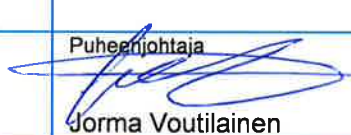
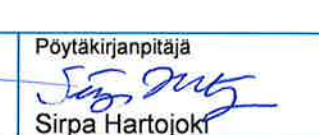
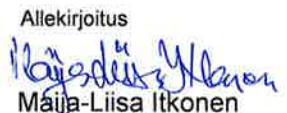


KOKOUSAIKA	28.10.2019	Klo 17:00-18:07
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Tuusniemen kunta, kunnanhallituksen huone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Voutilainen Jorma, puheenjohtaja Pitkänen Juha, I varapuheenjohtaja Toivanen Jarkko, II varapuheenjohtaja Kolari Terttu, jäsen Riekkinen Irma, jäsen Räsänen Maija, jäsen Räsänen Maija-Leena, jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kiviluoma Timo, esittelijä, kunnanjohtaja Kähkönen Martti, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja, poissa Martikainen Pekka, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Tirkkonen-Hersio Asta, kunnanvaltuuston puheenjohtaja Hartojoki Sirpa, pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 145-155	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irma Riekkinen ja Jarkko Toivanen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Jorma Voutilainen	Pöytäkirjanpitäjä  Sirpa Hartojoki
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kullun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 29.10.2019 klo 14:00 alkaen Allekirjoitukset  Irma Riekkinen  Jarkko Toivanen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 4.11.2019 Virka-asema Arkistosihteeri Allekirjoitus  Maija-Liisa Itkonen	

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 145

Kunnanhallitus piti katselmuksen entisellä seurakunnan leirikeskuksella klo 15.00.

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Khall § 145

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

de

JT

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 146

TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN 1-8/2019

Khall § 146

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (66,6 %) nähden 4,6 % -yksikköä pienempinä, ollen 62,0 % ja eumääräisen toteuman ollessa 2.239.637 euroa.

Toimintakuluista palkat ja palkkiot ovat toteutuneet 2,7 % -yksikköä ajankohdan normaalitoteumaa pienempinä, ollen 63,9 %. Eläkekulujen toteuma oli 63,5 % eli 3,1 % -yksikköä alle normaalitoteuman. Muiden henkilösivukulujen toteuma oli 80,0 % eli 13,4 % -yksikköä yli normaalitoteuman. Palvelujen ostojen toteuma oli 66,6 % eli normaalitoteuman mukainen.

Toimintakulut yhteensä ovat toteutuneet 65,6 %:n suuruisina, ollen 14.435.828 euroa eli 1,0 % -yksikköä alle talousarvion mukaisen normaalitoteuman.

Toimintakatteen määräksi on muodostunut -12.193.969 euroa eli 66,3 %. Vastaavana ajankohtana edellisvuonna toimintakatteen määrä oli 236.368 euroa heikompi.

Verotulot ovat toteutuneet huomattavasti budjetoitua pienempinä, toteutumisaste oli 59,9 % eli 5.125.605 euroa. Vastaavana ajankohtana edellisvuonna verotulojen määrä oli 490.103 euroa suurempi. Pääasiallisina syinä kunnan verotulokertymän alenemiseen ovat tulorekisteriin liittyvät ongelmat sekä verokorttiuudistuksesta johtuva ennakonpidätyskertymän alenema.

Valtionosuuksien toteutumisaste oli 6.370.200 euroa eli 66,8 %, ollen hieman normaalitoteumaa korkeampi. Vastaavana ajankohtana edellisvuonna valtionosuuksia oli kertynyt 156.666 euroa enemmän. Pääasiallisina syinä valtionosuuksien alenemiseen ovat valtionosuuksiin kohdistuvat leikkaukset ja kunnan asukasmäärän väheneminen.

Rahoitustuottojen toteuma oli 93,6 % ja korko- ja rahoituskulujen toteuma oli 35,4 %.

Vuosikate oli negatiivinen 544.772 euroa, toteuman ollessa 298,4 %, kun koko vuodelle on budjetoitu alkuperäisessä talousarviossa vuosikatetta -182.550 euroa. Edellisvuonna vastaan aikaan vuosikate oli 415.290 euroa parempi.

705.936 euron suuruisten poistojen jälkeen on tilikauden tulos tarkastelujaksolta 1.250.708 euroa alijäämäinen talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 100,7 %.

Liite: Kunnan tuloslaskelma tammi-elokuulta 2019



Kunnanhallitus 28.10.2019 § 146

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tuloslaskelman toteutuminen merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

JK

JT

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 147

VESIHUOLLON PERUSPÄÄOMAN KORON VAHVISTAMINEN

Khall § 147

Tuusniemen kunnan vesihuoltolaitos on kunnanvaltuuston päätöksellä 29.9.2015 § 41 eriytetty omaksi kirjanpidolliseksi taseyksiköksi 1.1.2016 alkaen.

Valtuusto on 15.11.2001 § 77 päättänyt, että valtuusto vahvistaa vuosittain vesilaitokselle talousarvion ja siinä yhteydessä pääomalle laskettavan koron. Sidotulle pääomalle laskettavaksi kohtuulliseksi koroksi oli vahvistettu 3,5 %.

Kunnanhallitus on 23.6.2014 § 94 päättänyt esittää valtuustolle talousarviomuutosten yhteydessä, että vesilaitoksen jäännöspääoman (peruspääoman) korko 1.1.2014 on 1 % + 0,556 % (12 kk euribor-korko 31.12.2013/tod. pv 360).

Valtuusto on 17.12.2014 § 58 käsitellyt muutoksia vuoden 2014 talousarvioon. Peruspääoman korkoa ei ole erikseen käsitelty tai vahvistettu vaan talousarvioon on tehty rahoituksen osalle määrärahan lisäykset ja pienennykset käyttäen jäännöspääoman korkoa 1,556 %.

Vuosina 2015 ja 2016 on jäännöspääomalle laskettu korko käyttäen samaa logiikkaa. Vuonna 2015 on jäännöspääoman korko ollut 1,325 % (12 kk euribor-korko 31.12.2014 /tod. pv 360 + 1 %), vuonna 2016 1,06 %. Vuosina 2016 ja 2017 12 kk euribor-korko on ollut miinusmerkkinen 12 kk euribor-korko 31.12.2016/tod. pv 360 -0,082 ja 29.12.2017 -0,186). Valtuusto päätti 9.4.2018 § 10 vahvistaa vesilaitoksen peruspääoman koroksi vuodelle 2018 1,00 %.

Vuodeksi 2019 valtuusto vahvisti 5.11.2018 § 42 vesilaitoksen peruspääoman koroksi 1 %. Syyskuun 2018 viimeinen pankkipäivä on ollut 28.9, jolloin 12 kuukauden euribor-korko on ollut -0,159.

12 kuukauden euribor-korko on ollut 30.9.2019 -0,330%, jolloin on edellisvuosien mukaisesti perusteltua vahvistaa vesilaitoksen peruspääoman koroksi vuodelle 2020 1,00 %:a.

Jatkossakin on tarkoituksenmukaista käyttää syyskuun viimeisen pankkipäivän 12 kk euribor-korkoa, jotta vesihuollon peruspääomalle saadaan korko talousarviovalmistelua varten.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että vesilaitoksen peruspääoman koroksi vuodelle 2020 vahvistetaan 1,00 %.

Se JT

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 147

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus 28.10.2019 § 148

SELVITYS TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUKSEEN VUODELTA 2018

Khall § 148

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2018 on ollut valtuuston käsiteltävänä 17.6.2019 § 24. Arviointikertomuksessa on esitetty seuraavat huomiot ja kannanotot toimialoitain, joihin kunnanhallitus antaa valtuustolle selvityksensä:

1. Kunnan tulee kaikissa toiminnoissaan huomioida elinkeino-ohjelman tavoitteet ja toimia yritysystävällisesti.
2. Tonttimarkkinointia tulee tehostaa väestön vähenemisen vuoksi (v. 2018 vähennys oli 40). Tässä ei ole päästy tavoitteisiin. Kuvan maan tontteja voisi tarjota esim. euron hinnalla, tarjousaika 1 – 2 kk ja ehtona, että vuoden aikana on rakennettava. Rantatonttien myyntihintoja tulisi myös tarkistaa, esim. nykyisestä hinnasta puoleen hintaan lyhyeksi ajaksi.
3. Tarkastuslautakunta painottaa, että henkilöstön työhyvinvointiin ja työssä viihtymiseen on kiinnitettävä huomiota kaikilla toimialoilla.
4. Työnantajan tulee rohkeasti tarttua epäkohtiin, jotka myöten vaikuttavat osaltaan sairauspoissaolojen lisääntymiseen.
5. Työnantajan tulee tehdä henkilöstön työtyytyväisyyskyselyjä riittävän usein.
6. Lautakunta suosittelee, että esimiehet käyvät tavoite- ja kehityskeskustelut kerran vuodessa ja näistä annettaisiin tieto tarkastuslautakunnalle.
7. Kuntastrategiassa on linjattu, että sosiaalitoimen kannalta on tärkeää omaishoidon ja kotipalvelujen tukeminen. Tarkastuslautakunnan mielestä kunnassa vanhuspalvelut toimivat erinomaisesti.
8. Tarkastuslautakunta suosittelee, että lapsiperheille annettaisiin ennaltaehkäisevää tukea mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.
9. Kunnan sivistyspalvelut ovat kunnan kokoon nähden monipuoliset ja laadukkaat.
10. Tarkastuslautakunta kehottaa teknistä toimea tehostamaan rakennustarkastusten lopputarkastusten suorittamista.
11. Teknisen toimen on huolehdittava kunnan kiinteistöjen kunnosta.
12. Kunnan tarpeettomista kiinteistöistä tulee luopua.
13. Kunnan tulisi harkita rakennustarkastajan tehtävien siirtämistä tekniselle johtajalle, koska kunnassa rakennuslupia tarvitsee myöntää suhteellisen vähän.
14. Kunnassa tulisi harkita talviaurauksen antamista yksityisille urakoitsijoille etenkin säästösyistä.
15. Metsästä saatava puunmyyntituotto loppuu. Tästä syystä kunnan tulisi harkita metsätilojen osittaista myyntiä.
16. Teknisen toimen palvelut pitäisi olla saatavilla myös kesäaikaan vapaa-ajan asukkaita varten.

 JT

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 148

17. Teknisen puolen tulee huolehtia myös jatkossa riittävästä työvoiman käytöstä piha-alueiden siisteyden ja valaistuksen osalta riittävässä määrin mm. iltatapahtumien osalta.

Toimialueet ovat antaneet vastauksensa vuoden 2018 arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin ja kannanottoihin. Vastaukset ovat esityslistan liitteenä.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209 036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa edellä esittelytekstissä olevista tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2018 esitetyistä huomioista seuraavan selvityksen valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle tietoon saatettavaksi:

1. Kunta toimii yritysystävällisesti ja ottaa kaikissa toiminnoissaan huomioon elinkeino-ohjelman tavoitteet. Vuonna 2019 on mm. otettu käyttöön yritysvaikutusten arviointi kunnan päätöksenteossa. Tavoiteltu työpaikkojen määrän lisäys ei toteutunut, koska mm. suunnitellut uudet työpaikat puun- ja biojalostuksessa eivät toteutuneet tämän vuoden aikana.
2. Tonttien myynnissä ei ole päästy tavoitteisiin varsin laajasta ja kohdennetusta markkinoinnista huolimatta. Johtopäätökset saadun palautteen mukaan ovat, että tonttien hintaa tulisi alentaa pysyvästi, suurentaa vapaa-ajan tonttien kokoa kaavamuutoksella, raivata tontteja myyntikuntoon ja tuoda uusia tontteja myyntiin.
3. Henkilöstön työhyvinvointiin kiinnitetään jatkuvaa huomiota. Vuoden 2019 korotettiin henkilöstön työky-seteleihin käytettävää määrärahaa. Henkilöstön liikuntailtapäivät järjestetään keväällä ja syksyllä. Lisäksi työhyvinvointia ja työssä viihtymistä edistetään työpaikkakohtaisilla toimenpiteillä.
4. Palkkasihteeri lähettää säännöllisesti esimiehille seurannan henkilöstön sairauspoissaoloista. Huhtikuussa 2019 esimiehille järjestettiin Savon ammattiopiston koulutus aktiivisen aikaisen tuen mallista.
5. Tuusniemen kunta otti käyttöön Kuntien eläkevakautuksen henkilöstön työhyvinvointikyselyn, joka toteutetaan jatkossa vuosittain.

 57

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 148

Kyselyn tulosten perusteella työyhteisöt sopivat kehittämiskohteita, joiden toteutumista seurataan. Uutena käytäntönä vuonna 2019 on aloitettu esimiesten aamukahvitilaisuudet, joiden tavoitteena on kehittää kunnan henkilöstöjohtamista.

6. Esimiesten tulee käydä henkilöstön kanssa kehityskeskustelut kerran vuodessa henkilöstöohjelman mukaisesti.
7. Omaishoidon tuen prosessi on saatu kuntoon ja vuonna 2018 tuki myönnettiin kaikille hoidolliset kriteerit täyttävälle hakijoille. Kotipalvelun ilta- ja viikonlopputyötä vahvistettiin ja kotipalveluun saatiin toinen sairaanhoitaja loppuvuodesta 2018. Palveluohjaus on selkeyttänyt omaishoidon tuen ja kotipalvelun asiakkaaksi tulon prosessia. Omaishoidon tukeen oikeutettujen määrä ja hoidon tarve on ollut kasvava. Tarpeeseen vastaamiseksi tulee omaishoidon tuen määräämää kasvattaa vuositasolla noin 40 000 eurolla. Kotikuntoutus aloitettiin.
8. Sosiaalitoimi tukee lapsiperheitä sosiaalihuoltolain mukaisin toimin. Vuonna 2018 aloitettiin neuvolan kanssa yhteistyössä ketterät kotikäynnit vauvaperheisiin ja 5-vuotiaitten perheisiin varhaisen tuen tarjoamiseksi. Oppilas- huollon palveluja ja yhteistyötä vahvistettiin. Vuonna 2018 kasvoi myös perhetyö- ja kotipalveluperheiden määrä. Tehostetulla perhetyöllä ja perhekuntoutuksella pystyttiin ehkäisemään huostaanottoja. Palveluja järjestettiin tarpeen mukaisesti.
9. Tarkastuslautakunta ei kohdista sivistystoimen toimintaan erityisiä huomautuksia. Kaikki toiminnalle asetetut tavoitteet eivät toteutuneet ja arviointikertomuksessa kiinnitetään huomiota myös joidenkin tavoitteiden ja niiden mittareiden tarkoituksenmukaisuuteen. Kunnanhallitus edellyttää, että kaikki hallintokunnat arvioivat tavoitteidensa ja mittareidensa kehittämistarpeet vuoden 2020 talousarvion valmistelussa.
10. Keskeneräisten rakennusten määrää on pyritty vähentämään muistuttamalla lupien hakijoita huolehtimaan lopputarkastusten tekemisestä. Osittain vuoden 2018 aikana on tehty hallinnollisia poistoja rauettamalla vanhoja lupia, joiden voimassaolo on umpeutunut, eikä

 JT

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 148

- jatkoaikaa voimassaololle ole haettu. Loppu-
tarkastusten lisäämiseen rakennuksilla ei lii-
oin ole ollut mahdollista resurssipulan takia.
11. Tekninen toimi huoltaa ja ylläpitää kunnan
kiinteistöjä valtuuston myöntämien määrära-
hojen ja resurssien puitteissa. Vuonna 2018
on tehty ylläpitokorjauksia tarpeellisiin kohtei-
siin ja kaikissa kiinteistöissä on tehty säännöl-
lisiä kiinteistönhoito ja huoltotoimenpiteitä.
Palvelukeskuksella, terveyskeskuksessa sekä
koulukeskuksessa on tehty korjaustoimenpi-
teitä sisäilmanlaadun parantamiseksi.
 12. Tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen on
hankalaa heikon kysynnän takia. Yhdelle luo-
vuttavien kiinteistöjen listalla olleelle kiinteis-
tölle (Nuorelalle) on tullut uusi toimija, ViaDia.
Kiinteistöllä toimii nyt kirpputori sekä työttö-
mien työtoiminta. Muilla myytävillä kiinteis-
töillä ei ole ollut kysyntää.
 13. Rakennustarkastajan tehtävien siirtäminen
tekniselle johtajalle ei ole mahdollista jääviys-
kysymysten näkökulmasta. Sama henkilö ei
voi olla samalla luvan hakijana, valvojana ja
päättävänä viranhaltijana. Vaikka rakennuslu-
pia onkin tällä hetkellä suhteellisen vähän,
kuuluvat rakennustarkastajalle myös ympäris-
tönsuojelusihteerin tehtävät. Kunnanhallitus
edellyttää rakennustarkastaja-ympäristönsuo-
jelusihteerin tehtävien eri järjestämisvaihtoehtojen
selvittämistä.
 14. Katujen kunnossapito ja varsinkin talviauraus-
ten ulkoistaminen tulee selvitettäväksi eläköi-
tymisten ja kaluston vanhenemisen myötä.
Nykyisin auraustarjouspyyntöihin ei juurikaan
saada tarjouksia.
 15. Kunnan metsiä hoitavan Kallaveden Metsä-
hoitoyhdistyksen edustaja on käynyt selvittä-
mässä kunnan metsien tilaa ja tulevien vuo-
sien hakkuunäkymiä kunnanhallitukselle. Met-
sänhoitoyhdistyksen edustajan mukaan kun-
nan hakkuunäkymät ovat ennallaan muuta-
mia vuosia ja sen jälkeen hakkuumahdollisuu-
det lisääntyvät selvästi nykytasosta. Puun-
myyntitulon loppumista kunnan talousmet-
sistä ei ole näköpiirissä.
 16. Aiempina vuosina teknisellä toimella oli palve-
lut myös kesäaikana. Viime vuosina kaikkien
virastotalon työntekijöiden lomat on keskitetty
siton, että virastotalo on kiinni kolme viikkoa

 JT

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 148

heinäkuussa. Näin palveluiden saatavuus on saatu toteutettua paremmin. Lomien hajauttaminen kesän ajaksi ei palvele asiakasta, koska tällöin hän ei tiedä, milloin mitään palvelua on saatavissa. Virastotalon kesäsulusta on tiedotettava jatkossakin ajoissa ja riittävässä määrin.

17. Talousarviossa on jatkossakin huomiotava riittävät määrärahat henkilöstökuluihin, jotta uusia työntekijöitä voidaan palkata eläköityvien tilalle. Valaistus on pyritty hoitamaan tarvittavalla tavalla myös iltatapahtumien osalta

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

de

JT

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 149

TUUSNIEMEN KUNNAN TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2020

Khall § 149

Valtuuston on kuntalain 111 §:n mukaan päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista kyseiselle vuodelle. Verotusmenettelystä annetun lain mukaan kunnan tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä seuraavana kalenterivuonna sovellettava tuloveroprosentti. Tuloveroprosentti vahvistetaan neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella.

Tuusniemen kunnan strategiassa on linjattu, että tuloveroprosenttia ei tulisi nostaa, mikäli käyttötalous saadaan tasapainoon muilla keinoilla. Tuusniemen kunnan tuloveroprosentti vuonna 2019 on 22,00 prosenttia. Käyttötalous ei ole tasapainossa, mikä tuo paineen tuloveroprosentin korottamiselle. Toisaalta kunnan nykyinen tuloveroprosentti on niin korkea, että sen nostaminen vaikuttaisi negatiivisesti kunnan vetovoimaan.

Kuntaliiton uusimman veroennusteen mukaan tuloverot kasvaisivat lähes 100.000 euroa. Yhteisöveron tuotto kasvaisi hieman ja kiinteistöveron tuotto pysyisi kuluvan vuoden tasolla. Ottaen huomioon verohallinnon verokorttiuudistuksen heijastevaikutukset myös kuntien vuoden 2020 verotuloihin, on tämänhetkisessä verotuloennusteessa verotulojen kehittymiseen liittyvää ennustetusta keskimääräistä enemmän. Tätä epävarmuutta korostaa vielä selkeästi nähtävissä olevat noususuhdanteen taittumista ennakoivat indikaatiot.

Valtionosuudet kasvavat tämänhetkisen arvion mukaan yli 300.000 euroa vuoden 2019 lopullisesta tasosta. Laskelmassa on otettu huomioon veromenetysten kompensatiot, mutta ei toimintatuottoihin tuloutuvia kotikuntakorvauksia, jotka kasvavat Kuntaliiton ennakkolaskelman mukaan yli 250.000 euroa.

Kunnanhallituksen 16.9.2019 § 125 antaman raamin ja talousarvion valmisteluohjeen mukaan Tuusniemen kunnan vuoden 2019 tulos olisi -0,5 miljoonaa euroa alijäämäinen edellä kuvatuilla oletuksilla. Näin ollen kunnan tuloveroprosenttia ei ole edellytyksiä myöskään alentaa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh 044 720 9047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se vahvistaa Tuusniemen kunnan vuoden 2020 tuloveroprosentiksi 22,00 %.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 150

TUUSNIEMEN KUNNAN KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2020

Khall § 150

Valtuuston on kuntalain 111 §:n mukaan päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista kyseiselle vuodelle. Verotusmenettelystä annetun lain mukaan kunnan tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä seuraavana kalenterivuonna sovellettava tuloveroprosentti. Tuloveroprosentti vahvistetaan neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella. Kunnanvaltuuston on vahvistettava vähintään yleinen ja vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti. Kiinteistöveroprosentti on vähintään laissa määrätyn alarajan suuruinen.

Kunta voi määrätä yleishyödyllisille yhteisöille poikkeavan kiinteistöveron tai määrätä sen nollassi. Mikäli kunta tällaisesta päättää, verohallinto ratkaisee mitkä yhteisöt ja näiden omistamat kiinteistöt ovat pykälän ehdot täyttäviä. Kunta ei voi nimetä yhteisöjä tai kiinteistöjä, joihin yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosenttia sovelletaan. Yhteisöt määräytyvät verohallinnon ratkaisujen pohjalta.

Kunta on voinut vuodesta 2001 lähtien määrätä kiinteistöveron myös rakentamattomalle rakennuspaikalle. Rakentamattomien rakennuspaikkojen kiinteistöveron tuotto olisi suuruudeltaan kuitenkin hyvin pieni. Mikäli kunta päättää määrätä ko. kiinteistöille veron, sen on samalla vuosittain selvitettävä ne rakennuspaikat, jotka täyttävät rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveron edellytykset.

Vuonna 2019 Tuusniemen kunnan kiinteistöveroprosentit ovat:

- Yleinen kiinteistövero 1,15 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,65 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 1,25 %
- Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero: 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero: ei käytössä korotettua prosenttia.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh 044 720 9047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa Tuusniemen kuntaan seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2020:



Kunnanhallitus 28.10.2019 § 150

- Yleinen kiinteistövero 1,15 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,65 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 1,25 %
- Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero: 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero: ei käytössä korotettua prosenttia.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus 28.10.2019 § 151

YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUIDEN VUODEN 2020 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2021-2022 TALOUSSUUNNITELMAEHDOTUS

Khall § 151

Ympäristöterveyslautakunnan ja ympäristöterveyspalveluiden taloutta hoitaa ja siitä vastaa Siilinjärven kunta. Ympäristöterveyslautakunta tekee sopimuskuntia kuultuaan yhteistoimintasopimuksen 10 §:n mukaisesti Siilinjärven kunnanhallitukselle ympäristöterveyslautakunnan toimintaa koskevan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen.

Talousarvio 2020 on eläinlääkintähuollon osalta laadittu tuotteistuksen mukaisesti. Terveysvalvonnan osalta kustannusjako perustuu asukaslukuun sekä valvontakohteiden edellyttämään työpäivätyöhön.

Tuusniemen kuntaosuus vuodelle 2020 on 74 962 euroa. Vuonna 2019 kuntaosuus oli 73 839 euroa,

Sopimuskuntien lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 31.10.2019.

Liite: Ympäristöterveyspalveluiden talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:
Kunnanhallitus päättää hyväksyä ympäristöterveyspalveluiden vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021-2022 taloussuunnitelmaehdotuksen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Handwritten signature

däh ole sähköpostilla 1.11.2019

- ympäristöterveys @ sulinjärvi.fi
- emilia.savolainen @ sulinjärvi.fi

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 152

MAASEUTUHALLINNON YHTEISTOIMINTA-ALUEEN TALOUSARVIO 2020 JA TALOUSSUUNNITELMA 2021-2022

Khall § 152

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen sopimuksen mukaan maaseutulautakunnan esittelijän ehdotus talousarvioksi ja –suunnitelmaksi on annettava sopimuskunnille tiedoksi vähintään 14 päivää ennen maaseutulautakunnan talousarviokokousta. Maaseutulautakunnan talousarviokokous pidetään 7.11.2019.

Tuusniemen kunnan maksuosuudeksi vuonna 2020 esitetään maaseutuhallinnon palveluista yhteensä 36 797 € (viranomaistehävät 28 139 €, kehittäminen 8 658 €). Vuoden 2019 käyttösuunnitelmassa Tuusniemen kunnan maksuosuus oli 37 492 euroa.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen talousarvioesitys 2020 ja taloussuunnitelmaesitys ovat esityslistan liitteenä.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Tuusniemen kunnan osalta maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman 2021-2022 esitetyssä muodossa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

de *JT*

marjatta.happonen@sillinjarvi.fi

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 153

SERVICA OY:N OSAKKEEN OSTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

Khall § 153

Kuopion kaupunki ja Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä ovat kesäkuussa 2018 päättäneet yhtiöittää aiemmin liikelaitoskuntayhtymänä toimineen Servican toiminnan. Servica Oy on aloittanut toimintansa 1.1.2019. Servica Oy on in house -yhtiö, joka voi tuottaa palveluja vain omistajilleen. pääomistajat ovat yhtiöittämispäätöksessään sitoutuneet mahdolliseen omistajapohjan laajentamiseen. Kuopion kaupunginvaltuusto on 3.12.2018 § 94 päättänyt, että Kuopion kaupunki voi myydä Servica Oy:n osakkeita hintaan 2.500 euroa/kpl. uusien osakkeiden määrän tulisi vastata osakkaan osuutta Servica Oy:n liikevaihdosta. Tuusniemen kunta käyttää Servica Oy:n palveluja noin 50.000 euron liikevaihdon verran vuosittain, jolloin kunnalle riittäisi yhden Servica Oy:n osakkeen hankkiminen.

Kunnanhallitus on 24.6.2019 § 101 päättänyt hakea Servica Oy:n hallitukselta suostumusta yhden Servica Oy:n osakkeen hankkimiseksi. Yhtiön hallitus on antanut hankkimiseen suostumuksensa 22.8.2019 § 7. Valtuusto on myöntänyt osakkeen hankkimiseen tarvittavan määrärahan 30.9.2019 § 34.

Liitteet: Kauppakirjaluonnos osakkeen ostamiseksi
liittymissopimus osakassopimukseen
Viiteaineisto: Servica Oy:n osakassopimus

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh 044 720 9047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. ostaa Tuusniemen kunnalle yhden Servica Oy:n osakkeen Kuopion kaupungilta hintaan 2.500 euroa
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan kauppakirjan
3. hyväksyy viiteaineistona olevan Servica Oy:n osakassopimuksen
4. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan liittymissopimuksen Servica Oy:n osakassopimukseen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

JT

kirjamo@servica.fi

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 154

SAKUPE OY:N OSAKKEEN OSTAMISESTA PÄÄTTÄMINEN

Khall § 154

Tuusniemen kunta käyttää Sakupe Oy:n palveluja. Kunta ei kuitenkaan ole Sakupe Oy:n osakas. Sakupe Oy on in house -yhtiö, joka tuottaa muun muassa tekstiilien pesu- ja vuokrauspalveluja osakkailleen. Jotta Sakupe Oy:n nykyiset asiakkaat voisivat jatkossakin käyttää yhtiön palveluja, on yhtiön hallitus päättänyt 9.8.2018 järjestää suunnatun osakeannin, jossa asiakkaat voivat merkitä yhtiön osakkeita. Tuusniemen kunnan osalta yhtiön palveluja käyttöä vastaavaksi osakemääräksi riittää yksi kappale Sakupe Oy:n osakkeita, jonka merkintähinta on 500 euroa. Osakkeen merkitseminen tapahtuu kunnanhallituksen päätöksellä yhtiön osakkeen ostamisesta ja sen jälkeen osakkeen maksamisella yhtiön pankkitilille. Samalla on hyväksyttävä myös luottamuksellista tietoa sisältävä palvelusopimus liitteineen. Valtuusto on myöntänyt kunnan talousarviomuutoksella 30.9.2019 § 34 osakkeen ostamiseen tarvittavan määrärahan.

Viiteaineisto: Sakupe Oy:n palvelusopimus liitteineen

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh 044 720 9047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. ostaa yhden Sakupe Oy:n osakkeen suunnatussa osakeannissa hintaan 500 euroa
2. hyväksyy Sakupe Oy:n puitesopimuksen liitteineen
3. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan Sakupe Oy:n puitesopimuksen

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Handwritten signature and initials

nina.kuivalainen@sakupc.fi

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 155

ILMOITUSASIAT

Khall § 155

Lautakuntien pöytäkirjat:

Kokousten pöytäkirjajäijennökset:

1. Vaalijalan kuntayhtymän hallitus 4.10.2019
2. Savo-Pielisen jätelautakunta 3.10.2019
3. Siilinjärven kunnan ympäristöterveyslautakunta 8.10.2019
4. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 17.10.2019
5. Istekki Oy:n ylimääräinen yhtiökokous

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 8/2019: Päätös siitä, ettei kunta käytä etuosto-oikeutta tehtävässä kaupassa
2. Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 9/2019: Hankintapäätös kansallisen kynnysarvon alittavassa tavara- ja palveluhankinnassa. Hankinnan nimi: Tuusniemen kunnan talouden tasapainottamista koskevan konsultoinnin toimitussopimus
3. Hallintojohtajan päätöspöytäkirja 4/2019: Hankintapäätös kansallisen kynnysarvon alittavassa tavara- ja palveluhankinnassa. Hankinnan nimi: Virtuaalipalvelimen hankinta Dynasty 10 palvelulle

Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin valtuusto: Kokouskutsu ja seminaariohjelma 21.10.2019
2. Pirkanmaan ELY-keskus: Tuusniemen vanhan nahkatehdasalueen perustutkimusten tulokset
3. Savon Yrittäjät ry: Kumppanuussopimustarjous kunnille
4. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Uutiskirje 10.10.2019
5. Pohjois-Savon liitto: Uutiskirje lokakuu 2019
6. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Ohje ehkäisevä päihdetyö ja hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan lakisääteistä perustyötä
7. Pohjois-Savon liitto: Pohjois-Savon aluetalousskatseus syksy 2019

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Käsittely: Asian käsittelyn aikana tehtiin tekninen lisäys kohtaan "Muut tietoon saatettavat asiat": Sininen Tie ry: Kirje kuntapäätäjille.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

 JT

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

28.10.2019

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 145-152, 155
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 153-154
	HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Tuusniemen kunnanhallitus Keskitie 22, 71200 Tuusniemi Pykälät: 153-154
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.

Se. JT

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet <table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 60%;">Kunnallisvalitus, pykälät:</td><td style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</td></tr><tr><td>Hallintovalitus, pykälät:</td><td style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</td></tr></table> Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki <table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 60%;">Pykälät:</td><td style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</td></tr></table> Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika 30 päivää	Hallintovalitus, pykälät:	Valitusaika 30 päivää	Pykälät:	Valitusaika 14 päivää
Kunnallisvalitus, pykälät:	Valitusaika 30 päivää						
Hallintovalitus, pykälät:	Valitusaika 30 päivää						
Pykälät:	Valitusaika 14 päivää						
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.						
Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite: Pykälät:						
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.						