

KOKOUSAIKA	16.3.2020	Klo 17:00-18.01
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Tuusniemen kunta, kunnanhallituksen huone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Voutilainen Jorma, puheenjohtaja Pitkänen Juha, I varapuheenjohtaja Toivanen Jarkko, II varapuheenjohtaja Kolari Terttu, jäsen Riekkinen Irma, jäsen Räsänen Maija, jäsen Räsänen Maija-Leena, jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kiviluoma Timo, esittelijä, kunnanjohtaja Kähkönen Martti, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Martikainen Pekka, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Hartojoki Sirpa, pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja Poissa: Tirkkonen-Hersio Asta, kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 29-39	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maija Räsänen ja Jarkko Toivanen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Jorma Voutilainen	Pöytäkirjanpitäjä  Sirpa Hartojoki
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kullun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 17.3.2020 klo 14:00 alkaen Allekirjoitukset   Maija Räsänen Jarkko Toivanen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Tuusniemi 23.3.2020 Virka-asema Toimistosihtööri Allekirjoitus  Eeva Mäkinen	

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Khall § 29

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 30

OSTOPALVELUSOPIMUS TUUSNIEMEN KUNNAN ELINKEINOJEN KEHITTÄMISESTÄ JA KUNTAMARKKINOINNISTA

Khall § 30

Tuusniemen kunta ostaa elinkeinojen kehittämispalvelunsa ja kuntamarkkinoinnin kokonaan omistamaltaan tytäryhtiöltä, Tuusniemen Teollisuus Oy:ltä. Nykyinen määräaikainen ostopalvelusopimus on päättymässä 31.12.2020. Tämä kunnan toimintamalli elinkeinoasioiden hoitamisen järjestämisestä on toiminut lähtökohtaisesti odotetusti ja sopimusta on tarkoituksenmukaista jatkaa. Sopimusta on valmisteltu jatkettavaksi uudella kolmen vuoden ostopalvelusopimuksella ajalle 1.1.2021 – 31.12.2023. Sopimuksen runko noudattelee aikaisempaa sopimusta ja on kustannuksiltaan kunnalle edellisen sopimuksen viimeisen vuoden tasoa. Sopimuksen sisältöä ja tavoitteita on muokattu tarvittavilta osin vastaamaan kunnan ajankohtaisia tarpeita. Sopimuksen mukainen kunnan maksettava rahoitus yhtiölle on vuonna 2021 yhteensä 160 000 euroa + alv. Seuraavien sopimusvuosien osalta ostopalvelun vuosittainen summa päätetään kunnan talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Elinkeinoyhtiön hallitus ei ole vielä osaltaan käsitellyt ostopalvelusopimusta 2021 – 2023. Koska hallintosäännön mukaan kunnanjohtaja voi hyväksyä enintään 100 000 euron suuruisen sopimuksen, toimivalta hallintosäännön mukaan tämän ostopalvelusopimuksen hyväksymiseen on kunnanhallituksella.

Ostopalvelusopimus Tuusniemen kunnan elinkeinojen kehittämisestä on liitteenä.

Yritysvaikutusten arviointi: Asia on yritysvaikutuksiltaan positiivinen

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus vahvistaa liitteenä olevan Tuusniemen kunnan elinkeinojen kehittämistä koskevan ostopalvelusopimuksen vuosille 2021 – 2023 ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sen kunnan puolesta.

Käsittely: Keskustelun kuluessa Juha Pitkänen esitti asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi. Hän perusteli esitystään kunnanhallituksen vastauksella 24.2.2020

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 30

§ 27 kuntalaisaloitteeseen. Esitys raukesi kannattamattomana.

Juha Pitkänen esitti, ettei kunnanhallitus vahvista sopimusta Tuusniemen kunnan elinkeinojen kehittämisestä ja kuntamarkkinoinnista. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Juha Pitkänen jätti eriävän mielipiteen päätökseen: Jätän eriävän mielipiteen päätökseen seuraavin perustein. Valmistelussa ei ole kysytty mielipidettä tai ohjausta konsernijohdolta, joka vastaa kunnan omistajaohjauksesta. Sopimus koskee suoraan kunnan omistamaa osakeyhtiötä. Osakeyhtiön rahoitus perustuu kunnan antamaan rahoitukseen, joten kyseessä on yhtiön toimintaan merkittävästi vaikuttava sopimus. Tällaisissa asioissa tulee selvittää omistajaohjaajan kanta sopimukseen.

Kunnanhallitus on 24.2.2020 pidetyssä kokouksessa § 27 päättänyt vastata kuntalaisaloitteeseen seuraavasti: "Kunnanhallitus päättää vastata aloitteeseen toteamalla, että Tuusniemen kunnalla on ostopalvelusopimus elinkeinojen kehittämispalveluista vuoden 2020 loppuun saakka. Kunta käy neuvottelut ostopalvelusopimuksen jatkamisesta Tuusniemen Teollisuus Oy:n kanssa kuluvan vuoden aikana. Kunnanhallitus päättää ostopalvelusopimuksen mahdollisesta jatkamisesta kunnanvaltuuston myöntämien määrärahojen puitteissa. Kunnanhallitus toteaa, että aloite on käsitelty loppuun." Edellä mainittu päätös on täysin ristiriidassa nyt käsiteltyssä tehdyn päätöksen kanssa. Kunnanhallitus ei ole valtuuttanut ketään käymään neuvotteluja Tuusniemen Teollisuus Oy:n kanssa. Näin ollen virallisia neuvotteluja ei voi olla käyty. Valtuusto ei ole tehnyt päätöksiä vuoden 2021 määrärahoista, joten niiden puitteissa sopimusta ei voi hyväksyä. Yli valtuustokauden ulottuvissa sopimuksissa on tärkeä parlamentaarinen valmistelu, joka tässä asiassa on jäänyt tekemättä. Kunnanhallitus on kyllä toimivaltainen elin asian päättämiseen, mutta on poliittisesti korrektia kysyä koko valtuuston näkemys asiasta. Kyseessä on kunnan kannalta erittäin merkittävästä asiasta. Tuusniemen kunnassa on menossa sopeuttamistoimet ja nyt on menossa poikkeukselliset ajat. On kestävä tonttä tehdä kustannuksiltaan näin suurta sopimusta ilman ensi vuoden talouden kuvan selkeämistä.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 31

VUODEN 2019 ALOITTEET

Khall § 31

Tuusniemen kunnan hallintosäännössä todetaan valtuutettujen aloitteista seuraavaa: Kokouskutsussa mainittujen asioiden jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu. Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Jos 1 momentissa tarkoitetun aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Vuoden 2019 aikana tehtiin yksi valtuustoaloite ja kuntaan lähetettiin yksi kuntalaisaloite Kuntalaisaloite.fi -verkkopalvelun kautta.

Valtuustoaloitteen (11.11.2019) aihe oli tilataideteoksen toteuttaminen satama-alueelle Juojärventien/ Mustolantien ja valtatie 9:n läheisyyteen. Kunnanhallitus vastasi aloitteeseen 3.2.2020 § 15 teknisen johtajan ja sivistysjohtajan antaman lausunnon perusteella. Tekninen toimi ja sivistystoimi tukevat mahdollisen tilataideteoksen suunnitteluprosessia. Kunnalla ei kuitenkaan nykyisessä tilanteessa ole henkilöstö-, materiaali- tai rahallista resurssia teoksen toteuttamiseen.

Kuntalaisaloite "Elinkeinoyhtiö Tuusniemen Teollisuus Oy:n lakauttaminen" saapui kuntaan 5.12.2019. Kunnanhallitus vastasi siihen 24.2.2020 § 27 toteamalla, että Tuusniemen kunnalla on ostopalvelusopimus elinkeinojen kehittämispalveluista vuoden 2020

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 31

loppuun saakka. Kunta käy neuvottelut ostopalvelusopimuksen jatkamisesta Tuusniemen Teollisuus Oy:n kanssa kuluvan vuoden aikana. Kunnanhallitus päättää ostopalvelusopimuksen mahdollisesta jatkamisesta kunnanvaltuuston myöntämien määrärahojen puitteissa. Kunnanhallitus totesi, että aloite on käsitelty loppuun.

Aloitevastaus 6.11.2017 tehtyyn valtuustoaloitteeseen erityisryhmien asumispalvelujen järjestämisestä on valmisteltavana sosiaalitoimessa. Aloite on huomioitu erityisryhmien asumispalveluja kehitettäessä, ja vastaus aloitteeseen esitellään seuraavassa sosiaalilautakunnan kokouksessa. Muut aloitteet kunnanhallitus on käsitellyt loppuun.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy edellä olevan selvityksen aloitteista ja niiden käsittelystä vuodelta 2019.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 32

KESÄLOMIEN KESKITTÄMINEN JA KUNNANTALON PALVELUKATKO

Khall § 32

Tuusniemen kunnassa, kuten useimmissa muissakin kunnissa, on keskitetty henkilöstön vuosilomia kesäaikaan heinäkuulle, jolloin kunta-alalle eletään vuoden rauhallisinta aikaa. Kunnantalon osalta lomien keskittäminen tarkoittaa palvelukatkoa, joka on kunnissa yleensä 2-4 viikon mittainen. Tuusniemellä on viime vuosina käytetty kahden tai kolmen viikon mallia, joista on saatu hyviä kokemuksia. Vuonna 2019 kunnantalon palvelukatko oli kolme viikkoa.

Heinäkuun palvelukatkon lisäksi esitetään, että kunnantalo olisi suljettu helatorstain jälkeisenä perjantaina 22.5.2020.

Esimiehet vastaavat siitä, että henkilöstö pitää vuosilomiaan palvelukatkon aikana sekä siitä, että pakolliset työtehtävät tulee hoidettua myös katkon aikana. Muut palvelupisteet kuin kunnantalo palvelevat omien kesäaikataulujensa mukaisesti.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnantalon palvelukatko, jolloin kunnantalolla ei ole asiakaspalvelua, ajoitetaan perjantaille 22.5.2020 ja ajalle 13. - 31.7.2020.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 33

TUUSNIEMI 150 VUOTTA -JUHLAVUODEN TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMA

Khall § 33

Kunnanvaltuusto hyväksyi 16.12.2019 § 50 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2020 – 2022. Osana keskushallinnon määrärahaa siinä on varattu 20 000 euroa Tuusniemi 150 vuotta –juhlakuluihin.

Kunnanhallitus perusti 10.6.2019 § 89 Tuusniemen 150 vuotta –juhlatoimikunnan. Toimikunta on valmistellut juhlavuoden tapahtumia. Se kysyi kuntalaisilta ideoita juhlavuoden vietosta webropol-kyselyllä. Tavoitteena on järjestää juhlavuosi, joka on kaikkien kuntalaisten juhla pitkin vuotta. Juhlavuotta vietetään tyylikkäästi, mukavasti ja taloudellisesti. Se huomioidaan kunnan vuosittaisten tapahtumien yhteydessä ja muun muassa Tuusniemen Kesälehdessä. Tuusniemeläisten yhdistysten toivotaan ottavan kunnan juhlavuoden huomioon toiminnassaan. Juhlavuoden tapahtumista tiedotetaan kunnan internet-sivuilla juhlavuoden tapahtumakalenterissa ja sosiaalisessa mediassa. Juhlavuoden pääjuhla on 12.7.2020.

Juhlatoimikunnan käsittelee juhlavuoden talousarvion käyttösuunnitelman kokouksessaan 13.3.2020. Suunnitelma esitellään kunnanhallituksen kokouksessa.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä juhlavuoden talousarvion käyttösuunnitelman.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 34

RUOKAHUOLTOPALVELUJEN HINNOITTELU

Khall § 34

Kunnanhallitus on hyväksynyt edellisen kerran ruokahuoltopalvelujen hinnat 18.3.2019 § 39, jolloin sekä ulkoisen että sisäisen myynnin hintoja korotettiin 1.4.2019 alkaen vastaamaan nousseita tuotantokustannuksia. Tällä kertaa ruokahuoltopalvelujen hinnoitteluun esitetään vain vähäisiä muutoksia. Hinnoittelu on laadittu niin, että toiminnan tulot kattaisivat kustannukset.

Koulukeskuksen henkilökuntalounaan hintaan esitetään 20 sentin alennusta (uusi hinta 5,30€/ateria), koska siihen ei sisälly jälkiruokaa. Henkilökunnan lounaan hinta Palvelukeskuksessa henkilökuntalounaan hinnaksi esitetään edelleen 5,50€/ateria. Sisäisen myynnin suolaisen/makean kahvileivän hintaan esitetään 50 sentin alennusta (uusi hinta 3 €/kpl ja 4 €/2 kpl).

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209036

Liite: Ruokahuoltopalvelujen suoritteet ja kustannukset 2019 sekä hinnoittelu vuodelle 2020

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi vuoden 2019 suoritteet ja hyväksyy ruokahuoltopalvelujen hinnoittelun vuodelle 2020 liitteen mukaisena.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 35

SITOUTUMINEN SOTE-RAKENNEUUDISTUSTA KOSKEVAAN ALUEELLISEEN VALMISTELUUN

Khall § 35

Pohjois-Savon liitto on lähettänyt 10.2.2020 Pohjois-Savon kunnille ja SOTE-kuntayhtymille sitoumuspyynnön sote-rakenneuudistusta koskevaan alueelliseen valmisteluun. Vireillä on kaksi erillistä toisiaan tukevaa rahoitushakua, joilla tuetaan sosiaali- ja terveyden huollon uudistusta. Hankerahoitushaku on parhaillaan käynnissä ja päättyy 31.3.2020. Kuntien sitoumuksia pyydetään kahteen eri hankihakemukseen, jotka ovat sidoksissa toisiinsa:

- Tulevaisuuden Sote-keskus
- Sote-rakenneuudistusta tukeva alueellinen valmistelu

Kunnanhallitus päätti 24.2.2020 § 23, että Tuusniemen kunta osallistuu Pohjois-Savon Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -hankkeeseen.

Tulevaisuuden Sote-keskus –hankkeen rahoittaa kokonaan sosiaali- ja terveysministeriö. Rahoitus on 100 %:n avustus, jolloin siihen ei vaadita kuntien omarahoitusosuutta. Vapaaehtoiseen alueelliseen valmisteluun sote-rakenneuudistusta tukevassa hankerahoituksessa vaaditaan 20 %:n omarahoitusosuus, joka voidaan kattaa valmistelun aikana työpanoksena osatoteuttajien kanssa tehtävin sopimuksin. Pohjois-Savossa molempiin hankeluihin voi jättää yhden hakemuksen ja hankkeiden myöntämisen ehtona on, että sitoumukset kattavat 80 % alueen väestöstä.

Tulevaisuuden Sote-keskus –hankkeen sisältöön liittyvät oleellisesti mm. seuraavat kokonaisuudet, jotka rahoitetaan rakennerrahasta:

- digitaaliset ratkaisut ja järjestelmäympäristö ja sen yhtenäistäminen
- palveluketjujen- ja kokonaisuuksien määrittely, johtamisen kehittäminen (mm. sotetietopaketit, väestön palvelutarpeen arviointi ja mittaaminen)

Lisäksi sote-rakennerraha –hankkeeseen voi sisältyä mm. kustannusten hillintään, järjestäjän tehtäviin jne. liittyvää valmistelutyötä.

Sote-rakenneuudistusta koskeva valmisteluvastuu on jaettu siten, että kokonaisuuteen liittyvät digitalisaation ja tietojärjestelmäosion valmistelusta vastaa alueellisen tietohallinnon neuvottelukunnan työryhmä. Tiedolla johtamisen valmistelusta vastaa Kysterin joh-

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 35

tava hoitaja Eija Peltonen, joka vastasi myös edellisen valmistelun tiedolla johtamisen valmistelusta. Muut alueelliseen valmisteluun osallistuvat selviävät myöhemmin. Hankehakemuksen kokoamisesta vastaavat Ylä-Savon Sotesta toimitusjohtaja Leila Pekkanen ja Pohjois-Savon liitosta hallintojohtaja Tarja Miettinen. Sitoumuspyynnön mukaan hankkeen hallinnointi tulisi sopia Pohjois-Savon liittoon.

Ennen sote-rakennehankehakemuksen jättämistä varataan kunnille ja kuntayhtymille tilaisuus kommentoida ja esittää tarkennuksia/korjauksia hankehakemukseen. Sote-rakennehankevalmistelu esitellään Pohjois-Savon kunnille ja SOTE-kuntayhtymille 16.3.2020 klo 12.00 – 14.00.

Nykyisiltä sote-järjestämisvastuisilta Pohjois-Savon kunnilta ja kuntayhtymiltä pyydetään 26.3.2020 mennessä

- sitoutumista sote-rakenneuudistusta koskevaan alueelliseen valmisteluun ja
- hyväksymistä, että sote-rakenneuudistuksen hankehallinnoinnista vastaa Pohjois-Savon liitto

Valmistelija: sosiaalihoitaja Eeva Seppänen, puh. 044 7209 049

Liite: Pohjois-Savon liiton sitoumuspyyntö Pohjois-Savon kunnille ja SOTE-kuntayhtymille 10.2.2020

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Tuusniemen kunta sitoutuu sote-rakenneuudistusta koskevaan alueelliseen valmisteluun ja hyväksyy, että sote-rakenneuudistuksen hankehallinnoinnista vastaa Pohjois-Savon liitto.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 36

TALOUSARVIOMUUTOS INVESTOINTIOSAAN: LISÄMÄÄRÄRAHA JAKELUKEITTIÖN LATTIAPINNOITTEEN UUSIMISEEN

Khall § 36

Koulukeskuksen jakelukeittiön lattia on pinnoitettu 2000-luvun alkupuolella muovimatolla. Muovimatto on tullut käyttöikänsä päähän ja lattiapinnoite on aika uusia. Muovimatto on vanhemmiten kutistunut ja se on alkanut halkeilemaan ja irtoamaan lattian pinnasta. Vanhan muovimaton korjaus ei ole enää järkevää, eikä korjaustoimilla pystytä takaamaan rakenteiden pysyminen vaurioitumattomina.

Lattiapinnoite on tarkoitus vaihtaa muovimatosta akryylibetonipinnoitteeseen. Uusi pinnoite on saumaton, kutistumaton ja helppo pitää puhtaana. Akryylibetonipinnoitteen kulutuskestävyys on huomattavasti parempi muovimattoon verrattuna.

Pinnoitteen uusiminen käsittää tiskilinjaston purkamisen ja siirron pois urakka-alueelta, vanhan lattian purun jätemaksuineen, suojaukset, alipaineistukset, lattian kuivauksen, kosteusmittaukset, tulosten analysoinnit ja raportit, lattian hionnan, tasoituksen ja kaato-
korjaukset ennen pinnoitusta, pinnoituksen, linjaston takaisin asennuksen sekä asennukseen liittyvät lvis-työt.

Lattiapinnoitteen uusimisen kustannusarvio on noin 15.000 euroa (alv 0%) sisältäen edellä mainitut työt.

Tuusniemen kunnan hallintosäännön mukaan toimialajohtaja päättää toimialansa hankinnoista 20.000 euroon asti määrärahojen puitteissa. Talousarvion laatimisen jälkeen lattiassa on ilmennyt edellä kerrottuja vaurioita, eikä tähän ole voitu varautua talousarviota valmisteltaessa. Lisämäärärahan tarve on akuutti. Korjaustyö on suunniteltu tehtäväksi heti kesäkuun alussa, kun koulutyö loppuu. Asiaa ei ole ehditty käsitelty teknisessä lautakunnassa ennen kunnanhallituksen käsittelyä, koska lautakunnan seuraava kokous on 25.3.2020.

Valmistelija tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle 15.000 euron lisämäärärahan hyväksymistä investointiosaan koulukeskuksen jakelukeittiön lattiapinnoitteen uusimista varten.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 36

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

RAKENNUSTARKASTAJA-YMPÄRISTÖNSUOJELUSIHTTEERIN VIRAN SIJAISTAMISESTA MAKSETTAVA KORVAUS

Khall § 136

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.11.2017 § 187 hyväksynyt Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelman 2018-2020. Henkilöstöohjelman kohdan 2.7.1 Vuorotteluvapaat, virkavapaat ja pitkät sairauslomat: "Vuorotteluvapaiden ja pitkien sairauslomien sekä työlomien ja virkavapaiden osalta noudatetaan yhtenäistä käytäntöä, jonka käyttöön ottamisesta ja tehtäväosuuksien määrittämisestä vastaavat toimialajohtajat.

Oman työnsä ohessa sijaisena toimiville maksetaan sijaistettavan työntekijän tehtäväkohtaisesta palkasta (ei henkilökohtaisista liisistä) tai johtavassa asemassa olevien kokonaispalkasta 30 % korvaus, mikäli sijainen vastaa pääosin kaikista sijaistettavan tehtävistä oman työn ohessa. Tämä ei kuitenkaan koske vuosiloman sijaisuutta."

Tekninen johtaja hoitaa rakennustarkastajan tehtävät oman toimensa ohella hallintosäännön 22 §:n perusteella, rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin ollessa estyneenä hoitamasta virkaansa. Rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin Paula Rissanen aloittaa teknisen johtajan virassa 1.10.2019 ja on hakenut teknisen johtajan viran täyttööseen liittyvän koeajalle 1.10.2019 – 31.3.2020 palkatonta virkavapaata rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin virasta. Kunnanhallitus on myöntänyt haetun virkavapauden 16.9.2019 § 120. Rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin virkavapausaikana näiden tehtävien hoitamista ei voida ratkaista toistaiseksi, vaan enintään virkavapauden keston loppuun saakka.

Kunnanjohtaja on neuvotellut Paula Rissasen kanssa tilapäisratkaisuksi 31.3.2020 saakka rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin tehtävien hoidon siten, että sijaistus hoidetaan hallintosäännön mukaan, eli tekninen johtaja hoitaa oman toimensa ohella rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin tehtävät.

Päätöksen sijaistamisesta maksettavasta korvauksesta tekee lähtökohtaisesti KT-yhteyshenkilönä toimiva hallintojohtaja toimialajohtajan esityksestä kunkin toimialajohtajan alaisen henkilöstön osalta. Tässä tapauksessa tekninen johtaja on esteellinen antamaan esitystä omassa asiassaan. Koska tarvittavaa toimialajohtajan esitystä palkka-asiamiehelle ei voida esteellisyys-syistä antaa, asian ratkaisee kunnanhallitus.

Kunnanhallitus 7.10.2019 § 136
Kunnanhallitus 16.3.2020 § 37

Sijaisen tehtäväkohtaisesta palkasta laskettuna maksettava korvaus on $3\,553,01 \text{ €} \cdot 30\% = 1\,065,90 \text{ €/kk}$

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus määrää tekniselle johtajalle maksettavaksi korvaukseksi rakennustarkastaja-ympäristönsuojelusihteerin tehtävien hoitamisesta oman toimen ohella 1.10.2019 – 31.3.2020 väliseltä ajalta palkan tehtäväkohtaista osaa 1 065,90 euroa kuukaudessa.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Khall § 37

Tuusniemen kunta ja Kaavin kunta ovat neuvotelleet yhteistoimintasopimuksesta, jonka mukaan Kaavin kunta hoitaisi vastuukuntamallilla Tuusniemen kunnan rakennustarkastajan ja ympäristönsuojelusihteerin tehtävät. Sopimuksen hyväksyminen tapahtuu molemmissa kunnissa valtuustoissa. kokousteknisistä syistä sopimus ei kuitenkaan ehdi tulemaan lainvoimaiseksi vielä 1.4.2020, joten tekninen johtaja Paula Rissasen kanssa on neuvoteltu kuukauden jatkoaikaa Tuusniemen kunnan rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin viran hoitamisesta teknisen johtajan viran hoitamisen ohella.

Sijaisen tehtäväkohtaisesta palkasta laskettuna maksettava korvaus on $3\,553,01 \text{ €} \cdot 30\% = 1\,065,90 \text{ €/kk}$. Kunta-alan työehtosopimukset ovat päättymässä 31.3.2020 ja uusien työehtosopimusten neuvottelut ovat kesken. Tämän vuoksi sijaisuudesta maksettavaa korvausta on perusteltua tarkistaa mahdollisella työehtosopimuksen mukaisella korotuksella.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus määrää tekniselle johtajalle maksettavaksi korvaukseksi rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin tehtävien hoitamisesta oman toimen ohella 1.4.2020 – 30.4.2020 väliseltä ajalta palkan tehtäväkohtaista osaa 1 065,90 euroa kuukaudessa. Korvausta tarkistetaan työehtosopimuksen mukaisen mahdollisen palkantarkistuksen mukaisesti.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 38

KUNNAN RAKENNUSVALVONNAN JA YMPÄRISTÖNSUOJELUN TEHTÄVIEN HOITAMISTA KOSKEVAN YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall § 38

Tuusniemen kunnan rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteeri on valittu 1.10.2019 alkaen kunnan teknisen johtajan virkaan. Hän hoitaa oman toimensa ohella rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin virkaa. Tämä ratkaisu on tarkoitettu muun muassa virkoihin sisältyvän työmäärän vuoksi tilapäiseksi ja samaan aikaan on kartoitettu ja neuvoteltu rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin tehtävien hoitamista kuntayhteistyönä. Tuusniemen kunta on neuvotellut Kaavin kunnan kanssa em. tehtävien hoitamisesta yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimuksen mukaan Kaavin kunta myy Tuusniemen kunnalle vuositasolla yhteensä 0,5 htv rakennustarkastukseen ja ympäristönsuojeluun työpanosta. Tämän määrän on yhteisesti arvioitu vastaavan Tuusniemen kunnan tarvetta näiden palvelujen kysyntään vastaamiseksi kunnassa. Sopimuksen on tarkoitus tulla voimaan 1.5.2020 alkaen toistaiseksi voimassa olevana. Sopimus vaatii voimaan tullakseen sopimuskuntien valtuustojen hyväksymispäätöksen.

Tuusniemen kunnan hallintosäännön 22 §:ssä määrätään muun muassa rakennustarkastajan tehtävistä. Rakennustarkastajan tehtävien kohdassa 19 määrätään, että rakennustarkastaja toimii teknisen johtajan sijaisena, ellei kunnanhallitus muuta päättä. osapuolten sopimusneuvotteluissa on todettu, ettei yhteistyösopimuksen perusteella ole resurssikysymyksen vuoksi mahdollista ostaa rakennustarkastaja- ympäristönsuojelusihteerin henkilöresurssin puitteissa lisäksi teknisen johtajan lomien sijaistamista, vaan se olisi sovittava ostettavaksi erikseen toinen henkilöresurssi. Toisen kunnan organisaatiossa toimialajohtajan sijaistamisesta saatava lisäarvo on hyvin vähäinen ilman mitään muuta yhdyspintaa kyseiseen tehtävään. Näin ollen on perusteltua luopua teknisen johtajan vuosilomien sijaistamisesta tässä tilanteessa ja poistaa hallintosäännöstä kyseinen kohta.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Liite: Kaavin kunnan ja Tuusniemen kunnan välinen yhteistyösopimus yhteisen rakennustarkastajan / ympäristönsuojelusihteerin työtehtävien järjestämiseksi

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 38

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus hyväksyy oheisen liitteen mukaisena Kaavin ja Tuusniemen kuntien välisen yhteistyösopimuksen ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.
2. Kunnanhallitus esittää valtuustolle poistettavaksi 1.5.2020 alkaen kunnan hallintosäännön 22 §:stä rakennustarkastajan työtehtävistä kohdan 19, jonka mukaan rakennustarkastaja toimii teknisen johtajan sijaisena, ellei kunnan hallitus muuta päätä.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 39

ILMOITUSASIAT

Khall § 39

Lautakuntien pöytäkirjat:

-

Kokousten pöytäkirjajäljennökset:

1. Vaalijalan kuntayhtymän hallitus 19.2.2020
2. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 28.2.2020
3. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 25.2.2020

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

-

Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Valtiovarainministeriö: Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenestysten korvauksesta vuonna 2020
2. Valtiovarainministeriö: Päätös avustuksesta kuntien digitalisaation yhteishankkeisiin VN/11801/2019
3. Itä-Suomen hallinto-oikeus: Vastinepyyntö hallintoriitahakemuksen johdosta – sisältää salassa pidettäviä asiakirjoja, Julkl. 621/1999 24 §
4. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Päätös hallintokanteluasiassa ISAVI/1391/2020
5. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Kirje "Esitykset 6.12.2020 myönnettävistä kunniamerkeistä"
6. Savon Kuituverkko Oy: Kirje "Maakuntaverkon käyttöönotto Savon Kuituverkko Oy:n osakaskunnissa"
7. Kuntarahoitus Oyj: Kutsu yhtiökokoukseen 25.3.2020
8. Siilinjärven kunta: Ympäristöterveyslautakunnan esityslista
9. Pohjois-Savon liitto: Kuukausikirje helmikuu 2020
10. Pohjois-Savon liitto: Väestömuutosten ennakkotiedot tammikuu 2020
11. Kehittämisyhdistys Kalakukko ry: Kuntakohtainen seurantaliite EU-rahoituskaudelta 2014-2020
12. Sosiaali- ja terveysministeriö: Kuntainfo 1/2020: Koronavirustilanteeseen varautuminen kunnissa ja sairaanhoitopiireissä
13. Opetus- ja kulttuuriministeriö: Kirje "Tartuntatautiepidemioihin varautumista koskevien suunnitelmien tarkistaminen ja uusi koronavirus"

Kunnanhallitus 16.3.2020 § 39

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempää toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

16.3.2020

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 29, 31, 35-36, 38-39
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 30, 32-34, 37
	Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Tuusniemen kunnanhallitus Keskitie 22, 71200 Tuusniemi Pykälät: 30, 32-34, 37
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan.

JO MR

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki Pykälät: Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite: Pykälät:
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.

JT MR