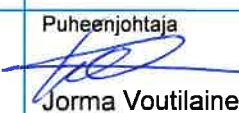


KOKOUSAIKA	9.12.2019	Klo 17:00-19:15
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Tuusniemen kunta, kunnanhallituksen huone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Voutilainen Jorma, puheenjohtaja Pitkänen Juha, I varapuheenjohtaja Toivanen Jarkko, II varapuheenjohtaja Kolari Terttu, jäsen Riekkinen Irma, jäsen Räsänen Maija, jäsen, poissa Räsänen Maija-Leena, jäsen Holopainen Tenho, varajäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kiviluoma Timo, esittelijä, kunnanjohtaja Kähkönen Martti, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Martikainen Pekka, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Tirkkonen-Hersio Asta, kunnanvaltuuston puheenjohtaja Hartojoki Sirpa, pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 169-190	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Pitkänen ja Irma Riekkinen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Jorma Voutilainen	Pöytäkirjanpitäjä  Sirpa Hartojoki
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulan mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 10.12.2019 klo 14:00 alkaen Allekirjoitukset  Juha Pitkänen  Irma Riekkinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 16.12.2019 Virka-asema Allekirjoitus  Eeva Mäkinen Toimistosihteeri	

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 169

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Khall § 169

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

OK J

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 170

TALOUSARVIO 2020 JA TALOUSSUUNNITELMA 2020 - 2022

Khall § 170

Kuntalain 110 § Talousarvio ja -suunnitelma mukaisesti valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Lain mukainen talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.11.2019 § 41-42 vuoden 2020 tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosentit tekemättä muutoksia vuoden 2019 tasoon. Yleishyödylliset yhteisöt vapautettiin kiinteistöverosta.

Talousarvioehdotus vuodelle 2020 on käsitelty yhteistoiminnallisesti YHTY:n kokouksessa 2.12.2019. Henkilöstöjärjestöjen edustajat muistuttivat heille aikaisemmin ilmoitetusta tiedosta, ettei vanhustyön johtajan viran täyttämättä jättämisellä ole vaikutuksia henkilöstön tehtäviin, lukuun ottamatta sosiaalijohtajan virkatehtäviä.

Talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma 2020 - 2022 osoittavat huomattavan alijäämäisiä vuosia. Alijäämän määrä on suunnitelmavuosina kuitenkin selvästi laskeva uusien talouden tasapainottamistoimien ansiosta. Kumulatiivista ylijäämää on aiemmilta vuosilta kertynyt noin 4,5 miljoonaa euroa, jolla alijäämä tarvittaessa voidaan kattaa.

Sekä aikaisempiin että uusiin talouden tasapainottamistoimiin perustuvista, toteutetuista toimenpiteistä huolimatta nyt valmisteltua kolmen vuoden taloussuunnitelmaa ei saatu vielä täysin tasapai-

30

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 170

noon. Perusongelmana kunnan talouden tasapainoon saattamiseen on kunnan tulopohjan pitkään jatkunut rapautumiskehitys. Kunnan menopuolella keskeisenä haasteena on ollut edellisvuosina tapahtunut sosiaalitoimen menojen suuri menojen kasvu, sekä erikoissairaanhoidon jatkuva voimakas kasvu. Kunnan talouden tasapainoon saattaminen vaatii suurien kustannussäästöjen aikaansaamista sekä lisäksi tulopohjan vahvistamista. Riippuen käytössä olevien talouden tasapainottamiskeinojen riittävydestä, lähivuosina saattaa tulla harkittavaksi kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien tarkastelu.

Talousarvion seurantaan ja raportointiin tulee kiinnittää huomiota kaikilla toimialoilla ja mahdolliset menoylitykset tulee ensisijaisesti kattaa toimialan sisältä.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047.

Liite: Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2020 – 2022

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2020 - 2022 liitteen mukaisena, sekä esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja antoi muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2020 - 2022 liitteen mukaisena, sekä esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Talousarvion käyttötalousosaan asetetaan tavoitteeksi kuntastrategian mukaisesti uusia työpaikkoja 30/vuosi.

Käsittely: Kunnanhallitus päätti käsitellä erikseen käyttötalousosan ja investointiosan.

Juha Pitkänen esitti, että vuoden 2020 talousarvion investointiosasta poistetaan määräraha saunan rakentamiseen satama-alueelle, ja että satama-alueen kehittämiseen (rantabulevardi) varataan 20 000 euroa. Pitkänen esitti, että liikenneväylien saneeraukseen lisätään 30 000 euroa valtatie muutosten loppuunsaattamiseen, mm. alikulun suunnittelu.

I varapuheenjohtaja Juha Pitkänen totesi, että hänen muutosesityksensä talousarvion vuoden 2020 ja taloussuunnitelman vuosien 2020 – 2022 investointiosaan raukesivat kannattamattomina.

30 J

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 170

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jorma Voutilainen poistui kokouksesta investointiosan käsittelyn ajaksi esteellisenä. Perustelut: Intressijäävi. Puheenjohtajana investointiosan käsittelyn ajan toimi Juha Pitkänen.

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 171

TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN 1-10/2019

Khall § 171

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (83,3 %) nähden 5,9 % -yksikköä pienempinä, toteuman ollessa 77,4 %, 2 792 140 euroa. Toimintatuottojen toteumaa tulee nostamaan tilinpäätösvaiheessa Kuopion kaupungin asiakkaistaan maksama Tuusniemen vuodeosaston käyttö.

Toimintakuluista palkat ja palkkiot ovat toteutuneet 3,1 % -yksikköä ajankohdan normaalitoteumaa pienempinä, ollen 80,2 %. Eläkekulujen toteuma oli 78,8 % eli 4,5 % -yksikköä alle normaalitoteuman. Muiden henkilösivukulujen toteuma oli 102,2 % eli 18,9 % -yksikköä yli normaalitoteuman. Palvelujen ostojen toteuma oli 84,2 % eli 0,9 % -yksikköä yli normaalitoteuman. Toimintakulut yhteensä ovat toteutuneet 82,8 %:n suuruisina eli 0,5 % -yksikköä alle talousarvion mukaisen normaalitoteuman, ollen 18 245 615 euroa.

Toimintakatteen määräksi on muodostunut -15 450 886 euroa eli 83,8 % talousarviosta. Vastaavaan aikaan edellisvuonna toimintakatteen määrä oli 20 427 euroa parempi.

Verotulot ovat toteutuneet huomattavasti budjetoitua pienempinä, toteutumisaste oli 81,0 %. Tähän pääasiallisena syynä on Verohallinnon toteuttama verokorttiuudistus. Valtionosuuksien toteutumisaste oli 83,5 %.

Rahoitustuottojen toteuma oli 93,6 % ja korko- ja rahoituskulujen 52,8 %.

Vuosikatetta kertyi -415 825 euroa, toteuman ollessa 192,0 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -216 550 euroa. Edellisvuonna vastaan aikaan vuosikate oli 1 016 315 euroa parempi.

882 420 euron suuruisen poistojen jälkeen on tilikauden tulos tarkastelujaksolta 1 298 245 euroa alijäämäinen talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 101,8 %.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Liite: Kunnan tuloslaskelma tammi - lokakuulta 2019

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tuloslaskelman toteutuminen merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

3
30

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 172

MÄÄRÄALAN KAUPPA, KOILLIS-SAVON URHEILUAUTOILIJAT RY

Khall § 172

Koillis-Savon Urheiluautoilijat ry on rakentanut moottoriradan autokilpailuja ja ajoharjoittelua varten Tuusniemen Turkkimäkeen 1980-luvun lopulla. Rata-alueen maapohjan omistaa Tuusniemen kunta. Urheiluautoilijat on kustannuksellaan purkanut ennen radan rakentamista alueella olevat vanhat turkistarhan tuotantorakennukset ja toimittaneet purkumateriaalin asianmukaisesti pois alueelta. Urheiluautoilijat on solminut kunnan kanssa rata-alueen maapohjasta 30 vuoden pituisen vuokrasopimuksen, mikä päättyi 31.10.2019.

Kunta on käynnistänyt ennen vuokrasopimuksen umpeutumisesta neuvottelut vuokrasopimuksen uusimisesta tai rata-alueen myymisestä Koillis-Savon Urheiluautoilijat ry:n johdon kanssa. Neuvottelujen tuloksena Urheiluautoilijat jätti 2.000 euron suuruisen ostotarjouksen rata-alueen pohjana olevasta määräalasta, alueella olevista vanhoista vesiputkista sekä käytössään olevasta sähköliittymästä.

Kunnan omistaman Turkkimäki RNo 5:20 -tilan pinta-ala on yhteensä reilut 15 hehtaaria. Kunta on teettänyt tilalle puustoarvion Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savolla. Puustoarvion mukaan metsämaata alueesta on noin 7,3 hehtaaria, jonka kokonaisarvo on noin 45.000 euroa. Puustoarvion laadinnan jälkeen kunta on käynyt vielä tarkentavan neuvottelun Koillis-Savon Urheiluautoilijat ry:n edustajien kanssa tarjouksen kohteena olevan määräalan rajaamisesta. Oheisen karttaliitteen mukaan rajatun moottorirata-alueen pinta-ala on 9,5 hehtaaria ja sillä on vain muutama yksittäinen puu. Alueella olevat vesijohdot ovat peräisin turkistarhan rakentamisajalta ja niillä on ainoastaan käyttöarvo. Alueella sijaitseva 25 A:n suuruinen sähköliittymä on Tuusniemen kunnan omistuksessa, mutta sen käytöstä ja kustannuksista on vastannut Koillis-Savon urheiluautoilijat ry. Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n antamien tietojen mukaan sähköliittymä on hankittu vuonna 1982 ja sen euromääräinen arvo on ollut hankintahetkellä joitakin satoja euroja. Lisäksi Urheiluautoilijat ovat sisällyttäneet ostotarjoukseensa tieoikeuden rata-alueelle. Tieoikeus alueelle kulkee Turkkimäentietä sekä Petäjämäentien että Ohtaanniementien kautta. Lisäksi Turkkimäki-tilalla on rasiteoikeutena talousveden johtaminen (rasitteena tiloilla Pirttiniemi 857-417-22-23 ja Tuusniemen pappila 857-417-11-47).

Tuusniemen kunnan maa-alueitten myynnin periaatteiden (Kv 3.10.2016 § 25) kunnanhallituksella on oikeus päättää kaupasta, kun alueen pinta-ala on alle 10 hehtaaria, eikä myytävä alue rajoitu rantaan.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 172

Liite: Karttaliite myytävästä määräalasta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myydä oheisen karttaliitteen mukaisen määräalan Turkkimäki Turkkimäki RNo 5:20 -tilasta Koillis-Savon Urheiluautoilijat ry:lle ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan kunnan puolesta kauppakirjan. Kauppahinta on 2.000 euroa ja se sisältää myös rata-alueella olevan, kunnan omistaman sähköliittymän. Määräala saa samat rasiteoikeudet kuin kantatilallakin on talousveden johtamisesta ja tieoikeudesta. Määräalaa jää lisäksi rasittamaan kunnan tieoikeus kantatilalle.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 173

VUOKRASOPIMUS SATAMAPAVILJONGISTA

Khall § 173

Tuusniemen samassa sijaitseva, kunnan omistama satamapaviljonki on ollut viime kevääseen saakka hyvin vähäisellä käytöllä. Samaan aikaan on muun muassa kuntalaisilta tullut palautetta yleisemmin satama-alueen kehittämisestä sekä vielä yksilöitynä palautteena tarpeesta saada satama-alueelle kahvilapalvelua. Kunnan puolesta tilannetta on viime talvena kartoittanut kunnan elinkeinoyhtiön toimitusjohtaja Tuija Valta. Samalla selvitettiin myös halukkuutta kunnan caravan-alueen ostopalvelujen tuottamiseen yrittäjä-pohjalta. Kartoittamisessa halukkuutensa sataman kahvipalvelujen tuottamiseen ja caravan-alueen hoitoon ilmaisi Sirpa Voutilainen toiminimellä Metsäpalvelu Voutilainen. Asiasta käydyn neuvottelun pohjalta Tmi Metsäpalvelu Voutilainen vuokrasi satamapaviljongin 1.6.- 30.8.2019 väliseksi ajaksi. Kunnanhallitus hyväksyi kyseisen vuokrasopimuksen 29.4.2019 § 67. Vuokrasopimus oli kestoltaan yksivuotinan ja siihen lisäksi sisältyi optio-oikeus kahdesta seuraavasta vuodesta.

Yrittäjä on ilmaissut halukkuudestaan käyttää optio-oikeutensa ja neuvottelujen perusteella on päädytty toistaiseksi voimassa olevaan vuokrasopimukseen, jotta yrittäjä pystyy kehittämään satamakahvilan toimintaa pitkäjänteisemmin. Vuokrasopimus sisältää varauksen saunarakennuksen vuokraamisesta, mikäli kunta päättää saunan satamaan rakentaa.

Hallintosäännön 56 §:n mukaan asiassa toimivalta on kunnanhallituksella.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Liite: Vuokrasopimus

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuokrasopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sen kunnan puolesta.

Käsittely: Juha Pitkänen esitti, että vuokrasopimukseen lisätään saunan osalta neljän prosentin tuotto-odottama sijoitetulle pääomalle. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 173

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jorma Voutilainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi esteellisenä. Perustelut: Intressijäävi. Puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan toimi Juha Pitkänen.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "J.P.", is located at the bottom right of the page.

9.12.2019
Kunnanhallitus ~~10.12.2019~~ § 174

OSTOPALVELUSOPIMUS TUUSNIEMEN SATAMAPALVELUISTA

Khall § 174

Tuusniemen kunta (kunta) ja Tmi Metsäpalvelu Voutilainen (yritys) ovat neuvotelleet ostopalvelusopimuksen Tuusniemen satamapalvelujen hoitamisesta. Sopimuksen mukaan yritys vastaa Tuusniemen vierasvenesataman ja caravan-alueen palvelujen tuottamisesta toistaiseksi vuosittain ajalla 15.5.-30.8, alkaen 15.5.2020, sekä Tuusniemen matkailupalvelujen infopisteen toiminnasta. Palvelut tarjotaan maanantaista sunnuntaihin klo 9-21. Palvelu- ja infopiste toimii yrityksen toimitiloissa. Sopimuksen irtisanomisaika on 6 kuukautta ennen seuraavan palvelukauden alkamista.

Kunta maksaa yritykselle sopimuksen kohteena olevien palvelujen tuottamisesta laskua vastaan vuosittain 3.000 euron kertakorvauksen sisältäen voimassa olevan arvonnalisäveron. Lisäksi yritys saa vierasvene- ja caravan-paikkojen vuokrauksesta hinnoittelunsa mukaiset korvaukset.

Yritys on velvollinen toimittamaan vierasvene- ja caravan-paikkojen vuokraustilastot sekä mahdollisesti myös päivittäiset palvelu- ja infopisteen kävijämäärät kunnalle vuosittain aina palvelukauden päättyttyä. Muista kuin tähän sopimukseen kirjatuista asioista sovi- taan kunnan ja yrityksen välillä tarvittaessa erikseen.

Ostopalvelusopimusta valmistellessa on neuvotteluja käyty palveluntarjoajan kanssa samoista lähtökohdista kuin mitä kunnan ja edellisten kyseisiä palveluja ostopalveluna tuottaneen yritysten kanssa oli sovittu.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209 047

Liite: Satamapalvelujen ostopalvelusopimus

Kunnanjohtajan päätösehdotus:
Kunnanhallitus päättää hyväksyä satamapalvelujen ostopalvelusopimuksen liitteen mukaisena.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jorma Voutilainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi esteellisenä. Perustelut: Intressijäävi. Puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan toimi Juha Pitkänen.

9.12.2019
Kunnanhallitus 10.12.2019 § 175

HENKILÖSTÖOHJELMAN PÄIVITYS

Khall § 175

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.12.2012 § 51 hyväksynyt kunnan henkilöstöohjelman. Edellisen kerran henkilöstöohjelman päivitys on hyväksytty kunnanhallituksen kokouksessa 10.12.2018 § 180. Henkilöstöjärjestöjen edustajat ja keskushallinto ovat valmisteelleet ohjelman päivitystä.

Lukua 2.9. "Henkilöstöviestintä" on täsmennetty sosiaalisen median käyttöä koskevalla ohjeistuksella, jonka kunnanhallitus on hyväksynyt 10.6.2019 § 87 osana kunnan tietosuoja- ja tietoturvapoliittikkaa sekä ICT-ohjeiden päivitystä. Lisäksi esitetään, että henkilöstöviestinnässä voidaan käyttää tuusniemi.fi -tunnusten sijaan työntekijöiden omia sähköpostiosoitteita. Ohjelmaan on lisätty uusi, edellä mainittuun kunnanhallituksen päätökseen perustuva luku 2.11. "Tietoturva".

Ohjelmaan on lisätty linjaus, että työhyvinvointikysely toteutetaan vuosittain. Henkilöstöohjelmaa esitetään päivitettäväksi niin, että bonusvapaita ei enää 1.1.2020 myönnetä, eikä lomarahavapaita enää huomioida ns. Kuopion mallissa olleita 20 %:n ylimääräisiä vapaita. Jatkossa lomarahavapaat myönnetään KVTES:n mukaisesti. Sairauspoissaolokäytänteisiin esitetään muutosta, että esimies voi myöntää työntekijälle kalenterivuoden aikana enintään kolme yksittäistä sairauslomapäivää. Sen jälkeen työntekijän on esitettävä työkyvyttömyydestä esimiehelle hyväksyttävä lääkärintodistus.

Lukuun 4.2. "Omaehtoinen koulutus" esitetään useita täsmennyksiä. Henkilöstön omaehtoiseen koulutukseen suhtaudutaan myönteisesti. Tuettavan koulutuksen on oltava ammattitaitoa kehittävää tai ylläpitävää tehtävässä, jota henkilö kunnassa tekee.

Henkilöstöohjelma 2020 on käsitelty YHTY-toimikunnassa 13.11.2019 ja johtoryhmän kokouksessa 25.11.2019. Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelma 2020 on esityslistan liitteenä. Henkilöstöohjelman liitteet ovat nähtävillä kokouksessa.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki puh. 044 7209036

Liite: Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelma 2020

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelman 2020 liitteineen siten, että se tulee voimaan 1.1.2020.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 176

KOKOUSAIKATAULU VUONNA 2020

Khall § 176

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokousaikataulut on ollut tapana päättää etukäteen noin kuuden kuukauden ajalle. Joulukuussa 2018 ne päätettiin koko vuodeksi 2019. Uusi käytäntö on osoittautunut kunnan vuosiaikataulun kannalta toimivaksi, joten myös tällä kertaa esitetään, että kokousajat päätettäisiin koko vuodeksi 2020. Kunnanhallituksen kokouksia pidetään noin 3-4 viikon välein ja kunnanvaltuuston kokouksia noin 5-6 kertaa vuodessa.

Kunnanhallituksen kokoukset:

Ma 13.1.2020	klo 17:00
Ma 3.2.2020	klo 17:00
Ma 24.2.2020	klo 17:00
Ma 16.3.2020	klo 17:00
Ma 6.4.2020	klo 17:00
Ma 27.4.2020	klo 17:00
Ma 18.5.2020	klo 17:00
Ma 8.6.2020	klo 17:00
Ma 29.6.2020	klo 17:00

Ma 10.8.2020	klo 17:00
Ma 31.8.2020	klo 17:00
Ma 21.9.2020	klo 17:00
Ma 5.10.2020	klo 17:00
Ma 26.10.2020	klo 17:00
Ma 16.11.2020	klo 17:00
Ma 7.12.2020	klo 17:00

Kunnanvaltuuston kokoukset:

Ma 30.3.2020	klo 17:00
Ma 11.5.2020	klo 17:00
Ma 22.6.2020	klo 17:00

Ma 14.9.2020	klo 17:00
Ma 2.11.2020	klo 17:00
Ma 14.12.2020	klo 13:00

Mahdollisista muutoksista sovitaan hallituksen/valtuuston puheenjohtajan ja kunnanjohtajan kesken sekä ilmoitetaan toimielimen jäsenille. Seuraavan kerran kokousaikatauluja tarkastellaan joulukuussa 2020.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

20 9

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 176

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanhallituksen kokousaikataulut esitetyssä muodossa ja esittää valtuuston kokousaikataulut edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

20 J

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 177

VAKUUTUSMEKLARISOPIMUS

Khall § 177

Kunnanhallitus päätti 16.9.2019 § 129 irtisanoa vakuutusmeklarisopimuksen Marsh Oy:n kanssa päättymään 31.12.2019.

Meklaripalveluihin sisältyy asiakkaan neuvonta vakuutusasioissa, vakuutusratkaisujen hankinta ja ylläpito sekä auttaminen vahinkotilanteissa. Vakuutusmeklari on asiantuntija vakuuttamisessa ja riskienhallinnassa. Meklarien toimintaa säätelee laki vakuutusedustuksesta.

Vakuutusmeklaripalvelu analysoi riskit, nykyisen vakuutusturvan ja tekee kunnalle suosituksen riskienhallinnan ja vakuutusratkaisujen kehittämiseksi. Edellisestä kunnan vakuutusten kilpailutuksesta on kulunut useita vuosia. Kunnan vakuutukset kilpailutetaan alkuvuodesta 2020. Vakuutusmeklaripalveluyhtiö valmistelee tarjouspyynnön yhdessä keskushallinnon kanssa. Vakuutusmeklarisopimuksen mukaan meklaripalveluun sisältyvät vakuutusalan asiantuntijapalvelut ja vakuutusten aktiivinen uudistaminen vuosittain vakuutusten hintojen pitämiseksi kurissa.

Keskushallinnossa on kartoitettu uutta vakuutusmeklaripalvelujen tuottajaa Tuusniemen kunnalle. Keskusteluja on käyty Rewenda Oy:n ja TK Riskianalyysi Oy:n kanssa. Niiden tarjoukset on lähetetty kunnanhallituksen kokoukseen osallistuville esityslistan viiteaineistona. TK Riskianalyysi Oy on tehnyt edullisemman tarjouksen, minkä perusteella esitetään vakuutusmeklarisopimuksen tekemistä sen kanssa.

Valmistelijat: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047 ja hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä TK Riskianalyysi Oy:n tarjouksen vakuutusmeklaripalvelusta 1.1.2020 alkaen ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sen kunnan puolesta.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

J

30

9.12.2019
Kunnanhallitus ~~16.9.2019~~ § 178

TEHTÄVIEN VAATIVUUDEN ARVIOINTI – LÄHIHOITAJAT

Khall § 178

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan viranhaltijan/työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa määrättäessä tai siitä sovittaessa tehtäväkohtaisen palkan määräytymisperusteena on ensisijaisesti viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus. Henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen tulee perustua tehtävien vaativuuden arviointiin (TVA). Tehtävien vaativuuden arvioinnin tulee perustua tehtäväkuvaukseen. Se kuvaa tehtävän tarkoitusta, olennaista sisältöä ja keskeisiä tehtäväkokonaisuuksia.

Tehtävän vaativuuden arviointia ohjaa KVTES-sopimus, jonka mukaan vaativuustekijöinä otetaan huomioon:

- työn edellyttämä osaaminen (tiedot, taidot, harkinta)
- työn vaikutukset ja vastuu (laajuus, pysyvyys, johtaminen ja vaikutukset toimintaedellytyksiin)
- työn edellyttämät yhteistyötaidot (vuorovaikutus, ihmissuhdevaativuudet)
- työolosuhteet
- koulutus ja kokemus työssä, lisätehtävät ja –vastuu sekä esimiesasema.

Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelmassa on kuvattu tehtävien vaativuuden arviointiin perustuvaa palkkausjärjestelmää: ”Kunnallisia virka- ja työehtosopimuksia sovelletaan siten, että palkka perustuu tehtävien vaativuuteen, viranhaltijan ja työntekijän kokeemukseen sekä henkilökohtaisiin työn tuloksiin. Oikeudenmukainen ja kannustava palkkapolitiikka edistää kunnan toiminnan tuloksellisuutta, motivoi henkilöstöä hyvin työsuorituksiin ja pitää palkat kilpailukykyisinä.

Tavoitteisiin pyritään oikeudenmukaisella palkalla, jonka perusteena on:

- 1) tehtävät ja niiden vaativuus = tehtäväkohtainen palkka,
- 2) ammatinhallinta ja työssä suoriutuminen = henkilökohtainen lisä
- 3) palvelusaika = työkokemuslisä
- 4) tuloksellinen toiminta = tulospalkkio
- lisäksi voidaan maksaa
- 5) muita lisiä, palkkioita ja korvauksia (kertapalkkio, rekrytointilisä, kielilisiä).”

Tehtävien vaativuuden arviointia varten tehty tehtäväkuvaus rakentuu seuraavasti

- taustatiedot (tehtävänimike, palkkahinnoittelutunnus, työpaikka/työympäristön kuvaus)
- yleiskuvaus tehtävästä (keskeiset tehtävät, tehtävän tarkoitus)

20 P

9.12.2019
Kunnanhallitus 16.9.2019 § 178

- vaativuustekijät (osaaminen, tieto/koulutus, taidot, harkinta, työn vaikutukset ja vastuu, yhteistyötaidot, vuorovaikutus, ihmissuhdetaidot, työolosuhteet)

Työnantajan on tehtäväkohtaisesta palkasta päättäessään käytettävä harkintavaltaansa siten, että tehtävien vaativuus otetaan mahdollisimman objektiivisesti huomioon. Tavoitteena on, että samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvien tehtäväkohtaiset palkat ovat tehtävien vaativuuden edellyttämässä suhteessa toisiinsa. Vertailun kohteena ovat samanaikaisesti saman työnantajan samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvat tehtävät ja näiden tehtävien keskinäinen vertailu. Tehtävien vaativuuden arviointi voidaan ulottaa koskemaan kunkin palkkaliitteen eri palkkahinnoittelukohdissa olevia tehtäviä, jotka ovat vertailukelpoisia keskenään.

Kunnanhallitus hyväksyi 18.6.2018 § 91 ruokapalveluhenkilöstön sekä hallintotehtävien ja sisäisen palvelutoiminnan henkilöstön tehtävien vaativuuden arvioinnin pohjalta valmistellut tehtäväkohtaiset palkat. Seuraavana henkilöstöryhmänä TVA-prosessia on jatkettu lähihoitajiin. Vuonna 2020 valmistellaan opettajien tehtävien vaativuuden arviointi, ja järjestelmää jatketaan sen jälkeen muihin henkilöstöryhmiin.

Työnantaja määrittää henkilölle maksettavan tehtävien vaativuuteen perustuvan tehtäväkohtaisen palkan, jonka vähimmäisraja on palkkahinnoittelukohdan mukainen peruspalkka.

Tehtävien vaativuuden arviointi on tehty KVTES:n liitteen 4 hinnoittelukohdassa 04SOS06A ja KVTES:n liitteen 3 hinnoittelukohdassa 03HOI040 koskettaa tehtävänimikkeitä lähihoitaja, kodinhoitaja ja ohjaaja. Tehtävät sijoittuvat ikäihmisten asumispalveluihin Mänty- ja Tuomikodissa, erityisryhmien asumispalveluihin Koi-vukodissa ja vammaispalveluihin työ- ja päivätoiminnassa sekä asumisen ohjauksessa.

Lähihoitajien tehtävien vaativuuden arvioinnista on käyty kolme paikallisneuvottelua 25.10.2019, 22.11.2019 ja 2.12.2019. Niissä on käsitelty lähihoitajien KVTES:n mukaisessa tehtävien vaativuuden arvioinnissa käytettävät tehtäväkuvaukset ja arviointilomake, työpisteittäin tehtyä tehtävien vaativuuden arviointia ja uusien tehtäväkohtaisten palkkojen vaikutusta talousarvioon. Neuvottelujen pöytäkirjat ovat nähtävillä kunnan hallituksen kokouksessa. Neuvottelujen tulos on yksimielinen ja se esitetään kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Kunnanhallituksella on yleistä toimivalta henkilöstöasioissa (hallintosääntö 28 §).

Lähihoitajien uusien tehtäväkohtaisten palkkojen vaikutus talousarvioon on 27 552,84 euroa vuodessa ja sivukuluineen yhteensä

9.12.2019
Kunnanhallitus 16.9.2019 § 178

40 502,67 euroa vuodessa. Vaikutus on huomioitu sosiaali- ja terveystoimen talousarvioesityksessä. "TVA palkat /KVTES, voimassa 1.1.2020 alkaen" on lähetetty kokouksen viiteaineistona.

Valmistelijat: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 7209 049
ja hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy lähihoitajien tehtäväkuvausten perusteella määritellyt tehtäväkohtaiset palkat 1.1.2020 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

J
20

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 179

TURVALLISUUS- JA KEMIKAALIVIRASTON VASTASELITYSPYYNTÖ

Khall § 179

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) varaa 25.11.2019 päivättyllä kirjeellään Tuusniemen kunnalle kaivoslain 42 §:n nojalla mahdollisuuden vastaselityksen antamiseen 16.12.2019 mennessä lupatunnus ML2019:0062 mainiten. Vastaselityksen kohteena on Boliden FinnEx Oy:n Tukesille 5.11.2019 antama selitys.

Selityksensä mukaan Boliden FinnEx Oy on muuttanut tutkimus- ja malminetsintä lupa-alueen rajausta. Useissa yhtiön malminetsintä lupahakemukseen liittyvissä lausunnoissa ja muistutuksissa nimetyt Alajärven ympäristöön, Juojärvi-Pajaharju-Pahkasalo ympäristön osayleiskaavaan MA- merkinnöin osoitetut maisemallisesti arvokkaat kulttuurimaisemavyöhykkeet sekä Yläjärven eteläpuolella sijaitseva luo- merkinnöin osoitettu luontovyöhyke on rajattu lupahakemuksen päivityksen ulkopuolelle. Päivityksen myötä kiinteistöt Eteläpelto (857-412-10-74), Mäkipelto (857-412-11-28) ja Anttila (857-412-11-54) rajautuvat kokonaisuudessaan lupahakemuksen ulkopuolelle.

Vastineenaan lausunnoissa ja muistutuksissa esitettyihin vaatimuksiin Boliden FinnEx Oy toteaa vakuuden määräämistä koskevaan vaatimukseen, että kaivoslain (621/2011) 15 §:ssä tarkoitettujen jälkihoitotoimenpiteiden ja saman lain 103 §:ssä tarkoitetun vahingon ja haitan korvaamista varten on asetettavissa lupaviranomaisen harkinnan mukaisesti vakuus. Muut muistutuksissa esitetyt vaatimukset ja luvan hylkäämistä koskevat vaatteet tulee yhtiön mukaan hylätä perusteettomina.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Liitteet: Tukesin selityspyyntö 25.11.2019 ja Boliden FinnEx Oy:n selitys 5.11.2019

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus pitää perusteltuna sitä, että malminetsintä lupahakemuksen päivityksessä on rajattu malminetsintä alueen ulkopuolelle maisemallisesti arvokkaat kulttuurimaisemavyöhykkeet sekä luo- merkinnöin osoitettu luontovyöhyke.

Käsittely: Terttu Kolari teki seuraavan lisäselityksen kunnanjohtajan päätösehdotukseen: Lisäksi Tuusniemen kunta lausuu Boliden FinnEx Oy:n selitykseen seuraavaa:

Kohta "Yleisiä huomioita lausunnoista ja muistutuksista": Boliden FinnEx Oy kertoo selityksessään, ettei malminetsintää mahdollisesti seuraavan kaivostoimin-

20 8

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 179

nan haittojen käsittely kuulu puheena olevaan malminetsintähakemukseen. Kaivoslain mukaan näin onkin, jos lakia tulkitaan tiukasti. Tuusniemen kunnan mielestä kuitenkin malminetsintälupaa myönnettäessä on kiinnitettävä huomiota kaivoshankkeen koko elinkaaren vaikutuksiin.

Asbesti

Asbesti on syöpävaarallinen aine, jonka altistukselle ei EU:n mukaan voida määrittää turvallista alarajaa. On ilmeistä, että asbestimineraalia kairatessa tunnetulla asbestialueella määräysten tulee olla yksityiskohtaisempia sekä taata työntekijöiden lisäksi muiden väestöryhmien turvallisuus. Hakemuksessa ei ole tarkasteltu alueella esiintyviä asbestimineraaleja ja niiden ympäristö- ja terveysvaikutuksia. Tämä on ilmeinen puute. Yhtiö ei ole riittävästi selventänyt toimintaohjeitaan asbestiriskialueella. Asbestin tarkkailu on ilmeisen välttämätöntä, koska malminetsinnän tavoitteena on louhinta ja kaivostoiminta. Tämän suunnitelua varten on välttämätöntä tietää asbestin esiintymisen alueen kivilajeissa.

Kohta "Malminetsintälupahakemuksen muutokset": Malminetsintälupahakemuksen päivityksessä on rajattu malminetsintäalueen ulkopuolelle maisemallisesti arvokkaat kulttuurimaisemavyöhykkeet sekä luomerkinnöin osoitettu luontovyöhyke. Rajausta on ymmärrettävä, mutta se ei muuta kunnan kielteistä kantaa malminetsintälupahakemusta kohtaan. Asutuksen ja yritystoiminnan yhteensovittaminen maaseudulla on perinteisesti onnistunut mutkattomasti. Ongelmaa ei ole, kunhan molemmille on riittävästi tilaa eivätkä ne häiritse kohtuuttomasti toisiaan ja kun ympäristönäkökulmat on huomioitu. Ohtaanniemen malminetsintäalue on erittäin pirstaleinen sijoittuen olemassa olevan kylä- ja vapaa-ajan asutuksen sekaan. Kaivostoiminnan suunnittelu hakemuksen kohteena olevalle alueelle on vähintäänkin arveluttavaa.

Tuusniemen kunta esittää edelleen malminetsintäluvan hylkäämistä.

Jarkko Toivanen, Juha Pitkänen, Maija-Leena Räsänen ja Irma Riekkinen kannattivat Terttu Kolarin esitystä.

Tenho Holopainen kannatti kunnanjohtajan päätösehdotusta.

20 J

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 179

Puheenjohtaja totesi asiassa olevan kaksi esitystä, esittelijän päätösehdotus ja Terttu Kolarin kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä. Äänestys suoritettiin käden nostolla, jossa jaa –äänellä kunnanhallitus antaa Tukesille kunnanjohtajan päätösehdotuksen mukaisen vastaselityksen. Ei –äänellä kunnanhallitus antaa Tukesille Terttu Kolarin esityksen mukaisen vastaselityksen. Kädennostoäänestyksessä jaa –äänen antoi Tenho Holopainen. Ei –äänen antoivat Jorma Voutilainen, Jarkko Toivanen, Juha Pitkänen, Terttu Kolari, Irma Riekkinen ja Maija-Leena Räsänen. Puheenjohtaja totesi Terttu Kolarin esityksen voittaneen äänestyksen äänin 6-1, ja että Tuusniemen kunta antaa Tukesille Terttu Kolarin esittämän vastaselityksen.

Päätös: Puheenjohtaja totesi äänestyksen jälkeen päätökseksi tulleen Terttu Kolarin esityksen.

Kunnanjohtaja jätti eriävän mielipiteen pöytäkirjaan, perustelut kuitenkin Tenho Holopaisella.

Tenho Holopainen jätti eriävän mielipiteen pöytäkirjaan perusteluina maanomistajien kanta ja kunnan taloudellinen tilanne.

De

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 180

SAATAVIEN POISTO KUNNAN KIRJANPIDOSTA

Khall § 180

Kunnan kirjanpidossa on saatavia, joiden perintä ei kunnan perintätoimista huolimatta ole tuottanut tulosta. Hyvän kirjanpitotavan mukaista on poistaa tällaiset saatavat kirjanpidosta. Saatavien perintä jatkuu, vaikka ne poistetaan kunnan kirjanpidosta.

Kunnan kirjanpidosta voidaan edellä mainitulla perusteella poistaa seuraavat vuodelta 2017 olevat saatavat:

Huoneistovuokrat	2097,46
Tontinvuokrat	158,07
Vesihuoltolaskut	460,88
Sekalaiset laskut, tekninen toimi	44780,80
Sekalaiset laskut, koulutoimi	62,00
Lasten päivähoitolaskut	3245,26
<u>Vanhustenhuoltolaskut</u>	<u>2808,11</u>
YHTEENSÄ	53612,58

Hallintosäännön 20 §:n mukaan kunnanhallitus päättää saatavien poistamisesta tileistä niiden saatavien osalta, joista on saatu perintätoimiston luottotappiokirjaussuositus tai ulosottomenettelyllä päätös asiakkaan maksukyvyttömyydestä.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki puh. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää poistaa tileistä edellä mainitut kunnan saatavat yhteensä 53 612,58 euroa. Saatavien perintää kuitenkin jatketaan.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

OK P

TUUSNIEMEN KUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS

Khall § 181

Nykyinen hallintosääntö on ollut voimassa 1.6.2017 alkaen (Kvalt 8.5.2017 § 10). Kunnanvaltuusto hyväksyi siihen päivityksiä 6.5.2019 § 19. Muutettu hallintosääntö tuli voimaan 1.6.2019

Kuntalain (410/2015) 90 § edellyttää, että kunnassa on hallintosääntö, johon koottiin kaikki aiemmin hallintosäännöllä ja eri johtosäännöillä määrätyt asiat. Sen tulee sisältää tarpeelliset määräykset kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksentekojä ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan toimintaa ohjaava keskeinen ohjausväline strategian, talousarvion ja taloussuunnitelman ohella.

Hallintosäännöllä määritellään, millaisella luottamushenkilö- ja henkilöstöorganisaatiolla kunta toimii ja miten kuntaa johdetaan. Hallintosäännöstä tulee ilmetä, mitä luottamushenkilötoimielimiä kunnassa on, mitkä ovat niiden tehtävät ja toimivalta, toimielinten jäsenmäärä jne. Hallintosäännöstä tulee lisäksi ilmetä tarpeelliset määräykset kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä, henkilöstöorganisaatiosta, taloudenhoidosta, hallinnon ja talouden tarkastuksesta ja sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Päätöksenteon ja hallintomenettelyn osalta hallintosääntö sisältää määräykset muun muassa toimivallan siirtämisestä, toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, esittelystä, pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta, asiakirjojen allekirjoittamisesta ja otto-oikeudesta.

Hallintosäännössä on lisäksi käsiteltävä valtuuston toimintaan liittyvät asiat kuten valtuuston kokousmenettely, valtuutetun aloitteen käsittely, sääntely valtuustoryhmistä, kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti ja valtuutettujen puheen vuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa.

Vanhustyön johtaja Lea Mustonen on irtisanoutunut virastaan 1.1.2020 alkaen. Sosiaalitoimen organisaation uudistamista on valmisteltu siten, että vanhustyön johtajan virka jätetään täyttämättä. Vanhustyön johtajan tehtävät siirretään sosiaalihoitajalle. Tämä edellyttää muutoksia hallintosääntöön. Lisäksi hallintosääntöön esitetään lisättäväksi organisaatiouudistuksessa vastaaville sairaanhoitajille siirtyvät tehtävät. Sosiaalihoitajan viransijaiseksi esitetään sosiaalityöntekijää.

Hallintosääntöön esitetään seuraavat lisäykset ja muutokset:

Vanhustyön johtaja

~~1. Vastaa vanhuspalvelulain toteuttamisesta.~~

J

De

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 181

- ~~2. Toimii vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä.~~
- ~~3. Päättää sosiaalihuoltolain mukaisten kotipalvelujen myöntämisestä.~~
- ~~4. Päättää sosiaalihuoltolain mukaisten asumispalvelujen myöntämisestä ikäihmisille.~~
- ~~5. Päättää sosiaalihuoltolain mukaisten liikkumista tukevien palvelujen myöntämisestä.~~
- ~~6. Päättää omaishoidon tuen myöntämisestä.~~
- ~~7. Päättää veteraanien kotona asumista tukevien palvelujen myöntämisestä valtiokonttorin antamien määrärahojen ja ohjeiden mukaisesti.~~
- ~~8. Päättää tehtäväaluettaan koskevista palveluista asiakkaalta perittävistä asiakasmaksuista.~~
- ~~9. Päättää tehtäväaluettaan koskevista hankinnoista 10.000 euron määrään asti.~~
- ~~10. Päättää alaisensa henkilöstön sellaisen virka- tai työvapaan, johon työntekijällä on lain tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus, myöntämisestä, keskeyttämisestä ja peruuttamisesta.~~
- ~~11. Päättää sijaisen ottamisesta sellaisen virka- tai työvapaan ajalle, johon työntekijällä on ehdoton oikeus.~~
- ~~12. Myöntää alaisensa henkilöstön vuosilomat.~~
- ~~13. Päättää alaisensa henkilöstön vuosilomien sijaisista.~~
- ~~14. Toimii sosiaalijohtajan viransijaisena siltä osin, kun ei ole kyse sosiaalityön ammatillisesta johtamisesta eikä lastensuojelulain mukaisena johtavana viranhaltijan toimimisesta.~~

Vastaava sairaanhoitaja

1. Päättää vastuuyksikkönsä henkilöstön sellaisen virka- tai työvapaan, johon työntekijällä on lain tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus, myöntämisestä, keskeyttämisestä ja peruuttamisesta.
2. Päättää vastuuyksikkönsä sijaisen ottamisesta sellaisen virka- tai työvapaan ajalle, johon työntekijällä on ehdoton oikeus.
3. Myöntää vastuuyksikkönsä henkilöstön vuosilomat.
4. Päättää vastuuyksikkönsä henkilöstön vuosilomien sijaisista.

Sosiaalijohtajan tehtävistä esitetään poistettavaksi:

Päättää sosiaalihuoltolain mukaisten asumispalvelujen ja perhehoidon myöntämisestä siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole siirretty muille viranhaltijoille

Sosiaalijohtajan tehtäviin esitetään seuraavat lisäykset:

- Vastaa sosiaalihuollon toteuttamisesta

P

26

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 181

- Vastaa vanhuspalvelulain toteuttamisesta
- Päättää omaishoidon tuen myöntämisestä
- Päättää veteraanien kotona asumista tukevien palvelujen myöntämisestä valtiokonttorin antamien määrärahojen ja ohjeiden mukaisesti.
- Toimii vanhus- ja vammaisneuvoston vastuuhenkilönä

Sosiaalityöntekijä

22. Toimii sosiaalihoitajan viransijaisena siltä osin, kun on kyse ammatillisen sosiaalityön johtamisesta ja lastensuojelulain mukaisena johtavana viranhaltijana toimimisesta

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047 ja hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209036

Liite: Hallintosääntöluonnos 3.12.2019

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy edellä esitellyt muutokset hallintosääntöön. Uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2020 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 182

SOSIAALIJOHTAJAN PALKAN TARKISTAMINEN

Khall § 182

Sosiaalijohtajan työtehtävät muuttuvat 1.1.2020 alkaen hallintosääntöön tehtävien muutosten mukaisesti. Sosiaalijohtajan tehtäviin käytännössä lisätään hallintosäännön muutoksella vanhustyön johtajan virkapohjasta virkavastuulla hoidettavat tehtävät. Tällöin sosiaalijohtajan työmäärässä tapahtuu selvä lisäys. Sosiaalijohtajan kokonaisvastuun näkökulmasta ei tapahdu muutosta, koska sosiaalijohtaja vastaa sosiaalilautakunnan alaisesta toiminnasta kokonaisuudessaan jo tälläkin hetkellä. Kunnanjohtaja on käynyt sosiaalijohtajan kanssa palkkaneuvottelun ja on informoinut asiassa myös kunnanhallitusta. Ottaen huomioon sosiaalijohtajan työmäärän lisäys, kohtuullinen korotus hänen tehtäväkohtaiseen palkkaansa olisi 300 euroa. Korotuksen jälkeen sosiaalijohtajan tehtäväkohtainen palkka olisi 5 164,02 euroa kuukaudessa. Hallintosäännön mukaan toimialajohtajien palkasta päättää kunnanhallitus.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus korottaa sosiaalijohtajan tehtäväkohtaista palkkaa 1.1.2020 alkaen 300 euroa, edellyttäen että valtuusto hyväksyy tehtäväjärjestelyyn liittyvät hallintosäännön muutokset.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

8

7

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 183

KIINTEISTÖ OY TVUSNIEMEN VIRASTOTALON OSAKKEIDEN KAUPPA

Khall § 183

Kunnanjohtaja on käynyt neuvotteluja kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti Kansaneläilaitoksen (Kela) kanssa Kelan omistuksessa olevien Kiinteistö Oy Tuusniemen Virastotalon osakkeiden ostamisesta. Kyseiset osakkeet nrot 3626-4086 oikeuttavat Tuusniemen virastotalolla 135,5 m²:n suuruisen tilan hallintaan. Tiloissa on toiminut aikaisemmin Kelan Tuusniemen toimipiste ja tällä hetkellä tilat ovat tyhjiillään Kelan suljettua toimipisteensä Tuusniemellä. Neuvottelujen lopputuloksena Kela on hyväksynyt kunnan tekemän 5 000 euron suuruisen tarjouksen em. osakkeiden kauppahinnaksi. Kaupan toteutuminen edellyttää valtuuston myöntämää määrärahaa kauppahinnan maksamiseksi. Kauppahintaan tarvittavaa määrärahaa haetaan valtuustolta osana laajempaa talousarviomuutoskokonaisuutta.

Osakekaupan tarkoituksena on saada tiivistettyä kunnan toimintoja siten, että kunnan kiinteistökuluissa olisi mahdollista saada säästöjä sekä käyttökuluissa, että myös pidemmällä tähtäimellä peruskorjauskuluissa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Liitteet: Kauppakirjaluonnos Kiinteistö Oy Tuusniemen Virastotalon osakkeista nrot 3626-4086

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. hyväksyy oheisen kauppakirjaluonnoksen mukaisen kaupan Kiinteistö Oy Tuusniemen Virastotalon osakkeista nrot 3626-4086, hintaan 5 000 euroa, edellyttäen että valtuusto myöntää kauppahintaan tarvittavan määrärahan. Kauppahinta voidaan maksaa joulukuussa 2019 ja osakkeet siirtyvät kunnan omistukseen viimeistään 1.1.2020.
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

9

26

TALOUSARVIOMUUTOS: VUODEN 2019 INVESTOINTIOSAN MÄÄRÄRAHAN KÄYTÖN MUUTOS

Tekn. Itk § 73

Talousarvion investointiosaan varattuja määrärahoja tulisi kohdentaa uudelleen, koska kaikkia vuodelle 2019 suunniteltuja investointeja ei voida toteuttaa. Toisaalta on tullut tarpeita tehdä muita investointeja kuten koulukeskuksen kameravalvontajärjestelmän uusiminen.

Teknisen lautakunnan tulee tehdä muutosesitys kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle määrärahojen siirrosta. Määrärahojen siirto koskee seuraavia hankkeita:

- Lautalan hiihtolatujen uudistaminen sekä latuvalaistuksen uusimiseen siirretään määräraha moottorikelkkareiteistä 25.000 euroa.
- Koulukeskuksen rakennusautomaation uusimiseen siirretään 5.000 euroa kunnantalon sisätilojen saneerauksesta.
- Vainajakylmiön rakentamiseen siirretään 1.000 euroa ja pääpysäkkihankkeeseen 10.000 euroa teknisen toimen kalusto- ja atk-hankinnoista.
- Tuusniemen teollisuusalueen infran avustus/investointituki lisätään investointiosaan tuloksi 175.281 euroa.

(valmistelija: tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928)

Esitys: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle yllä mainitut investointiosan muutokset.

Päätös: Lautakunta hyväksyi esityksen.

Khall § 184

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy yllä mainitut muutokset vuoden 2019 talousarvion investointiosaan.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy yllä mainitut muutokset vuoden 2019 talousarvion investointiosaan. Lisäksi esitetään, että vesi huollon investoinneista siirretään 20 000 euroa viemärlaitoksen täydennysinvestointeihin.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

8

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 185

TALOUSARVIOMUUTOS: VUODEN 2019 INVESTOINTIOSAN MÄÄRÄRAHAN KÄYTÖN MUUTOS, OSUUSMAKSUT JA OSAKKEET

Khall § 185

Kunnanhallitus on vahvistanut 18.3.2019 § 42 asunto-osakeyhtiö Veljesmäen osakkeiden osakkeiden n:o 340 – 423 vastaanottamisen kunnalle lahjana 27.2.2019 allekirjoitetun lahjakirjan mukaisesti. Allekirjoitetun lahjakirjan mukaan kyseisten osakkeiden omistusoikeus ja huoneiston hallintaoikeus siirtyivät kunnalle 1.3.2019. Lahjana saadut osakkeet kirjataan investointiosaan menona (13 500 euroa).

Kunnanhallitukselle on esitetty (9.12.2019 § 183) Kansaneläiläitöksen (Kela) Kelan omistuksessa olevien osakkeiden ostamista. Kyseiset osakkeet nrot 3626-4086 oikeuttavat Tuusniemen virastotalolla 135,5 m²:n suuruisen tilan hallintaan. Osakekaupan tarkoituksena on saada tiivistettyä kunnan toimintoja siten, että kunnan kiinteistökuluissa olisi mahdollista saada säästöjä sekä käyttökuluissa, että myös pidemmällä tähtäimellä peruskorjauskuiluissa. Neuvottelujen lopputuloksena Kela on hyväksynyt kunnan tekemän 5 000 euron suuruisen tarjouksen em. osakkeiden kauppahinnaksi. Kaupan toteutuminen edellyttää valtuuston myöntämää määrärahaa kauppahinnan maksamiseksi. Kauppahintaan tarvittavaa määrärahaa haetaan valtuustolta osana laajempaa talousarviomuutostokokonaisuutta. Mikäli kunnanhallitus on hyväksynyt § 183 esitetyn kauppakirjaluonnoksen, esitetään kunnanvaltuustolle 5 000 euron määrärahan myöntämistä kauppahinnan maksamiseksi.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209036

Liite: Talousarviomuutokset 2019 investoinnit (sisältää §:n 184 ja §:n185 muutokset)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy esittelytekstissä mainitut muutokset vuoden 2019 talousarvion investointiosaan.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

3

20

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 186

TALOUSARVIOMUUTOS: VUODEN 2019 KÄYTTÖTALOUSOSA, PALKKATUKITYÖLLISTÄMINEN

Khall § 186

Palkkatukityöllistämiseen tarkoitetut määrärahat on varattu vuoden 2019 talousarviossa kokonaisuudessaan sosiaalitoimen alle. Tilastoissa palkat ja saadut työllistämistuet joudutaan jakamaan sen mukaiselle kustannuspaikalle ja tilastoluokalle, missä henkilö työskentelee. Tässä vaiheessa vuotta tiedetään, missä palkkatuettuja on ollut. Määrärahojen siirto toimialalta toiselle ei vaikuta kunnan tulokseen. Liitteessä on esitetty toimialojen väliset määrärahasiirtoesitykset.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209036

Liite: Talousarviomuutokset 2019 palkkatukityöllistämiseen

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2019 talousarvion muutokset palkkatukityöllistämisen osalta liitteen mukaisesti.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

3

20

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 187

LAUSUNTO POHJOIS-KARJALAN MAAKUNTAKAAVAN 2040 KAAVAEHDOTUKSESTA

Khall § 187

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto laatii parhaillaan maankäyttö- ja rakennuslain 27 § mukaista maakuntakaavaa. Pohjois-Karjalan maakuntahallitus on kokouksessaan 28.10.2019 päättänyt asettaa Pohjois-Karjalan maakuntakaavan 2040 kaavaehdotuksen lausunnoille maankäyttö- ja rakennuslain 13 §:n mukaisesti.

Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 tavoitteena on Pohjois-Karjalan maakunnan kattava kokonaismaakuntakaava 2040, jossa kaavatyössä kumotaan kaikki voimassa olevat vaihemaakunta-kaavat (1. – 4) lukuun ottamatta 3. vaihemaakuntakaavan tuulivoimatuotannon alueita ja samalla esitetään päivitetty ja uudet maankäyttövaraukset tavoitevuoteen 2040 ulottuen.

Maakuntakaavassa käsitellään kaikkia keskeisiä Pohjois-Karjalan maankäytön teemoja, joita ovat muun muassa alue- ja yhdyskuntarakenne, kauppa, liikenneverkko, luonnon- ja kulttuuriympäristö, luonnonvarat, luonnonsuojelu, virkistys ja matkailu, rantojen käyttö sekä erityistoimintojen alueet.

Lausuntoja Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 kaavaehdotuksesta pyydetään Pohjois-Karjalan maakuntahallitukselle osoitettuna viimeistään 20.12.2019 klo 12 mennessä.

Valmistelijat: Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh 044 7209047 ja tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 8206928.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tuusniemen kunnanhallitus esittää lausuntonaan Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 kaavaehdotuksesta seuraavaa:

Maakuntakaavassa käsiteltävistä keskeisistä Pohjois-Karjalan maankäytön teemoista, joita ovat muun muassa alue- ja yhdyskuntarakenne, kauppa, liikenneverkko, luonnon- ja kulttuuriympäristö, luonnonvarat, luonnonsuojelu, virkistys ja matkailu, rantojen käyttö sekä erityistoimintojen alueet, Tuusniemen kuntaa koskevat lähinnä liikenne, matkailu sekä luonnonvarat.

Valtatie 9:ää (VT 9) koskevat suunnitelmat vaikuttavat myös muihin valtatievarrella sijaitseviin kuntiin kuten Tuusniemeen. VT9 kulkee Tuusniemen läpi ja maakuntakaavan tasolla tulisikin kiinnittää erityistä

8

20

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 187

huomiota valtatie linjaukseen ja sen myötä liikenteen sujuvuuteen sekä liikenneturvallisuuteen. VT9 on merkitty maakuntakaavassa matkailutiekseksi. Valtakunnallisiin maantieliikenteen pääväyliin lukeutuvan VT9:n kehittäminen turvallisesti ja liikenteeltään sujuvaksi logistiseksi yhteydeksi palvelee elinkeinoelämän, matkailun sekä työmatka- ja opiskeluliikenteen tarpeita maakuntakeskusten välillä ja keskeisenä poikittaisyhteytenä osana Suomen Sinistä Tietä.

Matkailun osalta tulee huomioida myös laivaväylä mm. Ohtaansalmessa Tuusniemen ja Outokummun välillä. Laivaväylä on myös merkittävä väylä vesistön virkistyskäytölle.

Riihilahdessa, Outokummin puolella sijaitsee EK-merkintä (kaivosalue). Merkinnällä osoitetaan kaivospiirialueita, joilla on kaivostoimintaa tai joilla kaivostoiminnan edellytykset on selvitetty. Alueella on voimassa MRL:n 33 §:n mukainen rakentamisrajoitus. Alueiden käytön suunnittelussa tulee erityisesti ottaa huomioon ympäröivä vesi- ja kulttuurimaisema sekä toiminnan aiheuttamat vesistö- ja muut luonnonvaikutukset sekä tuotannon aikana, että sen päätyttyä. Tämän EK-alueen toiminnan suunnittelussa tulee huomioida toiminnan vaikutukset naapurikuntiin ja erityisesti vesistövaikutukset lähikuntien alueella.

Muutoin Tuusniemen kunnalla ei ole kommentoitavaa Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 kaavaehdotuksesta.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

J

20

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 188

KUOPION KAUPUNKISEUDUN HAKEMINEN MAL –SOPIMUSMENETTELYYN

Khall § 188

Kansallisen kaupunkipolitiikan yksi muoto on MAL-sopimusmenettely, jossa Suomen suurimpien kaupunkiseutujen ja valtion kesken sovitaan yhteen kaupunkiseutujen tärkeimpiä maankäyttöön, asumiseen ja liikenteen järjestämiseen liittyviä kysymyksiä. Sopimusmenettely on ollut viime hallituskaudella käytössä suurimmilla kaupunkiseuduilla (Helsinki, Tampere, Turku, Oulu). Antti Rinteen hallitusohjelmassa on linjattu, että MAL-sopimuskäytäntö jatkuu aiemmilla sopimuskaupunkiseuduilla ja että käytännön laajentamista selvitetään Jyväskylän, Lahden ja Kuopion kaupunkiseuduille. Ympäristöministeri asetti syksyllä 19.9.2019 selvityshenkilön tätä työtä varten. Selvityshenkilö tuottaa oman näkemyksensä vuoden 2019 loppuun mennessä ja päätökset uusista sopimuksista tehdään vuoden 2020 keväällä.

MAL-sopimusmenettelyn tarkoituksena on vahvistaa kaupunkiseudun kuntien välistä yhteistyötä ja toisaalta syventää kaupunkiseudun ja valtion kumppanuutta. Tyypillisesti sopimukset sisältävät tavoitetoimia, jotka liittyvät liikkumiseen, maankäyttöön ja asuntotuotantoon, asemanseutujen ja ratapihojen kehittämiseen, liikenteen pullonkaulojen kehittämiseen. Usein nämä toimenpiteet ovat ministeriörajat ylittäviä kokonaisuuksia. Tulevat sopimukset kattavat kolme 4-vuotisjaksoa.

Kuopion kaupunkiseudun ja valtion välinen MAL-sopimus on ollut pitkäaikainen tavoite kaupunkiseudun ja maankunnan edunvalvonnassa. Kuopion kaupunkiseudun kunnanhallitukset käsittelivät MAL-teemaa ja yhteistyön kehittämistä syyskuussa yhteisessä seminaarissaan.

Syksyn aikana kaupunkiseudun kunnat (Kuopio, Siilinjärvi, Tuusniemi, Lapinlahti, Suonenjoki ja Leppävirta) ovat yhdessä valmisteelleet viranhaltijatyönä MAL-sopimuksen sisältöä ja teemoja kaupunkiseudun näkökulmasta. Sama kuntajoukko, Lapinlahtea lukuun ottamatta, osallistui aiemmin myös toiminnallisen seudun rakennemallin "Loikka 2030" valmisteluun ja on tehnyt aktiivista palveluyhteistyötä koko 2000-luvun ajan.

Kaupunkiseudun kuntien yhteistyönä on valmisteltu liitteenä oleva aiesopimus, joka ilmaisee Kuopion kaupunkiseudun kuntien yhteisen sitoutumisen valmisteluun, tavoitteena Kuopion kaupunkiseudun pääseminen MAL-sopimusmenettelyyn, mikäli valtio päättää laajentaa menettelyä. Varsinaiset sopimusneuvottelut kaupunkiseudun ja valtion kesken sijoittuvat vuoden 2020 keväälle, ja neuvoteltu MAL-sopimus tulee kunkin kunnan kunnanvaltuuston päättäväksi.

J

20

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 188

Liitteenä on luonnos Kuopion kaupunkiseudun kuntien yhteiseksi aiesopimukseksi, selvityshenkilö Matti Vatilon aineisto sekä valmisteluaineistoa sopimussisällöksi.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:
Kunnanhallitus hyväksyy oheisen aiesopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 9.12.2019 § 189

ILMOITUSASIAT

Khall § 189

Lautakuntien pöytäkirjat:

1. Tarkastuslautakunta 1.10.2019
2. Tekninen lautakunta 27.11.2019
3. Sivistyslautakunta 27.11.2019
4. Sosiaalilautakunta 28.11.2019

Kokousten pöytäkirjajäliennökset:

1. Pohjois-Savon liitto: Maakuntavaltuusto 18.11.2019
2. Vaalijalan kuntayhtymän hallitus 20.11.2019
3. Savo-Pielisen jätelautakunta 28.11.2019

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

-

Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Valtiovarainministeriö: Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksista vuodelle 2019, sisältäen kohdat 1 – 2
2. Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymä: Yhtymävaltuuston kokouskutsu 27.11.2019
3. Istekki Oy. Tiedote ylimääräinen osingonjako
4. Pro Ysitiä ry: Syyskokouksen esityslista 11.12.2019 ja yhdistyksen sääntöjen muuttaminen
5. Savo-Pielisen jätelautakunta: Lausuntopyyntö hyötyjätteiden kuljetusalueen luonnoksesta
6. Pohjois-Savon pelastuslaitos: Lausuntopyyntö pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen ja maksuosuuserusteen tarkistamisesta
7. Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuusto: kokouskutsu 9.12.2019
8. Istekki Oy: Osakaskokouksen kokouskutsu
9. Pohjois-Savon liitto: Väestömuutosten ennakkotiedot tammi-lokakuu 2019
10. Pohjois-Savon liitto: Kuukausikirje marraskuu 2019
11. Liperin kunta: KPMG:n lausunto maksuvelvollisuutta koskevästä erimielisyydestä
12. Pohjois-Savon liitto: Pohjois-Savon maakuntakaava 2040, 2. vaiheen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatu palaute ja vastineet

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

3

26

SOPIMUS HANKINNAN VALMISTELUVAIHEEN YHTEISTYÖSTÄ SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON ASIAKAS- JA POTILASTIETOJÄRJESTELMÄN HANKINNASSA

Khall § 36

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin valtuusto on 11.12.2017 § 21 päättänyt, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri liittyy osakkaaksi perustettavaan UNA Oy-yhtiöön ja on mukana UNA-yhteistyön asiakas- ja potilastietojärjestelmän ytimen hankinnassa. UNA-hankkeessa ollaan siirtymässä nyt seuraavaan vaiheeseen eli maakunnallisten sote-toiminnan kokonaisuuden kattavien asiakas- ja potilastietojärjestelmien hankintaan.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 28.1.2019 § 8. Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin hallitus on päättänyt, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri osallistuu UNA Oy:n kautta organisoitavaan maakunnallisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän kilpailutuksen valmisteluun. Sairaanhoitopiiri pyytää alueen kunnilta ja sote-kuntayhtymiltä valtuutuksen toteuttaa hankintaprosessi niiden puolesta.

Hankintaa valmistellaan vuonna 2018 perustetun UNA Oy:n toimesta kiinteässä yhteistyössä useiden maakuntien kanssa. Työ on aloitettu julkaisemalla toimittajille osoitettu tietopyyntö markkinatilanteen kartoittamiseksi. Alustavan tiedon valossa mukaan voisi olla lähdössä 11 maakuntaa, joiden yhteinen väestöpohja olisi 2,9 miljoonaa asukasta. Näin ollen UNA-konsortio on suurin yksittäinen kansallinen hankintakonsortio, yliopistollisista maakunnista mukana ovat kaikki muut paitsi HUS. Tämä tarkoittaa, että sairaanhoitopiirin käyttämän Uranus-järjestelmän muut käyttäjät ovat UNA-hankkeen kautta uusimassa järjestelmänsä ja johtaa käytännössä tilanteeseen, jossa järjestelmän vaihto tulee välttämättömäksi. Synergiaetujen saamiseksi on syytä edetä yhdessä muiden Uranus-käyttäjien kanssa.

Pohjois-Savon kuntien näkökulmasta hankkeessa korvattaisiin nykyiset noin 25 erillistä perusterveydenhuollon ja sosiaalitoimen asiakas- ja potilastietojärjestelmää yhteisellä järjestelmällä. Sosiaali- ja terveydenhuollon rakenteiden ja palvelujen uudistaminen edellyttää entistä integroidumpaa ja asiakaslähtöistä palvelukokonaisuutta sekä toimintaa tukevia, uudistuvia välineitä. Toimintaa tulee pystyä ohjaamaan ja hallitsemaan huomattavasti nykyistä tehokkaammin ja tarkemmin hyödyntäen uudenlaisia toimintatapoja ja teknologioita. Maakuntauudistuksen ICT-valmistelussa tavoitellaksi on myös asetettu yhtenäisen ratkaisun hankinta UNA-hankkeen kautta. Hankinta on perusteltu toteuttaa riippumatta siitä, toteutuuko sote-uudistus nykyisten esitysten mukaisesti vai ei.

J

26

Kunnanhallitus 25.2.2019 § 36
Kunnanhallitus 9.12.2019 § 190

Hankinnan nopein ajateltavissa oleva aikataulu muodostunee sel-laiseksi, että valmisteluvaihe toteutuisi vuoden 2019 aikana, varsi-nainen kilpailutus vuonna 2020 ja käyttöönotot voisivat tapahtua kaksi vuotta kestävän rakentamisvaiheen jälkeen alkaen vuoden 2023 alusta.

Hankintavaiheessa kustannukset muodostuvat lähinnä henkilö-työstä, jota tarvitaan määrittelyssä ja hankintaprosessissa. Ole-malla mukana suuressa hankintakonsortiossa voidaan työtä jakaa ja saavuttaa säästöjä verrattuna yksin tekemiseen. Hankintavai-heen henkilötyökustannusten voidaan arvioida olevan Pohjois-Sa-von osalta noin 700 000 €/v, rakentamisvaiheessa 1,4 – 3,5 M€/v ja varsinaisen järjestelmäinvestoinnin noin 35-70 M€ suuruusluok-kaa.

Koska hankinta koskee koko maakuntaa, olisi perusteltua kattaa kustannukset sairaanhoitopiirin investointina. Hankinnan valmiste-luvaiheen investointikustannuksiin on sairaanhoitopiirin voimassa olevassa taloussuunnitelmassa varauduttu. Järjestelmäinvestoin-teihin liittyvät hankintapäätökset tehdään myöhemmin erikseen.

Tässä vaiheessa tulee päättää sairaanhoitopiirin osallistumisesta UNA-hankkeessa organisoitavan maakunnallisen asiakas- ja poti-lastietojärjestelmän kilpailutuksen valmisteluun ja sairaanhoitopiiri-n roolista alueellisesti. Lopullinen sitoutuminen hankintaan teh-dään erikseen ennen varsinaisen tarjouspyynnön julkaisua.

Valmistelija: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Liitteet: Kuntayhtymän hallituksen päätös ja ote 28.1.2019

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri-
rille valtuutuksen toteuttaa maakunnallisen sote-toi-
minnan kokonaisuuden kattavan asiakas- ja potilas-
tietojärjestelmän hankintaprosessi Tuusniemen kun-
nan puolesta.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 25.2.2019 § 36
Kunnanhallitus 9.12.2019 § 190

alueen kunnista halusi sopimukseen muutosta ja näin ollen eivät voineet allekirjoittaa yhteistyösopimusta. Asiasta käytiin keskustelua syyskuussa Pohjois-Savon kuntajohtajien kokouksessa. Tapaamisen jälkeen päätettiin, että yhteistyösopimuksesta laaditaan uusi versio. Yhteistyösopimuksenuusi versio hyväksyttiin 22.11.19 pidetyssä Pohjois-Savon alueellisen neuvottelukunnan kokouksessa. Sairaanhoidopiiri pyytää kuntia/kuntayhtymiltä hyväksymään liitteenä olevan sopimus 20.12.2019 mennessä.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki puh. 044 7209036

Liitteet: Sopimus
UNA Kaari-hankkeen kuvaus ja hankkeen hyötypotentialiaali

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy sopimuksen valmisteluvaiheen yhteistyöstä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnassa sekä valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

3

36

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

9.12.2019

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 169 – 171, 176, 179, 181, 182, 184-190
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 172-175, 177-178, 180, 183
	Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Tuusniemen kunnanhallitus Keskitie 22, 71200 Tuusniemi Pykälät: 172-175, 177-178, 180, 183
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.

J

26

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki Pykälät: Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite: Pykälät:
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.

J

20