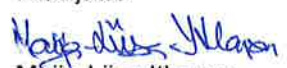


KOKOUSAIKA	19.11.2018	Klo 17:00-19:55
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Tuusniemen kunta, kunnanhallituksen huone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Voutilainen Jorma, puheenjohtaja Pitkänen Juha, I varapuheenjohtaja Toivanen Jarkko, II varapuheenjohtaja Kolari Terttu, jäsen Riekkinen Irma, jäsen Räsänen Maija, jäsen Räsänen Maija-Leena, jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kiviluoma Timo, esittelijä, kunnanjohtaja Kähkönen Martti, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Martikainen Pekka, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Tirkkonen-Hersio Asta, kunnanvaltuuston puheenjohtaja Hartojoki Sirpa, pöytäkirjanpitäjä, va. hallintojohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 161-173	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irma Riekkinen ja Maija-Leena Räsänen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Jorma Voutilainen	Pöytäkirjanpitäjä  Sirpa Hartojoki
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kullun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 20.11.2018 klo 14:00 alkaen Allekirjoitukset  Irma Riekkinen  Maija-Leena Räsänen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 26.11.2018 Virka-asema Arkistosihteeri	Allekirjoitus  Maija-Liisa Itkonen

Kokouksen alussa sosiaalihoitaja Eeva Seppänen ja vs. tekninen johtaja Paula Rissanen esittelivät ajankohtaisia asioita.

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Khall § 161

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

KUNNANVALTUUSTON 5.11.2018 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 162

Kuntalain 96 §:ssä säädetään valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta. Ensimmäinen momentti kuuluu seuraavasti:

”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kunnanvaltuuston kokouksessa 6/ 5.11.2018 käsiteltiin:

33 § Vaalijalan kuntayhtymän yhtymäkokousedustajan valinta vuosiksi 2018-2021

34 § Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2017

35 § Tuusniemen kunnan ja Kuopion kaupungin välisen terveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen jatkaminen

36 § Osavuositarkastus Kiinteistö Oy Tuusniemen Turula

37 § Tuloslaskelman toteutuminen 1-8/2018

38 § Lisämääräraha vuoden 2018 talousarvioon/ sosiaalilautakunnan käyttötalous

39 § Talousarviomuutos investointiosaan: määräraha kiinteistöjen korjauksiin

40 § Tuusniemen kunnan tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2019

41 § Tuusniemen kunnan kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2019

42 § Vesihuollon peruspääoman koron vahvistaminen

43 § Muut mahdolliset asiat

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 5.11.2018 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa. Kunnanhallitus päättää panna päätökset täytäntöön välittömästi, mikäli kysymys ei ole sellaisista

Kunnanhallitus 19.11.2018 § 162

asioista, jossa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi sekä näiden asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

LAITOSHUOLTAJAN TEHTÄVÄN MUUTTAMINEN LÄHIHOITAJAN TEHTÄVÄKSI

Sosltk § 30

Vanhuspalvelujen strategisena tavoitteena on saada henkilöstöön lisää hoito- ja hoivatyön osaamista ja muuttaa laitoshuoltajien tehtäviä niiden vapautuessa lähihoitajan tehtäväksi. Laitoshuoltajan tehtävä on tullut avoimeksi toukokuussa ja se on täytetty määräaikaisesti vuoden 2018 loppuun saakka. Mänty- ja Tuomikodissa on neljä laitoshuoltajan tehtävää, joista nyt yhtä esitetään muutettavaksi lähihoitajan tehtäväksi. Koivukodissa on yksi laitoshuoltajan tehtävä.

Lähihoitajan tehtävä kuuluu hinnoittelukohtaan 04SOS06A, tehtäväkohtainen palkka on 2061,07 euroa/kk. Laitoshuoltajan tehtävä kuuluu hinnoittelukohtaan 04PER010, tehtäväkohtainen palkka on 1828,60 euroa/kk. Muutoksen vaikutus henkilöstömenoihin on noin 3 800 euroa/vuosi.

Valmistelija: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh 044 720 9049

Sosiaalihoitajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että vanhuspalvelujen laitoshuoltajan tehtävä muutetaan lähihoitajan tehtäväksi 1.1.2019 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 163

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää muuttaa vanhuspalvelujen laitoshuoltajan tehtävän lähihoitajan tehtäväksi 1.1.2019 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa esityksen uudelleen valmisteltavaksi. Hallitus evästi valmistelua niin, että toimenkuvia on selkeytettävä.

VAMMAISOHJAAJAN TEHTÄVÄN VAKINAISTAMINEN

Sosltk § 31

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2018 talousarviossa määrärahan vammaisavustajan palkkaamiseksi vuodelle 2018. Vammaisavustaja / -ohjaaja aloitti tehtävässään 3.4.2018. Hänellä on viittomakielen ohjaajan koulutus ja kokemusta henkilökohtaisesta avustamisesta ja vammaistyöstä.

Vammaisavustajan / -ohjaajan tehtävänä on ollut kevät- ja kesäajan Koivukodin asukkaiden vapaa-ajan avustaminen, päivä- ja työtoiminnoissa avustajana ja ohjaajana toimiminen, kotona asuvien kehitysvammaisten kotona asumisen tukeminen ja osallistuminen asiakkaiden palvelu- ja kuntoutussuunnitelmien laatimiseen ja toteuttamiseen sekä toiminnan suunnitteluun.

Työ- ja päivätoimintojen ryhmäavustajan eläköidyttyä 1.9.2018 alkaen ovat vammaisavustajan/ -ohjaajan työtehtävät painottuneet kolmena päivänä viikossa työ- ja päivätoimintoihin ja kahtena päivänä viikossa henkilökohtaiseen avustamiseen kodin ulkopuolelle sekä asumisen ohjaamiseen.

Vammaispalveluissa tarvitaan ammatillista osaamista vaativaa erityistä tukea tarvitsevien asiakkaiden henkilökohtaiseen apuun ja ohjaamiseen. Tehtävässä olleella työntekijällä on tähän ammatilliset valmiudet. Vammaisohjaaja on tuonut tarvittavaa ammatillista osaamista ja vakautta kehitysvammaisten henkilökohtaiseen apuun ja ohjaamiseen, kotona asumisen tukemiseen ja päivä- ja työtoiminnassa ryhmässä työskentelyyn.

Vammaisohjaajan tehtävällä korvataan 40 %:n työajalla tehty työ- ja päivätoimintojen ryhmäavustajan tehtävä ja erityistä tukea tarvitsevien henkilökohtaisen avun ja ohjaamisen tehtäviä.

Tehtävän hinnoittelukohta on 04SOS06A. Tehtäväkohtainen palkka on työn vaativuuden arvioinnin mukainen. Pätevyysvaatimuksena edellytetään sosiaali- ja terveydenhuollon ammatillista perustutkintoa tai alan aikaisempaa koulustaista ammatillista tutkintoa.

Valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että vammaisohjaajan tehtävä vakinaistetaan 1.1.2019 alkaen. Tehtävään otetaan vammaisavustajan/ -ohjaajan tehtävää hoitanut henkilö.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 164

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää vakinaistaa vammaisohjaajan tehtävän 1.1.2019 alkaen. Tehtävään otetaan vammaisavustajan/ -ohjaajan tehtävää hoitanut henkilö.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa esityksen uudelleen valmisteltavaksi.

VANHUSPALVELUJEN ESIMIESORGANISAATIO

Sosltk § 32

Vanhuspalvelujen organisaatiota muutettiin kesäkuussa 2017 siten, että kotipalveluun, Koivukotiin ja Mänty-/Tuomikotiin nimettiin vastaavat sairaanhoitajat. Sairaanhoitajilla ei ole henkilöstöhallinnollista esimiesasemaa. He ovat kuitenkin vastanneet yksiköidensä työvuorosuunnittelusta, sijaisten hankkimisesta ja henkilöstön kohdentamisesta. Vastuut ja velvollisuudet eivät ole olleet riittävän selkeät. Vanhuspalvelujen johdossa esimiehenä toimii vanhustyön johtaja.

Koivukodin vastaava sairaanhoitaja on irtisanoutunut 12.9.2018 alkaen. Koivukoti on aloittanut toimintansa vuonna 2014. Koivukodissa on 20 asuinhuonetta. Nykyisellään erityisryhmien asumisessa on 15 henkilöä ja vanhusten asumisessa neljä henkilöä. Tavoitteena on saada kotipalvelun toimistokäytössä oleva yksi huoneisto erityisryhmien asumispalvelukäyttöön. Koivukodin henkilöstövahvuudessa on vastaavan sairaanhoitajan lisäksi kahdeksan lähihoitajaa ja yksi laitoshuoltaja.

Mänty- ja Tuomikodissa on 24 pitkäaikaisen asumisen huonetta ja 5 paikkaa lyhytaikaiseen asumiseen. Henkilöstövahvuudessa on vastaavan sairaanhoitajan lisäksi 13 lähihoitajaa ja 3 laitoshuoltajaa.

Vanhustyön varahenkilöstössä on yksi sairaanhoitaja, kaksi lähihoitajaa ja yksi laitoshuoltaja/kotiavustaja.

Asumispalvelut ovat sosiaalihuoltolain mukaista asumispalvelua. Asunnot ovat omia koteja ja henkilökunnan asenteen ja ajattelun tulee siirtyä hoitokulttuurista asumisen, hoivan ja toimintakyvyn tukemisen kulttuuriin. Tavoitteena on asumispalvelujen toteuttaminen yksilölähtöisesti vastuuhoidtamallilla kuntoutumista ja yhteisöllisyyttä tukevassa toimintaympäristössä. Kuntouttavia ja toimintakykyä tukevia toimintamalleja tulee ottaa käyttöön ja kehittää monilaisesti. Palvelutarpeen arviointi ja hoito-, kuntoutus- ja palvelusuunnitelmien teko tulee saada yhdenmukaiseksi. Toimintakykyä edistävä työskentely tulee mahdollistaa ja varmistaa kaikissa yksiköissä. Kaikissa yksiköissä tulee myös varmistaa lääke- ja hoitotieteellinen ja sairaanhoidollinen osaaminen.

Koivukodissa on kehitetty ansiokkaasti asumispalvelujen sisältöä, asukaslähtöisyyttä ja toimintakykyä ylläpitävää toimintaa. Myös vastuuhoidtamalli toimii siellä parhaiten kaikista vanhushuolteen

yksiköistä. Työvuorosuunnittelu toimii pitkälti autonomisesti. Edelleen tulee varmistaa, että hyvin alkanut erityisryhmien asukaslähtöinen asumisen kehittäminen saa jatkoa ja koko henkilöstön osaamista ja tiimityön taitoja syvennetään asukastarpeen mukaisesti.

Asumispalvelujen kehittäminen vaatii hyväksi todennettujen toimintamallien viemistä kaikkiin asumisyksiköihin ja tiimeihin. Parhaiten se onnistuu, kun yksiköillä on yhteinen lähiesimies. Asumispalvelujen esimiehen perustehtävä on vastata asumisyksiköiden päivittäisestä toimivuudesta ja yksiköiden toiminnan asukaslähtöisyyden ja laadun ylläpitämisestä sekä kehittämisestä. Oleellinen osa työtä on henkilöstön johtaminen siten, että henkilöstö on motivoitunut ja tietää mihin suuntaan ollaan menossa. Toimintakulttuurin muutostyö vaatii myös vahvaa tiimityön osaamista sekä tiivistä työskentelyä sidosryhmien kanssa.

Vanhuspalvelujen organisaatiomuutoksessa tulee myös kotipalvelun vastaavan sairaanhoitajan lähiesimiesasemaa vahvistaa. Nykyisellä vastaavalla sairaanhoitajalla on sairaanhoitajan koulutuksen lisäksi myös sosionomi AMK –koulutus.

Kotipalvelussa on käytössä toiminnanohjausjärjestelmänä reittiopimointi, mikä helpottaa töiden organisointia, jos kotipalvelujen vakinaiset ja sijaisresurssit ovat riittävät ja optimointijärjestelmää osataan käyttää tehokkaasti. Koneelliseen lääkkeenjakoön alettiin siirtyä 1.9.2018 alkaen ja tavoitteena on, että kotipalvelussa ja asumispalveluissa on vuoden vaihteessa vähintään 51 asiakasta koneellisen lääkkeenjaon piirissä. Prosessi jatkuu edelleen ensi vuonna.

Vahvana kehittämisen kohteen vanhuspalveluissa on kotikuntoutuksen kehittäminen kaikissa toimintayksiköissä. Erityisesti kotipalvelu tulee saada vahvemmin mukaan kotikuntoutuksen kehittämiseen, mikä vaatii edelleen resurssien kohdentamisen tarkastelua ja hyvää päivittäistä lähiesimiesjohtamista sekä tarpeellisen osaamisen kehittämistä ja asiakaslähtöistä yhteistyötä terveydenhuollon ja muiden toimijoiden kanssa.

Vanhuspalvelujen palveluohjaajan tehtävä aloitettiin 30.4.2018. Puolen vuoden toiminnan perusteella palveluohjaajan tehtävälle on ollut selkeä kysyntä. Palveluohjaaja sijoittuu vanhuspalvelujen organisaatiossa nykyisellään kotipalveluun. Hänen tehtävänsä kohdentuu kaikkiin yli 65-vuotiaisiin kuntalaisiin. Palveluohjaajan tehtävä on osa vanhuspalvelujen kokonaisuutta. Hänellä on myös

erityinen rooli omaishoitajien tukemisessa. On tärkeää, että vanhushuolteen organisaatiossa on myös sosiaalihuollollista osaamista.

Pätevyysvaatimuksena asumispalvelujen esimiehen tai kotipalvelun esimiehen tehtävään on sosiaali- ja/tai terveysalan AMK-tutkinto tai aiempi opistotasoinen tutkinto tai YAMK-tutkinto ja vähintään kolme vuotta kokemusta työalalta.

Valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049, vanhustyön johtaja Lea Mustonen, puh. 044 720 9042

Sosiaalijohtajan päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että

1. Koivukodin vastaavan sairaanhoitajan tehtävä muutetaan asumispalvelujen esimiehen tehtäväksi ja julistetaan välittömästi avoimeksi.
2. Kotipalvelun vastaavan sairaanhoitajan tehtävä muutetaan kotipalvelun esimiehen tehtäväksi 1.1.2019 alkaen. Tehtävässä jatkaa nykyinen kotipalvelun vastaava sairaanhoitaja.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 165

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

1. Koivukodin vastaavan sairaanhoitajan tehtävä muutetaan asumispalvelujen esimiehen tehtäväksi ja julistetaan välittömästi avoimeksi.
2. Kotipalvelun vastaavan sairaanhoitajan tehtävä muutetaan kotipalvelun esimiehen tehtäväksi 1.1.2019 alkaen. Tehtävässä jatkaa nykyinen kotipalvelun vastaava sairaanhoitaja.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa esityksen uudelleen valmisteltavaksi. Hallitus evästi valmistelua niin, että tiimityötä on kehitettävä ja toimenkuvia on selkeytettävä. Esitykseen tulee liittää organisaatiokaavio.

Kunnanhallitus 19.11.2018 § 166

TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄN MONILAISEN YHTEISPALVELUN SOPIMUS JA TYP- VERKOSTON JOHTORYHMÄN JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN

Khall § 166

Työllistymistä edistävän monilaisen yhteispalvelun (TYP) tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä. Monilaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa sopijaosapuolet työ- ja elinkeinotoimisto, kunnat ja Kansaeläkelaitos yhdessä arvioivat yhteispalvelua tarvitsevien työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat palvelut työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiseksi kokonaisuudeksi ja vastaavat yhdessä työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta siten kuin laissa työllistymistä edistävästä monilaisesta yhteispalvelusta (1369/2014) säädetään.

Pohjois-Savon TE-toimiston toimialueella on kolme monialaista yhteispalveluverkostoa. Kuopion seudun työllistymistä edistävän monilaisen yhteispalveluverkoston toiminta-alueeseen kuuluvat seuraavat kunnat: Kaavi, Kuopio, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki ja Tuusniemi. Nykyinen yhteistyösopimus päättyy vuoden 2018 lopussa. Sopimuksessa sovitaan yhteisistä toimipisteistä ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottavasta yhteispalvelusta, yhteispalveluun osoitettavasta henkilöstöstä, työttömille tarjottavista palveluista ja kustannusten jaosta.

Kuopion seudun TYP-verkoston johtoryhmä on valmistellut uuden kolmivuotiskauden 2019 – 2021 organisoitumista. Johtoryhmä päätti 2.11.2018 pitämässään kokouksessa esittää Pohjois-Savon TE-toimistolle Etelä-Savon ratkaisun mukaista vaihtoehtoa TYP-verkostojen organisoitumiseksi. Johtoryhmä esittää, että nykyiset kolme TYP-verkostoa jatkavat Pohjois-Savossa 1.1. - 31.12.2019 ja vuoden 2020 alusta lukien siirrytään yhteen maakunnalliseen TYP-verkoston. Maakunnallisen TYP-verkoston valmistelusta ja kuntien koolle kutsumisesta asian valmisteleminen vastaisivat maakuntaliitto ja TE-toimisto yhdessä. Päätösvalta asiassa on TE-toimistolla, joten TE-toimiston toivotaan olevan aloitteentekijä asian eteenpäin viemisessä.

Maakunnallista TYP-verkostoa odotellessa Kuopio vastaa Kuopion seudun TYP-verkoston vetovastuusta ja TYP-johtajan tehtävistä ns. kevytmallilla, jossa verkostoon kuuluvat kunnat hoitavat yhteisvastuullisesti asiakastyön tukeen ja palvelujen kehittämiseen liittyvät tehtävät yhdessä TE-toimiston ja Kelan kanssa. TYP-johtaja hoitaa verkoston johtoryhmätyöskentelyyn ja verkoston yhteisiin hallinnollisiin asioihin liittyvät tehtävät sekä valtakun-



Kunnanhallitus 19.11.2018 § 166

nallisen verkosto- ja edunvalvontatyön ja niihin liittyvän tiedottamisen. Kunnat vastaavat yhdessä johtavan henkilön palkkauskustannuksista sekä hänen ko. tehtävän hoitoon liittyvistä toimitila-, ict- ja matkakustannuksista. TYP-johtajan tehtäväkuvaan sisältyy vain verkoston yhteisten hallinnollisten tehtävien hoitamista, joten kustannukset jaetaan tasan kaikkien mukana olevien kuntien kesken. TYP-johtajan kustannukset ovat vuosina 2019 – 2021 14 000 euroa vuodessa, joten jokaiselle kunnalle jää osuudeksi 2 000 €/vuosi.

Pohjois-Savon työ- ja elinkeinotoimisto asettaa työllistymistä edistävän monilaisen yhteispalvelusta annetun asetuksen (1377/2014), § 2) mukaisesti toimialueelleen monilaisen yhteispalvelun johtoryhmän. Pohjois-Savon TE-toimisto pyytää 9.11.2018 saapuneella sähköpostilla Tuusniemen kuntaa nimeämään perjantaihin 14.12.2018 mennessä Tuusniemen kunnan jäsenen ja varajäsenen Kuopion seudun työllistymistä edistävän monilaisen yhteispalvelun (TYP) johtoryhmään ajalle 1.1.2019 – 31.12.2021.

Liitteet: Yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (Luonnos)

Kuopion seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtavan henkilön kustannusten jakaminen verkoston kuntien kesken

Nimeämispyyntö

Valmistelija: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh 044 720 9049

Kunnanjohtajan päätösehdotus:
Kunnanhallitus

1. hyväksyy Kuopion seudun työllistymistä edistävän monilaisen yhteispalvelun yhteistyösopimusluonnoksen ja hyväksyy Tuusniemen kunnan maksuosuudeksi TYP-verkoston johtajan kustannuksista 2000 €/vuodessa.
2. nimeää Kuopion seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) johtoryhmän jäseneksi sosiaalihoitajan ja varajäseneksi aikuissosiaalityöntekijän.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus 19.11.2018 § 167

HAKEMUS KUOLINPESÄN OMAISUUDEN LUOVUTTAMISESTA TUUSNIEMEN KUNNALLE

Khall § 167

Tuusniemen kunnalla on mahdollisuus anoa Valtiokonttorilta perillisittä kuolleen Edla Miettisen kuolinpesän omaisuuden luovuttamista kunnalle. Hänen omaisuutensa on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kunnan tulee ilmoittaa jokin sosiaalinen tai kulttuuriin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle. Hakuohjeen mukaan käyttötarkoituksen on hyvä olla tarpeeksi yleisluonteinen.

Hallintosäännön 20 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnalle uskotun valtionperinnön ja testamentatun tai lahjoitetun omaisuuden vastaanottamisesta sekä edellä mainitun omaisuuden hoitoa ja käyttöä koskevien tarpeellisten ohjeiden antamisesta.

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää anoa Valtiokonttorilta Edla Miettisen kuolinpesän omaisuuden luovuttamista Tuusniemen kunnalle käytettäväksi lasten ja vanhus-ten hyvinvoinnin edistämiseen.

Käsittely: Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Jorma Voutilainen teki muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää anoa Valtiokonttorilta Edla Miettisen kuolinpesän omaisuuden luovuttamista Tuusniemen kunnalle käytettäväksi lasten, lapsiperheiden ja vanhus-ten hyvinvoinnin edistämiseen ja syrjäytymisen ehkäisyyn. Muut hallituksen jäsenet kannattivat Voutilaisen tekemää esitystä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi Jorma Voutilaisen tekemän päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 8.10.2018 § 140
Kunnanhallitus 29.10.2018 § 154
Kunnanhallitus 19.11.2018 § 168

TEKNISEN JOHTAJAN SIIJAISTAMINEN VIRKAVAPAUDEN AIKANA

Khall 8.10.2018, § 140 Kunnan tekninen johtaja on jäämässä virkavapaalle 1.11.2018. Virkavapauden tarkka pituus ei ole vielä tiedossa, mutta joka tapauksessa sen kesto jää käytettävissä olevan tiedon perusteella selvästi alle puoleen vuoteen. Joka tapauksessa teknisen johtajan virkavapaus tulee olemaan niin pitkä, että viran hoitamiseen on palkattava sijainen.

Teknisen johtajan sijaistamisesta on käyty neuvottelua Rauno Miettisen kanssa. Hänellä on sijaistamisessa tarvittava koulutus ja kokemus. Hän on toiminut kunnan teknisen johtajan sijaisena aikaisemminkin. Miettinen toimii tällä hetkellä teknisen lautakunnan puheenjohtajana. Kunnan palveluksessa olevien henkilöiden vaalikelpoisuudesta on säädetty kuntalain 72 §:ssä. Lähtökohtaisesti tekninen johtaja on vaalikelvoton kunnan luottamustoimiin. Hän toimii muun muassa teknisen lautakunnan esittelijänä. Vaalikelpoisuuden menettämisestä säädetään kuntalain 78 §:ssä. Sen mukaan luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan hoitaessaan enintään 6 kuukautta kestävästä viransijaisuudesta. Hän ei kuitenkaan voi hoitaa kyseisenä aikana luottamustoimiaan. Tämä on todettava siinä toimitelmassa, mikä on luottamushenkilön valinnut. Tässä tapauksessa kyseinen toimielin on valtuusto.

Palkka sijaistuksesta määräytyy viran vakinaisen hoitajan tehtäväkohtaisen palkan pohjalta, josta vähennetään työsuojelupäällikön sivutoimisesta hoitamisesta maksettavan korvauksen osuus. Näin ollen teknisen johtajan sijaisuudesta maksettavan palkan tehtäväkohtaisen osan määrä on 4.151,25 euroa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

1. teknisen johtajan sijaisena 1.- 30.11.2018 välisenä aikana toimii Rauno Miettinen.
2. sijaisuudesta maksettavan kuukausipalkan tehtäväkohtainen osa on 4.151,25 euroa

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa, ettei Rauno Miettinen voi hoitaa luottamustoimiaan teknisessä lautakunnassa 1.11.2018 alkaen sinä aikana jolloin hän hoitaa teknisen johtajan viransijaisuutta.

Kunnanhallitus 8.10.2018 § 140
Kunnanhallitus 29.10.2018 § 154
Kunnanhallitus 19.11.2018 § 168

Käsittely:

Juha Pitkänen ilmaisi kantanaan, että asia olisi tullut valmistella siltä pohjalta, että Paula Rissanen hoitaa teknisen johtajan sijais-
tamisen virkavapauden aikana. Hän esitti pykälän palauttamista
uudelleen valmisteluun. Irma Riekkinen kannatti Pitkäsen esitystä.
Koska oli tehty kunnanjohtajan esityksestä poikkeava päätöseh-
dotus, suoritettiin äänestys käden nostolla. Suoritettussa äänes-
tyksessä kunnanjohtajan esitystä kannattivat Jorma Voutilainen,
Jarkko Toivanen ja Maija Räsänen. Vastaesitystä kannattivat
Juha Pitkänen, Irma Riekkinen, Terttu Kolari ja Maija-Leena Räs-
sänen. Puheenjohtaja totesi, että Juha Pitkäsen esitys hyväksyt-
tiin äänin 4-3.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi äänestyksen 4-3 jälkeen päätökseksi tulleen
Juha Pitkäsen vastaesityksen.

Khall 29.10.2018, § 154 Kunnan rakennustarkastaja Paula Rissanen on antanut suostumuk-
sensa 16.10.2018 teknisen johtajan virkavapauden sijaistamiseen
1.11.2018 alkaen. Samalla hän ilmoitti siirtyvänsä tekemään 100
%:n työaika nykyisen 60 %:n sijaan em. ajankohdasta alkaen.
Myös Rauno Miettinen on ilmoittanut olevansa edelleen käytettä-
vissä teknisen johtajan sijaistamisessa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää teknisen johtajan sijaisesta
ajalle 1.- 30.11.2018 ja sijaistamisesta hänelle mak-
settavasta korvauksesta.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

1. teknisen johtajan sijaisena 1.- 30.11.2018 välisenä aikana toi-
mii Paula Rissanen. Oman työnsä ohessa sijaisena toimiville
maksetaan sijaistettavan johtavassa asemassa olevan koko-
naispalkasta 30 % korvaus eli 1.245,50 €/kk.
2. valita Rauno Miettisen Paula Rissasen varahenkilöksi toimi-
maan teknisen johtajan sijaisena. Sijaisuudesta maksettavan
kuukausipalkan tehtäväkohtainen osa on 4.151,25 €.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 8.10.2018 § 140
Kunnanhallitus 29.10.2018 § 154
Kunnanhallitus 19.11.2018 § 168

Khall §168

Teknisen johtajan virkavapauden kesto on tarkentunut ajalle 1.11. – 28.12.2018. Näin ollen teknisen johtajan viranhoidon sijaisjärjestelyä on tarpeen jatkaa ajalle 1.- 28.12.2018.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Teknisen johtajan viransijaisuutta hoitaa 28.12.2018 saakka Paula Rissanen oman toimen ohella. Oman työnsä ohessa sijaisena toimivalle maksetaan johtavassa asemassa olevan sijaistettavan kokonaispalkasta 30 %:n korvaus eli 1.245,50 €/kk. Lisäksi kunnanhallitus valitsee Rauno Miettisen Paula Rissanen varahenkilöksi toimimaan teknisen johtajan sijaisena. Sijaisuudesta maksettavan kuukausipalkan tehtäväkohtainen osa on 4.151,25 €.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 19.11.2018 § 169

EDUSTAJAN VALINTA KIIINTEISTÖ OY TUUSNIEMEN TURULAN YHTIÖKOKOUK- SEEN

Khall § 169

Kiinteistöosakeyhtiö Tuusniemen Turula on aloittanut toimintansa 1.1.2018, kun Tuusniemen kunnan omistamat kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöt sulauttivat toimintansa (Kunnanvaltuusto 4.9.2017 § 43.). Sulautumisen yhteydessä As Oy Tuusniemen Nahkuri, As Oy Tuusniemen Harju, As Oy Tuusniemen Turula Harjutie, As Oy Tuusniemen Turula Kenttätie, As Oy Tuusniemen Turula Keskitie, Kiinteistö Oy Tuusniemen Haapapuisto muodostivat Kiinteistö Oy Tuusniemen Turulan.

Kunnan tulee valita edustajansa kiinteistöosakeyhtiön yhtiökoukseen ja samalla päättää yhtiökokousedustajalle annettavista evästyksistä. Yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu enintään viisi varsinaista ja enintään viisi varajäsentä.

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan Kiinteistö Oy Tuusniemen Turulan yhtiökokoukseen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti valita Jorma Voutilaisen ja hänen henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Jarkko Toiva-
sen Tuusniemen kunnan edustajaksi Kiinteistö Oy
Tuusniemen Turulan yhtiökokouksiin toimikaudek-
seen.

Kunnanhallitus 19.11.2018 § 170

VUOSILOMIEN KESKITTÄMINEN JA KUNNANTALON PALVELUKATKO

Khall § 170

Tuusniemen kunnassa kuten useimmissa muissakin kunnissa on pyritty keskittämään henkilöstön vuosilomia kesäaikaan heinäkuulle, jolloin kunta-alalle eletään vuoden rauhallisinta aikaa. Kunnantalon osalta lomien keskittäminen tarkoittaa palvelukatkoa, joka on kunnissa yleensä 2-4 viikon mittainen. Tuusniemellä on viime vuosina käytetty kahden tai kolmen viikon mallia, joista on saatu hyviä kokemuksia. Kesällä 2018 kunnantalon palvelukatko oli kolme viikkoa ajalla 9.-27.7.2018.

Joulukuun 2018 juhlapyhät ajoittuvat siten, että yleisten vapaapäivien väliin jää yksittäisiä työpäiviä 27.12, 28.12. ja 31.12.2018. Keskushallinnossa on arvioitu, että kunnantalo voidaan pitää ko. päivinä suljettuna asiakaspalvelun häiriintymättä ja keskittää niille henkilöstön vuosilomapäiviä.

Esimiehet vastaavat siitä, että henkilöstö pitää vuosilomiaan palvelukatkon aikana sekä siitä, että pakolliset työtehtävät tulee hoitettua myös katkon aikana. Johtoryhmän osalta lomat jaksotetaan niin, että aina on vähintään yksi johtoryhmän jäsen töissä. Muut palvelupisteet kuin kunnantalo palvelevat omien aikataulujensa mukaisesti.

Valmistelija: va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnantalon palvelukatko, jolloin kunnantalolla ei ole asiakaspalvelua, ajoitetaan ajalle 27.-28.12 ja 31.12.2018.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 19.11.2018 § 171

LAUSUNTO KORKEIMMALLE HALLINTO-OIKEUDELLE/ JUHO PITKÄSEN VALITUS KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSEEN 8.12.2016 § 145

Khall § 171

Itä-Suomen hallinto-oikeus on päätöksellään 24.9.2018 (18/0241/4) hylännyt Juho Pitkäsen tekemän valituksen koskien Tuusniemen kunnan tekemää maakauppaa. Kunnanhallitus on päätöksellään KH 8.12.2016 § 145 myynyt Tuusniemen kunnassa sijaitsevasta kunnan omistamasta Mustola -nimisestä tilasta (857-417-14-334) kolme erillistä määräalaa.

Pitkänen vaatii Itä-Suomen hallinto-oikeuden 24.9.2018 tekemän päätöksen 18/0241/4 kumoamista ja Tuusniemen kunnanhallituksen päätöksen KH 8.12.2018 § 145 myydä Tuusniemen kunnassa sijaitsevasta kunnan omistamasta Mustola nimisestä tilasta (857-417-14-334) edelleen kumoamista.

Vaatimuksia perustellaan Tuusniemen kunnan hallintosäännöllä KV 9.11.2015 § 47. Kunnanhallituksen toimivalta perustuu hallintosääntöön. Hallintosäännön 35 §:n mukaan taseen pysyvien vastaavien ryhmässä olevan kiinteän omaisuuden myynnistä päättää valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti kunnanhallitus. Valtuusto on 3.10.2016 § 25 päättänyt maa-alueiden myynnin periaatteista.

Tuusniemen kunnan maa-alueiden myynnin periaatteissa todetaan muun muassa, että mikäli maa-alue ei ole liitteessä mainittujen tonttien joukossa, sen pinta-ala on yli 10 hehtaaria tai se rajoittuu rantaan ja sillä on rakennusoikeutta, sen myynnistä järjestetään avoin tarjouskilpailu ja kaupasta päättää kunnanvaltuusto. Mikäli maa-alue ei rajoitu rantaan tai sillä ei ole rakennusoikeutta, alle 10 hehtaarin suuruisia maa-alueita ei laiteta avoimeen tarjouskilpailuun, vaan kunnanhallitus voi myydä alueet harkintansa mukaan noudattaen edellä määritellyjä periaatteita. Kyseessä olevaa maa-aluetta ei ole mainittu kunnanvaltuuston liitteessä ja sen pinta-ala on alle 10 hehtaaria. Maa-alue rajoittuu rantaan, mutta sillä ei ole rakennusoikeutta.

Valituksen perusteena käytetään, että kunnanhallitus olisi myynyt kolme määräalaa rantavyöhykkeellä, jolla olisi osoitettua rakennusoikeutta. Alueella on voimassa oleva Juojärvi-Pajuharju-Pahkasalo rantaosayleiskaava (Yleiskaava 857-111006-029), joka on tullut voimaan 11.10.2006. Myydylle kiinteistöille/määräaloille on

Kunnanhallitus 19.11.2018 § 171

kaavassa osoitettu M-alue ja kaavamääräysten mukaan alue on maa- ja metsätalousvaltaista aluetta.

"Alue on tarkoitettu pääsääntöisesti maa- ja metsätalouden harjoittamiseen. Maankäyttö- ja rakennuslain 43 §:n nojalla määrätään, että rantavyöhykkeellä (enintään 200 m:n syvyinen vyöhyke rantaviivasta mitaten maastolliset olosuhteet huomioiden) saa rakentaa vain maa- ja metsätaloutta palvelevia rakennuksia. Ei asuin- ja lomarakennuksia. Rantavyöhykkeen ulkopuolisia M-alueita voidaan maa- ja metsätalouskäytön ohella käyttää rakentamiseen kunnan rakennusjärjestystä ja rajoituksia noudattaen."

Rakennusoikeus rantavyöhykkeelle on kaavoituksellinen prosessi ja tätä rakentamista varten on laadittu oikeusvaikutteinen ranta-osayleiskaava. Kaavoituksessa on huomioitu rakennuspaikat RA-, AO- alueet erillisellä kaavamääräyksellä ja ne on soitettu kaavakarttaan. Näille alueille on tehty aluerajaukset ja kaava ohjaa rakentamista. M-alueelle ei ole osoitettu erillistä rakennusoikeutta.

Maakuntakaavalla ratkaistaan alueidenkäytön maakunnalliset kysymykset, kun taas yleiskaavassa osoitetaan alueiden käytönpäämäärät kunnassa. Yleiskaavassa määritetään kunnan kehityksen suuret linjat sekä kaava-alueen käyttö, esimerkiksi asuinalueiden, työpaikkojen ja liikenneväylien sijainti. Osayleiskaava voidaan tehdä vaikkapa ranta-alueille ja se voi olla tarkempi kuin yleiskaava.

Kunta vastaa yleiskaavan laatimisesta. Kaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Jos kunnat ovat laatineet yhteisen yleiskaavan, sen hyväksyy kuntien yhtyeinen toimielin ja vahvistaa ympäristöministeriö. Yleiskaavan sisältövaatimukset on kuvattu maankäyttö- ja rakennuslain 73 §:ssä Yleiskaava ohjaa asemakaavojen laatimista.

Maankäyttö- ja rakennuslain 72 §:n 1 momentin mukaan rakentamisen rantavyöhykkeellä tulee perustua joko asemakaavaan tai sellaiseen maankäyttö- ja rakennuslain 73 §:ssä tarkoitetut erityiset sisältövaatimukset täyttävään oikeusvaikutteiseen yleiskaavaan, jossa oli erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.

Perusteet: Maankäyttö- ja rakennuslaki 35 §, Yleiskaavan tarkoitus



Kunnanhallitus 19.11.2018 § 171

"Yleiskaavan tarkoituksena on kunnan tai sen osan yhdyskuntarakenteen ja maankäytön yleispiirteinen ohjaaminen sekä toimintojen yhteen sovittaminen. Yleiskaava voidaan laatia myös maankäytön ja rakentamisen ohjaamiseksi määrätillä alueella. Yleiskaavassa esitetään tavoitellun kehityksen periaatteet ja osoitetaan tarpeelliset alueet yksityiskohtaisen kaavoituksen ja muun suunnittelun sekä rakentamisen ja muun maankäytön perustaksi."

Juojärvi-Pajuharju-Pahkasalo rantaosayleiskaava, kaavakartta ja kaavamääräykset

Maankäyttö- ja rakennuslaki 72 § 1 momentti

Maankäyttö- ja rakennuslaki 73 §

Valmistelijat: vs. tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 8206928 ja va. hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa esittelytekstin mukaisen selityksen korkeimmalle hallinto-oikeudelle. Tuusniemen kunta vaatii valituksen hylkäämistä perusteettomana. Kustannukset aiheettomasta valituksesta tulee ohjata valituksen tehneelle.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisäksi kunnanhallitus päätti valtuuttaa kunnanjohtajan ja va. hallintojohtajan tekemään selitykseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia.

Tekninen lautakunta 30.10.2018 § 41
Kunnanhallitus 19.11.2018 § 172

KAAVOITUSKATSAUS 2018

Tekn.ltk 41 §

Maankäyttö ja rakennuslain 7§:n mukaan kunnan tulee vuosittain laatia katsaus vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista.

Vuonna 2017 on vahvistettu Tuusniemen kirkonkylän asemakaavan laajennus ja muutos ja vuosilta 2006 alkaen keskeneräiset kaavoitushankkeet on saatettu loppuun. Kaavoitusta jatketaan teollisuusalueen tiestön ja teollisuusalueen tonttien osalta vuoden 2018 aikana.

Vuodelle 2018 tavoitellaan kirkonkylän asemakaavan laajennusta teollisuusalueen ja sen tiestön laajentamiseksi. Kirkonkylän osayleiskaavan päivittämisen valmistelu on aloitettu ja kaavoittajaksi on valittu FCG Oy.

Teollisuusalueen tiestön rakentaminen vaatii kaavoituksen etene- mistä, jotta katu saadaan rakennettua vuonna 2019. Aikataulu on erittäin haasteellinen toteutuksen viedessä oman aikansa ja on mahdollista, ettei katu saada määrääikaan mennessä valmiiksi.

Käynnissä on Juojärven rantaosayleiskaavan päivitys.

Valmistelija: tekninen johtaja Mika Karvonen, puh 044 7209048

Liite: Kaavoituskatsaus 2018

Esitys: Lautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen.

Päätös: Lautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen.

Khall § 172

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kaavoituskatsauksen tie- toonsa saatetuksi ja saatetaan tiedoksi kunnanval- tuustolle.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisäksi kunnanhallitus päätti valtuuttaa vs. teknisen johtajan tekemään kaavoituskatsaukseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia.

ILMOITUSASIAT

Khall § 173

Lautakuntien pöytäkirjat:

1. Sosiaalilautakunta 25.10.2018
2. Tekninen lautakunta 30.10.2018

Kokousten pöytäkirjajäljennökset:

1. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri: Kuntayhtymän valtuusto 29.10.2018
2. Siilinjärven kunta: Ympäristöterveyslautakunta 1.11.2018
3. Savon koulutuskuntayhtymä: Yhtymähallitus 5.11.2018

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Va. hallintojohtajan päätöspöytäkirja 5/2018: Ulkopuolisilta las-
kutettavat palkkakustannusten sivukulut

Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Pohjois-Savon liitto: Maakuntavaltuuston kokouskutsu 19.11.2018
2. Maaseudun kehittämisen työryhmän pöytäkirja 10.10.2018
3. Vaalijalan kuntayhtymä: Hallituksen asialista 31.10.2018
4. Siilinjärven kunta: Ympäristölautakunnan esityslista 16.11.2018
5. Vaalijalan kuntayhtymä: Yhtymäkokouksen kokouskutsu ja asialista 21.11.2018
6. Kuopion kaupunki: Kaupunginvaltuuston päätös 22.10.2018 § 83: Kuopion kaupungin ja Tuusniemen kunnan välinen yhteistoimintasopimus terveydenhuollosta
7. Pohjois-Savon liitto: Kuukausikirje
8. Kuopion kaupunki: Ympäristö- ja rakennuslautakunnan päätös 18.10.2018 § 75: Siilinjärven ympäristöterveyspalveluiden ehdotus Koillis-Savon eläinlääkäreiden yhteisvastaanotosta ja sen perustamiskustannusten jakamisesta Kaavin, Kuopion ja Tuusniemen kesken
9. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta: Kokouskutsu 14.11.2018
10. Pohjois-Savon liitto: Pohjois-Savon kuntien väestömuutosten ennakkotiedot tammi-syyskuu 2018
11. Valtiokonttori: Päätös kuolinpesän omaisuuden luovuttamisesta Tuusniemen kunnalle
12. Asianajotoimisto Krogerus Oy: Käräjäoikeuden päätös Savon Kuituverkko Oy:n saneerausohjelmasta
13. Pohjois-Karjalan maakuntaliitto: Lausuntopyyntö ja Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 luonnoksen kaavakartta

Kunnanhallitus 19.11.2018 § 173

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

19.11.2018

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 161-165, 171-173
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 166-170
	Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Tuusniemen kunnanhallitus Keskitie 22, 71200 Tuusniemi Pykälät: 166-170
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki Pykälät: Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite: Pykälät:
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.