




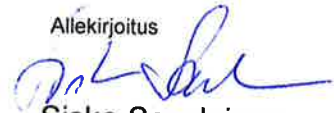


KOKOUSAIKA	Maanantai 20.2.2017 klo 17.00 – 20.16, tauko 18.11 – 18.22
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Pirjo Smolander, puheenjohtaja Jarkko Toivanen, varapuheenjohtaja, saapui klo 17.12 Terttu Kolari, jäsen Jorma Voutilainen, jäsen Leena Pirinen, jäsen Kari Puustinen, jäsen Sauli Keinänen, jäsen Risto Heiskanen, varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Valtuuston puheenjohtaja Asta Tirkkonen-Hersio, I varapuheenjohtaja Hannu Smolander, esittelijänä vs. kunnanjohtaja Jari Tuononen ja pöytäkirjanpitäjänä vs. hallintojohtaja Nina Kivi. Asiantuntijoina sosiaalijohtaja Eeva Seppänen klo 17.02-17.41 ja Tuusniemen Teollisuus Oy:n toimitusjohtaja Tuija Valta klo 17.41-18.11.
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	§ 19 – 29
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Terttu Kolari ja Kari Puustinen.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Pirjo Smolander Pöytäkirjanpitäjä  Jari Tuononen § 22  Nina Kivi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 22. – 24.2.2017 Allekirjoitukset  Terttu Kolari  Kari Puustinen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 27.2.2017 Virka-asema Ilmoitustaulunhoitaja  Sisko Savolainen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Kh § 19

Kunnanjohtaja esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.

**Eesitys:** Kunnanhallitus päättää merkitä kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.



## VESIHUOLLON PERUSPÄÄOMAN KORON VAHVISTAMINEN

Kh § 20

Tuusniemen kunnan vesihuoltolaitos on kunnanvaltuuston päätöksellä 29.9.2015 § 41 eriytetty omaksi kirjanpidolliseksi taseyksiköksi 1.1.2016 alkaen.

Kunnanvaltuusto on 15.11.2001 § 77 päättänyt, että valtuusto vahvistaa vuosittain vesilaitokselle talousarvion ja siinä yhteydessä pääomalle laskettavan koron. Sidotulle pääomalle laskettavaksi kohtuulliseksi koroksi oli arvioitu 3,5 %.

Kunnanhallitus on 23.6.2014 § 94 päättänyt esittää valtuustolle talousarviomuutosten yhteydessä, että vesilaitoksen jäännöspääoman (peruspääoman) korko 1.1.2014 on 1 % + 0,556 % (12 kk euribor-korko 31.12.2013/tod.pv 360).

Kunnanvaltuusto on 17.12.2014 § 58 käsitellyt muutoksia vuoden 2014 talousarvioon. Peruspääoman korkoa ei ole erikseen käsitelty tai vahvistettu vaan talousarvioon on tehty rahoituksen osalle määrärahan lisäykset ja pienennykset käyttäen jäännöspääoman korkoa 1,556 %.


Vuosina 2015 ja 2016 on jäännöspääomalle laskettu korko käyttäen samaa logiikkaa. Vuonna 2015 on jäännöspääoman korko ollut 1,325 % (12 kk euribor-korko 31.12.2014 /tod.pv 360+ 1 %) ja vuonna 2016 1,06 % (12 kk euribor-korko 31.12.2015 /tod.pv 360+ 1 %).

(valmistelija: vs. hallintojohtaja Nina Kivi, p. 044 7209 047)

**Esitys:** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että vesilaitoksen peruspääoman koroksi vuodelle 2016 vahvistetaan 1,06 % ja vuodelle 2017 1,00 %.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: KV



## KUNNANVALTUUSTON PUHEENJOHTAJISTON VAALI

Kh § 21

Kuntalain (365/1995) 12 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudesta puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Kunnanvaltuusto on 28.1.2013 päättänyt, että valtuuston puheenjohtajisto eli puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa valitaan toimikaudella 2013 – 2016 kaksi kertaa eli erikseen v. 2013 – 2014 ja 2015 – 2016. Kunnanvaltuusto on 20.1.2015 §1 valinnut valtuuston puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa vuosiksi 2015 ja 2016.

Uusi kuntalaki (410/2015) on tullut voimaan 1.5.2015. Kuntalain 15 §:n 1 momenttia valtuuston toimikaudesta sovelletaan ensimmäisen kerran vuonna 2017 valittavaan valtuustoon, jonka toimikausi alkaa 1.6.2017. Lain voimaan tullessa toimivaltaisen valtuuston toimikausi jatkuu toukokuun 2017 loppuun. Kuntaliiton lakiosaston ohjeistuksen mukaan valtuuston tulee valita uusi puheenjohtajisto 31.5.2017 päättyväksi toimikaudeksi, jos puheenjohtajiston toimikausi poikkeaa valtuuston toimikaudesta.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimittuksessa.

Valtuuston työjärjestyksen mukaan Tuusniemellä valitaan kaksi varapuheenjohtajaa.

Ennen vaalia on päätettävä varapuheenjohtajien lukumäärästä, ellei tätä ole jo päätetty kuten Tuusniemellä. Varsinaiseen vaalitoimitukseen ei tarvitse ryhtyä, jos puheenjohtajisto valitaan valtuuston yksimielisellä päätöksellä.

Vaali voidaan toimittaa myös kuntalain 60 §:n mukaisesti suhteellisenä, jolloin varmistetaan suhteellisuusperiaatteen toteutuminen. Jos vaali toimitetaan enemmistövaalina, kullakin valtuutetulla on käytettävissään yhtä monta ääntä kuin on valittavia henkilöitä. Suhteellisen vaalin toimittaminen vaatii kuuden valtuutetun kannatuksen.

(valmistelija: vs. hallintojohtaja Nina Kivi, p. 044 7209 047)

Esitys: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee valtuuston puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa 31.5.2017 päättyväksi toimikaudeksi.

Kh § 21 jatkuu Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: KV

---

-TK

## KUNNAN NIMENKIRJOITUSOIKEUDEN ANTAMINEN NINA KIVELLE

Kh § 22

Kunnanhallitus on 15.8.2016 § 70 valinnut hallintojohtajan viransijaiseksi ajalle 1.9.2016 – 28.2.2017 Nina Kiven. Kunnanhallitus on 7.11.2016 § 117 päättänyt jatkaa Nina Kiven viransijaisuutta hallintojohtajana 31.7.2017 asti. Kunnanhallitus on 10.10.2016 § 97 myöntänyt Nina Kivelle kunnan nimenkirjoitusoikeuden määräajaksi 28.2.2017 asti.

Hallintojohtajan sijaiseksi valitulle Nina Kivelle tulee antaa kunnan nimenkirjoitusoikeus, jolloin hän pystyy allekirjoittamaan paitsi kunnan puolesta tehtäviä sopimuksia ja sitoumuksia myös laskuja ja pankkisiirtoja ym. asiakirjoja. Kunnan sitoumusten ja sopimusten allekirjoitusoikeus tulee hallintojohtajalle hallintosäännön nojalla, mutta paikalliselle pankille tarvitaan kunnan päätös siitä, että Nina Kivellä on kunnan nimenkirjoitusoikeus.

(valmistelija: vs. kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 044 7209 036)

**Esitys:** Kunnanhallitus päättää hyväksyä, että Nina Kivelle myönnetään määräajaksi kunnan nimenkirjoitusoikeus, määräaika päättyy 31.7.2017. Päätös astuu voimaan välittömästi. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tältä osin välittömästi kokouksessa.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Merkitään, että Nina Kivi poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja pöytäkirjanpittäjänä toimi Jari Tuononen.

 JK

## MAAKUNNALLINEN ICT-YHTEISTOIMINNAN ESISELVITYSHANKE

### Kh § 23

Maakunnallisen ICT- yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportti on julkaistu. Hankkeessa lähdettiin selvittämään, voisiko yhdessä tekeminen olla yksin tekemistä tehokkaampaa, taloudellisempaa ja varmempaa.

Kuntien ja kuntalaisten odotukset sähköisistä kuntalaispalveluista ja digitalisaation luomista mahdollisuuksista lisääntyvät. Tulevaisuuden kuntapalveluissa ja toimintamalleissa tarvitaan erikoisosaamista sekä joustavia ja ketteriä digitaalisia ratkaisuja.

Selvitystyössä pyrittiin löytämään yhteistoimintamalli, joka sopii 19 erikokoiselle ja erilaisessa toiminnallisessa ja taloudellisessa tilanteessa olevalle kunnalle ja kaupungille. Asenteiden ja tahdon tulisi siirtyä kuntakohtaisesta ajattelusta maakunnallisen yhteistoiminnan tasolle. Yhteistoiminnasta tulee jokaisen maakunnan kunnan voida hyötyä, asukasmäärästä, sijainnista tai taloudellisesta ja toiminnallisesta tilasta riippumatta.

Kunta-alan palvelutarjonta jakautuu oman tuotannon, ylikunnallisen yhteistyön ja ostopalvelujen kesken. Yhteistoiminnalla voitaisiin lisätä osaamista, vastata paremmin monimutkaistuvan toimintaympäristön tarpeisiin, löytää resursseja kehittämiseen, lisätä tehokkuutta ja parantaa asiakaskokemusta.

Hankkeen loppuraportissa on paitsi luotu tilannekuva ja hahmoteltu muuttuvaa toimintaympäristöä tehty myös esitys tulevaisuuden kuntien ICT-yhteistoimintamallista Pohjois-Savossa. Hankkeessa esitetään perustettavaksi Kunta-ICT osaamisyhtiö. Osaamisyhtiön omistajina toimisivat maakunnan kunnat asukasluokuihin perustuvan omistusosuuden ja päätösvallan suhteessa.

Osaamisyhtiö toimisi kuntien ICT-asiantuntijana ja -edunvalvojana sekä tarjoaisi palveluja in-house toimintamallin mukaisesti. Keskeiset osaamisalueet ovat palveluintegrointi, kehittäminen ja digitalisaatio. Osaamisyhtiö vastaisi palveluiden järjestämisestä pääosin ostopalveluina ulkopuolisilta palveluntarjoajilta. Jokaisella omistajakunnalla jäisi oma harkintavalta minkä verran ja missä muodossa mitäkin palveluja kunta ottaa käyttöön.

Raportissa on tehty maakunnan kunnille suunnattu yhtenäinen esitys, jossa kunta päättäisi maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportin tiedoksi saattamisesta, sitoutu-

Kh § 23 jatkuu

misesta Tulevaisuuden kuntien ICT-yhteistoiminnan toteuttamishankkeeseen ja nimeäisi asiantuntijaedustajan ja varaedustajan ohjausryhmään. Yhtiön perustamisesta ja omistamisesta sekä toimintaan liittyvistä sopimuksista päätettäisiin toteuttamishankkeen aikana erikseen.

Vastauksia esitykseen odotetaan 12.5.2017 mennessä. Myönteisten päätöksiä perusteella Pohjois-Savon liitolla on valmius käynnistää "Tulevaisuuden kuntien ICT-yhteistoiminnan toteuttamishanke", joka johtaisi maakunnan kuntien yhteisesti omistaman osaamisyhtiön perustamiseen ja toiminnan käynnistämiseen.

Selvityshenkilö Toni Auvinen Pohjois-Savon liitosta on käynyt esittelemässä loppuraporttia kunnanhallitukselle 6.2.2017. Maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportti liitteineen on välitetty sähköpostitse kunnanhallituksen jäsenille.

(valmistelija: vs. hallintojohtaja Nina Kivi, p. 044 7209 047)

Esitys: Kunnanhallitus päättää

- merkitä maakunnallisen ICT-yhteistoiminnan esiselvityshankkeen loppuraportin liitteineen tietoonsa saatetuksi
- että Tuusniemen kunta sitoutuu Tulevaisuuden kuntien ICT-yhteistoiminnan toteuttamishankkeeseen
- nimetä hankkeen ohjausryhmään asiantuntijaedustajan ja varaedustajan.

Yhtiön perustamisesta ja omistamisesta sekä toimintaan liittyvistä sopimuksista päätetään toteuttamishankkeen aikana erikseen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen. Asiantuntijaedustajaksi nimettiin kunnanjohtaja ja varaedustajaksi hallintojohtaja.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: [kirjaamo@pohjois-savo.fi](mailto:kirjaamo@pohjois-savo.fi) 12.5.2017 mennessä



## TYÖSSÄ RIKKOONTUNEIDEN SILMÄLASIEN KORVAAMINEN

Kh § 24

Tuusniemen kunnan hallintosäännön 15 §:n kohdan 12. mukaan kunnanhallitus päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa kunta on katsottava korvausvelvolliseksi.

Kunnalla ei ole vakuutusta henkilökuntansa työssä rikkoontuneiden silmälasien korvaamisen varalle. Ensi sijassa vahingon aiheuttaja on korvausvelvollinen aiheuttamastaan vahingosta. Mikäli vahingon aiheuttajalta ei saada korvausta, lienee kohtuullista, että kunta joillain periaatteilla korvaa työssä rikkoontuneet silmälasit.

Loppusyksyllä 2016 on yhtenäiskoululla ollut kaksi oppilaan rauhoittamistapausta, joissa oppilas on onnistunut rikkomaan opetushenkilökuntaan kuuluvan silmälasit.

Apulaisrehtori Eevariitta Jäntti ja avustaja Heli Miettinen ovat toimittaneet kuntaan korvausanomuksen, jossa he vaativat kunnalta korvausta uusien silmälasien hankinnastaan rikkoontuneiden tilanne sekä uusien lasien hankkimisesta aiheutuneista matkakuiluista.

(valmistelija: vs. hallintojohtaja Nina Kivi, p. 044 7209 047)

- Esitys: Kunnanhallitus päättää,
- että työssä rikkoontuneista silmälasista korvataan kehysten osalta puolet, maksimissaan kuitenkin 100 € ja linssien hinta kokonaisuudessaan, mikäli uudet lasit hankitaan samoilla vahvuuksilla ja ominaisuuksilla kuin rikkoontuneetkin. Mikäli uudet lasit tilataan esimerkiksi eri voimakkuuksilla kuin rikkoontuneet, harkitaan korvauksen osuus tapauskohtaisesti
  - että matkakustannuksia ei korvata
  - että Eevariitta Jäntille korvataan työssä rikkoontuneista lasista 394,50 euroa
  - että Heli Miettiselle korvataan työssä rikkoontuneista lasista 64,50 euroa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Terttu Kolarin esityksestä, että lasit korvataan kokonaan. Matkakustannuksia ei korvata. Työssä rikkoontuneista lapsista korvataan Eevariitta Jäntille 459,00 euroa ja Heli Miettiselle 129,00 euroa.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Eevariitta Jäntti, Heli Miettinen

## HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2017

### Kh § 25

Laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä tuli voimaan 1.1.2014. Lain tarkoituksena on edistää työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämistä. Tällä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Laki koulutuksen korvaamisesta mahdollistaa koulutuskorvauksen niille työnantajille kuten kunnille, joilla ei ole oikeutta koulutusvähennykseen elinkeinoverolain perusteella. Koulutuskorvauksen saamisen edellytyksenä on kuitenkin, että työnantajan järjestämä koulutus perustuu koulutussuunnitelmaan. Koulutussuunnitelman tulee koskea koko henkilöstöä henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä. Koulutussuunnitelma tulee olla laadittu ennakkoon ennen niiden koulutusten alkamista, joiden perusteella korvausta haetaan. Koulutuskorvauksen tarkoituksena on parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen ammatillista osaamistaan kehittävää koulutusta. Koulutuskorvaus vähennetään työnantajalle määrätystä työttömyysvakuutusmaksusta. Koulutuskorvausta saa enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohden. Yhden koulutuspäivän laskennallinen pituus on 6 tuntia, mutta koulutusta voidaan jakaa lyhyempiinkin jaksoihin, mutta ei yhtä tuntia lyhyemmäksi. Korvauksen määrä on 10 % koulutuskorvauksen perusteena olevasta palkkakustannuksesta. Edelleen koulutuskorvauksen edellytyksenä on, että työnantaja maksaa työntekijälle koulutuksen ajalta palkkaa.

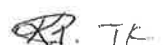
Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma hyväksytään vuosittain tulevalle vuodelle kunnanhallituksessa. Koulutussuunnitelman toteutumista seurataan henkilöstökertomuksessa.

(valmistelija: vs. hallintojohtaja Nina Kivi, p. 044 7209 047)

Liite: Tuusniemen kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelma v. 2017

Esitys: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Tuusniemen kunnan liitteen mukaisen henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2017.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

 T. K.

PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET:

Kh § 26

- 1) Sosiaalilautakunta nro 1/2017 16.1.2017
- 2) Tekninen lautakunta nro 1/2017 19.1.2017
- 3) Viranhaltijapäätökset

Hallintojohtaja:

Päätös nro 1/2017 25.1.2017: Omaehtoisen koulutuksen tukeminen, Tarja Rissanen, muutos

(valmistelija: vs. hallintojohtaja Nina Kivi, p. 044 7209 047)

Esitys: Kunnanhallitus päättää todeta, ettei edellä olevassa luettelossa numeroilla 1 - 3 merkityissä pöytäkirjoissa ole asioita, jotka olisi otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

ILMOITUSASIAT

Kh § 27

1. Savon koulutuskuntayhtymä. Yhtymähallituksen kokouksen 26.1.2017 pöytäkirja.
2. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri. Tiedote 31.1.2017. Vuoden 2016 tilinpäätösinformaatio ja ennakkotieto alijäämän kattamisesta.
3. Pohjois-Savon käräjäoikeus 31.1.2017. Lausuntopyyntö Pohjois-Savon käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluville kunnille lautamiesten lukumäärästä.
4. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan 1.2.2017 kokouksen pöytäkirja. Annettu 6.2.2017 tiedoksi KH:n jäsenille sähköpostitse.
5. Esitys liikenne- ja viestintäministeriölle toimenpiteistä kuituverkko-osuuskuntien ja kuntaomisteisten osakeyhtiöiden talouden vakauttamiseksi.

(valmistelija: vs. hallintojohtaja Nina Kivi, p. 044 7209 047)

Esitys: Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

TUUSNIEMEN KUNTA

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

16.01.2017 § 11

06.02.2017 § 16

20.02.2017 § 28

**KUNTAVAALIT 2017 / VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN VALINTA/  
VAALITOIMIKUNNAN VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA**

Kh § 11

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 9.4.2017. Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Laitoksessa toimitettavaa kotiäänestystä varten kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan että –toimikunnan jäsenten sekä niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa edellisissä kuntavaaleissa (v. 2012 vaalit) ehdokkaita asettaneita puolueita.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen, samoin myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä, kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunnan ja –toimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja –toimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Sama henkilö voidaan valita sekä vaalilautakuntaan että –toimikuntaan.

Tuusniemen kunnassa on vaaleissa vain yksi äänestysalue: Tuusniemi. Näin ollen tarvitaan yksi vaalilautakunta. Vaalitoimikuntia on niin ikään ollut vain yksi, palvelukeskus/sairaalan vaalitoimikunta, joka huolehtii myös kotiäänestyksen toimittamisesta.

(valmistelija: keskusvaalilautakunnan sihteeri Eevariitta Jäntti, p. 044 7209 905)

Esitys: Kunnanhallitus valitsee kuntavaalien 2017 vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

 TK

TUUSNIEMEN KUNTA

Kunnanhallitus

16.01.2017 § 11

Kunnanhallitus

06.02.2017 § 16

Kunnanhallitus

20.02.2017 § 28

Kh 16 §

Esitys: Kunnanhallitus valitsee kuntavaalien 2017 vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan.

Käsittely: Esittelijä muutti valmistelutekstiä niin, että viimeisen kappaleen viimeinen lause kuuluu: Vaalitoimikuntia on niin ikään ollut vain yksi, palvelukeskus/sairaalan vaalitoimikunta.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita vuoden 2017 kuntavaalien vaalilautakuntaan puheenjohtajaksi Matti Saavalaisen, varapuheenjohtajaksi Leena Hyvösen ja varsinaisiksi jäseniksi Annikki Pitkäsen, Tomi Räsäsen ja Veijo Korkalaisen sekä varajäseniksi Yrjö Holopaisen, Leena Pirisen ja Antti Kurosen.

vaalitoimikuntaan

puheenjohtajaksi Otto Savolaisen ja jäseniksi Leena Pirisen ja Kaija Hassisen sekä varajäseniksi Kari Puustisen, Antti Kurosen ja Venla Tuomaisen.

Kh 28 §

Vaalilain 15 §:n mukaan vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

(valmistelija: vs. hallintojohtaja Nina Kivi, p. 044 7209 047)

Esitys: Kunnanhallitus valitsee kuntavaalien 2017 vaalitoimikuntaan varapuheenjohtajan.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita vaalitoimikunnan varapuheenjohtajaksi Leena Pirisen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: Keskusvaalilautakunta/ Jäntti ja Miettinen, Leena Pirinen

 TK

ERON MYÖNTÄMINEN LUOTTAMUSTEHTÄVÄSTÄ JA LUOTTAMUSHENKILÖN VAALI:  
KESKUSVAALILAUTAKUNNAN JÄSEN

Kh § 29

Keskusvaalilautakunnan jäsen Tuula Kaarina Holopainen on 16.2.2017 toimittanut kunnalle eroilmoituksen luottamustehtäväänsä. Eroamisensa syyksi hän on ilmoittanut jääviyden.

Kuntalain (365/1995) 38 § Kieltäytyminen ja ero  
*"Luottamustoimesta on oikeus kieltäytyä, jos henkilö on täyttänyt 60 vuotta tai ollut samassa tai samaan toimielimeen kuuluvassa luottamustoimessa neljä lähinnä edellistä vuotta taikka ollut kunnallisessa luottamustoimessa yhteensä kahdeksan vuotta. Luottamustoimesta voi kieltäytyä myös muusta pätevistä syistä. Kieltäytymisen hyväksymisestä päättää se toimielin, jonka valittava luottamushenkilö on. Valtuutetun ja varavaltuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää se toimielin, jonka valittava luottamushenkilö on. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle."*

Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen (kuntalain 39.1§).

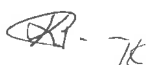
Tällä valtuustokaudella noudatetaan luottamushenkilöiden osalta kuntalain 365/1995.

(valmistelija: vs. hallintojohtaja Nina Kivi, p. 044 7209 047)

**Esitys:** Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää eron myöntämisestä keskusvaalilautakunnan jäsen Tuula Kaarina Holopaiselle 28.2.2017 alkaen ja valitsee hänen tilalleen keskusvaalilautakuntaan uuden jäsenen. Valinta tehdään jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Tiedoksi/toimenpiteitä varten: KV

 - 7K



# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

**Muutoksenhakukiellot**

20.02.2017

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 19-21, 25-27, 29</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 22-24, 28</p>
	<p>Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;"><b>Tuusniemen kunnanhallitus Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</b></p> <p>Pykälät: 22-24, 28</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</b></p>

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> <b>Minna Canthin katu 64</b> <b>PL 1744, 70101 Kuopio</b> Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi</p>
	<p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p><b>Markkinaoikeus</b> <b>Erottajankatu 1-3</b> <b>PL 118, 00131 Helsinki</b></p> <p>Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>

<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
---------------------	---

<b>Valitusasia- kirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p>Pykälät:</p>
--	--

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.  
Liitetään pöytäkirjaan.**