

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| KOKOUSAIKA                                                                                                                                                      | 7.5.2018                                                                                                                                                                                                                                                                           | Klo 17:00-                               |
| KOKOUSPAIKKA<br>KOKOUSAIKA                                                                                                                                      | Tuusniemen kunta, kunnanhallituksen huone                                                                                                                                                                                                                                          |                                          |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET<br>(ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)                                                                                    | Voutilainen Jorma, puheenjohtaja<br>Pitkänen Juha, I varapuheenjohtaja<br>Toivanen Jarkko, II varapuheenjohtaja<br>Kolari Terttu, jäsen<br>Riekkinen Irma, jäsen<br>Räsänen Maija, jäsen<br>Räsänen Maija-Leena, jäsen                                                             |                                          |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET<br>(ja läsnäolon peruste)                                                                                                                | Kiviluoma Timo, esittelijä, kunnanjohtaja<br>Kähkönen Martti, Kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja<br>Martikainen Pekka, Kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja<br>Tirkkonen-Hersio Asta, Kunnanvaltuuston puheenjohtaja<br>Hartojoki Sirpa, pöytäkirjanpitäjä, va. hallintojohtaja |                                          |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS                                                                                                                                  | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen                                                                                                                                                                                                                            |                                          |
| ASIAT                                                                                                                                                           | § 69-76                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                          |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA<br>(tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)               | Pöytäkirjantarkastajien valinta: tarkastusvuorossa ovat Terttu Kolari ja Jarkko Toivanen.                                                                                                                                                                                          |                                          |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS<br>JA VARMENNUS                                                                                                                       | Puheenjohtaja<br><br>Jorma Voutilainen                                                                                                                                                                                                                                             | Pöytäkirjanpitäjä<br><br>Sirpa Hartojoki |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS<br>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulan mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. | <b>Tarkastusaika</b><br>Tuusniemi 8.5.2018 klo 14:00 alkaen<br><br><b>Allekirjoitukset</b><br><br>Terttu Kolari Jarkko Toivanen                                                                                                                                                    |                                          |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY<br>YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ                                                                                                                    | Paikka ja pvm<br>Tuusniemi 15.5.2018<br>Virka-asema<br><br>Arkistosihteeri                                                                                                                                                                                                         | Allekirjoitus<br><br>Maija-Liisa Itkonen |

## KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Khall § 69

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa  
saatetuiksi.

Päätös:

## TUUSNIEMEN KUNNAN TOIMENPITEET SAVON KUITUVERKKO OY:N YRISTYSSANEERAUKSESSA

### Khall § 70

Tuusniemen kunta omistaa 85 543 kpl Savon Kuituverkko Oy:n osakkeita, mikä vastaa 5,79 % yhtiön osakekannasta ja äänivalasta. Yhtiö on kokonaisuudessaan pohjois-savolaisten kuntien omistama yhtiö, jonka kauppareksiteriin merkittynä toimialana on omistaa, vuokrata ja rakentaa tietoverkkoja, tuottaa tietoliikennepalveluita sekä harjoittaa alan konsultointipalveluja Suomessa. Yhtiöllä on voimassa oleva osakassopimus, jonka 12- kohdan mukaan osakkaat sitoutuvat yhtiön rahoituksen riittävyyteen ja saatavuuteen. Osakassopimus on laadittu vuonna 2010 ja sitä on myöhemmin muutettu joidenkin yksityiskohtien osalta. Yhtiöllä on rakennettua ja käytössä olevaa valokuituverkkoa Tuusniemellä on yhtiön toimesta rakennettu Etelä-Tuusniemelle, lähinnä Juurikkamäen ja Kosulan alueelle. Valokuituverkkoon liittyjiä Tuusniemellä on vajaat 50 liittyjää.

Yhtiön liiketoiminta on ollut tappiollista ja tämän vuoksi yhtiö on hakenut aktiivisesti erilaisia ratkaisumalleja yhtiön rahoituspohjan vahvistamiseksi ja yhtiön liiketoiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi. Nämä keinot eivät ole toteutuneet, koska osakkaat eivät ole päässeet yksimielisyyteen toteutettavasta ratkaisumallista.

Savon Kuituverkko Oy on jättänyt Pohjois-Savon käräjäoikeudelle hakemuksen yrityssaneeraukseen pääsemisestä 29.5.2017. Käräjäoikeus on tehnyt yhtiön hakemuksesta saneerausmenettelyn aloittamispäätöksen 25.7.2017. Saneerausmenettelyn selvittäjä on hakenut vielä saneerausmenettelyn aikana myös osakkaiden yksimielisyyttä edellyttävää vapaaehtoista ratkaisua yhtiön rahoituspohjan vahvistamiseksi ja liiketoiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi. Kaikki osakkaat eivät kuitenkaan voineet hyväksyä esitettyä vapaaehtoista ratkaisumallia, jonka pohjalta kukin osakkaana oleva kunta olisi ostanut omalla alueellaan olevan valokuituverkon ja vuokrannut sen takaisin yhtiölle. Yhtiön hakeuduttua velkasaneeraukseen, rahoittajat ovat irtisanoneet luottonsa, jolloin osakkaiden antamat yhtiön lainojen takaukset ovat langenneet maksuun vuonna 2017. Tuusniemen kunnan yhtiön takaajana maksama lainamäärä rahoittajalle on yhteensä 99.044,83 euroa. Tästä määrästä vakuusvelkaa on 33.300,47 euroa, loppuosan 65.744,36 euroa ollessa tavallista velkaa.

Savon Kuituverkko Oy:n saneerausmenettelyn selvittäjä on laatinut Pohjois-Savon käräjäoikeudelle yhtiön saneerausehdotuksen. Saneerausehdotuksen hyväksymiselle tarvitaan laissa määritellyssä laajuudessa velkojen ja osakkaiden hyväksyntä, jonka jälkeen käräjäoikeus päättää saneerausohjelman hyväksymisestä. Saneerauksessa vakuudetonta velkaa leikattaisiin 65 % eli 42.733,83 euroa, jolloin yhtiö maksaisi 12 vuoden aikana osissa kunnalle takauksuoritukselta velan vakuudellisen osan 33.300,47 euroa ja lisäksi vakuudettomasta osasta takauksuoritusta 35 % pääomasta eli 23.010,53 euroa, jolloin yhteensä yhtiön kunnalle maksama suoritusta takauksuorituksen perusteella olisi 56.311,00 euroa. Vakuusvelan osalle yhtiö maksaisi korkoa tasoltaan 12 kk euribor + 1,5 %.

Toisena elementtinä saneerausohjelmaehdotuksessa on yhtiön pääomittaminen yhtiön sidotun vapaan oman pääoman rahastoon (SVOP), josta Tuusniemen kunnan osuus olisi 148.800,00 euroa. Erä tulisi maksettavaksi kertasuorituksena heti saneerausohjelman vahvistamisen jälkeen. SVOP-sijoituksen yhtiön omaan pääomaan tekisivät ne yhtiön osakkaana olevat kunnat, joiden alueelle valokuituverkkoa on rakennettu. Pääomittamisella mahdollistettaisiin yhtiön toiminnan kehittäminen. Saneerausohjelmaehdotuksen mukaan yhtiön tulevien vuosien liiketoiminnan kehittäminen pohjautuu seuraaviin asioihin:

1. myynti- ja markkinointipanostukset
2. tulevien vuosien valokuituverkon rakentamisen suunnittelu ja
3. yleinen yhtiön toiminnan kehittäminen

Lisäksi pääomittamisella turvattaisiin yhtiölle käyttöpääomareservi olosuhteiden ennustamattomien muutosten ja näistä johtuvien tai muiden ennustamattomien kulujen varalta.

Myös yrityssaneeraustilanteessa on syytä tehdä osakkaan panostuksesta yhtiöön valtioneuvosto-oikeudellinen arvio. Sitä on tehty saneeraus selvittäjän taholta. Viime kädessä tulee kuitenkin yhtiön osakkaana olevien kuntien tehdä harkinta asiasta EU:n valtioneuvosto-oikeuden näkökulmasta. Kielletyn valtioneuvoston tunnusmerkit voisivat täytyä lähtökohtaisesti tilanteessa, jossa kunnat pääomittavat yhtiötä tai luopuvat saatavistaan yhtiöltä. Kyse ei kuitenkaan ole valtioneuvoston, mikäli kuntien toimenpiteet täyttävät niin sanotun markkinataloustoimijaperiaatteen vaatimukset. Tällä tarkoitetaan tilannetta, jossa normaali markkinatoimija olisi toiminut vastaavasti, jolloin kielletyn edun olemassaolo voidaan sulkea pois.

Markkinataloustoimijaperiaatetta voidaan soveltaa kuntien rooliin sekä yhtiön velkojina, että siihen pääomaa sijoittaneina omistajina

- kun tarkastellaan kunnan menettelyä sijoittajana, vertailukoh-  
tana on tyypillisesti taloudellista voittoa pitkällä aikavälillä tavoit-  
televa toimija
- kun tarkastellaan kunnan menettelyä velkojana, vertailukohtana  
on tyypillisesti yksityinen velkoja, joka pitkällä aikavälillä pyrkii  
hankkimaan velkasumman korkoineen takaisin ja minimoimaan  
tappionsa
- vastaavassa asemassa oleva yksityinen toimija huomioi, voisiko  
päästä parempaan asemaan toimimalla toisin (esim. hakemalla  
velallista konkurssiin)
- velkaleikkauksissa markkinataloustoimijaperiaatetta on vakiintu-  
neesti tulkittu julkisen toimijan ja velallisen eduksi siten, että  
kyse voi olla valtiontuesta lähinnä silloin, jos yksityinen velkoja  
ei ilmiselvästi olisi suostunut vastaaviin leikkauksiin
- taloudellisissa vaikeuksissa olevan yhtiön pääomittamista ja vel-  
kojen leikkaamista voidaan useimmiten pitää omistaja-velkojan  
näkökulmasta markkinataloustoimijaperiaatteen mukaisena, jos  
yhtiön voidaan perustellusti odottaa palaavan taloudellisesti  
omavaraiseksi näiden toimenpiteiden seurauksena ja nämä toi-  
menpiteen ovat välttämättömiä yhtiön talouden korjaamiseksi.

Tarkasteltaessa EU:n valtiontukioikeudellisesta näkökulmasta vel-  
kojen leikkaamista, voidaan todeta, että yhtiön konkurssitilanteessa  
kunta joutuisi huonompaan tilanteeseen velkojana kuin mitä hyväk-  
syessään 65 %:n suuruisen velkojen leikkaamisen vakuudettomien  
velkojen osalta. Pääoman sijoittamisen osalta kunta jää myös pa-  
rempaan asemaan velkojana kuin yhtiön konkurssitilanteessa. Näin  
ollen sekä kunnan velkojen (takaussaamiset) leikkaamista että pää-  
omansijoitusta voidaan pitää markkinataloustoimijaperiaatteen mu-  
kaisina.

Kunnan hallintosäännön 20 §:n 9. kohdan perusteella toimivalta  
velkojen leikkaamisesta on kunnanhallituksella. Oman pääoman  
ehtoisen sijoituksen tekemisestä yhtiöön päätösvalta on valtuus-  
tolla.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Savon Kuituverkko Oy:n  
yritysaneerausohjelmaehdotuksen mukaisesti yhtiön  
yritysaneerauksessa voidaan leikata Tuusniemen  
kunnan vakuudetonta saneerausvelkaa 65 % eli

Kunnanhallitus 7.5.2018 § 70

42.733,83 euroa. Yhtiön maksettavaksi saneerausai-  
kana jää siten vakuusvelkaa 33.300,47 euroa ja va-  
kuudetonta saneerausvelkaa 23.010,83 euroa.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että val-  
tuusto päättää sijoittaa Savon Kuituverkko Oy:n  
SVOP-rahastoon oman pääoman ehtoisena sijoituk-  
sena 148.800 euroa, osana yhtiön yrityssaneerausta.  
Summa katetaan kunnan kassavaroilla.

**Päätös:**

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Savon Kuituverkko Oy  
Savon Kuituverkko Oy:n saneerausselvittäjä AA  
Jarmo Makkonen



## LINJAUS TYÖRYHMIEN TOIMIVALLAN KÄYTÖSTÄ

### Khall § 71

Kunnanhallitus on asettanut vuosien myötä erilaisia työryhmiä aina tarpeen niin vaatiessa. Nämä työryhmät rinnastetaan kuntalaissa tarkoitettuihin toimikuntiin. Vuonna 2017 voimaan tullessa kunnan nykyisessä hallintosäännössä työryhmien perustamisoikeus on annettu myös kunnanjohtajalle, joka on tätä oikeuttaan myös käyttänyt. Kuntalain lähtökohtana toimikuntien toimivallalle on valtuuston tekemä päätösvallan delegointi. Tämä voi tapahtua vain hallintosäännön kautta, ei yksittäisinä päätöksinä. Tuusniemen kunnan hallintosäännön 20 §:n 11. kohdan mukaan kunnanhallitus päättää toimikunnan oikeudesta päätöksentekoon sille annetun tehtävän hoitamista varten. Päätösvallan delegointi edellyttää näin ollen sitä, että kunnanhallitus päätöksessään nimenomaan päättää päätösvallan antamisesta toimikunnalle/työryhmälle. Mikäli kunnanhallituksen päätöksessä ei ole mainintaa päätösvallan delegoimisesta, päätösvaltaa ei ole delegoitu toimikunnalle/työryhmälle. Mikäli päätösvaltaa ei ole delegoitu toimikunnalle/työryhmälle, sillä ei ole budjetti-, päätös- eikä toimeenpanovaltaa. Näissä tapauksissa toimikunta/työryhmä toimii käytännössä toimeksiantonsa puitteissa puhtaasti asioiden esivalmistelua tekevänä toimielimenä.

Edellä mainituista seikoista on ollut hieman epätietoisuutta, jota on ehkä aiheuttanut kuntalain asianomaisen säännöksen sisällön ja myös kunnan hallintosäännön tulkinta. Tämän vuoksi asian selkeyttämiseksi kunnanhallituksen on perusteltua vielä todeta asia ohjeinaan toimikunnille/työryhmille.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

### Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa ohjeenaan, että kuntaan asetetuilla toimikunnilla/työryhmillä ei ole päätösvaltaa, ellei sitä ole kunnanhallitus nimenomaisesti päätöksellään antanut. Päätösvallan puuttuessa toimikuntien/työryhmien työ on siten luonteeltaan selvitystyötä ja esivalmistelua hallintosäännön mukaan päätettäviä asioita valmistelevalle viranhaltijoille.

### Päätös:

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Toimikuntien/työryhmien puheenjohtajat ja niissä toimivat kunnanhallituksen edustajat

## RAKENNUSTARKASTAJAN SIJAISTAMISESTA MAKSETTAVA KORVAUS

Khall § 72

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.11.2017 § 187 hyväksynyt Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelman 2018-2020. Henkilöstöohjelman kohdan 2.7.1 Vuorotteluvapaiden ja pitkien sairauslomien sijaisuudet mukaan: Vuorotteluvapaiden ja pitkien sairauslomien sekä työlomien ja virkavapaiden osalta noudatetaan yhtenäistä käytäntöä, jonka käyttöön ottamisesta ja tehtäväosuuksien määrittämisestä vastaavat toimialajohtajat.

Oman työnsä ohessa sijaisena toimiville maksetaan sijaistettavan työntekijän tehtäväkohtaisesta palkasta (ei henkilökohtaisista lisistä) tai johtavassa asemassa olevien kokonaispalkasta 30 % korvaus, mikäli sijainen vastaa pääosin kaikista sijaistettavan tehtävistä oman työn ohessa. Tämä ei kuitenkaan koske vuosiloman sijaisuutta.

Tekninen johtaja hoitaa rakennustarkastajan tehtävät oman toimensa ohella hallintosäännön 22 §:n perusteella sen aikaa rakennustarkastajan ollessa estyneenä hoitamasta virkaansa. Rakennustarkastaja on estynyt hoitamasta virkaansa 15.3. – 31.5.2018.

Päätöksen sijaistamisesta maksettavasta korvauksesta tekee KT-yhteyshenkilönä toimiva hallintojohtaja toimialajohtajan esityksestä kunkin toimialajohtajan alaisen henkilöstön osalta. Hallintosäännön 33 §:n perusteella teknisen johtajan palkasta päättää kunnanhallitus. Päätöksen tekee palkka-asiamiehenä toimiva hallintojohtaja toimialajohtajan esityksestä. Sijaisen tehtäväkohtaisesta palkasta laskettuna maksettava korvaus on 3443,41 € \* 30% = 1033,02 €/kk

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus määrää tekniselle johtajalle maksettavaksi korvaukseksi rakennustarkastajan tehtävien hoitamisesta oman toimen ohella 15.3. – 31.5.2018 väliseltä ajalta 1033,02 euroa kuukaudessa.

Päätös:

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Palkkasihteeri  
Tekninen johtaja Mika Karvonen



## YHTEISTYÖSOPIMUSTEN VAHVISTAMINEN/INFO-TELEVISIOIDEN KÄYTTÖÖNOTTO

Khall § 73

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä on tilattu info-televisiot kirjastoon, sekä paikallisiin K-Markettiin ja S-Markettiin. Tähän liittyen on laadittu edellä mainittujen kauppojen kanssa yhteistyösopimukset, joilla on sovittu asiaan liittyvät käytännön järjestelyt sekä sovittu info-televisioiden sisällön näyttämiseen liittyvän ajan jakamisesta. Sopimukset on allekirjoitettu ennen tilattujen laitteistojen toimittamista ja asennusta. Sopimukset ovat ohessa liitteenä.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus vahvistaa liitteenä olevat K-Marketin ja S-Marketin kanssa allekirjoitetut, info-televisiojärjestelmiin liittyvät yhteistyösopimukset.

Päätös:

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

hallintojohtaja  
K-Market Tuusniemi  
S-Market Tuusniemi

## TIETOSUOJAVASTAAVAN NIMEÄMINEN

### Khall § 47

EU:n yleinen tietosuoja-asetus tuli voimaan toukokuussa 2016. Sitä sovelletaan 25.5.2018 lähtien sekä julkisella että yksityisellä sektorilla. Asetus korvaa vuoden 1995 henkilötietodirektiivin (95/46/EY) ja sen kansalliseksi täytäntöön panemiseksi annetun henkilötietolain (523/1999). Asetuksen rinnalle säädetään uusi tietosuoja laki.

Asetuksen tavoitteena on varmistaa, että ihmisten oikeus henkilötietojen suojaan ja sitä kautta yksityisyyteen toteutuu myös digiaikana. Asetuksen myötä kunnat saavat laajemman vastuun tietosuojasta huolehtimisesta ja käsiteltävien henkilötietojen suojaamisesta. Asetus tuo sekä rekisterinpitäjille että henkilötietojen käsitteijöille uusia tehtäviä ja velvollisuuksia. Se vahvistaa rekisteröityjen oikeuksia valvoa henkilötietojensa käsittelyä. Rekisterinpitäjänä kunta on myös velvollinen antamaan tietoja rekisteröidylle sekä rekistereiden sisällöstä että tavastaan hoitaa rekistereitä.

Tietosuoja-asetuksessa säädetään henkilötietojen käsittelyä koskevista periaatteista. Sen tarkoituksena on lisätä henkilötietojen käsittelyn avoimuutta ja läpinäkyvyyttä. Tietosuoja-asetuksen mukaan viranomaiset veloitetaan nimittämään tietosuojavastaava.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007) ja laki sähköisestä lääkemääräyksestä (61/2007) edellyttävät, että jokainen sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen antaja nimeää tietosuojavastaavan.

Henkilötietolain (523/1999) mukaan henkilörekisteristä tulee laatia rekisteriseloste, johon merkitään rekisterinpitäjän lisäksi rekisteriasioista vastaava henkilö, jonka tulee huolehtia rekisteröityjen oikeuksien toteutumiseen liittyvistä palveluista. Tietosuojavastaavan nimeäminen organisaatioon ei poista rekisterinpitäjänä olevan organisaation vastuuta.

Tämä rekisterinpitäjän vastuu sisältää velvoitteet

- määritellä henkilötietojen keräämisen ja käsittelyn tarkoitus,
- suunnitella henkilötietojen käsittelytoimet koko tiedon elinkaaren ajaksi,
- analysoida, kirjata muistiin ja kuvata rekisterinpitäjän tehtävien hoitoon liittyvät henkilötietojen käsittelyt ja niihin liittyvät vastuut, toimivallat ja menettelyt,

- varmistua henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuudesta,
- huolehtia tietojen laadusta, tarpeellisuudesta ja virheettömyydestä,
- varmistua henkilötietojen suojaamisesta,
- huolehtia rekisteröityjen oikeuksien toteutumisesta, erityisesti tarkastus-, tiedonkorjaus- ja kiello-oikeuden toteuttamisesta,
- laatia tietosuojaseloste ja informoida rekisteröityjä
- huolehtia mahdollisesti tarvittavien viranomaisilmoitusten tekemisestä,
- laatia henkilöstön käyttöön tietosuojaohejet,
- seurata ja valvoa henkilötietojen käsittelyä.

Tietosuojavastaavan tehtävänä on auttaa rekisterinpitäjää näiden velvoitteiden toteuttamisessa.

Tietosuojavastaava;

- osallistuu organisaation henkilötietojen käsittelyä koskevaan suunnittelutoimintaan,
- osallistuu rekisterinpitäjän hyväksymiä tietosuoja- ja tietoturvaohjeita koskevaan valmisteluun ja ylläpitoon,
- seuraa ja valvoo henkilötietojen käsittelyä ja niiden suojausmenetelmiä,
- osallistuu rekisterinpitäjän henkilöstölle annettavan tietosuojakoulutuksen toteuttamiseen,
- tukee henkilökuntaa ja rekisteröityjä tietosuoja-asioissa,
- toimii yhdyssiteenä valvontaviranomaisiin,
- raportoi organisaation johdolle tietosuojan (ja tietoturvallisuuden) tilasta ja kehittämistarpeista (sisäiset auditoinnit ja käytönvalvonta),
- vastaa organisaation johdon osoittamista muista tietosuojaa tukevista tehtävistä.

Tietosuojavastaavan tulee tuntea organisaation asiakaspalvelu-, tietojenkäsittely- sekä asiakirjahallinnon prosessit ja niille asetettavat vaatimukset.

Tietosuojavastaavan ammattitaitoon ja asiantuntemukseen kuuluvat seuraavat:

- asiantuntemus kansallisesta ja EU:n tietosuojalainsäädännöstä ja alan käytänteistä, myös yleisen tietosuoja-asetuksen perusteellinen tuntemus
- suoritettujen käsittelytoimien tuntemus
- tietojärjestelmien ja tietoturvan tuntemus
- asianomaisen toimialan ja organisaation tuntemus
- valmiudet edistää tietosuojakulttuuria organisaatiossa.

Tietosuojavastaavalla on oltava tarvittavat resurssit tehtäviensä hoitamiseen. Ylemmän johdon tulee tukea aktiivisesti tietosuoja-vastaavan tehtävää, tietosuojavastaavalle tulee varata riittävästi aikaa tehtävien hoitamiseen ja hänelle tulee tarjota jatkuvaa kou-lutusta.

Tietosuojavastaavan tehtävä on asiantuntijan tehtävä, mikä edel-lyttää laajaa perehtymistä ja korkeaa motivaatiota asianomaiseen tehtävään. Tietosuojavastaavan tehtävä muuttaa tehtävän vaati-vuutta ja vaatii korotuksen tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Kunnan tietosuojavastaavaksi on lupautunut toimistosihteeri Sari Joutsen ja sosiaalitoimen tietosuojavastaavaksi Koivukodin vas-taava sairaanhoitaja Riitta Pitkänen. Vanhuspalveluissa mahdol-listetaan sijaisjärjestelyin ajan varaaminen tietosuojavastaavan tehtävään perehtymiseen, sen suorittamiseen ja siihen kouluttau-tumiseen.

Valmistelijat: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209036 ja sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, p. 044 7209 049

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää Tuusniemen kunnan tietosuo-javastaavaksi Sari Joutsenen ja Tuusniemen sosiaali-toimen tietosuojavastaavaksi Riitta Pitkäsen 1.4.2018 alkaen.

Kunnanhallitus päättää, että tietosuojavastaavan teh-tävien hoidosta tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 5 %.

Päätös: Kunnanhallitus päätti palauttaa asian uudelleen val-misteltavaksi.

Merkittiin, että Maija Räsänen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi. Perustelut: Osallisuusjäävi.

---

Khall § 74

Tietosuojavastaavan tehtävän toteutusta on edelleen valmisteltu ja keskusteltu eri vaihtoehtoista tehtävän toteuttamiseksi. Parhaaksi ja eniten synnergiaa tuottavaksi ratkaisuksi on arvioitu vaihtoehto,

jossa sosiaalitoimen tietosuojavastaavaksi aiemmin esitetty Koivukodin vastaava sairaanhoitaja Riitta Pitkänen nimettäisiin myös kunnan tietosuojavastaavaksi. Pitkänen on antanut suostumuksensa sosiaalitoimen ja Tuusniemen kunnan tietosuojavastaavaksi, ja sosiaalihoitaja Eeva Seppänen suhtautuu myönteisesti asiaan. Vanhuspalveluissa mahdollistetaan sijaisjärjestelyin ajan varaaminen tietosuojavastaavan tehtävään perehtymiseen, sen suorittamiseen ja siihen kouluttautumiseen.

Tietosuojavastaavan tehtävä on asiantuntijan tehtävä, mikä edellyttää laajaa perehtymistä ja korkeaa motivaatiota asianomaiseen tehtävään. Tietosuojavastaavan tehtävä muuttaa tehtävän vaatimuutta ja vaatii korotuksen tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää Tuusniemen kunnan tietosuojavastaavaksi ja Tuusniemen sosiaalitoimen tietosuojavastaavaksi Riitta Pitkäsen 14.5.2018 alkaen.

Kunnanhallitus päättää, että tietosuojavastaavan tehtävien hoidosta tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 230 €/kk.

Päätös:

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Palkkasihteeri  
Riitta Pitkänen

Kunnanhallitus 7.5.2018 § 75

## LAUSUNTO JÄTEHUOLLON PALVELUTASOLUONNOKSESTA

Khall § 75

Savo-Pielisen jätelautakunta on pyytänyt kunnilta lausuntoa luonnoksesta jätehuollon uuden palvelutason määrittämiseksi. Siinä asetetaan vähimmäistaso kuntalaisille tarjottaville jätehuoltopalveluille. Palvelutasoa on valmisteltu yhteistyössä kunnallisen jätehuoltoyhtiön, Jätekukon ja alueen kuntien kanssa.

Palvelutason määrittämisessä on otettu huomioon jätelainsäädännön vaatimukset sekä kuntien jätepoliittisessa ohjelmassa asettamat tavoitteet jätehuoltopalveluille. Palvelutasoa varten on tehty asiakas- ja sidosryhmäkyselyjä, joiden tuloksista esille nousseet kehittämiskohteet on otettu huomioon. Palvelupäällikkö Saija Pöntinen Savo-Pielisen jätelautakunnasta ja toimitusjohtaja Arto Ryhänen Jätekukko Oy:stä esittelivät kunnanhallituksen kokouksessa 9.4.2018 jätehuollon ajankohtaisia asioita. Lausuntopyyntö on esityslistan liitteenä.

Palvelutasoluonnoksen mukaan muovipakkausten keräys järjestään jokaiseen kuntaan vähintään yhdelle ekopisteelle vuonna 2020. Tällä hetkellä muovipakkausten keräys on toteutettu Kuopiossa, Pieksänmäellä ja Siilinjärvellä. Ekopisteet ovat asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöjen käytössä. Yrityksillä ei ole niiden käyttöoikeutta.

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että kotitalouksille on mahdollistettava muovipakkausten keräys jokaisessa kunnassa vähintään yhdessä ekopisteessä viimeistään vuonna 2020. Jätelautakunnan on osallistuttava edistettävä myös yritysten muovijätteen keräystä lisäämättä yrittäjille aiheutuvia kustannuksia. Tuusniemen kunnalla ei ole muuta huomautettavaa hyvin valmisteltuun jätehuollon palvelutasoluonnokseen.

Päätös:

Tiedoksi/toimenpiteitä varten:

Savo-Pielisen jätelautakunta



## ILMOITUSASIAT

Khall § 76

### Lautakuntien pöytäkirjat:

1. Tarkastuslautakunta 6.4.2018
2. Tekninen lautakunta 26.4.2018

### Kokousten pöytäkirjajäljennökset:

-

### Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 5/2018: Päätös asumisen ja ympäristön kehittämistyöryhmän täydentämisestä

### Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Kalakukko ry: Kutsu yhdistyksen vuosikokoukseen 23.5.2018 Maaningalla ja yhdistyksen vuosiraportti 2017
2. Veteraaniasiain neuvottelukunta: Pöytäkirja 11.4.2018
3. Pohjois-Savon Ely-keskus: Lausunto vesi- ja jätevesilinjan sijoittaminen Kaavinjärveen
4. Oikeusministeriö: Vuonna 2018 mahdollisesti toimitettavat maakuntavaalit: Äänestyspaikkojen määrääminen ja niistä ilmoittaminen, vaalimateriaali, vaalitietojärjestelmän käyttö ym.
5. Itä-Suomen hallinto-oikeus: Hallinto-oikeuteen 13.4.2018 saapunut vastine ja oikeudenkäyntikululaskelma
6. Vaalijalan kuntayhtymä: Hallituksen kokouksen asialista 18.4.2018
7. Siilinjärven kunta: Ympäristöterveyslautakunnan esityslista 26.4.2018
8. Pohjois-Savon liitto: Koonti kuntien tilinpäätöksistä 2017
9. Pohjois-Savon liitto: Kutsu seminaariin "Lapsille hyvä arki varmistetaan johtamisella ja päätöksenteolla" 15.6.2018
10. Pohjois-Savon liitto: Ennakkotiedot tammi-maaliskuun 2018 väestömuutoksista
11. Suomi.fi-uutiskirje 4/2018
12. Pohjois-Savon Sosiaaliturvayhdistys: Kutsu pohjois-savolaisten järjestöjen, kuntien ja maakunnan kumppanuuspöytään 24.5.2018

Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus 7.5.2018 § 76

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

## Yhteistyösopimus

### Sopimusosapuolet

Tuusniemen kunta ja S-Market Tuusniemi (Osuuskauppa PeeÄssä)

### Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan info-tv päätteen sijoittamisesta S-Market Tuusniemen tiloihin, sen käytöstä ja kustannuksiin liittyvistä vastuista.

### Info-tv:n sijoittaminen ja kustannukset

Tuusniemen kunta vastaa info-tv päätteen ja siihen liittyvän minitietokoneen hankinta-  
korjaus- ja huoltokustannuksista. Kunta vastaa myös näiden laitteiden asennuskus-  
tannuksista. Laite asennetaan marketpäällikön etukäteen osoittamaan paikkaan.  
Kunta vastaa laitteeseen kytkettävästä langattomasta internet-yhteydestä ja sen kus-  
tannuksista. S-Market Tuusniemi vastaa info-tv:n tarvitseman sähköön kustannuksista.

### Info-tv:n käyttöön perehdytys

Kunta järjestää kustannuksellaan perehdytystilaisuuden sopimusosapuolille yhteisesti  
info-tv:n käyttämisestä sekä sisällön siirtämisestä info-tv järjestelmään. Sopimusosa-  
puolet vastaavat itse omien sisältöjensä siirtämisestä info-tv järjestelmään. Myös näy-  
tettävän sisällön tuottamisesta vastaavat sopimusosapuolet kumpikin itse.

### Info-tv:n sisällön näyttäminen

Lähtökohtaisesti S-Market Tuusniemen tiloissa sijaitsevan info-tv:n kierrossa oleva  
aika jaetaan osapuolten kesken tasan. Tästä voidaan poiketa ilman eri sopimusta sii-  
nä tapauksessa, että toisella sopimusosapuolella ei ole tarjottavana puolta kiertojen  
täyteen ajan käyttöön tarvittavasta sisällön määrästä. Kiertoja voi olla useita, jolloin  
info-tv järjestelmä näyttää sisältöä satunnaisessa järjestyksessä. Kunnan käyttämään  
aikaan kuuluvaksi luetaan myös kunnan toimesta järjestelmään laitettava paikkakun-  
nan kolmannen sektorin (kyläyhdistykset yms.) tuottama sisältö.

### Sopimukseen liittyvät erimielisyydet

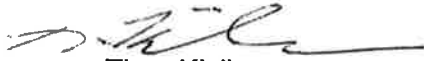
Sopimukseen liittyvät mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan osapuolten  
keskinäisin neuvotteluin.

## Sopimuksen päättäminen

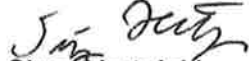
Sopimus voidaan irtisanoa kolmen kuukauden irtisanomisajalla.

Tuusniemi 24.4.2018

Tuusniemen kunnanhallitus



Timo Kiviluoma  
kunnanjohtaja



Sirpa Hartojoki  
va. hallintojohtaja

Osuuskauppa PeeÄssä



Elli Majavirta  
markknpäällikkö

## Yhteistyösopimus

### Sopimusosapuolet

Tuusniemen kunta ja K-Market Tuusniemi (Masapo ky)

### Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan info-tv päätteen sijoittamisesta K-Market Tuusniemen tiloihin, sen käytöstä ja kustannuksiin liittyvistä vastuista.

### Info-tv:n sijoittaminen ja kustannukset

Tuusniemen kunta vastaa info-tv päätteen ja siihen liittyvän minitietokoneen hankinta- ja huoltokustannuksista. Kunta vastaa myös näiden laitteiden asennuskustannuksista. Laite asennetaan kauppiaan etukäteen osoittamaan paikkaan. K-Market Tuusniemi tarjoaa käytössään olevan kiinteän internet-yhteyden info-tv päätteelle ja vastaa info-tv:n tarvitseman sähkönsä kustannuksista.

### Info-tv:n käyttöön perehdytys

Kunta järjestää kustannuksellaan perehdytystilaisuuden sopimusosapuolille yhteisesti info-tv:n käyttämisestä sekä sisällön siirtämisestä info-tv järjestelmään. Sopimusosapuolet vastaavat itse omien sisältöjensä siirtämisestä info-tv järjestelmään. Myös näytettävän sisällön tuottamisesta vastaavat sopimusosapuolet kumpikin itse.

### Info-tv:n sisällön näyttäminen

Lähtökohtaisesti K-Market Tuusniemen tiloissa sijaitsevan info-tv:n kierrossa oleva aika jaetaan osapuolten kesken tasan. Tästä voidaan poiketa ilman eri sopimusta siinä tapauksessa, että toisella sopimusosapuolella ei ole tarjottavana puolta kiertojen täyteen ajan käyttöön tarvittavasta sisällön määrästä. Kiertoja voi olla useita, jolloin info-tv järjestelmä näyttää sisältöä satunnaisessa järjestyksessä. Kunnan käyttämään aikaan kuuluvaksi luetaan myös kunnan toimesta järjestelmään laitettava paikkakunnan kolmannen sektorin (kyläyhdistykset yms.) tuottama sisältö.

### Sopimukseen liittyvät erimielisyydet

Sopimukseen liittyvät mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan osapuolten keskinäisin neuvotteluin.

## Sopimuksen päättäminen

Sopimus voidaan irtisanoa kolmen kuukauden irtisanomisajalla.

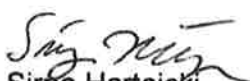
Tuusniemi 20.4.2018

Tuusniemen kunnanhallitus

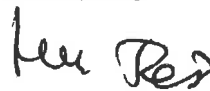
Masapo ky



Timo Kiviluoma  
kunnanjohtaja



Sirpa Hartojoki  
va. hallintojohtaja



Martti Repo



29.3.2018

Tehtävä 14.06.00.00

Asianro 2513/2018

Jätela Kunnan toimialueen kunnat

**Lausuntopyyntö jätehuollon palvelutasoluonnoksesta**

Savo-Pielisen jätela Kunnalla on käsittelyssä uuden jätehuollon palvelutason määrittäminen. Jätehuollon palvelutasossa asetetaan vähimmäistaso kuntalaisille tarjottaville jätehuoltopalveluille.

Palvelutasoa on valmisteltu yhteistyössä kunnallisen jäteyhtiön, JäteKukon, ja alueen kuntien kanssa. Laadintaa on ohjannut työryhmä, jossa on jätehuoltoviranomaisen ja JäteKukon edustajien lisäksi seuduittaiset edustajat alueen kunnista. Palvelutasoa on käsitelty myös jätehuollon neuvottelukunnassa, johon on nimetty kaikista toimialueen kunnista teknisen toimen ja ympäristönsuojelun viranhaltija. Kuntien toiveesta asiaa on käsitelty myös kunnissa pidetyissä aluepalaverissa.

Palvelutason määrittämisessä on otettu huomioon jätelainsäädännön vaatimukset sekä kuntien jäteliittisessä ohjelmassa asettamat tavoitteet jätehuoltopalveluille. Palvelutasoa varten on lisäksi tehty asiakas- ja sidosryhmäkyselyjä, joiden tuloksista esille nousseet kehittämiskohteet on otettu huomioon.

Jätehuollon palvelutaso koskee kunnan jätehuollon järjestämisvastuulla olevia palveluja. Palvelutaso on määritelty JäteKukon järjestämille kuljetus- ja vastaanottopalveluille sekä palveluneuvonnalle ja viestinnälle. Palvelutasossa on huomioitu myös jätehuollon viranomaispalvelut.

Jätela Kunta on kokouksessaan 28.3.2018 päättänyt asettaa palvelutason luonnoksen nähtäville sekä pyytää asiasta lausunnot. **Pyydämme kunnaltanne ja kunnanne ympäristönsuojeluviranomaiselta lausunnon asiasta 4.5.2018 mennessä.**

Saija Pöntinen  
palvelupäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Liitteet

Kuulutus jätehuollon palvelutasosta  
Jätehuollon palvelutason luonnos



# Jätehuollon palvelutaso

Juuka, Kaavi, Konnevesi, Kuopio, Lieksa, Nurmes,  
Outokumpu, Pieksämäki, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi,  
Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Valtimo ja Vesanto.

Savo-Pielisen jätelautakunta  
Luonnos 28.3.2018



Savo  
Pielisen  
LAUTA  
KUNTA jäte

## Sisällys

|                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------|----|
| 1 YLEISTÄ PALVELUTASOSTA                                       | 3  |
| 2 JÄTEHUOLLON PALVELUTASOSSA KÄSITELTÄVÄT PALVELUKOKONAISUUDET | 3  |
| 3 SEKAJÄTTEEN KIINTEISTÖITTÄINEN JÄTTEENKULJETUS               | 4  |
| 4 HYÖTYJÄTTEIDEN KIINTEISTÖITTÄINEN JÄTTEENKULJETUS            | 5  |
| 5 SEKAJÄTTEEN ALUEKERÄYS (ALUEKERÄYSPISTEET)                   | 6  |
| 6 HYÖTYJÄTTEIDEN ALUEKERÄYS (EKOPISTEET)                       | 7  |
| 7 LAJITTELUASEMAT                                              | 8  |
| 8 VAARALLISEN JÄTTEEN VASTAANOTTO                              | 9  |
| 9 ISOKOKOISTEN JÄTTEIDEN JA ISOJEN JÄTE-ERIEEN NOUTOPALVELUT   | 9  |
| 10 SAOSTUS- JA UMPISÄILIÖLIETTEIDEN KULJETUS JA VASTAANOTTO    | 10 |
| 11 PUUTARHAJÄTTEET                                             | 10 |
| 12 PALVELUNEUVONTA JA VIESTINTÄ                                | 11 |
| 13 JÄTEHUOLLON VIRANOMAISPALVELUT                              | 12 |

200e synnergia

Simonen Kirsi  
yhtysneuvoja  
osuus 368 0200

# 1 Yleistä palvelutasosta

Kunnan on jätelain mukaan huolehdittava sen vastuulle kuuluvan jätehuollon järjestämisessä siitä, että käytettävissä on tarpeen mukaan kiinteistöittäinen jätteenkuljetus, riittävä määrä vaivattomasti saavutettavissa olevia vaarallisen jätteen ja muun jätteen alueellisia vastaanottoaikoja sekä riittävän monipuoliset muut jätehuoltopalvelut, kuten etusijajärjestyksen mukainen mahdollisuus jätteen erilliskeräykseen. Lisäksi jätteen keräys ja kuljetus on järjestettävä ja mitoitettava siten, että ne vastaavat mahdollisimman hyvin syntyvän jätteen määrää ja laatua. Kunnan on huolehdittava myös siitä, että jätteenkuljetuksen ja jätteen alueellisen vastaanoton järjestelyistä tiedotetaan riittävästi ja riittävän usein.

Jätehuollon palvelutasossa määritellään se, millaisia jätehuoltopalveluja kuntalaisille tarjotaan alueellisen jätehuoltoviranomaisen, Savo-Pielisen jätelautakunnan ja kunnallisen jäteyhtiön, Jätekuoron toimialueella. Palvelutaso on voimassa seuraavissa kunnissa: Juuka, Kaavi, Konnevesi, Kuopio, Lieksa, Nurmes, Outokumpu, Pieksämäki, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Valtimo ja Vesanto.

Jätehuollon palvelutaso koskee kunnan vastuulle kuuluvan jätehuollon järjestämistä, kuten asumisessa ja vapaa-ajan asumisessa syntyvän jätteen jätehuollon järjestämistä. Palvelutason määrittelyssä on otettu huomioon jätelainsäädännön asettamat velvoitteet ja tavoitteet, kuntien jättepoliittisessa ohjelmassa asettamat tavoitteet, asukkaiden ja sidosryhmien näkemykset sekä se, että palvelujen kustannukset pysyvät kohtuullisella tasolla. Palvelutaso on valmisteltu yhteistyössä jätehuoltoviranomaisen, kuntien ja kunnallisen jäteyhtiön kesken. Palvelutaso hyväksytään jätelautakunnassa ja kunnallisen jäteyhtiön hallituksessa.

## 2 Jätehuollon palvelutasossa käsiteltävät palvelukokonaisuudet

Palvelutasossa käsitellään Jätekuoron toteuttamat jätteiden kuljetus- ja vastaanottopalvelut. Palvelutasossa on määritelty taso seuraaville jätehuoltopalveluille: sekajätteen ja hyötyjätteiden kiinteistöittäinen jätteenkuljetus, sekajätteen aluekeräys (aluekeräyspisteet), hyötyjätteiden aluekeräys (Jätekuoron järjestämät ekopisteet), lajitteluasemat, vaarallisten jätteiden vastaanotto, isokokoisten jätteiden ja isojen jäte-erien noutopalvelut, saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetus ja vastaanotto sekä puutarhajätteet. Lisäksi palvelutasossa käsitellään Jätekuoron toteuttama palveluneuvonta ja viestintä sekä jätehuoltoviranomaisen eli Savo-Pielisen jätelautakunnan tarjoamat viranomaispalvelut.

Jätehuollon peruspalvelujen tuottamisen lisäksi Jätekuoro tekee kokeiluja ja osallistuu hankkeisiin, joilla edistetään jätteiden synnyn ehkäisyä ja hyötykäyttöä. Kokeiluja ja hankkeita toteutetaan eri palvelukokonaisuuksiin liittyen.

### 3 Sekajätteen kiinteistöittäinen jätteenkuljetus

Sekajätteen kiinteistöittäisellä jätteenkuljetuksella tarkoitetaan sitä, että sekajäteastia tyhjennetään kiinteistön haltijan järjestämästä keräyspaikasta, joka voi olla kiinteistökohtainen tai usean kiinteistön yhteinen (kimppa). Alueella on käytössä kunnan järjestämä jätteenkuljetus, jossa Jätekuukko on kilpailuttanut sekajäteastioiden tyhjennykset keskitetysti.

#### Palvelutaso sekajätteen kiinteistöittäiselle jätteenkuljetukselle<sup>1</sup>

| Taso                                                                                                                                                                                                                        | Huomioitavaa                                                                                                                                                                                                                                                       | Toteutus-<br>vuosi |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| *Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus järjestetään jätelautakunnan määrittelemällä kiinteistöittäisen jätteenkuljetuksen alueella ja lisämaksusta kaikilla sen ulkopuolisilla teilla, joilla jäteautolla voidaan liikennöidä. | Kiinteistöittäiseen jätteenkuljetus-alueeseen kuuluvat yleiset tiet ja kadut sekä jätelautakunnan päättämät ympärivuoden hyväkuntoiset, leveydeltään ja profiililtaan jätteenkuljetuksiin sopivat yksityistiet. Aluetta tarkistetaan asiakaspalautteiden pohjalta. | Voimassa           |
| *Kuljetukset tarjotaan taajamissa vähintään 2 viikon välein ja taajamien ulkopuolella vähintään 2 viikon välein kesäaikaan ja 4 viikon välein talviaikaan.                                                                  | Kiinteistöittäinen kuljetusalue kartalla:<br><a href="http://karttapalvelu.kuopio.fi/link/atzZs">http://karttapalvelu.kuopio.fi/link/atzZs</a>                                                                                                                     |                    |
| Jätekuukko toimittaa kiinteistöille veloitusetta käyttöön 140 – 660 litran jäteastiat. Jätekuukko vaihtaa rikkiäiset jäteastiat uusiin.                                                                                     | Kesäaikaa ovat viikot 18-40 ja talviaikaa viikot 41-17.                                                                                                                                                                                                            | Voimassa           |
| Jätekuukko pesee kerran vuodessa kaikki taajamissa sijaitsevat useamman kuin kahden talouden käytössä olevat sekajäteastiat (taloyhtiöiden ja kimppojen jäteastiat) sekä yhteisöjen sekajäteastiat.                         | Kiinteistön haltijan vastuulle kuuluu muiden kuin käsin siirrettävien jäteastioiden hankinta (esim. syväkeräyssäiliöt).                                                                                                                                            | Voimassa           |
| Jätekuukko tarjoaa taloyhtiöille ja yhteisöille palvelua kiinteistön parhaiden jätehuoltoratkaisujen löytämiseksi.                                                                                                          | Jätekuukko tarjoaa lisämaksusta pesuja myös pientalokiinteistöille.                                                                                                                                                                                                | 2019               |
| Jätekuukko tarjoaa taloyhtiöille ja yhteisöille jäteastioiden täyttymisen ja tyhjennysvälin seuranta- ja optimointipalvelua.                                                                                                | Paikan päällä kiinteistöllä tarkastellaan mm. jätekatoksen ja astioiden sijoittaminen.                                                                                                                                                                             | Voimassa           |
| Jätekuukko järjestää uusille asuinalueille korttelikohtaiset yhteiskeräyspisteet, mikäli tämä on mahdollistettu kaavoituksessa.                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2019               |
|                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2019               |

## 4 Hyötyjätteen kiinteistöittäinen jätteenkuljetus

Hyötyjätteitä, joita Jätekuukko kerää kiinteistöiltä, ovat biojäte ja pakkausjätteet (metalli, lasi, kartonki ja muovi). Hyötyjätteen kiinteistöittäisessä kuljetuksessa jäteastia tyhjennetään kiinteistön haltijan järjestämästä keräyspaikasta, joka voi olla kiinteistökohtainen tai usean kiinteistön yhteinen (kimppa). Jätekuukko on kilpailuttanut hyötyjäteastioiden tyhjennykset keskitetysti.

| Palvelutaso hyötyjätteen kiinteistöittäiselle jätteenkuljetukselle <sup>2</sup>                                                                                                                                       |                                                                                                                                      |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Taso                                                                                                                                                                                                                  | Huomioitavaa                                                                                                                         | Toteutus-<br>vuosi<br>Voimassa |
| *Brojätteen, kartonkipakkausten, lasipakkausten ja metallin kiinteistöittäinen jätteenkuljetus järjestetään kaikissa vähintään 300 asukkaan taajamissa.                                                               |                                                                                                                                      |                                |
| *Muovipakkausten kiinteistöittäinen kuljetus järjestetään kaikissa vähintään 300 asukkaan taajamissa.                                                                                                                 | Muovipakkausten keräys on järjestetty yli 10 000 asukkaan taajamissa vuodesta 2017 alkaen                                            | 2019                           |
| *Hyötyjätteen kiinteistöittäinen kuljetus järjestetään vähintään 300 asukkaan taajamien lisäksi hyötyjätteen kiinteistöittäisen jätteenkuljetuksen alueella.                                                          | Hyötyjätteen kiinteistöittäiseen jätteenkuljetusalueeseen kuuluvat jätelausakunnan päättämät taajamien väliset keskeiset tieyhteydet | 2020                           |
| *Kuljetukset tarjotaan vähintään seuraavasti:<br>- biojäte 1 viikon välein kesäaikaan ja 2 viikon välein talviaikaan<br>- kartonki- ja muovipakkaukset 2 viikon välein<br>- lasipakkaukset ja metalli 4 viikon välein | Kesäaika ovat viikot 18-40 ja talviaika viikot 41-17.                                                                                | Voimassa                       |
| Jätekuukko toimittaa kiinteistöille veloituksetta käyttöön 140 – 660 litran jäteastiat hyötyjätteen keräykseen. Jätekuukko vaihtaa rikkinäiset jäteastiat uusiin.                                                     | Kiinteistön haltijan vastuulle kuuluu muiden kuin käsin siirrettävien jäteastioiden hankinta (esim. syväkeräyssäiliöt)               | Voimassa                       |
| *Jätekuukko pesee kaikki biojäteastiat kaksi kertaa vuodessa.                                                                                                                                                         |                                                                                                                                      | Voimassa                       |
| Jätekuukko pesee kerran vuodessa kaikki taajamissa sijaitsevat useamman kuin kahden talouden käytössä olevat pakkausjäteastiat (taloyhtiöiden ja kimppojen jäteastiat) sekä yhteisöjen pakkausjäteastiat.             | Jätekuukko tarjoaa lisämaksusta pesuja myös pienikiinteistöille.                                                                     | 2019                           |
| Jätekuukko tarjoaa biopussit kerran vuodessa kaikille biojätteen erilliskeräyksen piirissä oleville asuinhuoneistoille.                                                                                               |                                                                                                                                      | Voimassa                       |

<sup>1</sup> Palvelua tarjotaan niille kiinteistöille, jotka kuuluvat kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle jätelain 32 §:n mukaan. Näitä ovat esimerkiksi asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöt sekä kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt. Osin (\*) palvelua tarjotaan kunnan toissijaisen järjestämisvastuun perusteella myös muille kiinteistöille, esimerkiksi yrityksille.

<sup>2</sup> Palvelua tarjotaan niille kiinteistöille, jotka kuuluvat kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle jätelain 32 §:n mukaan. Näitä ovat esimerkiksi asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöt sekä kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt. Osin (\*) palvelua tarjotaan kunnan toissijaisen järjestämisvastuun perusteella myös muille kiinteistöille, esimerkiksi yrityksille.

|                                                                                                                               |                                                                                        |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Jätekukko tarjoaa taloyhtiöille ja yhteisöille palvelua kiinteistön parhaiden jätehuoltoratkaisujen löytämiseksi.             | Paikan päällä kiinteistöllä tarkastellaan mm. jätekatoksen ja astioiden sijoittaminen. | Voimassa |
| Jätekukko tarjoaa taloyhtiöille ja yhteisöille jäteastioiden täyttymisen ja tyhjennysvälin seuranta- ja optiointipalvelua     |                                                                                        | 2019     |
| Jätekukko järjestää uusille asuinalueille korttelikohtaiset yhteiskeräyspisteet, mikäli tämä on mahdollistettu kaavoituksessa |                                                                                        | 2019     |

## 5 Sekajätteen aluekeräys (aluekeräyspisteet)

Aluekeräyspisteet ovat Jätekukon järjestämiä ja ylläpitämiä sekajätteen keräyspisteitä niitä kiinteistöjä varten, joilla ei ole kiinteistökohtaista jäteastiaa tai jotka eivät ole liittyneet jätehuoltoon lähikiinteistön yhteisellä kimppa-astialla. Aluekeräyspisteen käyttäjäksi voi liittyä taajamien ulkopuolella sijaitsevat omakotitalot ja paritalot sekä kaikki vapaa-ajan asunnot. Taajamissa aluekeräyspisteen käyttäjäksi voi liittyä vain poikkeuksellisesti, kun aluekeräyspiste on taajamaan järjestetty.

| Palvelutaso sekajätteen aluekeräykselle <sup>3</sup>                                                                                                                                                     |                                                                                                                                        |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Taso                                                                                                                                                                                                     | Huomioitavaa                                                                                                                           | Toteutus-<br>vuosi<br>Voimassa |
| Jokaiseen kuntaan on järjestetty vähintään yksi ympärivuotinen aluekeräyspiste. Ympärivuotinen aluekeräyspiste on järjestetty myös vanhoihin kuntakeskuksiin, joiden alueella on vähintään 500 asukasta. |                                                                                                                                        |                                |
| Kesäajan käytössä olevia aluekeräyspisteitä on järjestetty keskeisille vapaa-ajan asuntojen sijaintialueille ja kulkureittien varsille sekä keskeisiin venesatamiin.                                     | Kesäajan aluekeräyspisteet on käytettävissä 1.5. – 30.9. välisen ajan.                                                                 | Voimassa                       |
| Aluekeräyspisteiden keräyskapasiteetti on riittävä. Astiatyhjennyksiä tai keräyskapasiteettia lisätään sesonkiaikoina.                                                                                   | Keräyskapasiteetit tarkastellaan vuosittain. Syväkeräyssäiliöiden täyttymistä voidaan seurata myös sähköisellä seurantajärjestelmällä. | 2019                           |
| Aluekeräyspisteet ovat siistejä ja ilmeeltään yhtenäisiä. Pisteet on toteutettu ajanmukaisilla rakenteilla.                                                                                              | Osa aluekeräyspisteistä on lukittu.                                                                                                    | 2019                           |
| Hyötyjätteiden kiinteistöittäisellä kuljetusalueella logistisesti keskeisesti sijaitseville aluekeräyspisteille järjestetään ekopiste aluekeräyspisteen yhteyteen.                                       | Ekopisteissä kerätään vähintään kartonkipakkaukset, lasipakkaukset ja metalli.                                                         | 2020                           |

<sup>3</sup> Sekajätteen aluekeräyspisteet ovat asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöjen käytössä erillisellä vuosimaksulla. Käyttöoikeutta ei ole muilla kunnan jätehuollon järjestämisvastuulla olevilla kiinteistöillä, kuten kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöillä, eikä myöskään yritysillä.

## 6 Hyötyjätteiden aluekeräys (ekopisteet)

Ekopisteet ovat Jätekukon tai Suomen Pakkauskierrätys RINKI Oy:n kotitalouksien käyttöön järjestämiä hyötyjätteiden alueellisia keräyspisteitä. Suurin osa ekopisteistä kuuluu Ringille, joka tekee ratkaisut omien ekopisteidensä rakenteista ja sijoituspaikoista. Jätekukko täydentää Ringin ekopisteverkostoa omilla ekopisteillään.

| Palvelutaso Jätekukon järjestämille ekopisteille <sup>4</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Taso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Huomioitavaa                                                                                                                                                                                                                                                             | Toteutusvuosi |
| Ringin ekopisteverkostoa täydennetään niin, että ekopiste järjestetään asuinalueille, joissa on lähipalvelut ja vähintään 300 asukasta, joiden pakkausjätteitä kerätään ekopisteessä. Tarvittaessa ekopiste järjestetään jätteenkuljetuslogistiikan kannalta keskeisille asuinalueille, jossa on vähintään 500 asukasta, mutta ei lähipalveluja. | Ekopiste järjestetään palvelutason mukaisesti, mikäli se ei edellytä kohtuutonta (yli 20 kilometrin) poikkeamista hyötyjätteiden kiinteistöittaisen kuljetusalueen tiestä. Vakituisen asutuksen lisäksi myös vapaa-ajan asutus huomioidaan sijoituspaikkojen valinnassa. | 2020          |
| Kaikissa ekopisteissä kerätään vähintään metallia, kartonkipakkauksia ja lasipakkauksia.                                                                                                                                                                                                                                                         | Ekopisteverkoston tavoite kartalla:<br><a href="http://karttapalvelu.kuopio.fi/link/as3tD">http://karttapalvelu.kuopio.fi/link/as3tD</a>                                                                                                                                 |               |
| Muovipakkausten keräys järjestetään jokaiseen kuntaan vähintään yhdelle ekopisteelle.                                                                                                                                                                                                                                                            | Tuottajien kanssa pyritään tekemään yhteistyötä niin, että ekopisteille järjestetään myös paperinkeräys.                                                                                                                                                                 | 2019          |
| Tekstiilikeräys järjestetään jokaiseen kuntaan vähintään yhdelle ekopisteelle.                                                                                                                                                                                                                                                                   | Jätekukko järjestää muovipakkausten keräystä omilla ekopisteillään ja pyrkii tekemään RINKI Oy:n kanssa yhteistyötä niin, että vähintään yhdelle RINKI-ekopisteelle jokaiseen kuntaan järjestetään muovipakkausten keräys.                                               | 2020          |
| Ekopisteet ovat toimivia, siistejä ja informatiivisia.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | RINKI Oy:n kanssa pyritään tekemään yhteistyötä niin, että vähintään yhdelle ekopisteelle jokaiseen kuntaan järjestetään tekstiilikeräys.                                                                                                                                | 2019          |
| Ekopisteiden keräyskapasiteetti on riittävä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Pisteet toteutetaan yhtenäisellä ilmeellä ja ajanmukaisilla rakenteilla. Kyltit ovat selkeitä ja informatiivisia.                                                                                                                                                        | 2019          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kapasiteetteja ja niiden riittävyyttä seurataan vuosittain. Syväkeräyssäiliöiden täyttymistä voidaan seurata myös sähköisellä seurantajärjestelmällä.                                                                                                                    | Voimassa      |

<sup>4</sup> Ekopisteet ovat asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöjen käytössä. Jätekukon ekopistepalvelun kustannukset katetaan perusmaksulla. Ekopisteiden käyttöoikeutta ei ole muilla kunnan jätehuollon järjestämismääräyksillä olevilla kiinteistöillä, kuten kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöillä, eikä myöskään yrityksillä.



## 7 Lajitteluasemat

Paikalliset lajitteluasemat on järjestetty niitä jätteitä varten, jotka eivät kuulu kokonsa, määränsä tai laatusa vuoksi jäteastioihin. Tällaisia jätteitä ovat esimerkiksi sähkö- ja elektroniikkaromu, isokokoiset jätte-esineet, kuten huonekalut sekä rakennus- ja purkujäte. Lajitteluasemille ei oteta vastaan tavallista jäteastian kuuluvaa kotitalousjätettä.

### Palvelutaso lajitteluasemille<sup>5</sup>

#### Taso

Jokaisessa kunnassa tarjotaan lajitteluasemapalvelu. Lajitteluasema järjestetään myös vanhoihin kuntakeskuksiin, joiden alueella on vähintään 2000 asukasta.

Lajitteluasemat ovat toimivia ja siistejä. Opasteet ovat selkeitä ja informatiivisia. Jätelajit on nimetty ymmärrettävästi.

Lajitteluasemat ovat auki kunnan tai kuntakeskuksen asukasmaaraan suhteutettuna vähintään seuraavasti:

- Pieni lajitteluasema (< 5 000 as.)  
2h/viikko talviaikaan, 4 h/viikko kesäaikaan
- Keskikokoinen lajitteluasema (5 000 – 10 000 as.)  
6 h/viikko talviaikaan, 12 h/viikko kesäaikaan
- Suuri lajitteluasema (>10 000 as.)  
8 h/viikko talviaikaan, 14 h/viikko kesäaikaan

Lajitteluasemat ovat auki lauantaisin kunnan tai kuntakeskuksen asukasmaaraan suhteutettuna vähintään seuraavasti:

- Pieni lajitteluasema 2 lauantaina / vuosi
- Keskikokoinen lajitteluasema 3 lauantaina / vuosi
- Suuri lajitteluasema 4 lauantaina / vuosi

Lajitteluasema on auki vähintään 1 h/viikko klo 16 jälkeen. Kesäaikana lajitteluasema on auki vähintään kerran viikossa klo 18 saakka.

Lajitteluasemilla vastaanotetaan pienkuormina (esim. peräkärry ja pakettiautokuormat) jätteitä, jotka eivät sovellu kooltaan, määrältään tai laadultaan laitettavaksi jäteastiaan tai alueellisiin keräyspisteisiin.

Lajitteluasemille on järjestetty käyttökelpoisten tavaroiden kierrätyspalvelu Kiertokukko.

#### Huomioitavaa

Lajitteluasemaverkoston tavoite kartalla:  
<http://karttapalvelu.kuopio.fi/link/asDpa>

Toiminnot on järjestetty niin, että liikennöinti on mahdollisimman vaivatonta.

Aukioloaikoja suhteutetaan kävijämääriin ja tarpeen mukaan aukioloja lisätään tai vähennetään kuitenkin alittamatta vähimmäisaukioloaikaa.

Suuremmista jäte-eristä (esim. traktori-kuormat) on sovittava tapauskohtaisesti Jätekukon kanssa.

#### Toteutusvuosi

2020

2019

Voimassa

2019

Voimassa

Voimassa

2019

<sup>5</sup> Palvelua tarjotaan niille kiinteistöille, jotka kuuluvat kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle jätelain 32 §:n mukaan. Näitä ovat esimerkiksi asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöt sekä kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt. Palvelua tarjotaan kunnan toissijaisen järjestämisvastuun perusteella myös muille kiinteistöille, esimerkiksi yritysille.

## 8 Vaarallisen jätteen vastaanotto

Vaaralliset jätteet ovat sellaisia käytöstä poistettuja aineita tai esineitä, jotka voivat aiheuttaa erityistä vaaraa tai haittaa. Vaarallisia jätteitä ovat mm. lääkejätteet, kovettumattomat maali-, liima- ja lakkajätteet, liuottimet, käytetyt öljyt, öljyiset jätteet ja öljynsuodattimet, kasvinsuojelu- ja torjunta-aineet sekä niiden pakkaukset, puunsuoja- ja kyllästysaineet, desinfiointiaineet, loisteputket- ja energiansäästölamput sekä useat sähkölaitteet. Vaaralliset jätteet kerätään aina muista jätteistä erilleen.

| Palvelutaso vaarallisen jätteen vastaanotolle <sup>6</sup>                                                                                                                                         |                                                                                                                               |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Taso                                                                                                                                                                                               | Huomioitavaa                                                                                                                  | Toteutusvuosi |
| Jokaisessa kunnassa on vähintään yksi vaarallisen jätteen vastaanottopiste. Vaarallisten jätteiden keräys järjestetään myös vanhoihin kuntakeskuksiin, joiden alueella on vähintään 2000 asukasta. | Vaarallisen jätteen vastaanotto on järjestetty lajitteluasemille lajitteluaseman aukioloaikoina.                              | Voimassa      |
| Vaarallisen jätteen keräystapahtuma järjestetään vähintään kaksi kertaa vuodessa vähintään 10 000 asukkaan taajamissa, joissa ei ole lajitteluasemaa taajamassa.                                   | Vaarallisten jätteiden keräysauto palvelee vuoteen 2020 saakka alueilla, joilla ei ole palvelutason mukaista lajitteluasemaa. | 2020          |
| Lääkejätteet otetaan vastaan apteekkeihin.                                                                                                                                                         | Jätekkukko sopii lääkejätteiden vastaanotosta apteekkien kanssa.                                                              | Voimassa      |

## 9 Isokokoisten jätteiden ja isojen jäte-erien noutopalvelut

Jätekkukko tarjoaa kuljetuspalvelua sellaisille asumisessa syntyville isokokoisille jäte-esineille ja isoille jäte-erille, joita ei voi laittaa tavalliseen jäteastiaan suuren kokonsa tai määränsä vuoksi. Tällaisia jätteitä ovat esimerkiksi sähkö- ja elektroniikkaromu, huonekalut sekä rakennus- ja purkujäte.

| Palvelutaso isokokoisten jätteiden ja isojen jäte-erien noutopalveluille <sup>7</sup>                                                                                                                                              |                                                |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------|
| Taso                                                                                                                                                                                                                               | Huomioitavaa                                   | Toteutusvuosi |
| Koko toimialueella tarjotaan erillisestä maksusta seuraavat palvelut: <ul style="list-style-type: none"><li>Isokokoisten jäte-esineiden noutopalvelu (Noutokukko)</li><li>Isojen jätemäärien kuljetuspalvelu (Lavakukko)</li></ul> | Palvelu tarjotaan viikon kuluessa tilauksesta. | Voimassa      |

<sup>6</sup> Vaarallisen jätteen vastaanottopalvelu on tarkoitettu asumisessa ja vapaa-ajan asumisessa syntyvälle jätteelle. Palvelun kustannukset katetaan perusmaksulla. Lisäksi vastaanotetaan erillisestä maksusta kohtuulliset määrät maa- ja metsätaloudessa syntyvää vaarallista jätettä sekä kuntien hallinto ja palvelutoiminnassa syntyvää vaarallista jätettä. Muilta asiakkailta, kuten yrityksiltä, vaarallisia jätteitä ei oteta vastaan.

<sup>7</sup> Noutopalvelua tarjotaan niille kiinteistöille, jotka kuuluvat kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle jätelain 32 §:n mukaan. Näitä ovat esimerkiksi asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöt sekä kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt. Palvelua tarjotaan kunnan toissijaisen järjestämisvastuun perusteella myös muille kiinteistöille, esimerkiksi yrityksille.

## 10 Saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetus ja vastaanotto

Saostus- ja umpikaivolietteiden osalta on käytössä kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus. Kiinteistön haltija kilpailuttaa ja valitsee itse, miltä jätehuoltorekisteriin merkityltä yritykseltä tyhjennyspalvelun tilaa. Lietteiden vastaanotto on järjestetty kuntien jätevedenpuhdistamoille.

| Palvelutaso saostus- ja umpisäiliölietteille <sup>8</sup>                                    |                                                                                                                                             |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Taso                                                                                         | Huomioitavaa                                                                                                                                | Toteutusvuosi |
| * Jokaisessa kunnassa on vähintään yksi vastaanotto-paikka saostus- ja umpisäiliölietteille. | Jätekukko järjestää vastaanotto-paikan yhteistyössä kuntien / kuntien vesihuoltolaitosten kanssa.                                           | Voimassa      |
| Tieto jätehuoltorekisterissä olevista urakoitsijoista on helposti saatavilla.                | Jätekukko ylläpitää ELY-keskusten jätehuoltorekisteritietojen pohjalta urakoitsijoista listaa, joka on nähtävillä Jätekukon verkkosivuilla. | 2019          |
| Keskitetty rekisteri ja laskutus ovat käytössä kaikissa kunnissa.                            |                                                                                                                                             | Voimassa      |

## 11 Puutarhajätteet

Puutarhajätteitä ovat haravointijätteet ja risut. Jos puutarhajätteitä ei ole mahdollista kompostoida kiinteistöllä puutarhakompostorissa, ne voi toimittaa puutarhajätteiden vastaanottopisteisiin.

| Palvelutaso puutarhajätteiden keräykselle ja vastaanotolle <sup>8</sup>                                          |                                                                                                                                                                            |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Taso                                                                                                             | Huomioitavaa                                                                                                                                                               | Toteutusvuosi |
| * Jokaisessa kunnassa on vähintään yksi vastaanotto-paikka puutarhajätteille.                                    | Ensisijaisesti kunta järjestää vastaanoton. Jätekukko järjestää puutarhajätteen vastaanoton erillisestä maksusta lajitteluasemalle, mikäli kunta ei järjestä vastaanottoa. | Voimassa      |
| Puutarhajätteen kiinteistöittäistä keräystä tarjotaan erillisestä maksusta vähintään 10 000 asukkaan taajamissa. | Keräys voidaan toteuttaa esimerkiksi säkkikeräyksenä.                                                                                                                      | 2020          |
| Haravointi-, risu- ja puutarhajätelavaa (Lavakukko) tarjotaan puutarhajätteen keräykseen erillisestä maksusta.   |                                                                                                                                                                            | Voimassa      |
| Joulukuuset kerätään kaikilta kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen liittyneiltä kiinteistöiltä.               |                                                                                                                                                                            | Voimassa      |

<sup>8</sup> Palvelua tarjotaan niille kiinteistöille, jotka kuuluvat kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle jätelain 32 §:n mukaan. Näitä ovat esimerkiksi asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöt sekä kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt. Palvelua tarjotaan osin (\*) kunnan toissijaisen järjestämisvastuun perusteella myös muille kiinteistöille, esimerkiksi yrityksille.

## 12 Palveluneuvonta ja viestintä

Jätelain mukainen neuvonta ja tiedotus on annettu Jäteukon tehtäväksi. Neuvonta kattaa asukkaille annettavan tiedon jakamisen eri kanavissa ja eri tilaisuuksissa tarjottavan valistuksen.

### Palvelutaso palveluneuvonnalle ja viestinnälle<sup>9</sup>

| Taso                                                                                                                                                                                        | Huomioitavaa                                                                                                                            | Toteutus-<br>vuosi |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Asiakkaat voivat asioida Jäteukolla puhelimitse, sähköpostitse ja sähköisen Omakukko-verkkopalvelun kautta.                                                                                 | Omakukko-verkkopalvelussa asiakas voi hallinnoida omia jätehuoltopalvelujaan.                                                           | Voimassa           |
| Asiakkaiden sähköposteihin ja verkkoyhteydenottoihin vastataan pääsääntöisesti seuraavan arkipäivän aikana, viimeistään viiden arkipäivän kuluessa.                                         | Poikkeavista vastausajoista tiedotetaan Jäteukon verkkosivuilla.                                                                        | Voimassa           |
| Tarjolla on mobiilisovellus, jonka avulla asiakas löytää helposti lajitteluohjeet ja lähimmän keräyspaikan.                                                                                 |                                                                                                                                         | 2020               |
| Tietoa jätehuollon palveluista, jätteiden synnyn ehkäisystä ja jätteiden lajittelusta tuotetaan monikanavaisesti. Lisäksi kotitalouksiin jaetaan vuosittain vuosikalenteri ja asiakaslehti. |                                                                                                                                         | Voimassa           |
| Kierratys.info -palvelussa on ajantasainen tieto alueen jätteen vastaanottoaikoista ja palvelusta tiedotetaan tehokkaasti.                                                                  |                                                                                                                                         | 2019               |
| Jäteukko tarjoaa neuvontaa ja valistusta etenkin päiväkodeille ja kouluille sekä muille ryhmille kysynnän mukaan.                                                                           | Kummikoulutoimintaa tarjotaan vuosittain kuudelle peruskoululle. Päiväkodeille on käytössä valistuspa-ketti kohderyhmän ikä huomioiden. | 2019               |
| Monikanavaista ja ajantasaista tietoa eri sidosryhmille annetaan mm. sähköisten uutiskirjeiden muodossa. Isännöitsijöitä kontaktoidaan säännöllisesti asiakastapaamisilla.                  |                                                                                                                                         | 2019               |
| Lajitteluohjeissa ja muussa materiaalissa huomioidaan vieraskieliset. Lajitteluohjeita on saatavilla selkokuvien.                                                                           | Materiaalia on tarjolla vähintään englanniksi ja venäjäksi.                                                                             | 2019               |

<sup>9</sup> Neuvontaa tarjotaan niille kiinteistöille, jotka kuuluvat kunnan jätehuollon järjestämismääräyksen jätelain 32 §:n mukaan. Näitä ovat esimerkiksi asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöt sekä kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt. Palvelua tarjotaan myös niille kiinteistöille, joille jätehuolto on järjestetty kunnan toissijaisen järjestämismääräyksen perusteella.

## 13 Jätehuollon viranomaispalvelut

Jätehuoltoviranomaisena toimii Savo-Pielisen jätelautakunta. Jätehuoltoviranomaisen tehtäviin kuuluu mm. päätökset jätehuoltomääräyksistä ja jätemaksuista sekä jätehuollon järjestämisen seuranta.

| Palvelutaso jätehuollon viranomaispalveluille                                                                                                    |                                                                           |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Taso                                                                                                                                             | Huomioitavaa                                                              | Toteutus-<br>vuosi |
| Asiakkaat voivat asioida jätehuoltoviranomaisessa paikallaan, puhelimitse, sähköpostitse ja sähköisen asiointin kautta.                          |                                                                           | Voimassa           |
| Asiakkaiden sähköisesti tekemiin yhteydenottoihin vastataan pääsääntöisesti seuraavan arkipäivän aikana, viimeistään viiden arkipäivän kuluessa. | Poikkeavista vastausajoista tiedotetaan jätelautakunnan verkkosivuilla.   | Voimassa           |
| Jätemaksuja ja jätehuoltomääräyksistä poikkeamista koskeviin hakemuksiin annetaan päätös kuuden viikon kuluessa.                                 | Poikkeavista käsittelyajoista tiedotetaan jätelautakunnan verkkosivuilla. | Voimassa           |
| Sidosryhmiä tiedotetaan jätehuoltomääräysten ja jäteksen muutoksista ennakoivasti.                                                               | Käytössä on jätelautakunnan uutiskirje.                                   | 2019               |

28.3.2018

Tehtävä 14.06.00.00

Asianro 2513/2018

## **Jätehuollon palvelutaso luonnosvaiheessa – asukkailla mahdollisuudet vaikuttaa**

### **Yleistä jätehuollon palvelutasosta**

Savo-Pielisen jätelauskunta käsitteli kokouksessaan 28.3.2018 uutta jätehuollon palvelutasoa, jossa määritetään vähimmäistaso kuntalaisille tarjottaville jätehuoltopalveluille. Jätehuoltopalvelut toteuttaa alueella kuntien jäteyhtiö, Jätekuukko. Jätehuollon palvelutaso on määritelty jätteen kuljetus- ja vastaanottopalveluille sekä palveluneuvonnalle ja viestinnälle. Palvelutasossa on huomioitu myös jätelauskunnan toteuttamat jätehuollon viranomaispalvelut.

Jätehuollon palvelutasoa on valmisteltu jätelauskunnassa yhteistyössä Jätekuukon ja alueen kuntien kanssa. Palvelutason määrittelyssä on otettu huomioon jätelainsäädännön ja alueen kuntien asettamien tavoitteiden lisäksi asiakas- ja sidosryhmäkyselyissä esille tulleet toiveet jätehuoltopalvelujen kehittämiseksi.

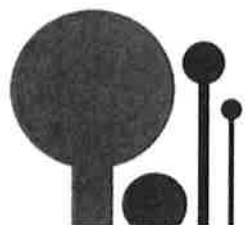
### **Jätehuoltopalveluihin suunnitellut keskeisimmät muutokset**

Jätekuukko tarjoaa jatkossakin keskitetysti kilpailutetut seka- ja hyötyjätteen keräyspalvelut. Jätteen hyötykäytön lisäämiseksi on suunniteltu muovipakkausten keräyksen laajentamista. Tavoitteena on, että muovipakkausten kiinteistöittainen keräys järjestään vuoden 2019 aikana kaikkiin alueen vähintään 300 asukkaan taajamiin.

Jätteenkuljetuspalvelujen lisäksi Jätekuukko järjestää alueellisia jätteen vastaanottopisteitä, kuten ekopisteitä hyötyjätteen keräykseen. Ekopisteet ovat nykyään suurimmaksi osaksi Suomen Pakkauskierrätys RINKI Oy:n järjestämiä. Jatkossa Jätekuukon on tarkoitus täydentää entistä laajemmin tätä Rinki-ekopisteverkostoa. Tavoitteena on, että 70 Rinki-ekopisteen lisäksi alueella olisi vuonna 2020 noin 30 Jätekuukon järjestämää ekopistettä erityisesti lähialueiden yhteydessä tai liikenteellisesti keskeisillä paikoilla.

Isojen jäte-esineiden ja jäte-erien vastaanottoon on toimialueella 21 Jätekuukon järjestämää lajitteluasemaa. Jatkossa lajitteluasemaverkostoa täydennetään yhdellä lajitteluasemalla. Kaikille lajitteluasemille on tulossa Kiertokukko-palvelu käyttökelpoisten tavaroiden saamiseksi uudelleen käyttöön. Lajitteluasemien aukioloajat säilyvät pääosin ennallaan, mutta lauantaiavaruus tulee lisää yksittäisiä päiviä.

Jätekuukko tarjoaa neuvontaa lajittelusta, kierrätyksestä ja jätehuoltopalveluista. Yhtiön palvelunumeron lisäksi jätehuollon neuvontaa toteutetaan verkkosivuilla ja sosiaalisen median eri kanavissa. Kotitalouksille jaetaan myös postitse erilaisia neuvontamateriaaleja, kuten asiakaslehti ja vuosikalenteri. Käytössä on myös erikseen tilattavien oppaita ja lajitteluohjeita. Lisäksi yhtiön neuvot jalkautuvat eri tilaisuuksissa koko yhtiön toimialueella. Saadun asiakaspalautteen mukaisesti tavoitteena on ottaa jatkossa käyttöön myös mobiilisovellus lajittelun tueksi.



28.3.2018

Tehtävä 14.06.00.00

Asianro 2513/2018

### Vaikutusmahdollisuudet

Jätehuollon palvelutaso on nyt luonnosvaiheessa ja kuntalaiset voivat vaikuttaa vielä siihen. Aineisto on nähtävillä 30.4.2018 saakka jätelaautakunnan verkkosivuilla [www.jatelaautakunta.fi](http://www.jatelaautakunta.fi).

Asiakkaat voivat myös vastata palvelutasoa koskevaan kyselyyn jätelaautakunnan verkkosivuilla. Kuntalaiset ja muut, joihin palvelutasolla voi olla vaikutusta, voivat lisäksi esittää asiassa mielipiteitä, jotka on toimitettava kirjallisesti nähtävilläoloaikana jätelaautakunnalle, PL 1097, 70111 Kuopio tai [jatelaautakunta\(at\)kuopio.fi](mailto:jatelaautakunta(at)kuopio.fi).

Tavoitteena on, että jätelaautakunta hyväksyy uuden palvelutason kesällä 2018. Lisätietoja asiasta Savo-Pielisen jätelaautakunnan asiakaspalvelusta puh. (017) 185 668 ja [jatelaautakunta\(at\)kuopio.fi](mailto:jatelaautakunta(at)kuopio.fi).

Kuopiossa 28.3.2018  
Savo-Pielisen jätelaautakunta

