



KOKOUSAIKA	11.11.2019	Klo 17.00-17.29
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Tuusniemen kunta, valtuustosali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p>Martikainen Pekka, I varapuheenjohtaja Kähkönen Martti, II varapuheenjohtaja Holopainen Tenho, jäsen Karinen Päivi, jäsen Kolari Terttu, jäsen Pitkänen Juha, jäsen Rahunen Matti, jäsen Riekkinen Irma, jäsen Räsänen Heimo, jäsen Räsänen Maija-Leena, jäsen Smolander Hannu, jäsen Toivanen Irma, jäsen Toivanen Jarkko, jäsen Voutilainen Jorma, jäsen Kuronen Antti, varajäsen Lempinen Tauno, varajäsen Räsänen Maija, varajäsen</p> <p>Poissa: Tirkkonen-Hersio Asta, puheenjohtaja Puodinketo Kari, jäsen Romppanen Jyrki, jäsen</p>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kiviluoma Timo, kunnanjohtaja Karttunen Janne, rehtori Rissanen Paula, tekninen johtaja Seppänen Eeva, sosiaalihoitaja Valta Tuija, toimitusjohtaja Tuusniemen Teollisuus Oy Hartojoki Sirpa, pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 38-44	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Voutilainen ja Päivi Karinen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Pekka Martikainen	Pöytäkirjanpitäjä  Sirpa Hartojoki

<p>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p>	<p>Tarkastusaika Tuusniemi 12.11.2019 klo 15 alkaen</p> <p>Allekirjoitukset</p>   <p>Jorma Voutilainen Päivi Karinen</p>
<p>PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</p>	<p>Paikka ja pvm Tuusniemi 18.11.2019</p> <p>Virka-asema Arkistos sihteeri</p> <p>Allekirjoitus  Maija-Liisa Itkonen</p>



TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN 1-7/2019

Khall § 135

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (58,3 %) nähden 3 % -yksikköä pienempinä, toteuman ollessa 55,3 %.

Toimintakuluista palkat ja palkkiot ovat toteutuneet 2,1 % -yksikköä ajankohdan normaalitoteumaa pienempinä, ollen 56,2 %. Eläkekulujen toteuma oli 56,0 % eli 2,3 % -yksikköä alle normaalitoteuman. Muiden henkilösivukulujen toteuma oli 70,9 % eli 12,4 % -yksikköä yli normaalitoteuman. Palvelujen ostojen toteuma oli 58,6 % eli 0,3 % -yksikköä yli normaalitoteuman. Toimintakulut yhteensä ovat toteutuneet 57,8 %:n suuruisina eli 0,5 % -yksikköä alle talousarvion mukaisen normaalitoteuman.

Toimintakatteen määräksi on muodostunut -10.723.655 euroa eli 58,3 %.

Verotulot ovat toteutuneet budjetoitua pienempinä, toteutumisasaste oli 54,4 %. Valtionosuuksien toteutumisasaste oli 58,4 %.

Rahoitustuottojen toteuma oli 93,6 % ja korko- ja rahoituskulujen 35,0 %.

Vuosikate oli negatiivinen 346.476 euroa, toteuman ollessa 189,8 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -182.550 euroa.

617.694 euron suuruisten poistojen jälkeen on tilikauden tulos tarkastelujaksolta 964.170 euroa alijäämäinen talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 77,7 %.

Liite: Kunnan tuloslaskelma tammi-heinäkuulta 2019

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tuloslaskelman toteutuminen merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kvalt § 38

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.



TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN 1-8/2019

Khall § 146

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (66,6 %) nähden 4,6 % -yksikköä pienempinä, ollen 62,0 % ja euronääräisen toteuman ollessa 2.239.637 euroa.

Toimintakuluista palkat ja palkkiot ovat toteutuneet 2,7 % -yksikköä ajankohdan normaalitoteumaa pienempinä, ollen 63,9 %. Eläkekulujen toteuma oli 63,5 % eli 3,1 % -yksikköä alle normaalitoteuman. Muiden henkilösivukulujen toteuma oli 80,0 % eli 13,4 % -yksikköä yli normaalitoteuman. Palvelujen ostojen toteuma oli 66,6 % eli normaalitoteuman mukainen.

Toimintakulut yhteensä ovat toteutuneet 65,6 %:n suuruisina, ollen 14.435.828 euroa eli 1,0 % -yksikköä alle talousarvion mukaisen normaalitoteuman.

Toimintakatteen määräksi on muodostunut -12.193.969 euroa eli 66,3 %. Vastaavana ajankohtana edellisvuonna toimintakatteen määrä oli 236.368 euroa heikompi.

Verotulot ovat toteutuneet huomattavasti budjetoitua pienempinä, toteutumisaste oli 59,9 % eli 5.125.605 euroa. Vastaavana ajankohtana edellisvuonna verotulojen määrä oli 490.103 euroa suurempi. Pääasiallisina syinä kunnan verotulokertymän alenemiseen ovat tulorekisteriin liittyvät ongelmat sekä verokorttiuudistuksesta johtuva ennakonpidätyskertymän alenema.

Valtionosuuksien toteutumisaste oli 6.370.200 euroa eli 66,8 %, ollen hieman normaalitoteumaa korkeampi. Vastaavana ajankohtana edellisvuonna valtionosuuksia oli kertynyt 156.666 euroa enemmän. Pääasiallisina syinä valtionosuuksien alenemiseen ovat valtionosuuksiin kohdistuvat leikkaukset ja kunnan asukasmäärän väheneminen.

Rahoitustuottojen toteuma oli 93,6 % ja korko- ja rahoituskulujen toteuma oli 35,4 %.

Vuosikate oli negatiivinen 544.772 euroa, toteuman ollessa 298,4 %, kun koko vuodelle on budjetoitu alkuperäisessä talousarviossa vuosikatetta -182.550 euroa. Edellisvuonna vastaan aikaan vuosikate oli 415.290 euroa parempi.

705.936 euron suuruisten poistojen jälkeen on tilikauden tulos tarkastelujaksolta 1.250.708 euroa alijäämäinen talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 100,7 %.

Liite: Kunnan tuloslaskelma tammi-elokuulta 2019



Kunnanhallitus 28.10.2019 § 146
Kunnanvaltuusto 11.11.2019 § 39

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tuloslaskelman toteutuminen merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kvalt § 39

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

J.V. Pd

VESIHUOLLON PERUSPÄÄOMAN KORON VAHVISTAMINEN

Khall § 147

Tuusniemen kunnan vesihuoltolaitos on kunnanvaltuuston päätöksellä 29.9.2015 § 41 eriytetty omaksi kirjanpidolliseksi taseyksiköksi 1.1.2016 alkaen.

Valtuusto on 15.11.2001 § 77 päättänyt, että valtuusto vahvistaa vuosittain vesilaitokselle talousarvion ja siinä yhteydessä pääomalle laskettavan koron. Sidotulle pääomalle laskettavaksi kohtuulliseksi koroksi oli vahvistettu 3,5 %.

Kunnanhallitus on 23.6.2014 § 94 päättänyt esittää valtuustolle talousarviomuutosten yhteydessä, että vesilaitoksen jäännöspääoman (peruspääoman) korko 1.1.2014 on 1 % + 0,556 % (12 kk euribor-korko 31.12.2013/tod. pv 360).

Valtuusto on 17.12.2014 § 58 käsitellyt muutoksia vuoden 2014 talousarvioon. Peruspääoman korkoa ei ole erikseen käsitelty tai vahvistettu vaan talousarvioon on tehty rahoituksen osalle määrärahan lisäykset ja pienennykset käyttäen jäännöspääoman korkoa 1,556 %.

Vuosina 2015 ja 2016 on jäännöspääomalle laskettu korko käyttäen samaa logiikkaa. Vuonna 2015 on jäännöspääoman korko ollut 1,325 % (12 kk euribor-korko 31.12.2014 /tod. pv 360+ 1 %), vuonna 2016 1,06 %. Vuosina 2016 ja 2017 12 kk euribor-korko on ollut miinusmerkinen 12 kk euribor-korko 31.12.2016/tod. pv 360 -0,082 ja 29.12.2017 -0,186). Valtuusto päätti 9.4.2018 § 10 vahvistaa vesilaitoksen peruspääoman koroksi vuodelle 2018 1,00 %.

Vuodeksi 2019 valtuusto vahvisti 5.11.2018 § 42 vesilaitoksen peruspääoman koroksi 1 %. Syyskuun 2018 viimeinen pankkipäivä on ollut 28.9, jolloin 12 kuukauden euribor-korko on ollut -0,159.

12 kuukauden euribor-korko on ollut 30.9.2019 -0,330%, jolloin on edellisvuosien mukaisesti perusteltua vahvistaa vesilaitoksen peruspääoman koroksi vuodelle 2020 1,00 %:a.

Jatkossakin on tarkoituksenmukaista käyttää syyskuun viimeisen pankkipäivän 12 kk euribor-korkoa, jotta vesihuollon peruspääomalle saadaan korko talousarviovalmistelua varten.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että vesilaitoksen peruspääoman koroksi vuodelle 2020 vahvistetaan 1,00 %.

J.V. P.H.



Kunnanhallitus 28.10.2019 § 147
Kunnanvaltuusto 11.11.2019 § 40

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kvalt § 40

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

lv Pa

TUUSNIEMEN KUNNAN TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2020

Khall § 149

Valtuuston on kuntalain 111 §:n mukaan päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista kyseiselle vuodelle. Verotusmenettelystä annetun lain mukaan kunnan tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä seuraavana kalenterivuonna sovellettava tuloveroprosentti. Tuloveroprosentti vahvistetaan neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella.

Tuusniemen kunnan strategiassa on linjattu, että tuloveroprosenttia ei tulisi nostaa, mikäli käyttötalous saadaan tasapainoon muilla keinoilla. Tuusniemen kunnan tuloveroprosentti vuonna 2019 on 22,00 prosenttia. Käyttötalous ei ole tasapainossa, mikä tuo paineen tuloveroprosentin korottamiselle. Toisaalta kunnan nykyinen tuloveroprosentti on niin korkea, että sen nostaminen vaikuttaisi negatiivisesti kunnan vetovoimaan.

Kuntaliiton uusimman veroennusteen mukaan tuloverot kasvaisivat lähes 100.000 euroa. Yhteisöveron tuotto kasvaisi hieman ja kiinteistöveron tuotto pysyisi kuluvan vuoden tasolla. Ottaen huomioon verohallinnon verokorttiuudistuksen heijastevaikutukset myös kuntien vuoden 2020 verotuloihin, on tämänhetkisessä verotuloennusteessa verotulojen kehittymiseen liittyvää ennustetystä keskimääräistä enemmän. Tätä epävarmuutta korostaa vielä selkeästi nähtävissä olevat noususuhdanteen taittumista ennakoivat indikaatiot.

Valtionosuudet kasvavat tämänhetkisen arvion mukaan yli 300.000 euroa vuoden 2019 lopullisesta tasosta. Laskelmassa on otettu huomioon veromenetysten kompensatiot, mutta ei toimintatuottoihin tuloutuvia kotikuntakorvauksia, jotka kasvavat Kuntaliiton ennakkolaskelman mukaan yli 250.000 euroa.

Kunnanhallituksen 16.9.2019 § 125 antaman raamin ja talousarvion valmisteluohjeen mukaan Tuusniemen kunnan vuoden 2019 tulos olisi -0,5 miljoonaa euroa alijäämäinen edellä kuvatuilla oletuksilla. Näin ollen kunnan tuloveroprosenttia ei ole edellytyksiä myöskään alentaa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh 044 720 9047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se vahvistaa Tuusniemen kunnan vuoden 2020 tuloveroprosentiksi 22,00 %.

J.V. P.O.



Kunnanhallitus 28.10.2019 § 149
Kunnanvaltuusto 11.11.2019 § 41

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kvalt § 41

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

TUUSNIEMEN KUNNAN KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2020

Khall § 150

Valtuuston on kuntalain 111 §:n mukaan päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista kyseiselle vuodelle. Verotusmenettelystä annetun lain mukaan kunnan tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä seuraavana kalenterivuonna sovellettava tuloveroprosentti. Tuloveroprosentti vahvistetaan neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella. Kunnanvaltuuston on vahvistettava vähintään yleinen ja vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti. Kiinteistöveroprosentti on vähintään laissa määrätyn alarajan suuruinen.

Kunta voi määrätä yleishyödyllisille yhteisöille poikkeavan kiinteistöveron tai määrätä sen nolaksi. Mikäli kunta tällaisesta päättää, verohallinto ratkaisee mitkä yhteisöt ja näiden omistamat kiinteistöt ovat pykälän ehdot täyttäviä. Kunta ei voi nimetä yhteisöjä tai kiinteistöjä, joihin yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosenttia sovelletaan. Yhteisöt määräytyvät verohallinnon ratkaisujen pohjalta.

Kunta on voinut vuodesta 2001 lähtien määrätä kiinteistöveron myös rakentamattomalle rakennuspaikalle. Rakentamattomien rakennuspaikkojen kiinteistöveron tuotto olisi suuruudeltaan kuitenkin hyvin pieni. Mikäli kunta päättää määrätä ko. kiinteistöille veron, sen on samalla vuosittain selvitettävä ne rakennuspaikat, jotka täyttävät rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveron edellytykset.

Vuonna 2019 Tuusniemen kunnan kiinteistöveroprosentit ovat:

- Yleinen kiinteistövero 1,15 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,65 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 1,25 %
- Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero: 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero: ei käytössä korotettua prosenttia.

Valmistelija: kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh 044 720 9047

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa Tuusniemen kuntaan seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2020:

J.U. 

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 150
Kunnanvaltuusto 11.11.2019 § 42

- Yleinen kiinteistövero 1,15 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,65 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 1,25 %
- Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistövero: 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero: ei käytössä korotettua prosenttia.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kvalt § 42

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

SELVITYS TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIINTIKERTOMUKSEEN VUODELTA 2018

Khall § 148

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2018 on ollut valtuuston käsiteltävänä 17.6.2019 § 24. Arviointikertomuksessa on esitetty seuraavat huomiot ja kannanotot toimialoittain, joihin kunnanhallitus antaa valtuustolle selvityksensä:

1. Kunnan tulee kaikissa toiminnoissaan huomioida elinkeino-ohjelman tavoitteet ja toimia yritysystävällisesti.
2. Tonttimarkkinointia tulee tehostaa väestön vähenemisen vuoksi (v. 2018 vähennys oli 40). Tässä ei ole päästy tavoitteisiin. Kuvan maan tontteja voisi tarjota esim. euron hinnalla, tarjousaika 1 – 2 kk ja ehtona, että vuoden aikana on rakennettava. Rantatonttien myyntihintoja tulisi myös tarkistaa, esim. nykyisestä hinnasta puoleen hintaan lyhyeksi ajaksi.
3. Tarkastuslautakunta painottaa, että henkilöstön työhyvinvointiin ja työssä viihtymiseen on kiinnitettävä huomiota kaikilla toimialoilla.
4. Työnantajan tulee rohkeasti tarttua epäkohtiin, jotka myötävaikuttavat osaltaan sairauspoissaolojen lisääntymiseen.
5. Työnantajan tulee tehdä henkilöstön työtyytyväisyyskyselyjä riittävän usein.
6. Lautakunta suosittelee, että esimiehet käyvät tavoite- ja kehityskeskustelut kerran vuodessa ja näistä annettaisiin tieto tarkastuslautakunnalle.
7. Kuntastrategiassa on linjattu, että sosiaalitoimen kannalta on tärkeää omaishoidon ja kotipalvelujen tukeminen. Tarkastuslautakunnan mielestä kunnassa vanhuspalvelut toimivat erinomaisesti.
8. Tarkastuslautakunta suosittaa, että lapsiperheille annettaisiin ennaltaehkäisevää tukea mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.
9. Kunnan sivistyspalvelut ovat kunnan kokoon nähden monipuoliset ja laadukkaat.
10. Tarkastuslautakunta kehottaa teknistä toimea tehostamaan rakennustarkastusten lopputarkastusten suorittamista.
11. Teknisen toimen on huolehdittava kunnan kiinteistöjen kunnosta.
12. Kunnan tarpeettomista kiinteistöistä tulee luopua.
13. Kunnan tulisi harkita rakennustarkastajan tehtävien siirtämistä tekniselle johtajalle, koska kunnassa rakennuslupia tarvitsee myöntää suhteellisen vähän.
14. Kunnassa tulisi harkita talviaurauksen antamista yksityisille urakoitsijoille etenkin säästösyistä.
15. Metsästä saatava puunmyyntituotto loppuu. Tästä syystä kunnan tulisi harkita metsätilojen osittaista myyntiä.

P.U. Pd

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 148
Kunnanvaltuusto 11.11.2019 § 43

16. Teknisen toimen palvelut pitäisi olla saatavilla myös kesäaikaan vapaa-ajan asukkaita varten.
17. Teknisen puolen tulee huolehtia myös jatkossa riittävästä työvoiman käytöstä piha-alueiden siisteyden ja valaistuksen osalta riittävässä määrin mm. iltatapahtumien osalta.

Toimialueet ovat antaneet vastauksensa vuoden 2018 arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin ja kannanottoihin. Vastaukset ovat esityslistan liitteenä.

Valmistelija: hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, p. 044 7209 036

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa edellä esittelytekstissä olevista tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2018 esitetyistä huomioista seuraavan selvityksen valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle tietoon saatettavaksi:

1. Kunta toimii yritysystävällisesti ja ottaa kaikissa toiminnoissaan huomioon elinkeino-ohjelman tavoitteet. Vuonna 2019 on mm. otettu käyttöön yritysvaikutusten arviointi kunnan päätöksenteossa. Tavoiteltu työpaikkojen määrän lisäys ei toteutunut, koska mm. suunnitellut uudet työpaikat puun- ja biojalostuksessa eivät toteutuneet tämän vuoden aikana.
2. Tonttien myynnissä ei ole päästy tavoitteisiin varsin laajasta ja kohdennetusta markkinoinnista huolimatta. Johtopäätökset saadun palutteen mukaan ovat, että tonttien hintaa tulisi alentaa pysyvästi, suurentaa vapaa-ajan tonttien kokoa kaavamuutoksella, raivata tontteja myyntikuntoon ja tuoda uusia tontteja myyntiin.
3. Henkilöstön työhyvinvointiin kiinnitetään jatkuva huomiota. Vuoden 2019 korotettiin henkilöstön tyky-seteleihin käytettävää määrärahaa. Henkilöstön liikuntailtapäivät järjestetään keväällä ja syksyllä. Lisäksi työhyvinvointia ja työssä viihtymistä edistetään työpaikkakohtaisilla toimenpiteillä.
4. Palkkasihteeri lähettää säännöllisesti esimiehille seurannan henkilöstön sairauspoissaoloista. Huhtikuussa 2019 esimiehille järjestettiin Savon ammattiopiston koulutus aktiivisen aikaisen tuen mallista.



Kunnanhallitus 28.10.2019 § 148
Kunnanvaltuusto 11.11.2019 § 43

5. Tuusniemen kunta otti käyttöön Kuntien eläkevakuumuksen henkilöstön työhyvinvointikyselyn, joka toteutetaan jatkossa vuosittain. Kyselyn tulosten perusteella työyhteisöt sopivat kehittämiskohteita, joiden toteutumista seurataan. Uutena käytäntönä vuonna 2019 on aloitettu esimiesten aamukahvitilaisuudet, joiden tavoitteena on kehittää kunnan henkilöstöjohtamista.
6. Esimiesten tulee käydä henkilöstön kanssa kehityskeskustelut kerran vuodessa henkilöstöohjelman mukaisesti.
7. Omaishoidon tuen prosessi on saatu kuntoon ja vuonna 2018 tuki myönnettiin kaikille hoidolliset kriteerit täyttävälle hakijoille. Kotipalvelun ilta- ja viikonlopputyötä vahvistettiin ja kotipalveluun saatiin toinen sairaanhoitaja loppuvuodesta 2018. Palveluohjaus on selkeyttänyt omaishoidon tuen ja kotipalvelun asiakkaaksi tulon prosessia. Omaishoidon tukeen oikeutettujen määrä ja hoidon tarve on ollut kasvava. Tarpeeseen vastaamiseksi tulee omaishoidon tuen määräämää kasvattaa vuositasona noin 40 000 eurolla. Kotikuntoutus aloitettiin.
8. Sosiaalitoimi tukee lapsiperheitä sosiaalihuollon mukaisin toimin. Vuonna 2018 aloitettiin neuvolan kanssa yhteistyössä ketterät kotikäynnit vauvaperheisiin ja 5-vuotiaitten perheisiin varhaisen tuen tarjoamiseksi. Oppilashuollon palveluja ja yhteistyötä vahvistettiin. Vuonna 2018 kasvoi myös perhetyö- ja kotipalveluperheiden määrä. Tehostetulla perhetyöllä ja perhekuntoutuksella pystyttiin ehkäisemään huostaanottoja. Palveluja järjestettiin tarpeen mukaisesti.
9. Tarkastuslautakunta ei kohdistu sivistystoimen toimintaan erityisiä huomautuksia. Kaikki toiminnalle asetetut tavoitteet eivät toteutuneet ja arviointikertomuksessa kiinnitetään huomiota myös joidenkin tavoitteiden ja niiden mittareiden tarkoituksenmukaisuuteen. Kunnanhallitus edellyttää, että kaikki hallintokunnat arvioivat tavoitteidensa ja mittareidensa kehittämistarpeet vuoden 2020 talousarvion valmistelussa.
10. Keskenikäisten rakennusten määrää on pyritty vähentämään muistuttamalla lupien haki-

JU PA

Kunnanhallitus 28.10.2019 § 148
Kunnanvaltuusto 11.11.2019 § 43

- joita huolehtimaan lopputarkastusten tekemisestä. Osittain vuoden 2018 aikana on tehty hallinnollisia poistoja rauettamalla vanhoja lupia, joiden voimassaolo on umpeutunut, eikä jatkoaikaa voimassaololle ole haettu. Lopputarkastusten lisäämiseen rakennuksilla ei liioin ole ollut mahdollista resurssipulan takia.
11. Tekninen toimi huoltaa ja ylläpitää kunnan kiinteistöjä valtuuston myöntämien määrärahojen ja resurssien puitteissa. Vuonna 2018 on tehty ylläpitokorjauksia tarpeellisiin kohteisiin ja kaikissa kiinteistöissä on tehty säännöllisiä kiinteistöhoito ja huoltotoimenpiteitä. Palvelukeskuksella, terveystieteiden keskuksella sekä koulukeskuksella on tehty korjaustoimenpiteitä sisäilmanlaadun parantamiseksi.
 12. Tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen on hankalaa heikon kysynnän takia. Yhdelle luovuttavien kiinteistöjen listalla olleelle kiinteistölle (Nuorelalle) on tullut uusi toimija, ViaDia. Kiinteistöllä toimii nyt kirpputori sekä työttömien työtoiminta. Muilla myytävillä kiinteistöillä ei ole ollut kysyntää.
 13. Rakennustarkastajan tehtävien siirtäminen tekniselle johtajalle ei ole mahdollista jääviyskysymysten näkökulmasta. Sama henkilö ei voi olla samalla luvan hakijana, valvojana ja päättävänä viranhaltijana. Vaikka rakennuslupia onkin tällä hetkellä suhteellisen vähän, kuuluvat rakennustarkastajalle myös ympäristönsuojelusihteerin tehtävät. Kunnanhallitus edellyttää rakennustarkastaja-ympäristönsuojelusihteerin tehtävien eri järjestämismahdollisuuksien selvittämistä.
 14. Katujen kunnossapito ja varsinkin talviaurausten ulkoistaminen tulee selvitettäväksi eläköitymistien ja kaluston vanhenemisen myötä. Nykyisin auraustarjouspyyntöihin ei juurikaan saada tarjouksia.
 15. Kunnan metsiä hoitavan Kallaveden Metsähoitoyhdistyksen edustaja on käynyt selvittämässä kunnan metsien tilaa ja tulevien vuosien hakkuunäkymiä kunnanhallitukselle. Metsähoitoyhdistyksen edustajan mukaan kunnan hakkuunäkymät ovat ennallaan muutamia vuosia ja sen jälkeen hakkuumahdollisuudet lisääntyvät selvästi nykytasosta. Puunmyyntitulon loppumisesta kunnan talousmetseistä ei ole näköpiirissä.



Kunnanhallitus 28.10.2019 § 148
Kunnanvaltuusto 11.11.2019 § 43

16. Aiempina vuosina teknisellä toimella oli palvelut myös kesäaikana. Viime vuosina kaikkien virastotalon työntekijöiden lomat on keskitetty siten, että virastotalo on kiinni kolme viikkoa heinäkuussa. Näin palveluiden saatavuus on saatu toteutettua paremmin. Lomien hajauttaminen kesän ajaksi ei palvele asiakasta, koska tällöin hän ei tiedä, milloin mitään palvelua on saatavissa. Virastotalon kesäsulusta on tiedotettava jatkossakin ajoissa ja riittävässä määrin.
17. Talousarviossa on jatkossakin huomioitava riittävät määrärahat henkilöstökuluihin, jotta uusia työntekijöitä voidaan palkata eläköityvien tilalle. Valaistus on pyritty hoitamaan tarvittavalla tavalla myös iltatapahtumien osalta

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kvalt § 43

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

S.V. P.K.

Kunnanvaltuusto 11.11.2019 § 44

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kvalt § 44

Juha Pitkäsen ja 7 muun valtuutetun valtuustoaloite:

Satama-alueen viihtyvyyttä ja kiinnostavuutta on lisättävä. Juojärventien molemmin puolin on aukea ruohoalue 9-tien läheisyydessä. Tähän alueelle tulee suunnitella ja toteuttaa tilataideteos. Teoksessa tulee ottaa huomioon kunnan strategiset arvot rakkaus ja rohkeus. Taideteoksen tulee olla kohtuuhintainen. Teoksen ”sisällä” tulee voida liikkua ja viettää aikaa. Teoksen toteutuksesta tulee järjestää kilpailu, jonka voittajan tehtävä on toteuttaa teos. Teos voisi olla vaikka kuvaelma teeren soitimesta. Kyseisessä tilanteessa kuvastuvat niin kunnan strategiset arvot kuin kunnan vaakunaeläin.

Pekka Martikainen tiedotti, että kunnanvaltuuston seuraava kokous on ma 16.12.2019 klo 13 alkaen.



Tuusniemen kunnanvaltuusto 11.11.2019

MUUTOKSENHAKUKIELLOT:

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät: 38-39, 43-44
	Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Postios. PL 1744, 70101 Kuopio Käyntios: Minna Canthinkatu 64, 70100 Kuopio
	Kunnallisvalitus, pykälät: 40-42 Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika _____ päivää
	Muu valitusviranomaisen ja osoite Valitusaika _____ päivää
	Pykälät
Valitusaika	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite, päätös johon haetaan muutosta, miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjan toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusasiakirjat on toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle, Nimi, osoite: Pykälät:
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, joka on hallinto-oikeudessa 80 euroa. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa, kuten sosiaaliasioissa eikä julkisoikeudellista palvelussuhdetta, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskevissa asioissa ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Liitetään pöytäkirjaan.