

KOKOUSAIKA	24.9.2018	Klo 17:00-19.16
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Tuusniemen kunta, kunnanhallituksen huone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Voutilainen Jorma, puheenjohtaja Pitkänen Juha, I varapuheenjohtaja Toivanen Jarkko, II varapuheenjohtaja, saapui klo 17.30 Kolari Terttu, jäsen Riekkinen Irma, jäsen Räsänen Maija, jäsen Räsänen Maija-Leena, jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kiviluoma Timo, esittelijä, kunnanjohtaja Kähkönen Martti, Kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Martikainen Pekka, Kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Hartojoki Sirpa, pöytäkirjanpitäjä, va. hallintojohtaja Poissa: Tirkkonen-Hersio Asta, Kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokouksen todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 127-135	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irma Riekkinen ja Maija-Leena Räsänen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Jorma Voutilainen	Pöytäkirjanpitäjä  Sirpa Hartojoki
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 25.9.2018 klo 14:00 alkaen Allekirjoitukset  Irma Riekkinen  Maija-Leena Räsänen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 1.10.2018 Virka-asema Arkistos sihteeri	Allekirjoitus  Maija-Liisa Itkonen

Kunnanhallitus 24.9.2018 § 127

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Khall § 127

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jarkko Toivanen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.30.

AKR



Kunnanhallitus 24.9.2018 § 128

KUNNANVALTUUSTON 17.9.2018 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖNPANO

Khall § 128

Kuntalain 96 §:ssä säädetään valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta. Ensimmäinen momentti kuuluu seuraavasti:

”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kunnanvaltuuston kokouksessa 5/ 17.9.2018 käsiteltiin:

25 § Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja luottamushenkilön vaali: sosiaalilautakunnan jäsen

26 § Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja luottamushenkilöiden vaali: Leppänen Tomi

27 § Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja luottamushenkilön vaali: tarkastuslautakunnan jäsen

28 § Tuusniemen kunnan osavuosikatsaus 1.1. – 30.6.2018

29 § Tuusniemen kuntastrategia 2019 - 2026

30 § Tuusniemen kunnan tonttikampanja

31 § Talousarviomuutos: määräraha Savon Kuituverkko Oy:n pääomittamiseen

32 § Muut mahdolliset asiat

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 17.9.2018 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa. Kunnanhallitus päättää panna päätökset täytäntöön välittömästi, mikäli kysymys ei ole sellaisista asioista, jossa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi sekä näiden asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin, että Juha Pitkänen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi. Perustelut: Yhteisöjäävi.

MAX

JO

VALTUUSTOALOITE / KUNNAN HENKILÖSTÖN TYÖSUHDE-ETUJEN KEHITTÄMINEN

Khall § 67

Juha Pitkänen ja 5 muuta kunnanvaltuuston jäsentä ovat jättäneet valtuuston kokouksessa 9.4.2018 aloitteen, jossa esitetään, että kunnassa tulee ottaa tyky-seteleiden tilalla käyttöön ePassi ja nostaa sen summa 40 eurosta 72 euroon. Työmatkapassista tulee miettiä kuntaan soveltuva ratkaisu, jossa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan ympäristöystävällistä liikkumista edellyttävät ratkaisut esimerkiksi pyöräily, kimpakyydit ja julkinen liikenne. Lisäksi aloitteessa esitetään kunnan työntekijöille ilmaista kuntosalin käyttöoikeutta sekä liikunta- ja virkistyspäivien kehittämistä. Aloitetta perustellaan seuraavasti:

"Kunnanhallitus on käsitellessään aloitetta ylimääräisestä vapaapäivästä 12.3.2018 § 41 pykälän perusteluissa maininnut mm. "tasapuolisuus ja oikeudenmukaisuus, esimerkiksi perusterveydenhuollon ja paloaseman työntekijät". Pykälässä torpattiin aloite kunnan työntekijöiden ylimääräisestä vapaapäivästä. Tasapuolisuuden ja oikeudenmukaisuuden tulee myös koskettaa työsuhde-etuja, jotka ovat perusterveydenhuollon ja paloaseman työntekijöillä eli Kuopion kaupungilla huomattavasti paremmat."

Hallintosäännön 110 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja päättää aloitteen jatkokäsittelystä.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi aloitteen tietoonsa saatetuksi ja päätti pyytää aloitteesta YHTY-toimikunnan lausunnon.

Khall § 129

YHTY-toimikunta on antanut kokouksessaan 2/2018 19.5.2018 § 4 lausuntonsa kunnanhallitukselle henkilöstön työhyvinvointietujen tarkistamiseksi:

"YHTY-toimikunnan mielestä ei ole tarkoituksenmukaista vertailla eri kuntien ja henkilöstöryhmien välisiä työsuhde-etuja suoraan toisiinsa. Esitetty ePassi -järjestelmä on henkilöstöetujen mobiilimaksusovellus. Työnantajalle hyödyllisyyttä esitetty järjestelmä

MD

je

Kunnanhallitus 16.4.2018 § 67
Kunnanhallitus 24.9.2018 § 129

voi tuoda siitä, että saldojen kustannus tulisi todellisen käytön mukaan. Kaiken kaikkiaan Tuusniemen kunnassa on ePassi –sivustojen mukaan kolme käyttökohdetta (Murtokohta Oy, Piwin Pulla ja Burger sekä Tuusniemen kuntosali).

Nykyisin käytössä oleva järjestelmä, jossa käytössä on Tuusniemi –seteli ja Tyky-seteli koetaan henkilöstössä pääosin toimivana ratkaisuna. Tuusniemi –seteliä voi käyttää paikallisesti esimerkiksi hierontapalveluihin ja tyky-seteliä voi käyttää muissa paikoissa ja Tuusniemen ulkopuolella.

Esitämme kunnanhallitukselle, että seuraavassa taloussuunnitelmassa varattaisiin nykyisiin henkilöstöetuihin korotusta sekä Tuusniemi –seteliin että Tyky+/Kulttuuri –seteliin siten, että nimelisarvoa korotettaisiin 40 eurosta 60 euroon ja esitämme edelleen, että henkilöstön palkitsemisjärjestelmän kehittämistä jatketaan ja tarkistetaan vuosittain talousarvion yhteydessä.”

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että YHTY-toimikunnan esittämä korotus Tuusniemi –seteliin ja TYKY+/Kulttuuri –seteliin otetaan huomioon vuoden 2019 talousarvion laadinnassa ja että henkilöstön työhyvinvoinnin edistämistä jatketaan lausunnossa olevin perustein nykyisen tyyppisillä seteleillä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Mik
[Signature]

Kunnanhallitus 24.9.2018 § 130

TÄYTTÖLUPA, KIINTEISTÖHOITAJAN SIJAISUUS

Khall § 130

Tuusniemen kunnan kiinteistöhoitajalle on myönnetty virkavapaa ajalle 17.9.2018-16.9.2019. Kiinteistöhoitajan pääasiallinen tehtävä on ollut koulukeskuksen kiinteistöhoitajan tehtävät ja lisäksi kausityöt muilla Tuusniemen kunnan omistamilla kiinteistöillä ja yleisillä alueilla.

Kiinteistöhoitajan tehtäviin kuuluu pääsääntöisesti kiinteistön yleishoito ja valvonta, kiinteistötöknisten järjestelmien hoitaminen, ilmanvaihtokoneiden toimintakunnon ylläpito, kiinteistöautomaation käyttäminen, LVI-järjestelmien toimintakunnon ylläpito, piha- ja ulkoalueiden hoitaminen sekä koneiden käsittely.

Ennen täyttölupan täytäntöönpanoa kiinteistöhoito järjestetään henkilöstöressurssien uudelleen ohjauksella, siirtämällä vastuulliseksi kiinteistöhoitajaksi koulukeskukselle kunnallistekniikan työntekijä ja tarvittaessa lisäresursseja ohjataan muista teknisen osaston henkilöstöresursseista.

Kiinteistöhoitotyöntekijän palkkakustannukset ovat vuonna 2018 n. 29 700 €/vuosi (sisältää lomarahan, ei työnantajamaksuja), vuonna 2019 arvioidaan kiinteistöhoitotyöntekijän palkkakustannusten nousevan ilman työnantajamaksuja n. 800 €/vuosi.

Kokouksessa ovat esillä kiinteistöhoitajan pääasialliset tehtävät luetteloituna.

Valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209048

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää kiinteistöhoitajan sijaisuuden täyttölupan 16.9.2019 saakka.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

MAR
JO

Kunnanhallitus 24.9.2018 § 131

OSAVUOSIKATSAUS KIIINTEISTÖ OY TUUSNIEMEN TURULA

Khall § 131

Tuusniemen kunta on laatinut vuoden 2018 talousarvion ja valtuusto on sen hyväksynyt 11.12.2017. Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 22.1.2018 § 14 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet noudatettavaksi.

Kiinteistöosakeyhtiö Tuusniemen Turula on aloittanut toimintansa 1.1.2018, kun Tuusniemen kunnan omistamat kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöt sulauttivat toimintansa (Kunnanvaltuusto 4.9.2017 § 43.). Sulautumisen yhteydessä As Oy Tuusniemen Nahkuri, As Oy Tuusniemen Harju, As Oy Tuusniemen Turula Harjutie, As Oy Tuusniemen Turula Kenttätie, As Oy Tuusniemen Turula Keskitie, Kiinteistö Oy Tuusniemen Haapapuisto muodostivat Kiinteistö Oy Tuusniemen Turulan.

Kokouksessa on esillä osavuosisiraportti.

Valmistelija: toimitusjohtaja Mika Karvonen, puh. 044 7209048

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saaduksi liitteenä olevan osavuosisikatsauksen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi saatettavaksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

MJK



Kunnanhallitus 24.9.2018 § 132

RAKENNUSTARKASTAJAN SIIJAISTAMISESTA MAKSETTAVA KORVAUS

Khall § 132

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.11.2017 § 187 hyväksynyt Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelman 2018-2020. Henkilöstöohjelman kohdan 2.7.1 Vuorotteluvapaiden ja pitkien sairauslomien sijaisuudet mukaan: Vuorotteluvapaiden ja pitkien sairauslomien sekä työlomien ja virkavapaiden osalta noudatetaan yhtenäistä käytäntöä, jonka käyttöön ottamisesta ja tehtäväosuuksien määrittämisestä vastaavat toimialajohtajat.

Oman työnsä ohessa sijaisena toimiville maksetaan sijaistettavan työntekijän tehtäväkohtaisesta palkasta (ei henkilökohtaisista liisistä) tai johtavassa asemassa olevien kokonaispalkasta 30 % korvaus, mikäli sijainen vastaa pääosin kaikista sijaistettavan tehtävistä oman työn ohessa. Tämä ei kuitenkaan koske vuosilomasijaisuutta. Rakennustarkastajan virkavapaa on jatkunut katkeamattomana 31.5.2018 lähtien ja tämänhetkinen virkavapaus päättyy 1.10.2018.

Päätöksen sijaistamisesta maksettavasta korvauksesta tekee KT-yhteyshenkilönä toimiva hallintojohtaja toimialajohtajan esityksestä kunkin toimialajohtajan alaisen henkilöstön osalta. Hallintosäännön 33 §:n perusteella teknisen johtajan palkasta päättää kunnanhallitus. Sijaisen tehtäväkohtaisesta palkasta laskettuna maksettava korvaus on $3443,41 \text{ €} * 30\% = 1033,02 \text{ €/kk}$.

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus määrää tekniselle johtajalle maksettavaksi korvaukseksi rakennustarkastajan tehtävien hoitamisesta oman toimen ohella 1.6 – 17.6.2018, 6.8. – 24.8.2018 ja 3.9. – 30.9.2018 välisiltä ajoilta 1033,02 euroa kuukaudessa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

MSP
Se

Kunnanhallitus 24.9.2018 § 133

LAUSUNTO VAALIJALAN KUNTAYHTYMÄN KEHYSSUUNNITELMASTA 2019-2021

Khall § 133

Vaalijalan yhtymäkokous on hyväksynyt 6.6.2018 liitteenä olevan kehysuunnitelman, josta pyydetään lausuntoa 15.10.2018 mennessä. Erityisesti seuraavista asioista pyydetään lausuntoa:

1. Näkevätkö jäsenkunnat tarpeellisena, että Vaalijalan tulevan liikelaitoksen päätöksentekoon voisi osallistua edustajia useasta maakunnasta siitä huolimatta, että se tulisi olemaan osa Etelä-Savon maakuntaa? Osallistumistapa sovittaisiin jatkovalmistelussa.
2. Suostuvatko jäsenkunnat siihen, että Vaalijalan kuntayhtymä jatkaisi toimintaansa sote- ja maakuntauudistuksen jälkeen Neonpellon Sateenkaaren koulun ylläpitäjänä toistaiseksi? Asia edellyttää perussopimuksen muutosta.
3. Olisiko jäsenkuntien mielestä tarpeen varautua siihen, että ainakin osa Vaalijalan kiinteistöomaisuudesta jätettäisiin kuntayhtymään, jolloin kuntayhtymä jatkaisi kiinteistö- ja koulutuskuntayhtymänä? Muussa tapauksessa koko kiinteistöomaisuus ja siihen kohdistuvat velat siirtyvät Maakuntien tilakeskus Oy:n omistukseen korvauksetta.
4. Sote-palvelujen järjestämismäärä ja kehittäminen siirtyvät uusille maakunnille 1.1.2020. Jos niin ei kävisikään tai aikataulu muuttuu, mitä palveluja kunnat toivovat Vaalijalan järjestävän vuosina 2019 – 2021?

Mikäli enemmistö jäsenkunnista vastaa kysymyksiin 2 – 3 myönteisesti, kootaan syksyllä työryhmä valmistelemaan kiinteistö- ja kouluasiana.

Jäsenkunnilta pyydetään lausuntoa myös kehysuunnitelmasta yleensä.

Tuusniemen kunta lausuu Vaalijalan kuntayhtymän kehysuunnitelmasta 2019 – 2021 seuraavaa:

1. Vaalijalan kuntayhtymän palveluja käyttävät useiden maakuntien kuntien asukkaat. On tärkeää, että niiden edustajat voivat osallistua tulevan liikelaitoksen päätöksentekoon.
2. Kuntayhtymä voi toimia Neonpellon Sateenkaaren koulun ylläpitäjänä toistaiseksi.
3. Vaalijalan kiinteistöomaisuuden tulee siirtyä velkoineen Maakunnan tilakeskus Oy:n omistukseen.

MAR



Kunnanhallitus 24.9.2018 § 133

4. Vaalijalan tulee jatkaa palvelujensa järjestämistä laadukkaasti ja kustannustehokkaasti sote-uudistuksen toteutumiseen saakka.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että Vaalijalan osaamis- ja tukikeskuksen erityisosaamiselle on tarvetta jatkossakin.

Liite: Lausuntopyyntö Vaalijalan kuntayhtymän kehysuunnitelmasta 2019 - 2021

Valmistelija: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh. 044 7209 049

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy esittelytekstin mukaisen lausunnon Vaalijalan kuntayhtymän kehysuunnitelmasta 2019 – 2021.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

M.H.

Se.

Kunnanhallitus 24.9.2018 § 134

TALOUSARVIORAAMI 2019 JA TALOUSARVION LAADINTAOHJEET

Khall § 134

Syksyllä 2018 hyväksytyn kuntastrategian mukaan vuosien 2019-2026 tavoitteena on tasapainossa oleva kuntatalous. Tavoitteen saavuttaminen edellyttää toimintakulujen leikkauksia ja toimintatulojen kasvattamista. Kuntastrategiassa todetaan myös, että kunnan tuloveroprosentin ja kiinteistöveron tasoa ei tulisi lähivuosina nostaa.

Kuntastrategian mukaan maksuja ja taksoja tulee nostaa vuosina 2019-2026 niin, että niillä voitaisiin kattaa pääosin niiden kohteena olevista toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset tai kustannuksille yleisesti hyväksytyt omavastuuosuudet. Poikkeuksen muodostavat liikuntapaikkamaksut, jotka on perusteltua pitää edullisina liikuntapaikkojen korkean käyttöasteen turvaamiseksi.

Talousarviolainan mahdollinen tarve selviää talousarvioprosessin kuluessa. Siihen keskeisesti vaikuttaa vuoden 2019 investointitaso.

Vuoden 2019 raamiehdotuksessa käyttötalousmenojen kasvu on 0,9 % muutetun vuoden 2018 talousarvion tasoon verrattuna. Ottaen huomioon tiedossa olevat kustannuspaineet vuodelle 2019, menojen raami on tiukka ja siihen pääseminen edellyttää toimintojen ja toimintatapojen tarkastelua ja niihin liittyviä tehostamistoimenpiteitä.

Toimintatuottojen kasvu on raamiehdotuksessa maltillinen 1,1 %, missä on otettu huomioon puunmyyntitulojen hallittu aleneminen aikaisemmasta tasosta, metsänhakkuun etupainotteisuuden päätymisen vuoksi.

Kunnan verotulojen ei oleteta kasvavan, vaikka työllisyys on parantunut ja talouden kasvu on jatkunut. Keskeisenä perusteena ovat kunnallisveroon kohdistuvat uudet verovähennykset, mitkä vaikuttavat lievästi alentavasti kunnallisveron tuottoon. Verotuloarvio perustuu nykyisiin kunnallisvero- ja kiinteistöveroprosentteihin.

Valtionosuudet tulevat käytettävissä olevan tiedon mukaan olemaan vuonna 2019 olemaan noin 10 100 000 euroa. Määrä tulee tarkentumaan vasta joulukuussa lopulliseen summaan.

Viime vuosien tilinpäätökset ovat olleet ylijäämäisiä. Tilanne on tältä osin kääntymässä heikommaksi. Kunnan talouden pitäminen hallinnassa ja alijäämäkehityksen oikaiseminen vaatii menojen leikkauksia, mikäli tulopohjaa ei saada laajennettua. Menosäästöä

MAK
OR

Kunnanhallitus 24.9.2018 § 134

on saatavissa kunnan järjestämien palvelujen laskemisella laki-
sääteiselle minimitasolle. Tämäkään toimenpide ei kuitenkaan yk-
sistään riitä kunnan käyttötalouden saamiseksi tasapainoon.

Liite: Raamiehdotus 2019

Valmistelija kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 720 9047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy ehdotetun raamin vuoden
2019 talousarvion perustaksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

M. K.
De.

Kunnanhallitus 24.9.2018 § 135

ILMOITUSASIAT

Khall § 135

Lautakuntien pöytäkirjat:

-

Kokousten pöytäkirjajäljennökset:

1. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 31.8.2018
2. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 5.9.2018

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

-

Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Savon koulutuskuntayhtymän osavuositarkastus
2. Kuntaliiton yleiskirje 5/2018: Kolmiulotteisten kiinteistöjen muodostamisen mahdollistavat lainsäädäntömuutokset
3. Kutsu Kuopion kaupunkiseudun kunnanhallitusten seutuseminaari 27.9.2018
4. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta: Ote pelastustoimen yhteistoimintasopimus ja pelastuslaitoksen talousarvioesitys vuodelle 2019
5. Tuusniemen kirkonkylän osayleiskaavan karttaluonnos
6. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Päätös valvonta-asiaan koskien Tuusniemen kunnan terveyskeskuksen vuodeosaston hoitajamitoitusta ja lääkkeidenjakoa 13.9.2018

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheita enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

24.9.2018

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 127-129, 131, 133-135</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 130, 132</p>
	<p>HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Tuusniemen kunnanhallitus Keskitie 22, 71200 Tuusniemi</p> <p>Pykälät: 130, 132</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.</p>

De
MAD

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki</p> <p>Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
---------------------	---

Valitusasia- kirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: right;">Pykälät:</p>
--	---

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.
Liitetään pöytäkirjaan.

Handwritten signatures and initials in blue ink.