyksen talouden tasapainottamisohjelman mukaisesti Sininen Tie ry esittää, että palveluyhteistyöverkoston kehittäminen – hankkeen puskurilainojen loppuosa muutetaan kehittämistueksi. Tällä menettelyllä turvataan Suomen vanhimman toimivan matkailutien perustoiminta ja edellytykset sen jatkokehittämiseen lähivuosina.
- 2) Mikäli jäljellä olevaa lainaosuutta ei haluta kuitenkaan muuttaa kehittämistueksi, yhdistys esittää, että puskurilainan takaisinmaksuaikaa jatketaan ainakin v. 2018 loppuun asti, jotta yhdistyksen uusien palveluiden kehittämiseen saadaan riittävä toiminta-aika.

Esitys: Kunnanhallitus päättää Sininen Tie ry:n tilapäislainaehtojen muuttamisesta siten, että yhdistys maksaa puskurilainasta jäljellä olevat 2.000 euroa viimeistään 31.12.2018.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Suomen Sininen Tie ry



AVUSTUS VETERAANIJÄRJESTÖILLE

Kh § 130

Tuusniemen Sotaveteraanit ry ja Tuusniemen Rintamaveteraanit ry ovat esittäneet kunnanhallitukselle, että Tuusniemen kunta korottaisi veteraanien käyttöön myönnettävän määrärahan suuruutta vuodelle 2017, kun itsenäinen Suomemme täyttää sata vuotta. Vuonna 2016 Tuusniemen kunta on avustanut veteraanijärjestöjä 3000 eurolla.

Esitys: Kunnanhallitus päättää avustaa veteraanijärjestöjä vuonna 2017 yhteensä 5000 eurolla, johon on tehty varaus talousarvioesityksessä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Tuusniemen Sotaveteraanit ry ja Tuusniemen Rintamaveteraanit ry

do J.T.

TUUSNIEMEN VESITORNIN SANEERAUKSEN LUONNOSSUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN

Tekn. ltk 61 §

Tuusniemen vesitornin saneeraussuunnittelun kokonaissuunnittelu on annettu Ramboll Finland Oy:n tehtäväksi. Suunnittelutyö on käsittänyt arkkitehti-, rakenne-, LVI-, koneisto- ja sähkösuunnittelun.

Ramboll Finland Oy on vastannut suunnittelun projektinjohdosta, LVI-, koneisto- ja sähkösuunnittelusta sekä käyttänyt alikonsultteina: arkkitehti- ja pääsuunnittelijana Arkkitehtitoimisto Karttusta ja rakennussuunnittelijana Insinööritoimisto K-Insinöörit Oy:tä.

Suunnittelutyö on käynnistynyt keväällä 2016 ja valmistunut loka-kuussa 2016.

Hankkeen lähtötiedot:

Vesitorni on rakennettu vuonna 1968. Se on perustettu suoraan kallion varaan, lämpöeristämätön varsi pilastereineen on liukuvalettu ja säiliöosa ja sen yläpohja ovat perinteistä paikallavalua. Alaspäin kapenevaa kartiomaista säiliöosaa ympäröi n. 700 mm leveä lämpöeristetty tarkastustila, jossa ulkoseinärakenne on puurakenteinen. Julkisivulevynä on käytetty 7 mm Minerit-levyä. Vesikattorakenne on puuta ja pinnoitteena kattohuopa. Lämpöeristeenä on käytetty mineraalivillaa, jonka paksuus ulkoseinissä ja yläpohjassa on 125 mm.

Kohteesta on tehty kuntoarvio 08.01.2015 (FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy). Asbesti- ja haitta-ainekartoitus on tehty 31.05.2016 (Sisäilmatalo Kärki) – näytteiden perusteella rakenteet sisältävät asbestia (krysotiili, antofylliitti).

Saneeraustyö käsittää seuraavat toimenpiteet:

- Julkisivut:
Nykyiset betonipinnat korjataan ja pinnoitetaan käsittäen pohjatyöt (hiekkapuhallus), laastipaikkauksen, ylitasoituksen ja maalauksen (Sikacard 550 W –elastic maali).
Säiliöosan julkisivut tehdään kuitusementtilevystä, joka sahataan muotoonsa, esim. Cembrit Cover, väri vaaleanharmaa (730). Urakoitsijan on mahdollista esittää rakenteen elementoimista.

Sp J.T.

Tekn. Itk 61 § jatkuu

- **Vesikatto:**
Nykyinen vesikatto puretaan betoniholviin asti. Uusi yläpohja ja vesikate rakennetaan rakennesuunnitelmien mukaan. Kattohuovan väri on tumman harmaa.
Kattoluukut tehdään lämpöeristettyinä. Vesikaton reunalle tehdään kaide. Turvakiskolla varustettu kattosilta tehdään kattoluukkujen väliin.
- **Varusteet:**
Huoltotilaan asennetaan katolle johtavat tikkaat – varustetaan turvakiskolla.
Katolta säiliön pohjalle johtava tikas uusitaan haponkestävällä tikkaalla ja varustetaan turvakiskolla.
Kellarin luukun yhteyteen porrastilan puolelle kiinnitetään tukikaide tikkaan käyttöä helpottamaan.
- **Ovet ja luukut:**
Nykyinen ulko-ovi vaihdetaan umpinaiseen alumiiniprofiilioveen. Kellarin lattialuukku säilytetään, samoin ylätasanteen ovi. Luukku huoltotilaan uusitaan (lämpöeristetty teräsluukku).
- **Aluetyöt:**
Pihamaiden poisto ja piha-alueelle uusi murskekerros. Ulkooven porras jätetään ennalleen. Venttiilikaivon korjaus tehdään LVI-suunnitelman mukaan. Alue aidataan sinkityllä verkkoaidalla (korkeus 2000 mm) varustettuna saranaportilla.
- **Huonetilat:**
Kellarin seinät ja katto maalataan, lattia entiselleen. Porrashuoneen sisäpinnat jätetään käsittelemättä. Huolto-tilan (säiliön ja ulkokuoren väli) katto maalataan, seinät jätetään käsittelemättä, teräspalkit maalataan, lattia jätetään betonipinnalle. Säiliön sisäpinta jätetään entiselleen.
- **Sähkötyöt:**
Syöttökaapeli ja sähkökeskus uusitaan, sisä- ja ulkovalaistus uusitaan, kaikki kaapeloinnit uusitaan, rakennetaan ukkos-suojaus ja kaikki vanhat kaapeloinnit puretaan.
Vesitornin julkisivu on nykyisin valaistu kahdella valonheittimellä, jotka sijaitsevat tontilla edempänä vesitornista – ko. valonheittimet puretaan.

Tekn.ltk 61 § jatkuu

Tornin valaistustarkasteluun on haettu usealta valaisinvalmistelijalta valonheittäjiä, jotka toimisivat vesitornin julkisivuvalaistuksessa. Kolmen valaisintoimittajan tuotteille on tehty lähempi tarkastelu ja laadittu Dialux-valaistuslaskenta. Vaihtoehtotarkastelujen pohjalta on päädytty ratkaisuun, jossa tornin varsiosaan 8 m:n korkeudelle sijoitetaan Sylveo-led-valaisimia 6 kpl 1,5 m etäisyydelle jalasta ja 14 kpl Ecoline 900 led-valaisimia tornin räystäälle.

- Valurautaputket:
Suunnitteluvaiheessa kävi ilmi, että valurautaputket ovat varsin hyväkuntoisia ja päätettiin selvittää mittauksin mikä niiden todellinen kunto on. Yhteenvetona mittauksista konsultti toteaa, että putkista ei löytynyt ohuempia paikkoja tai hälyttäviä ainepaksuuksia (< 4 mm). Konsultin arvio on, että putket kestävät ainakin seuraavat 25 vuotta, mutta 50 vuoden ikää ei voi taata ilman seurantaa ja korjauksia. Näin päädyttiin ratkaisuun, että putkistoja ei tässä vaiheessa uusita.

Hankkeen kustannusarvio on 423.808 e (alv 0 %).

Liitteenä on Tuusniemen vesitornin saneeraussuunnitelmapiirustuksia (liite 1).

Esitys: Lautakunta päättää hyväksyä Tuusniemen vesitornin saneerauksen luonnossuunnitelmat ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Kh § 131

Esitys: Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä Tuusniemen vesitornin saneerauksen luonnossuunnitelmat ja esittää ne edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: KV

SIVISTYSTOIMENJOHTOSÄÄNNÖN MUUTOS

Siv.ltk 44 §

Tuusniemen lukion ja yhtenäiskoulun virkarakenteessa tapahtui muutos 1.8.2016 alkaen, jolloin käyttöön otettiin ns. apulaisrehtorimalli, jossa rehtorin työn tukena/työparina toimii lukuvuoden 2016-2017 määräaikainen apulaisrehtori. Tämän vuoksi sivistystoimen johtosääntöä tulee päivittää etenkin apulaisrehtorin toimivallan osalta. **Liite 5.**

Esitys: Sivistyslautakunta hyväksyy uudistetun johtosäännön ja esittää kunnanhallitukselle/kunnanvaltuustolle sen hyväksymistä.

Muutettu esitys:

A Rehtori (toimialajohtaja), kohta 12. johtaa, kehittää ja valvoo koulun toimintaa ja ottaa osaa opetustyöhön / muutetaan kohdaksi 1.

B Apulaisrehtori, kohta 6. toimii rehtorin poissa ollessa tämän varahenkilönä / muutetaan kohdaksi 1.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyy uudistetun johtosäännön ja esittää kunnanhallitukselle / kunnanvaltuustolle sen hyväksymistä.

Kh § 132

Liite: Luonnos Sivistystoimen johtosäännöksi. Poistettava teksti on yliviivauksella xxxx- ja uusi teksti punaisella.

Esitys: Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä sivistystoimen johtosäännön ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: KV

Lp *J.T.*

MAAHANMUUTTAJIEN KOTOUTTAMISOHJELMA

Sos. ltk. § 40

Kunnan tai useamman kunnan on yhdessä laadittava kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja jota tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa.

Kotoutumislain tarkoituksena on tukea ja edistää kotoutumista ja maahanmuuttajan mahdollisuuksia osallistua aktiivisesti suomalaisen yhteiskunnan toimintaan ja edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken.

Esitys maahanmuuttajien kotouttamisohjelman päivitetyn version osi on pöytäkirjan liitteenä.

Esitys: Tuusniemen sosiaalilautakunta hyväksyy maahanmuuttajien kotouttamisohjelman liitteen mukaisena ja esittää sen edelleen Tuusniemen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh § 133

Liite: Maahanmuuttajien kotouttamissuunnitelma

Esitys: Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä maahanmuuttajien kotouttamissuunnitelman ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: KV

LP J.T.

TALOUSARVIO 2017 JA TALOUSSUUNNITELMA 2017 - 2019

Kh § 134

Kuntalain 110 § Talousarvio ja -suunnitelma mukaisesti valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Lain mukainen talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 15.11.2016 § 106 - 107 vuoden 2017 tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosentit tekemättä muutoksia vuoden 2016 tasoon. Yleishyödylliset yhteisöt vapautettiin kiinteistöverosta.

Talousarvio vuodelle 2017 ja taloussuunnitelma 2017 - 2019 osoittavat alijäämäisiä vuosia. Kumulatiivista ylijäämää on aiemmilta vuosilta kertynyt yli 5 miljoonaa euroa.

Vuosien 2013 ja 2014 talouden tasapainottamistoimenpiteistä ja vuosille 2015 - 2017 hyväksytystä saneerausohjelmasta huolimatta nyt valmisteltua kolmen vuoden taloussuunnitelmaa ei saatu vielä tasapainoon.

Kh § 134 jatkuu

Talousarvion seurantaan ja raportointiin tulee kiinnittää huomiota kaikilla toimialoilla ja mahdolliset ylitykset tulee ensisijaisesti kat-
taa toimialan sisältä.

Liite: Talousarvio 2017 ja taloussuunnitelma 2017 - 2019

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion 2017 ja
taloussuunnitelman 2017 - 2019 liitteen mukaisena,
sekä esittää ne edelleen kunnanvaltuuston hyväksyt-
täviksi.

Käsittely: Kari Puustinen esitti Terttu Kolarin kannattamana, et-
tä tieavustusrahat nostetaan vuoden 2014 tasoon eli
50 000 euroon. Menojen lisäys katettaisiin puun
myynnistä saaduilla tuloilla.

Suoritetussa kädennostoäänestyksessä Puustisen
muutosehdotusta kannattaneet äänestivät EI ja kun-
nanjohtajan pohjaesitystä kannattaneet JAA.

JAA-ääniä annettiin viisi (Toivanen, Keinänen, Kuro-
nen, Pirinen, Smolander)
EI-ääniä annettiin kaksi (Puustinen, Kolari)

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: KV

Lo *J.T.*

ILMOITUSASIAT

Kh § 135

1. Maanmittauslaitos. Kutsu maanmittaustoimitukseen, lohkominen, kiinteistöllä 857-418-3-5 Nytenjoki 11.11.2016.
2. Väestökisterikeskus 28.10.2016. VUODEN 2017 KUNTAVAALIT: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen. Annettu tiedoksi keskusvaalilautakunnalle 3.11.2016.
3. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston kokouksen kutsu 15.11.2016.
4. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen pöytäkirja 28.10.2016.
5. Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen kokouksen pöytäkirja 2.11.2016. Lähetetty tiedoksi kunnanhallituksen jäsenille sähköpostitse 4.11.2016.
6. Maanmittauslaitos. Kutsu maanmittaustoimitukseen, lohkominen kiinteistöllä 857-402-6-48 Kallioharju I 16.11.2016.
7. Keiteleen kunnanhallitus. Ilmoitus kuntakumppaneiden valinnasta.
8. Pohjola-Nordenin Kuopion piiri ry:n ylimääräisen kokouksen 28.11.2016 kokouskutsu. Tuusniemen kunta ei lähetä kokoukseen edustajaa.
9. Pohjois-Savon liiton maakuntavaltuuston kokouksen 21.11.2016 kutsu.
10. KT Kuntatyönantajat yleiskirje 11/2016. Annettu 10.11.2016 tiedoksi KH:n jäsenille sähköpostitse.
11. Kallaveden Työterveys Liikelaitos. Johtokunnan kokouskutsu 16.11.2016.
12. Kutsu. Juantehtaan Soittajat 130 v. 20.11.2016.

JP *J.T.*

- Kh § 135 jatkuu
13. Savo-Pielisen jätelautakunnan kokouksen 23.11.2016 esityslista. Annettu 15.11.2016 tiedoksi KH:n jäsenille sähköpostitse.
14. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan 23.11.2016 kokouksen esityslista. Annettu 15.11.2016 tiedoksi KH:n jäsenille sähköpostitse.
15. Joroisten kunnanvaltuuston 7.11.2016 § 40 pöytäkirjanote. Itä-Suomen päihdehuollon ky:n purkusopimus.
- Esitys: Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.
- Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Sp J.P.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

21.11.2016

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 126 - 128, 131 - 135</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 129, 130,</p>
	<p>HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Tuusniemen kunnanhallitus Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</p> <p>Pykälät: 129, 130</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki</p> <p>Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
------------------------------------	--

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
---------------------	---

Valitusasia- kirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: right;">Pykälät:</p>
--	---

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.
Liitetään pöytäkirjaan.**